

Министерство образования и науки Самарской области

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ

Приказ директора колледжа
от 31.05.19 № 366-03

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.В.09 ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

*Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии*

15.01.32 Оператор станков с программным управлением

(вариативная часть)

Самара 2019 г.

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой
(методической) комиссией
Автоматизации и машиностроения

Председатель

_____ Н.В.Алябьева

_____ 2019 г.

Организация-разработчик:

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Межрегиональный центр компетенций – Чебоксарский электромеханический колледж» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

Разработчики:

Т.А.Михеркина, преподаватель Новочебоксарского химико-механического техникума Минобразования Чувашии.

И.Н.Мясникова, преподаватель Новочебоксарского химико-механического техникума Минобразования Чувашии.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.В.09 Технический иностранный язык является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО) 15.01.32 Оператор станков с программным управлением, с присвоением квалификаций, которые формируются при выборе сочетаний рабочих профессий токарь-универсал и оператор станков с ПУ, с учетом профессиональных стандартов (далее – ПС) и интересов работодателей в части освоения дополнительных видов профессиональной деятельности

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих:

Учебная дисциплина «Технический иностранный язык» является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки квалифицированных рабочих в соответствии с ФГОС по профессии СПО 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.

Учебная дисциплина является первой в цикле общепрофессионального цикла и вместе с учебными дисциплинами цикла обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций для дальнейшего освоения профессиональных модулей.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

в области аудирования:

- понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью;
- понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях), в области чтения
- понимать очень короткие простые тексты, находить конкретную, нужную для работы информацию в проспектах, технических описаниях и инструкциях.

в области общения

- общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности
- поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей работе, учебе, планах.

в области письма:

- писать простые короткие записки и сообщения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- правила построения простых повествовательных, восклицательных и вопросительных предложений;
- основные общеупотребительные правильные и неправильные глаголы;
- основные времена глаголов и правила их использования;
- степени сравнения ограниченного набора прилагательных;
- основные предлоги и правила их использования артикли и правила их использования;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

Универсальные и профессиональные компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Использует специальные методы и способы решения профессиональных задач в конкретной области и на стыке областей. Разрабатывает вариативные алгоритмы решения профессиональных задач деятельности применительно к различным контекстам. Выбирает эффективные технологии и рациональные способы выполнения профессиональных задач.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Планирует информационный поиск из ограниченного набора источников, необходимого для эффективного выполнения профессиональных задач и развития собственной профессиональной деятельности;

	<p>Анализирует информацию, выделяет в ней главные аспекты, структурирует, презентует;</p> <p>Владеет способами систематизации информации и интерпретирует полученную информацию в контексте своей профессиональной деятельности и в соответствии с задачей информационного поиска</p>
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Планирует свою профессиональную деятельность в рамках заданных (известных) технологий, исходя из поставленных задач
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p>Соблюдает основные правила поведения в команде;</p> <p>Эффективно общается с коллегами для решения трудовых задач;</p> <p>Предупреждает конфликты и проблемы вместе с коллегами в рамках своей компетенции.</p>
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Соблюдает нормы публичной речи и регламент; Использует вербальные и невербальные способы коммуникации с коллегами, руководством и другими заинтересованными сторонами
ОК06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	уважительно относится к языку своего народа; осознает долг перед Родиной, отстаивает ее чести и достоинства, свободы и независимости; гордится социальными и культурными достижениями своей страны.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Способствует и обеспечивает сохранение и защиту окружающей среды; владеет приемами, предупреждающими чрезвычайные ситуации и аварии.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности	Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	<p>Использует ИТ-технологии как средство повышения эффективности собственной деятельности и профессионального саморазвития;</p> <p>Осуществляет обмен информации с использованием современного оборудования и специализированного программного обеспечения, в том числе на основе сетевого взаимодействия.</p>
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Изучает нормативно-правовую документацию, техническую литературу и современные научные разработки в области будущей профессиональной деятельности;

	<p>Владеет навыками технического перевода текста, понимает содержание инструкций и графической документации на иностранном языке в области профессиональной деятельности;</p> <p>Самостоятельно совершенствует устную и письменную речь и пополняет словарный запас.</p>
<p>ОК11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>Изучает нормативно-правовую документацию, техническую литературу и современные научные разработки в области будущей профессиональной деятельности;</p> <p>Определяет экономическую значимость и перспективы развития будущей области профессиональной деятельности.</p>
<p>ПК 1.1. Осуществлять подготовку и обслуживание рабочего места для работы на токарных станках.</p>	<p>Владеет знаниями международного обозначения кинематических схем и обозначений различного металлообрабатывающего оборудования;</p> <p>Владеет навыками технического перевода текста, понимает содержание инструкций и графической документации на иностранном языке в области профессиональной деятельности.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	52
Самостоятельная работа	4
Обязательная учебная нагрузка	48
в том числе:	
теоретическое обучение	4
лабораторные занятия (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	44
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (включая дидактические единицы), лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1	Конкурс профессионального мастерства World Skills	
Тема 1.1. From the history of World Skills	Содержание Тематика практических занятий	7
	1. Практическое занятие «Активизация лексики по изучаемой теме. Чтение и перевод текстов о конкурсе World Skills.»	2
	2. Практическое занятие «Выполнение лексико-грамматических упражнений. Аудирование профессиональных текстов»	2
	3. Практическое занятие Обобщение и повторение изученного материала. Чтение текста What is a skill? с целью поиска нужной информации	2
	Самостоятельная работа 1. заучить наизусть лексику по изучаемой теме 2. письменно ответить на вопросы к тексту What is a skill?	1
Тема 1.2. Глоссарий конкурса World Skills	Содержание Тематика практических занятий	5
	1. Практическое занятие «Терминология, используемая на конкурсе World Skills»	2
	2. Практическое занятие «Skills list. Глоссарий Jenny Shackleton»	2
	Самостоятельная работа (указать форму и наименование) 1 заучить наизусть термины по изучаемой теме; 2 перевод коротких технических текстов с сайта https://www.worldskills.org/	1
Тема 1.3. Electrical Installations	Содержание Тематика практических занятий	7
	1. Практическое занятие «Активизация лексики по изучаемой теме. Чтение инструкций What the Competitors do at the Competition?, Skill Explained»	2
	2. Практическое занятие «Выполнение лексико-грамматических упражнений на закрепление изученного материала»	2

	3. Практическое занятие «Повторение и обобщение изученного материала»	2
	Самостоятельная работа (указать форму и наименование) 1. заучить наизусть профессиональную лексику по изучаемой теме; 2. перевод коротких технических текстов с сайта https://www.worldskills.org .	1
Тема 1.4. The Concept of Electrical Current	Содержание Тематика практических занятий	7
	1. Практическое занятие «Активизация лексики по изучаемой теме. Чтение текстов с целью поиска нужной информации»	2
	2. Практическое занятие «Выполнение лексико-грамматических упражнений на закрепление изученного материала»	2
	3. Практическое занятие «контрольная работа»	2
	Самостоятельная работа (указать форму и наименование) 1. заучить наизусть профессиональную лексику по изучаемой теме; 2. перевод коротких технических текстов с целью поиска нужной информации.	1
Раздел 2		
Тема 2.1. Electrical Measuring Units	Содержание Тематика практических занятий	6
	1. Практическое занятие «Активизация лексики по изучаемой теме. Чтение текстов с целью поиска нужной информации»	2
	2. Практическое занятие «Выполнение лексико-грамматических упражнений на закрепление изученного материала»	2
	3. Практическое занятие «Поиск конкретной, нужной для работы информации в проспектах, технических описаниях и инструкциях»	2
	Самостоятельная работа	-
Тема 2.2. Electrical Instruments	Содержание Тематика практических занятий	6
	1. Практическое занятие «Активизация лексики по изучаемой теме. Чтение текстов с целью поиска нужной информации»	2
	2. Практическое занятие «Выполнение лексико-грамматических упражнений»	2

	3. Практическое занятие «Повторение и обобщение изученного материала»	2
	Самостоятельная работа	-
Тема 2.3 How to write Memorandum, Cover Letters?	Содержание Тематика практических занятий	4
	1. Практическое занятие «How to write Memorandum?»	2
	2. Практическое занятие «How to write Cover Letters?»	2
	Самостоятельная работа	-
Тема 2.4 Career choice	Содержание Тематика практических занятий	6
	1. Практическое занятие «Активизация лексики по изучаемой теме»	2
	2. Практическое занятие «Рассказать о получаемой профессии и профессиональных планах»	2
	3. Практическое занятие дифференцированный зачет	2
	Самостоятельная работа	-
ВСЕГО		48

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие:

Наименование	Средства обучения
кабинет иностранного языка	Рабочие места по количеству обучающихся с лингафонным и компьютерным обеспечением, рабочее место преподавателя, маркерная доска, наглядные пособия, раздаточный материал для практических работ, образцы выполнения самостоятельных заданий, учебники (по количеству обучающихся в группе); электронные словари, проектор. Технические средства обучения: аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные технические средства.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. <https://www.worldskills.org/>
2. www.youtube.com http://www.ehow.com/about_5467750_ammeter-vs-voltmeter.html

Дополнительные источники:

1. Electricity and everything connected with it. Анастасия Галкина, 2015 Феникс, 287 Серия Высшее образование.
2. Eric H, Glendinning, Norman Glendinning. Oxford English for Electrical and Mechanical Engineering . Oxford University Press стр189.