

СОГЛАСОВАНО

Управляющий ДО «Победа»

СРЦ Филиала «Поволжский»

АО «ГЛОБЭКСБАНК»


О.В. Зарубина

30 августа 20 16 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ПГК»


В.А.Гусев

30 августа 20 16 г.



АКТ СОГЛАСОВАНИЯ

с работодателями программы подготовки

специалистов среднего звена

по специальности

38.02.07 Банковское дело

Специалистами ГБПОУ «Поволжский государственный колледж» совместно с представителями работодателей был проведен анализ содержания ППССЗ на предмет определения специфики программы подготовки по специальности 38.02.07 Банковское дело и ее направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда.

Анализ был направлен на исследование квалификационных потребностей банка АО «ГЛОБЭКСБАНК» к профессиональным компетенциям специалиста банковского дела, необходимым для успешного выполнения трудовых функций в условиях конкретного производства.

В ходе анализа было проведено анкетирование следующих специалистов:

Фамилия И.О. анкетированного работодателя	Должность
Шанина Екатерина Юрьевна	Менеджер по работе с клиентами АО «ГЛОБЭКСБАНК»
Тарасова Анастасия Евгеньевна	Специалист по работе с клиентами АО «ГЛОБЭКСБАНК»

Респонденты от организации, где проводилось анкетирование, отметили, что специалисты, по их мнению, должны обладать следующими качествами и умениями:

- проявлять инициативу, активность и настойчивость в выполнении поставленных профессиональных задач;
- самостоятельно выполнять работу, стремиться к повышению ее качества;
- пользоваться нормами речевого этикета в различных сферах общения, не вступая в конфликт, в том числе, учитывая речевые особенности региона;
- работать с современным программным обеспечением и оргтехникой;
- уметь обеспечивать эффективное использование информационных ресурсов предприятия, фирмы, структурного подразделения и сохранность индивидуальных данных.

Проведено изучение конечных образовательных результатов ППССЗ (видов профессиональной деятельности), формирующих следующие профессиональные и общие компетенции выпускника:

Код ПК	Наименование ПК
ВПД 1	Ведение расчетных операций
ПК. 1.1	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК. 1.2	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.
ПК. 1.3	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.
ПК. 1.4	Осуществлять межбанковские расчеты
ПК. 1.5	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.
ПК. 1.6	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

ВПД 2	Осуществление кредитных операций
ПК 2.1	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.2	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
ПК 2.3	Осуществлять сопровождение выданных кредитов
ПК 2.4	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов
ПК 2.5	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.
ВПД 3	Выполнение работ по должности служащего: 23548 Контролер (Сберегательного банка)
ПК 3.1	Выполнять и оформлять приходные и расходные кассовые операции
ПК 3.2	Выполнять операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств
ПК 3.3	Выполнять и оформлять операции с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками
ПК 3.4	Консультировать клиентов по депозитным операциям
ПК 3.5	Выполнять и оформлять депозитные операции с физическими лицами
ПК 3.6	Выполнять и оформлять депозитные операции с юридическими лицами
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.
ОК 11	Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

На основе проведенного анализа квалификационных потребностей по запросу работодателей в учебный план специальности включены следующие дисциплины и МДК вариативной части:

Код	Название дисциплины
-----	---------------------

дисциплины/ МДК	
ОГСЭ.В.05	Эффективное поведение на рынке труда
ОГСЭ.В.06	Введение в профессию: общие компетенции профессионала
ОП.В.12	Основы предпринимательства
МДК.В.01.02	Банковские операции
МДК.В.02.02	Учет кредитных операций в банке

Общий объем дисциплин вариативной части составляет 648 часов, что составляет 30 % от общего объема времени, отведенного на освоение программы подготовки специалистов среднего звена, и соответствует ФГОС СПО. Внесение данных учебных дисциплин и междисциплинарных курсов дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных практического опыта, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Заключение

Проведенная работа позволила выявить реальные требования к квалификации специалиста и разработать на основе результатов исследования перечень вариативных дисциплин и МДК, их содержание, а также внести коррективы в содержание профессионального модуля «Выполнение работ по должности служащего: 23548 Контролер (Сберегательного банка)» по специальности 38.02.07 Банковское дело.

В процессе анализа требований работодателей к подготовке высокопрофессионального специалиста образовательное учреждение и работодатели пришли к следующему соглашению:

- 1) виды профессиональной деятельности, профессиональные и общие компетенции, определенные стандартом, а также введенные в программу подготовки специалистов среднего звена дополнительные учебные дисциплины и междисциплинарные курсы за счет часов вариативной части, в полном объеме обеспечивают требования рынка труда к опыту практической деятельности, умениям и знаниям будущих специалистов, способных адаптироваться к изменяющейся ситуации в сфере труда, готовых продолжать профессиональное образование;
- 2) содержание программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело учитывает не только существующие, но и перспективные потребности потенциальных работодателей;
- 3) структурно-логические части (учебный план, программы учебных дисциплин, программы профессиональных модулей) программы подготовки специалистов среднего звена, подчиняясь общей цели профессионального образования, содержательно наполняют все заявленные результаты ФГОС СПО 38.02.07 Банковское дело и потенциальных работодателей специальности.

Рабочая группа

Представители ГБПОУ «ПГК»

Зав. отделением ГБПОУ «ПГК»

М.В. Денисова

Преподаватель ГБПОУ «ПГК»

Г.А. Бишаева

Преподаватель ГБПОУ «ПГК»

М.А. Болдырев

Представители «ГЛОБЭКСБАНК» (АО):

Менеджер по работе с клиентами

Е.Ю. Шанина

Специалист по работе с клиентами

А.Е. Тарасова

М.П.

