

Министерство образования и науки Самарской области
ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»



СОГЛАСОВАНО

Протоколом

Управляющего совета

от 06.02.2017 № 7

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора


ГБПОУ «ПГК»

от 06.02.2017 № 41/1-03

ПРАВИЛА
ПРИЕМА ГРАЖДАН В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ» НА 2017 ГОД


Пр. 02-01.2017

Самара, 2017

	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1

№ изменения	№ и дата извещения об изменении	№ листа с изменением	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменения


Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись ответственного за актуализацию

	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1

Предисловие

1. Разработано Садыковой Е.М. – заместителем директора по УР.
2. Введено в действие с 06 02 2017
3. Редакция №1

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения ГБПОУ «ПГК».


	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж», находящийся в ведении Министерства образования и науки Самарской области (далее – образовательная организация), на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Самарской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств юридических и (или) физических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Настоящие правила разработаны в соответствии с Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательные учреждения среднего профессионального образования, утверждённом приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36 и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12 2015 г. № 1456 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по

	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1

образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36»

1.4. Прием в колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих начальное профессиональное, основное общее или среднее общее образование.


1.5. Прием лиц на обучение по образовательным программам за счет бюджета Самарской области является общедоступным, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

1.7. Объем и структура приема студентов за счет средств бюджета Самарской области (далее — бюджетные места) определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами приема), устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и науки Самарской области.

1.8. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема, для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг (Приложение Б)

1.9. Образовательная организация осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с

	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»			СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год			
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1	стр. 6 из 22

требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.10. Условия приема на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема граждан в образовательную организацию


2.1. Организация приема граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией колледжа (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования,

	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»			СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год			
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1	стр. 7 из 22

установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.


2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. Образовательная организация вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в колледж сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательную организацию.

3. Организация информирования поступающих

3.1. ГБПОУ «Поволжский государственный колледж» объявляет прием для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей), колледж размещает на своем официальном сайте и информационном стенде следующую информацию: Устав образовательного учреждения, лицензию на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации по каждой из специальностей, дающее право на выдачу документа установленного образца о среднем профессиональном образовании, основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые колледжем, и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.


	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»			СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год			
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1	стр. 8 из 22

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии.

Не позднее 1 марта размещаются:

- правила приема в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»;
- порядок организации приема в образовательную организацию для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением форм получения образования очной и заочной (Приложение А);
- требования к уровню образования, необходимого для поступления (основное общее, среднее общее образование) (Приложение А);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня размещаются:

	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1

– общее количество мест для приема по каждой специальности; количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

– количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг (при их наличии), в том числе по различным формам получения образования;

– правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

– информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;

– образец договора для поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.


3.4. Информация, указанная в пункте 3.3. настоящих правил, размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

3.5. В период приема документов приемная комиссия колледжа ежедневно размещают информацию о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.6. Приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в колледж.

4. Прием документов поступающих

4.1. Прием в колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Прием документов начинается с 1 июня 2017 г.

	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1

4.2. Прием заявлений в колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.3. Прием заявлений в колледж на заочную форму обучения осуществляется до 1 октября, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.4. Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 15 августа.

4.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:


Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое

	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1

указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом,- также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;


– 4 фотографии.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.6. В заявлении (Приложение Д) поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;

	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1


- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием формы получения образования и условий обучения в рамках контрольных цифр приема;
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.7. В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранной специальности или отсутствием указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.8. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

4.9. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные подпунктом 4.6 настоящих Правил, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1

4.10. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных пунктом 19 настоящих Правил.

4.11. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

4.12. Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.


4.13. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

4.14. Плата с поступающих при подаче документов не взимается.

4.15. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.16. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов (Приложение В).

4.17. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающими. Документы возвращаются колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления (Приложение Г).

	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»			СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год			
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1	стр. 14 из 22

4.18. На момент зачисления предоставляется мед. справка по форме 086у согласно Постановлению Правительства Самарской области №33 от 29.01.2016

5. Вступительные испытания


5.1. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.2. При приеме лиц на обучение по образовательным программам за счет бюджета Самарской области по специальностям 54.02.01 «Дизайн» (по отраслям) углубленной подготовки и 54.02.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» (по видам) углубленной подготовки, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, проводятся вступительные испытания по рисунку в период с 01.08 по 20.08 текущего года

5.3. При приеме лиц на обучение по образовательным программам за счет бюджета Самарской области по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», требующим от поступающих специальных физических и психологических качеств, проводятся вступительные испытания по физической культуре в период с 01.08 по 20.08 текущего года по очной форме обучения, с 20.09. по 1.10 текущего года по заочной форме обучения

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания

	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1

с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:


- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента, из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;


б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.


7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1

7.5. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.7. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.


7.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

8. Зачисление в колледж

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации до 20 августа.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.


8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество

	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1

бюджетных мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.4. При равных результатах освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании, ранжирование поступающих на первый курс осуществляется на основе данных Электронного журнала регистрации поступающих в число обучающихся колледжа с учетом даты и времени регистрации заявления и/или при наличие вступительного испытания по лучшему результату.

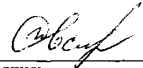
8.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в колледж осуществляется до 25 ноября текущего года.

	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

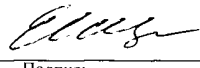
Начальник юридического отдела

 И.В. Овсянникова

06.02 20 17

СОГЛАСОВАНО

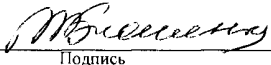
Зам. директора по УР

 Е.М. Садыкова

06.02 20 17

**На соответствие требованиям
ГОСТ ISO 9001-2011 проверил:**

Методист

 М.С.Блошенко

06.02 20 17

	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Пр. 02-01.2017 Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 год		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 1

РЕЕСТР РАССЫЛКИ

Кому выдано	Кол-во экземпляров	№ экземпляра
ЦМК	1	контрольный
Председатель приемной комиссии	1	1
Приемная комиссия	1	2
<i>Пользователи электронной версии:</i>		
Ответственные за ознакомление	Категории должностных лиц, ответственных за выполнение требований документа	
Зам.директора по УР	Зав.отделениями	
Председатель приемной комиссии	Секретарь приемной комиссии	
Адрес размещения: Файловый сервер: Номенклатура дел/Нормативная документация/ Положения по колледжу		

ПРИЛОЖЕНИЕ А

к Пр. 02-01.2017

Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017

Перечень специальностей среднего профессионального образования, на обучение по которым осуществляется прием граждан на 2017/2018 учебный год в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»

Перечень специальностей среднего профессионального образования, на обучение по которым осуществляется прием граждан на 2017/2018 учебный год в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»

Код по ФГОС	Специальность	Уровень подготовки	Бюджетные места		Срок обучения		Форма обучения	
			Очн.	Заоч.	9 кл.	11 кл.	Очн.	Заоч.
Юридическое отделение								
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Базовая подготовка	-	-	2г.10м.	1г.10м.	-	+
		Углубленная подготовка	+	-	3г.10м.	2г.10м.	+	-
40.02.02	Правоохранительная деятельность	Базовая подготовка	75	-	3г.06м.	2г.06м.	+	+
40.02.03	Право и судебное администрирование	Базовая подготовка	-	-	2г.10м.	1г.10м.	+	-
		Углубленная подготовка	-	-	3г.10м.	2г.10м.	-	-
Отделение культуры и управления								
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	Углубленная подготовка	20	-	3г.10м.	2г.10м.	+	-
54.02.02	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)	Углубленная подготовка	20	-	3г.10м.	2г.10м.	+	-
Управление бизнесом и сервисом								
38.02.06	Финансы	Базовая подготовка	-	-	2г.10м.	1г.10м.	-	-
38.02.07	Банковское дело	Базовая подготовка	-	-	2г.10м.	1г.10м.	-	-
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет	Базовая подготовка	25	-	2г.10м.	1г.10м.	+	+
43.02.11	Гостиничный сервис	Базовая подготовка	25	-	2г.10м.	1г.10м.	+	-
43.02.10	Туризм	Базовая подготовка	-	-	2г.10м.	1г.10м.	+	-
Инженерно-педагогическое отделение								
22.02.06	Сварочное производство	Базовая подготовка	25	-	3г.10м.	2г.10м.	+	-
15.02.01	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования	Базовая подготовка	25	-	3г.10м.	2г.10м.	+	-
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Базовая подготовка	25	-	3г.10м.	2г.10м.	+	-
44.02.06	Профессиональное обучение по отраслям («Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»)	Углубленная подготовка	25	-	4г.10м.	3г.10м.	+	-
Отделение автоматизации и радиотехники								
15.02.08	Технология машиностроения	Базовая подготовка	50	-	3г.10м.	2г.10м.	+	-
12.02.03	Радиоэлектронные приборные устройства	Базовая подготовка	25	-	3г.10м.	2г.10м.	+	-
15.02.07	Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	Базовая подготовка	50	-	3г.10м.	2г.10м.	+	-
Отделение информационных технологий								
09.02.02	Компьютерные сети	Базовая подготовка	50	-	3г.10м.	2г.10м.	+	-
09.02.03	Программирование в компьютерных системах	Базовая подготовка	-	-	3г.10м.	2г.10м.	+	+

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

к Пр. 02-01.2017

Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017

Условия приема в колледж для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг

Условия приема в колледж для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг

1. Прием на обучение по договорам об оказании платных услуг с оплатой обучения физическими или юридическими лицами осуществляется на специальности сверх установленных на них контрольных цифр приема. (см. п 3)

2. Прием заявлений в колледж на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется:

– С 1 июня по 25 ноября 2017 года (на очную и заочную форму обучения), а при наличии свободных мест до 25 ноября 2017;

– на специальность, проводятся вступительные испытания («40.02.02 Правоохранительная деятельность») согласно расписанию.

3. В колледж в 2017 году на очную и заочную формы по договорам об оказании платных образовательных услуг принимаются лица по следующим специальностям:

Перечень специальностей

среднего профессионального образования, на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг на 2017-2018 учебный год в

ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»

Код по ФГОС	Специальность	Уровень подготовки	Платные места		Срок обучения (очная форма)*	
			Очн.	Заоч	9 кл.	11 кл.
Юридическое отделение						

Код по ФГОС	Специальность	Уровень подготовки	Платные места		Срок обучения (очная форма)*	
			Очн.	Заоч	9 кл.	11 кл.
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Базовая подготовка	-	+	2г.10м	1г.10 м.
		Углубленная подготовка	+	-	3г.10м.	2г.10 м
40.02.02	Правоохранительная деятельность	Базовая подготовка	+	+	3г.06м.	2г.06 м.
40.02.03	Право и судебное администрирование	Базовая подготовка	+	-	2г.10м	1г.10 м.
Управление бизнесом и сервисом						
38.02.06	Финансы	Базовая подготовка	+	-	2г.10м.	1г.10 м.
38.02.07	Банковское дело	Базовая подготовка	+	-	2г.10м	1г.10 м.
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет	Базовая подготовка	+	+	2г.10м.	1г.10 м.
43.02.11	Гостиничный сервис	Базовая подготовка	+	-	2г.10м	1г.10 м.
43.02.10	Туризм	Базовая подготовка	+	-	2г.10м	1г.10 м.
Инженерно-педагогическое отделение						
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Базовая подготовка	+	-	3г,10м	2г. 10м
Отделение информационных технологий						
09.02.03	Программирование в компьютерных системах	Базовая подготовка	+	+	3г.10м.	2г.10 м.
09.02.02	Компьютерные сети	Базовая подготовка	+	-	3г.10м.	2г.10 м.
09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	Базовая подготовка	+	-	3г.10м.	2г.10 м.

*срок обучения по заочной форме обучения продляется на 1 год.

4. При зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, поступающие предоставляют: оригинал документа государственного образца об образовании или заверенную ксерокопию документа государственного образца об образовании.

5. Взаимоотношения между колледжем, с одной стороны, и юридическим или физическим лицом, с другой стороны, для оказания платных образовательных услуг по подготовке специалиста среднего профессионального образования регулируются договором об оказании платных образовательных услуг.

6. Приказ о зачислении издается после оплаты стоимости обучения физическим или юридическим лицом и поступления установленного платежа на расчетный счет колледжа на основании представления ответственного секретаря приемной комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

к Пр. 02-01.2017

Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 Расписка на получение документов

ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»

Расписка на получение документов

Получены от гр. _____

Следующие документы:

- заявление
- документ об образовании (ориг. и копия)
- ксерокопия паспорта
- мед. справку ф.086 (на момент зачисления)
- ___ фото 3x4
- ксерокопия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования,
- скоросшиватель, файл

«___» _____ 20


Член ПК _____

При заключении договоров на коммерческую форму обучения

при себе иметь 2 паспорта: поступающего, и физ. лица оплачивающего обучение

Результаты экзаменов (через 3 дня после сдачи)

На момент зачисления принести оригинал документа об образовании

 (846)334-05-43

WWW.PGK63.RU

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

к Пр. 02-01.2017

Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017

Образец заявления о возврате документов

Образец заявления о возврате документов

Директору ГБПОУ «ПГК»

Гусеву В.А.

от _____

Заявление о возврате документов

Прошу выдать мне документы, в связи с _____

«___» _____ 20 г.

Подпись _____

Решение приемной комиссии:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____ выдать

Ответственный секретарь ПК _____

«___» _____ 20

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

к Пр. 02-01.2017

Правила приема граждан в ГБПОУ «ПГК» на 2017 Заявление о зачислении



ГБПОУ "ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ"

Зачислить на _____ курс
специальности _____
Директор ГБПОУ "ПГК" _____
Приказ № _____ от "___" _____ 20__ г.

Директору государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области "Поволжского государственного колледжа" В.А.Гусеву.
От абитуриента

Фамилия: Имя: Отчество: Дата рождения: Место рождения:	Гражданство: Документ удостоверяющий личность: Серия № Кем и когда выдан: Подразделение
--	---

Проживающий(ая) по адресу: _____
Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность моего зачисления на следующие специальности:
(указать специальности в порядке преимущества)

Приоритет	Специальность	Сокращенное название специальности	Бюджет/внебюджет	Зачисление	Подпись председателя приемной комиссии
0					
1					
2					
3					
4					

По форме обучения: Очное

«0» - приоритетная (основная) специальность
С «1» по «4» - дополнительная специальность в порядке приоритета после основной.

Подпись _____

О себе сообщаю следующие сведения:

Окончил(а) обучение в _____, _____

Аттестат об основном общем образовании _____ серия _____ № _____

Успехи в учебе :

Стаж :

Иностранный язык :

При поступлении имею следующие льготы:

Документ, предоставляющий право на льготы:

Общежитие:

О себе дополнительно сообщаю:

Согласно правилам приема прилагаю следующие документы:

<i>Заявление</i>
<i>Фотографии 3x4(бит.)</i>
<i>Документ об образовании (оригинал)</i>
<i>Справка форма 086у</i>
<i>Документ об образовании (копия)</i>
<i>Ксерокопия паспорта</i>
<i>Скоросшиватель+файл</i>

Среднее профессиональное образование получаю впервые.

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложений к ним, Правилами приема и условиями обучения в данном образовательном учреждении, правилами подачи апелляций, с датой предоставления подлинника документа об образовании ознакомлен (а).

(Фамилия, Имя, Отчество поступающего)

(подпись поступающего)

Проф. ориентатор. : _____

Источник инф.. : Знакомые _____

Представленные мною данные верны

(подпись)

Подпись ответственного лица приемной комиссии

(подпись)