



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Приказ директора колледжа
от 30.08.18 № 306/1-03

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

программы подготовки специалистов среднего звена
15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования
(по отраслям) Отрасль Машиностроение отрасль Машиностроения

Самара, 2018

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой
(методической) комиссией
Производства и технического сервиса
Председатель
О.В. Мезенева

Составитель:
Зацепина М.Ю., преподаватель ГБПОУ «ПГК»

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) Отрасль Машиностроение, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2014 г. № 344.

Рабочая программа разработана с учетом профессионального стандарта 2014 года «Слесарь-ремонтник», 3 уровня квалификации.

Рабочая программа разработана в соответствии с методическими рекомендациями и шаблоном, утвержденном в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) Отрасль Машиностроение.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	8
3.1 Тематический план профессионального модуля	8
3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю.....	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ.....	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.....	20
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.2.....	24
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	19
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа ПМ) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) Отрасль Машиностроение базовой подготовки, разработанной в ГБПОУ «ПГК».

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области организации производственной деятельности при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

Базовая часть

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

Код	Наименование результата обучения
ПО 1	участия в планировании работы структурного подразделения;
ПО 2	организации работы структурного подразделения;
ПО 3	руководства работой структурного подразделения;
ПО 4	анализа процесса и результатов работы подразделения;
ПО 5	оценки экономической эффективности производственной деятельности

уметь:

Код	Наименование результата обучения
У 1	организовывать рабочие места;
У 2	мотивировать работников на решение производственных задач;
У 3	управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
У 4	рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования

знать:

Код	Наименование результата обучения
-----	----------------------------------

Зн 1	особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
Зн 2	принципы делового общения в коллективе;
Зн 3	принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов

Вариативная часть – не предусмотрено.

С целью приведения содержания рабочей программы профессионального модуля в соответствие с требованиями рынка труда осваиваются следующие трудовые действия, необходимые умения и знания профессионального стандарта «Слесарь-ремонтник»:

Трудовые действия профессионального стандарта и квалификационных требований работодателей:

Код	Наименование результата обучения
ТД ₁ ПС	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ТД ₂ ПС	Организовывать собственную деятельность, выбирая типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивая их эффективность и качество
ТД ₃ ПС	Осуществлять руководство подчиненными работниками
ТД ₄ ПС	Участвовать в разработке новых и совершенствовании действующих технологических процессов ремонта и обслуживания оборудования, а также производственных графиков

Умения профессионального стандарта и квалификационных требований работодателей:

Код	Наименование результата обучения
У ₁ ПС	Разрабатывать подходы, включая нестандартные, к выполнению трудовых заданий, посредством использования специальных знаний и экспертных источников информации

Знания профессионального стандарта и квалификационных требований работодателей:

Код	Наименование результата обучения
З ₁ ПС	Пользоваться интернетом для поиска информации по обслуживанию и ремонту
З ₂ ПС	Основ экономических знаний в области машиностроительного производства

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	300
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	236
Курсовая работа/проект	20
Учебная практика	36
Производственная практика	72
Самостоятельная работа студента (всего) в том числе:	64
• работа над курсовым проектом;	30
• составление рефератов;	24
• работа над учебным материалом и закреплением знаний.	10
Итоговая аттестация в форме (указать)	Экзамен квалификационный

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения, в том числе профессиональными (ПК), указанными в ФГОС по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) Отрасль Машиностроение:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Участвовать в планировании работы структурного подразделения.
ПК 3.2	Участвовать в организации работы структурного подразделения.
ПК 3.3	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
ПК 3.4	Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности.

Результатом освоения профессионального модуля является овладение трудовыми функциями профессионального стандарта «Специалист по обслуживанию технологического оборудования»:

Код ТФ	Наименование трудовой функции
ТФ 1	Решение практических задач профессиональной деятельности с использованием прикладных программных средств, методов стандартных испытаний оборудования и их технологических показателей, методов проектирования оснастки, прогрессивных методов эксплуатации изделий

В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения (по учебному плану)

3.1 Тематический план профессионального модуля

Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения (по учебному плану)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1 – 3.4	Раздел 1. Планирование, организация и управление работой структурного подразделения.	192	128	40	20	34	30	36	72
ПК 3.1 – 3.4	Производственная практика (по профилю специальности)	72							72
	Всего:	264	128	40	20	34	30	36	72

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Код образовательного результата (ФГОС: ОПД, У, Зн; ПС: ТД ПС, У ПС, З ПС, ТТ WS)	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения
1	2			3	
Раздел 1 ПМ.03 Планирование, организация и управление работой структурного подразделения			Кабинет экономики и менеджмента	300	
МДК 03.01. Организация работы структурного подразделения			Кабинет экономики и менеджмента	192	
Тема 1.1. Общие подходы к организации и управлению производством.	Содержание	ПК 3.1 Зн 1 3 ПС 1 3 ПС 2	Кабинет экономики и менеджмента	4	
	1. Что такое производство.				
	2. Основные типы производства.				
	3. Производственный процесс и производственный цикл.				
	4. Принципы и методы организации производства.				
	5. Цели и функции управления производством.				
	Лабораторные работы				
	1. Не предусмотрено.				
Практические занятия					
1. Не предусмотрено					
Тема 1.2. Стратегия организации производства.	Содержание	ПК 3.1 Зн 1 3 ПС 1 3 ПС 2	Кабинет экономики и менеджмента	2	
	1. Кто и как должен управлять производством.				
	2. Как выбрать местоположение предприятия.				
	3. Как рационально разместить подразделения предприятия.				
	4. Как правильно подобрать производственные помещения.				
	5. Как правильно подобрать производственные помещения.				
	6. Технологическая подготовка производства.				
	Лабораторные работы				
1. Не предусмотрено.					
Практические занятия	10				
1. Не предусмотрено.					
Содержание		ПК 3.1	Кабинет экономики и		
1. Организация и оборудование рабочих мест		Зн 2			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы ПМ требует наличия учебных кабинетов - экономики и менеджмента.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях.
- рабочее место преподавателя;
- комплекты учебно-наглядных пособий
- комплект учебной документации согласно тематике практических работ профессионального модуля

Технические средства обучения:

- библиотека с электронным каталогом;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

Реализация рабочей программы ПМ предполагает обязательную производственную практику.

4.2 Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники

Для преподавателей

1. Ильченко, А.Н. Организация и планирование производства : учеб. пособие. - 2е изд. - М. : Академия, 2013. -208 с.
2. Кнышова, Е.Н. Менеджмент: Учебное пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014
3. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет. - М. : ИНФРА-М, 2014. – 717 с.
4. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия). - М.: Финансы и статистика, 2014. – 576 с.
5. Филатов, О.К. Экономика предприятий (организаций): учебник / О.К. Филатов, Т.Ф. Рябова, Е.В. Минаева. - М. : Финансы и статистика, 2014. – 512 с.
6. Филимонова Е.В. 1:С: Предприятие 8.0: учебно-практическое пособие для бухгалтеров: Дашков и К, 2014. – 400 с.

Для студентов

1. Ильченко, А.Н. Организация и планирование производства : учеб. пособие. - 2е изд. - М. : Академия, 2014. -208 с.
2. Чуев, И.Н. Экономика предприятия : учебник. - М. : Дашков и К, 2014. – 416 с.

Дополнительные источники:

Для преподавателей

1. Грибов, В.Д. Экономика предприятия.. - М. : Финансы и статистика, 2013. – 336 с.
2. Кабушкин, Н.И. Основы менеджмента. - М. : Новое знание, 2014. – 336 с.
3. Ломакин А.Л. Управленческие решения: Учебное пособие. - М : ФОРУМ:ИНФРА-М, 2013.
4. Лукашевич, В.В. Основы менеджмента в торговле. - М. : Экономика, 2014. – 238 с.

Для студентов

1. Менеджмент: Учебник/ под ред. Проф. В.И. Королева. – М.: Экономистъ, 2014
2. Некоммерческие организации: правовое регулирование, бухгалтерский и налоговый учет в свете последних изм. зак-ва / под ред. Кастьяновой Г.Ю. - М. : Информцентр 21века, 2013
3. Сергеев, И.В. Экономика предприятия : учебное пособие. - М. : Финансы и статистика, 2013
4. Чечевицына, Л.Н. Экономика предприятия. - Ростов-на –Дону : Феникс, 2014. – 384 с. (15)

Интернет ресурсы

1. Электронный ресурс / Новости: Экономика. Социология. Менеджмент. – М. – Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru/> (06.03.2013г)
2. Электронный ресурс / УИС Россия. – М. – Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp> (12.03.2013г)
3. Электронный ресурс / Российский деловой портал. – М. – Режим доступа: <http://allmedia.ru/> (15.03.2013г.)
4. Электронный ресурс / Экспертный канал «Открытая экономика». – М. – Режим доступа: <http://www.opes.ru/> (10.03.2013г.)

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса.

Освоение ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения производится в соответствии с учебным планом по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) Отрасль Машиностроение и календарным графиком, утвержденным директором колледжа.

Образовательный процесс организуется строго по расписанию занятий, утвержденному заместителем директора по УР. График освоения ПМ предполагает последовательное освоение ОП.10 Основы экономики отрасли и правового

обеспечения профессиональной деятельности, ОП.11 Безопасность жизнедеятельности, ОП.15 Безопасная эксплуатация оборудования, ПМ 01 Организация и проведение монтажа и ремонта промышленного оборудования, ПМ 02 Организация и выполнение работ по эксплуатации промышленного оборудования, включающих в себя как теоретические, так и лабораторно-практические занятия.

Изучение теоретического материала может проводиться как в каждой группе, так и для нескольких групп (при наличии нескольких групп на специальности).

В процессе освоения ПМ предполагается проведение рубежного контроля знаний, умений у студентов. Сдача точек рубежного контроля (ТРК) является обязательной для всех обучающихся. Результатом освоения ПМ выступают ПК, оценка которых представляет собой создание и сбор свидетельств деятельности на основе заранее определенных критериев.

С целью оказания помощи студентам при освоении теоретического и практического материала, выполнения самостоятельной работы разрабатываются учебно-методические комплексы (кейсы студентов).

С целью методического обеспечения прохождения учебной и производственной практики, выполнения курсового проекта разрабатываются методические рекомендации для студентов.

При освоении ПМ каждым преподавателем устанавливаются часы дополнительных занятий, в рамках которых для всех желающих проводятся консультации. График проведения консультаций размещен на входной двери каждого учебного кабинета.

При выполнении курсовой работы проводятся как групповые аудиторные консультации, так и индивидуальные. Порядок организации и выполнения курсового проектирования определен в нормативном документе колледжа ДП «Подготовка и защита курсовой работы (проекта)».

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля *«Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения»* является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля *«Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения»*.

Текущий учет результатов освоения ПМ производится в журнале по ПМ. Наличие оценок по практическим занятиям (ПЗ) и точкам рубежного контроля является для каждого студента обязательным. В случае отсутствия оценок за ПЗ и ТРК студент не допускается до сдачи квалификационного экзамена по ПМ.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по МДК:

- дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов. Опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих проведение ПЗ:

- дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов. Опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере;

- наличие 5-6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях. Опыт работы в профессиональной сфере является обязательным.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав:

- дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов. Опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Мастера:

- наличие 5-6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях. Опыт работы в профессиональной сфере является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения.	<ul style="list-style-type: none"> - правильность выбора методов планирования - соответствие оперативных планов показателям плана работы структурного подразделения - результативность процесса планирования - правильность планирования системы ППР 	<p>Текущий (рубежный) контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контрольных (рубежных) заданий по результатам изучения пройденных тем МДК; - отчетов по результатам выполнения практических работ; - защиты курсового проекта; - проверочных (пробных) производственных работ по каждому виду работ учебной практики;
ПК 3.2. Участвовать в организации работы структурного подразделения.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков организации рабочих мест - демонстрация навыков расчета потребности в запасных частях, материалах, рабочей силе при проведении ремонтов 	<p>Формализованного наблюдения и оценки выполнения заданий производственной практики.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме:</p>
ПК 3.3. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков планирования и организации деловых бесед, совещаний - правильность принятия и реализации управленческих решений. - демонстрация навыков мотивации работников на решение производственных задач. - демонстрация навыков управления конфликтными ситуациями, стрессами и рисками - правильность выбора стиля руководства работой структурного подразделения 	<ul style="list-style-type: none"> - дифференцированного зачета по результатам изучения МДК - дифференцированного зачета по результатам прохождения учебной и производственной практики; <p>Итоговая аттестация в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамена (квалификационного) по показателям оценки каждого ПК и по виду

ПК 3.4. Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков расчета показателей, характеризующих эффективность деятельности структурного подразделения - верность и точность расчетов основных показателей производства - демонстрация навыков анализа процесса и результатов деятельности структурного подразделения 	профессиональной деятельности (поПМ) в целом
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> – наличие положительных отзывов от мастера производственного обучения; – демонстрация интереса к будущей профессии; – -активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности 	Наблюдение в процессе обучения и оценка по результатам освоения видов профессиональной деятельности
ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> – правильность выбора и применения способов решения профессиональных задач в области планирования и организации работы структурного подразделения; – соответствие нормативам и последовательности выполнения тех или иных видов работ; – грамотное составление плана практической работы; - демонстрация правильной последовательности выполнения действий во время выполнения практических работ, заданий во время производственной практики. 	
ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> – способность решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в области планирования и организации работы структурного подразделения; 	

	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– эффективность поиска необходимой информации; – правильность выбора источников информации, включая электронные	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – способность работы с различными прикладными программами	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- демонстрация навыков эффективного взаимодействия с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - результативность работы членов команды (подчиненных)	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к рабочей программе профессионального модуля основной части ФГОС СПО

**Ведомость соотнесения требований профессионального стандарта
по профессии Специалист по обслуживанию технологического оборудования, 5 уровня квалификации и ФГОС СПО
15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) Отрасль Машиностроение**

Обобщенная трудовая функция (ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ)	Вид профессиональной деятельности (ФГОС СПО)
Формулировка ОТФ: Обеспечение и руководство работами по обслуживанию, ремонту, испытаниям, модернизации технологического оборудования и другими родственными работами непосредственно в условиях производства	Формулировка ВПД: Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения
Трудовые функции	ПК
Решение практических задач профессиональной деятельности с использованием прикладных программных средств, методов стандартных испытаний оборудования и их технологических показателей, методов проектирования оснастки, прогрессивных методов эксплуатации изделий	ПК 3.1 Участвовать в планировании работы структурного подразделения. ПК 3.2 Участвовать в организации работы структурного подразделения. ПК 3.3 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения. ПК 3.4 Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности.
Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ		
<p>Решение практических задач профессиональной деятельности с использованием прикладных программных средств, методов стандартных испытаний оборудования и их технологических показателей, методов проектирования оснастки, прогрессивных методов эксплуатации изделий</p>	<p>ПК 3.1 Участвовать в планировании работы структурного подразделения. ПК 3.2 Участвовать в организации работы структурного подразделения. ПК 3.3 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения. ПК 3.4 Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности.</p>		
Трудовые действия	Практический опыт	Задания на практику	Самостоятельная работа
<p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>Организовывать собственную деятельность, выбирая типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивая их эффективность и качество</p>	<p>участия в планировании работы структурного подразделения; организации работы структурного подразделения; руководства работой структурного подразделения; анализа процесса и результатов работы подразделения; оценки экономической эффективности производственной деятельности</p>	<p>Учебная практика: Участие в разработке стратегии производства. Участие в разработке планов и организации обслуживания производства. Участие в планировании материальных ресурсов производства и его материально-техническом обеспечении. Участие в управлении работой производственных рабочих участка, поста. Участие в планировании и организации работы производственных участков, постов. Участие в планировании трудовых ресурсов предприятия, организации эффективного использования рабочего времени. Участие в разработке производственной программы, контроле её выполнения, анализе объемов производства</p>	<p>Тематика самостоятельной работы студентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – написание рефератов и исследовательских творческих работ по заданным темам: – 1. Закономерности и принципы управления. – 2. Планирование работы руководителем. – 3. Способы вознаграждения персонала. – 4. Исследование факторов мотивации в работе.

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ		
<p>Осуществлять руководство подчиненными работниками</p> <p>Участвовать в разработке новых и совершенствовании действующих технологических процессов ремонта и обслуживания оборудования, а также производственных графиков</p>		<p>продукции (услуг).</p> <p>Участие в анализе и управлении экономическими и производственными рисками.</p> <p>Участие в подведении итогов работы производственного участка, поста.</p> <p>Участие в маркетинговой разработке продукции, выполнении анализа себестоимости продукции.</p> <p>Участие в анализе результатов работы производственного участка, поста.</p> <p>Участие в анализе результатов работы производственного участка, поста.</p> <p>Составление инструкций и участие в проведении инструктажа.</p> <p>Производственная практика:</p> <p>Получение общих сведений о предприятии: (вид деятельности, организационно – правовая форма).</p> <p>Ознакомление с производственным процессом, изучение его структуры.</p> <p>Составление перечня технологических операций, их классифицирование.</p> <p>Анализ системы организации труда в подразделении.</p> <p>Описание и анализ конкретного рабочего места.</p> <p>Ознакомление с мероприятиями по научной организации труда в подразделении.</p> <p>Изучение и описание организации режима рабочего времени.</p> <p>Изучение вспомогательных и обслуживающих структурных подразделений. Описание их основных</p>	<ul style="list-style-type: none"> — 5. Система контроля в организациях. — 6. Переговоры: искусство достигать цели. — 7. Техника безопасности личной работы. — - создание презентаций по заданным темам — - подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к защите. Изучение статей Гражданского Кодекса РФ. — Изучение должностных обязанностей работников структурных подразделений. — Изучение нормативной и технической документации структурного

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ		
		<p>задач и функций. Изучение системы нормирования труда. Изучение системы планирования на предприятии (в подразделении). Ознакомление с порядком планирования объёмов производства (привести пример). Описание порядка планирования материально – технического обеспечения с указанием источников покрытия потребностей в материальных ресурсах. Изучение методики расчета производственной мощности одного из структурных подразделений. Ознакомление с порядком планирования повышения эффективности производства (привести пример расчета эффективности внедрения одного из мероприятий этого плана) Изучение системы подбора кадров для производственного подразделения и источников привлечения персонала. Описание методов привлечения отбора и оценки персонала. Изучение системы наставничества в подразделении (привести пример). Ознакомление с системой повышения квалификации персонала подразделения. Описание применяемых направлений и форм профессионального обучения. Ознакомление с системой мотивации персонала. Ознакомление с основными формами делового взаимодействия в структурном подразделении.</p>	<p>подразделения. Особенности технологических процессов в отрасли. Значение изучения и распространения передового производственного опыта на предприятии. Проблемы внедрения системы комплексного обеспечения рабочих мест на современных российских предприятиях. Влияние НТП на повышение эффективности организации основного и вспомогательного оборудования на предприятиях отрасли Анализ действующей на конкретном предприятии системы планирования и выявление насколько она соответствует современным</p>

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ		
		Описание способов управления конфликтами и методов их предупреждения в производственном подразделении.	требованиям.
Необходимые умения	Умение	Практические задания	
Разрабатывать подходы, включая нестандартные, к выполнению трудовых заданий, посредством использования специальных знаний и экспертных источников информации	организовывать рабочие места; мотивировать работников на решение производственных задач; управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками; рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования	<p>Организация технического нормирования на предприятии. Определение бюджета рабочего времени. Определение норм выработки, норм времени, резервов повышения производительности труда. Изучение методики проведения хронометража и фотографии рабочего дня. Составление производственной программы. Составление плана материально-технического обеспечения. Определение производственной мощности производственного подразделения и коэффициента её использования. Определение фонда заработной платы. Определение плановой себестоимости, прибыли и рентабельности. Определение показателей плана повышения эффективности производства. Построение дерева целей. Составление плана беседы и совещания. Составление протокола совещания. Составление плана проведения переговоров. Решение ситуационных задач. Изучение характерных черт конфликтов и их последствий. Подбор методов управления конфликтами и выявление ошибок, допускаемых участниками конфликтов.</p>	<p>Сформулируйте рекомендации по совершенствованию системы планирования на анализируемом предприятии. Взаимосвязь планов организации и структурных подразделений Отечественный и зарубежный опыт внедрения эффективных систем организации производства. Влияние корпоративной культуры на результаты работы структурного подразделения Определение профессиональной пригодности к выбранной профессии. Подготовка к встрече с работодателем. Внутренняя мотивация работника, факторы, влияющие на её</p>

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ		
		<p>Анализ стрессовых ситуаций и овладение методами снятия стресса. Определение степени конфликтности личности и подверженности стрессам. Анализ различных форм власти и влияния в организации. Решение ситуационных задач на определение стиля управления, выявление лидерских качеств руководителя.</p>	<p>формирование. Изучение статей Трудового Кодекса РФ. Сравнительный анализ методов контроля за деятельностью персонала. Принятие управленческих решений в условиях неопределённости</p>
Необходимые знания	Знание	Темы/ЛР	<p>Субъективные факторы, влияющие на принятие управленческих решений</p>
<p>Пользоваться интернетом для поиска информации по обслуживанию и ремонту</p>	<p>особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; принципы делового общения в коллективе; принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов</p>	<p>Общие подходы к организации и управлению производством. Стратегия организации производства. Обслуживание производства. Производственная программа и мощность Планирование материальных ресурсов Планирование трудовых ресурсов Планирование результатов производства Экономические и производственные риски Основы методологии управления коллективом исполнителей Профессиональная пригодность Развитие персонала: повышение квалификации, обучение, продвижение по службе Структуры управления Управленческие функции Мотивация и оплата труда персонала. Оценка персонала Система методов управления Коммуникации в организации Процесс принятия управленческих решений</p>	<p>Определение степени конфликтности личности и подверженности стрессам</p>
<p>Основ экономических знаний в области машиностроительного производства</p>			

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ		
		Деловое общение Управление конфликтами и стрессами Руководство: власть и партнёрство	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к рабочей программе профессионального модуля

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ**

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1.	Стратегия организации производства.	2	Деловая игра	ПК 3.1
2.	Экономические и производственные риски	2	Деловая игра	ПК 3.2
3.	Лицензирование и сертификация производственных процессов и услуг	2	Мозговой штурм	ПК 3.2
4.	Деловое общение	2	Метод проектов	ПК 3.2
5.	Формы организации труда ремонтных рабочих	2	Деловая игра	ПК 3.3
6.	Руководство: власть и партнерство	2	Обсуждение видеофильмов	ПК 3.4

Зацепина Марина Юрьевна
преподаватель
ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного
подразделения

программы подготовки специалистов среднего звена
15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования
(по отраслям) Отрасль Машиностроение