

Министерство образования и науки Самарской области
ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»




УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБПОУ «ПГК»
от *21.01.2016* № *26-03*

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ПО СОДЕЙСТВИЮ В ТРУДОУСТРОЙСТВЕ
ВЫПУСКНИКОВ, ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНЫХ ПРАКТИК И
ВРЕМЕННОЙ ЗАНЯТОСТИ СТУДЕНТОВ**

ПСП 5.5-02.05.2016


Самара, 2016

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПСП 5.5-02.05.2016 Положение об отделе по содействию в трудоустройстве выпускников и организации учебных практик и временной занятости студентов		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 3

Предисловие


1. Переработано Агафоновой Т.И. – методистом
2. Введено в действие с 21 01 2016
3. Редакция №3

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения ГБПОУ «ПГК».

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПСП 5.5-02.05.2016 Положение об отделе по содействию в трудоустройстве выпускников и организации учебных практик и временной занятости студентов		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 3

№ изменения	№ и дата извещения об изменении	№ листа с изменением	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменения

Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись ответственного за актуализацию


	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПСП 5.5-02.05.2016 Положение об отделе по содействию в трудоустройстве выпускников и организации учебных практик и временной занятости студентов		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 3

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;
- Закон РФ «Об образовании» (в редакции Федерального закона от 13.01.1996г.№ 12-ФЗ/ с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 10 января 2003г. № 8-ФЗ «О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам финансирования мероприятий по содействию занятости населения» (с изменениями от 11 ноября 2003г.). Принят Государственной Думой 25 декабря 2002 года, одобрен Советом Федерации 27 декабря 2002 года;
- Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.03.2001г. № 16;
- Решение Коллегии Министерства образования Российской Федерации от 25 сентября 2001 г. № 14/1;
- Решение Коллегии Федерального агентства по образованию от 23 ноября 2006 г. № 13;
- Приказ Федерального агентства по образованию от 7 декабря 2006 г. № 1467;
- Приказ Федерального агентства по образованию от 17 декабря 2007 г. № 2345.

1.2 Настоящее положение регламентирует деятельность отдела по содействию в трудоустройстве выпускников, организации учебных практик и

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПСП 5.5-02.05.2016 Положение об отделе по содействию в трудоустройстве выпускников и организации учебных практик и временной занятости студентов		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 3


временной занятости (далее отдела), являющегося структурным подразделением колледжа.

1.3 Основанием для создания отдела являются: решение Коллегии Федерального агентства по образованию от 23 ноября 2006 г. № 13.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами отдела являются:

- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников;
- оказание помощи учебным отделениям в организации стажировок и практик, предусмотренных учебным планом;
- содействие в организации временной занятости студентов;
- взаимодействие с органами власти, а также с подразделениями службы занятости населения г. Самары, общественными организациями и объединениями;
- сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателем по соответствующим специальностям;
- повышение уровня конкурентоспособности и информированности студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, экскурсий, презентаций предприятий и организаций работодателей и т.п.);
- размещение информации ГКУСО ЦЗН г.о. Самара о востребованности вакантных мест;

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПСП 5.5-02.05.2016 Положение об отделе по содействию в трудоустройстве выпускников и организации учебных практик и временной занятости студентов		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 3

- размещение информации о востребованных вакансиях на системе АИСТ;
- проведение мероприятий совместно с учебной фирмой «Вакансия»;

3. Основные функции

3.1. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа и настоящим Положением.

3.2. В соответствии с решением директора колледжа службе предоставляется право:

- заключать договоры с предприятиями, организациями, учреждениями и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности отдела;
- привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие учреждения и организации.

3.3 Финансирование отдела осуществляется за счет средств колледжа и других источников финансирования, предусмотренных законодательством


4. Управление. Структура

4.1. Методист назначается приказом директора колледжа и осуществляет свои функции на основании Устава колледжа.

4.2. Методист действует на основе Положения об отделе, в пределах своей компетенции заключает договоры, распоряжается имуществом отдела. В случае наличия полномочий юридического лица по доверенности от имени колледжа представляет интересы отдела в государственных органах, на предприятиях, в организациях и учреждениях.

4.3. Методист обязан:

- планировать деятельность отдела;

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПСП 5.5-02.05.2016 Положение об отделе по содействию в трудоустройстве выпускников и организации учебных практик и временной занятости студентов		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 3


- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества отдела;
- проводить работу по совершенствованию деятельности отдела;
- обеспечивать безопасные и здоровые условия работы отдела;
- контролировать соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовывать правильную эксплуатацию оборудования и основных средств;
- организовывать составление и своевременное предоставление административной, статистической отчетности о деятельности отдела.

4.4. Методист несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за последствия принимаемых решений; нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования; сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.).

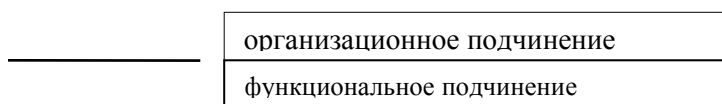
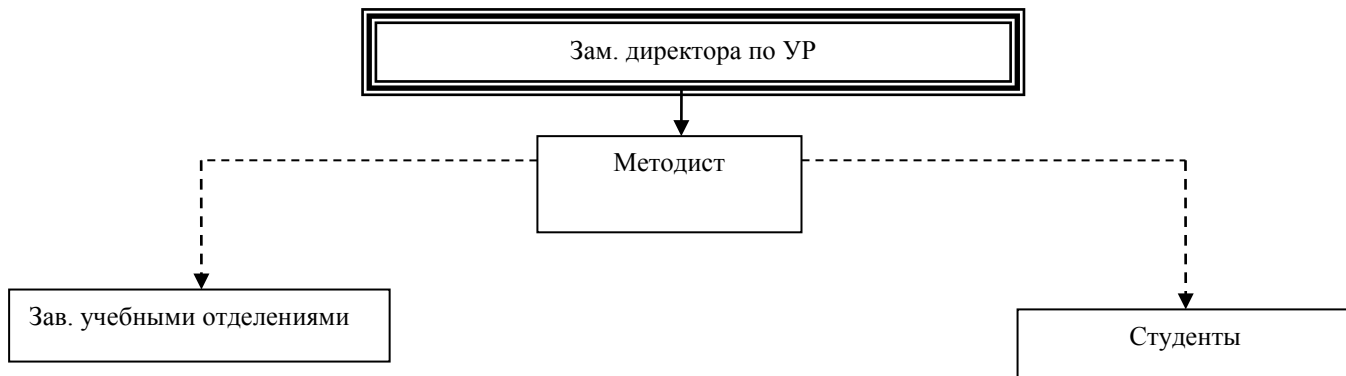
4.5. В структуру отдела входят:

- методист

4.6. Реорганизация или ликвидация отдела осуществляется приказом директора колледжа.

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПСП 5.5-02.05.2016 Положение об отделе по содействию в трудоустройстве выпускников и организации учебных практик и временной занятости студентов		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 3

Организационная структура отдела




5. Права и обязанности

5.1. Права и обязанности сотрудников отдела определяются должностными инструкциями согласно организационной структуре подразделения.

6. Взаимодействие с подразделениями колледжа


6.1. Отдел взаимодействует со всеми подразделениями колледжа.

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПСП 5.5-02.05.2016		
	Положение об отделе по содействию в трудоустройстве выпускников и организации учебных практик и временной занятости студентов		
Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 3	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР


 Подпись Е.М. Садыкова

 20 16

СОГЛАСОВАНО

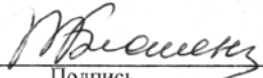
Начальник юридического отдела


 Подпись И.В. Овсянникова


 20 16

**На соответствие требованиям
ГОСТ ISO 9001-2011 проверил:**

Методист


 Подпись М.С.Блошенко

 20 16

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПСП 5.5-02.05.2016 Положение об отделе по содействию в трудоустройстве выпускников и организации учебных практик и временной занятости студентов		
	Изменение №	Дата изменения:	Редакция № 3

РЕЕСТР РАССЫЛКИ

Кому выдано	Кол-во экземпляров	№ экземпляра
ЦМК	1	контрольный
Начальник отдела информации		электронный
<i>Пользователи электронной версии:</i>		
Ответственные за ознакомление	Категории должностных лиц, ответственных за выполнение требований документа	
Зам. директора по УР	Методист	
Адрес размещения: Файловый сервер: Номенклатура дел/Нормативная документация/ Положения о структурных подразделениях		

