

**Министерство образования и науки Самарской области**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Приказ директора колледжа  
от 30.08.2018 г. № 306/1-03

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности**  
*«общий гуманитарный и социально-экономический цикл»*  
*основной профессиональной образовательной программы*

*по специальности*  
*38.02.07 Банковское дело*

**Самара, 2018**

## **ОДОБРЕНО**

Предметно-цикловой  
(методической) комиссией  
иностранного языка  
Председатель  
И.А. Комиссарова

## **СОГЛАСОВАНО**

Предметно-цикловой  
(методической) комиссией  
экономических дисциплин  
Председатель  
Г.Н. Щучкина

Составитель: Роспшер Н.В., преподаватель ГБПОУ «ПГК»

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего (полного) общего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 67, от 5 февраля 2018 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с примерной основной образовательной программой, методическими рекомендациями и шаблоном, утвержденном в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>11</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
<b>ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ .....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО 38.02.07 Банковское делобазовой подготовки, разработанной в ГБПОУ «ЛГК».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована очной и заочной формах обучения, в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по рабочим профессиям 38.02.07 Банковское дело.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовке специалистов среднего звена:** относится к общим гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код <sup>1</sup> ПК, ОК	Умения
ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ОК 10	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы; - понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; - кратко обосновывать и объяснять свои действия; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны **формировать общие компетенции (ОК):**

ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

<sup>1</sup> Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины.

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

#### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

<b>Вид учебной деятельности</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	86
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	72
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
самостоятельная работа студента (всего)	6
в том числе:	
— составление монологов и диалогов по теме, — выполнение лексических и грамматических упражнений; — подготовка проектов и презентаций; — выполнение творческих заданий.	6
Итоговая аттестация в форме (указать)	дифференцированный зачет, экзамен
консультации	2
Промежуточная аттестация	6

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины *ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1. Великобритания</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	ОК 5
	Лексический материал по теме: 1. Географическое положение 2. Состав Соединенного Королевства 3. Лондон 4. Королевская семья		
	Грамматический материал: 1. Модальные глаголы 2. Времена английского глагола		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		
	<b>1. Практическое занятие</b> «Общая характеристика и основные сведения о Соединенном Королевстве»		
	<b>2. Практическое занятие</b> «Введение и отработка материала по теме «Времена и формы английских глаголов»		
<b>Тема 2. Компьютеры</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	ОК 2, ОК 3
	Лексический материал по теме: 1. Компьютер 2. Интернет 3. Социальные сети		
	Грамматический материал: Пассивный залог		

	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	<b>3. Практическое занятие</b> «Роль информационных технологий в изучении иностранного языка»	2	
	<b>4. Практическое занятие</b> «Практика употребления в речи пассивных конструкций»	2	
<b>Тема 3. Образование</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	ОК 2, ОК 3, ОК 4
	Лексический материал по теме: 1. Система образования в России 2. Система образования в Великобритании 3. Система образования в США 4. Крупнейшие университеты 5. Роль английского языка в современном мире		
	Грамматический материал: Условные предложения		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	<b>5. Практическое занятие</b> «Сравнение систем образования разных стран» (семантические поля)	2	
	<b>6. Практическое занятие</b> «Практика построения условных конструкций»	2	
<b>Тема 4. Моя будущая профессия</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	ОК 9, ОК 10
	Лексический материал по теме: 1. Профессии 2. Профессиональные качества 3. Известные люди в профессии 4. Моя специальность 5. Введение в специальность		
	Грамматический материал: Герундиальные конструкции		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	<b>7. Практическое занятие</b> «Профессиональные качества, необходимые для успешного карьерного роста»	2	
	<b>8. Практическое занятие</b> «Построение герундиальных конструкций»	2	
<b>Тема 5. Устройство на работу</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
	Лексический материал по теме: 1. Прием на работу 2. Составление резюме; 3. Сопроводительное письмо.		

	Грамматический материал: Повтор времен английского глагола.		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	<b>9.Практическое занятие</b> «Составление делового письма»	2	
	<b>10.Практическое занятие</b> «Работа с таблицей грамматических времен»	2	
<b>Тема 6. Деловое общение</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 10
	Лексический материал по теме: 1. Деловой этикет 2. Деловая переписка 3. Переговоры с партнером 4. Служебное совещание		
	Грамматический материал: Дополнительные придаточные предложения после I wish		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	<b>11.Практическое занятие</b> «Деловой этикет и переписка»	2	
	<b>12.Практическое занятие</b> «Способы выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish»	2	
<b>Тема 7. Экономика</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9
	Лексический материал по теме: 1. Экономическая система России 2. Экономическая система Великобритании 3. Экономическая система США		
	Грамматический материал: Инфинитивные обороты		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	<b>13.Практическое занятие</b> «Сравнительный анализ экономических систем стран изучаемого языка»	2	
	<b>14.Практическое занятие</b> «Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи. Практика»	2	
<b>Тема 8. Банки</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	ОК 5,6
	Лексический материал по теме:		



	1. Банки в рыночной экономике 2. Банковская система 3. Финансы		
	Грамматический материал: Переход из прямой речи в косвенную		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	<b>15. Практическое занятие</b> «Тренировка лексического материала в форме диалога»	2	
	<b>16. Практическое занятие</b> «Составление сравнительной таблицы по использованию инфинитива и герундия в речи»	2	
<b>Тема 9. Банковские документы</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> Лексический материал по теме: 1. Платежные поручения 2. Инкассирование 3. Виды платежей	<b>4</b>	ОК 3,5
	2. Грамматический материал: Согласование времен		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>8</b>	
	<b>17. Практическое занятие</b> «Отработка и практика в устной речи лексического материала»	6	
	<b>18. Практическое занятие</b> «Составление таблицы по видам причастных оборотов»	2	
<b>Промежуточная аттестация</b>			
<b>Всего:</b>		72	

## Образовательные результаты освоения учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Код <sup>2</sup> ПК, ОК	Умения	Знания
<p>ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ОК 10</p>	<p>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы; -понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; -кратко обосновывать и объяснять свои действия; -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов; -правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>

<sup>2</sup> Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрен кабинет иностранного языка, оснащенный оборудованием: доска, парты, стулья,

техническими средствами обучения: монитор, аудио-колонки, географические карты, наглядные пособия, дидактические материалы, проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Печатные издания<sup>3</sup>**

1. PlanetofEnglish: учебник английского языка для учреждений СПО/ Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. — М.: Издательство Академия, 2017. – 256 с. – Серия: Профессиональное образование.

2. Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т.А. Карпова. — Москва: КНОРУС, 2016. — 281 с. — СПО.

3. Английский язык для экономических специальностей : учебник / А.П. Голубев, И.Б. Смирнова, Н.А. Кафтайлова, Е.В. Монахова.— М.: КНОРУС, 2016.— 396с. — (СПО)

4. Planet of English. Social&Financial Services Practice Book. Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО/ Лаврик Г.В. – М. Издательство Академия, 2016. – 96 с. – Серия: Профессиональное образование.

1. Эванс В, Дули Дж, Grammarway 2, Express Publishing, 2016

2. Michael Harris Opportunities Intermediate, Pearson, 2017

3. Murphy R. English grammar in use, Cambridge, 2014.

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru)

2. [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy)(MacmillanDictionary с возможностью прослушать произношение слов).

3. [www.britannica.com](http://www.britannica.com) (энциклопедия «Британника»).

4. [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com) (Longman Dictionary of Contemporary English).

5. Безкоровайная Г.Т. и др. Английский язык. - Академия-Медиа, 2015.

---

<sup>3</sup>Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО СПО, из расчета не менее одного издания по учебной дисциплине.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения слов;</li> <li>-правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	<p><i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень освоения учебного материала;</li> <li>- умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</li> <li>- уровень сформированности общих компетенций.</li> </ul>	<p><i>Какими процедурами производится оценка</i></p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы;</li> <li>-понимать тексты на базовые и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>-участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;</li> <li>-кратко обосновывать и объяснять свои действия;</li> <li>-писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>	<p>Демонстрация умения пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;</p> <p>Демонстрация умения определять свою позицию и излагать свои мысли на иностранном языке;</p> <p>Демонстрация умения общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения описывать значимость своей профессии на иностранном языке.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p> <p>Оценка результатов проведенного экзамена.</p>

**Роспшер Н.В.**

**Преподаватель дисциплины «Иностранный язык»**

**ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

*«общий гуманитарный и социально-экономический цикл»  
программы подготовки специалистов среднего звена  
38.02.07. «Банковское дело»*

