

Министерство образования и науки Самарской области

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ

**Приказ директора колледжа
от 29.05.2020 г. № 140-03**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05. ТРУДОВОЕ ПРАВО**

«профессиональный цикл»

программы подготовки специалистов среднего звена

***40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(углубленная подготовка)***

Самара, 2020

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой
(методической) комиссией
Юридических специальностей
Председатель
Е.Ю.Коновалова

Составитель: Пятигорская Т.А., преподаватель ГБПОУ «ПГК»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 508.

Рабочая программа дисциплины разработана с учетом профессионального стандарта Специалист по социальной работе, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.10.2013 г. № 571 н.

Рабочая программа разработана в соответствии с методическими рекомендациями и шаблоном, утвержденном в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	19
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	20
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 3.....	28

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Трудовое право

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения углубленной подготовки, разработанной в ГБПОУ «ПГК».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке сотрудников учреждений социальной сферы.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Базовая часть

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

Код	Наименование результата обучения
У 1	Применять на практике нормы трудового законодательства.
У 2	Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений.
У 3	Анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров.
У 4	Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

Код	Наименование результата обучения
Зн 1	Нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве.
Зн 2	Содержание российского трудового права.
Зн 3	Права и обязанности работников и работодателей.
Зн 4	Порядок заключения, прекращения трудовых договоров.
Зн 5	Виды трудовых договоров
Зн 6	Содержание трудовой дисциплины

Код	Наименование результата обучения
ЗН 7	Порядок разрешения трудовых споров
ЗН 8	Виды рабочего времени и времени отдыха.
ЗН 9	Формы и системы оплаты труда работников.
ЗН 10	Основы охраны труда.
ЗН 11	Порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

Вариативная часть -не предусмотрено

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и подготовке к формированию **профессиональных компетенций (ПК)**:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии
ПК 3.1	Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.
ПК 3.2	Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.
ПК 3.3	Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.
ПК 3.4	Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны **формировать общие компетенции (ОК)**:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

Код	Наименование результата обучения
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	105
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
в том числе:	
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	20
Контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа	не предусмотрено
Самостоятельная работа студента (всего)	35
в том числе:	
Составление сравнительных таблиц, схем, решение ситуационных задач, составление процессуальных документов	35
Итоговая аттестация в форме (указать)	Экзамен

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины *Трудовое право*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Код образов ательно го результ ата	Объем часов	Уровень освоения
Раздел I. Общая часть.				22	
Тема 1.1. Трудовое право как отрасль права.	Содержание учебного материала			2	1
	1	Трудовое право как отрасль права. Понятие и предмет трудового права. Метод трудового права. Функции, цели и задачи трудового права. Система трудового права.	<i>Зн 1,2;ПК 1.1</i>		
	Лабораторные работы			<i>Не предусмотрено</i>	
	Практические занятия ПЗ №1. Решение ситуационных задач по теме: «Трудовое право как отрасль права».		<i>Ум 1; ПК 1.1</i>	2	2
	Контрольные работы			<i>Не предусмотрено</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение задач по теме «Соотношение трудового права со смежными отраслями права»		<i>Зн 1; Ум 1; ПК 1.1</i>	2	2,3
Тема 1.2. Принципы трудового права.	Содержание учебного материала			2	2
	1	Принципы трудового права. Понятие правовых принципов и их виды: общеправовые, межотраслевые, отраслевые и внутриотраслевые.	<i>Зн 2; ОК 1-2; ПК 1.1; 1.3;1.4;2 .2;3.4</i>		
	Лабораторные работы			<i>Не предусмотрено</i>	
	Практические занятия			<i>Не предусмотрено</i>	
	Контрольные работы			<i>Не предусмотрено</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся				
Тема 1.3. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ.	Содержание учебного материала			2	2
	1	Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Понятие источников трудового права и их виды. Классификация и общая характеристика источников трудового права. Конституция РФ- правовая основа регулирования социально-трудовых отношений. Трудовой кодекс РФ. Международно –правовое регулирование труда.	<i>Зн 1; 2;ОК 1; ОК3;ПК 1.1-1.2</i>		
	Лабораторные работы			<i>Не предусмотрено</i>	
	Практические занятия				
	Контрольные работы			<i>Не</i>	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач по теме: «Действие трудового законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц»		Ум 1; ОК 1; ОК3; ПК1.1-1.2	предусмотрено 2	
Тема 1.4 Субъекты трудового права.	Содержание учебного материала			2	
	1	Субъекты трудового права. Понятие и виды субъектов трудового права. Правовой статус субъектов трудового права. Граждане (работники) как субъекты трудового права. Работодатели как субъекты трудового права. Профессиональные союзы как субъекты трудового права.	Зн 1, Зн 3; ОК 1; ОК3; ПК 1.1		2
	Лабораторные работы			Не предусмотрено	
	Практические занятия ПЗ №2. Решение ситуационных задач по теме: «Правовой статус субъектов трудового права».		У 1; 3; ОК1; ОК 3; ПК1.1	2	
	Контрольные работы			Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач по теме «Виды субъектов трудового права»		Ум 1; ПК 1.1	2	
Тема 1.5 Правоотношения в сфере трудового права.	Содержание учебного материала			2	
	1	Правоотношения в сфере трудового права. Понятие и система правоотношений в трудовом праве. Трудовое правоотношение: понятие, стороны, содержание, основания возникновения. Основные права и обязанности работника и работодателя.	Зн 1; ОК1; 4; 5 ПК1.1-1.4		2
	Лабораторные работы			Не предусмотрено	
	Практические занятия			Не предусмотрено	
	Контрольные работы			Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач по теме «Виды правоотношений в сфере труда»		Ум 1; ПК1.1	2	
Тема 1.6 Социальное партнерство в сфере труда.	Содержание учебного материала			2	
	1	Социальное партнерство в сфере труда. Понятие социального партнерства в сфере труда. Основные принципы социального партнерства. Стороны социального партнерства. Уровни социального партнерства. Формы социального партнерства. Представители работников и работодателей в социальном партнерстве. Органы социального партнерства. Ведение коллективных переговоров. Ответственность сторон социального партнерства.	Зн 1; 2; ОК 9; ПК 1.1		2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
	Лабораторные работы			<i>Не предусмотрено</i>	
	Практические занятия ПЗ 3. Решение ситуационных задач по теме: « Социальное партнерство в сфере труда».		У 1; 3; ПК 1.1	2	
	Контрольные работы			<i>Не предусмотрено</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление сравнительной таблицы: «Органы социального партнерства на федеральном, региональном, территориальном уровне»		Зн 1; 2; ПК 1.1	2	
Тема 1.7. Коллективный договор и соглашения.	Содержание учебного материала			2	2
	1	Коллективный договор и соглашения. Понятие коллективного договора и соглашения. Содержание и структура коллективного договора. Порядок разработки проекта коллективного договора и заключения коллективного договора. Действие коллективного договора.	Зн 1; 2; ОК 2; 9; ПК 1.1		
	Лабораторные работы			<i>Не предусмотрено</i>	
	Практические занятия ПЗ № 4. Решение ситуационных задач по теме: «Коллективный договор» ТРК -1.		У 1;3; ОК 9; ПК 1.1	1	
	Контрольная работа по теме: «Коллективный договор»		У 1,3 ОК 9, ПК 1.1	1	
Раздел 2. Особенная часть.				56	
Тема 2.1 Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала			2	2
	1	Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Понятие и виды занятости и трудоустройства. Система и компетенция органов содействия занятости населения. Правовой статус и правила регистрации безработных. Гарантии обеспечения занятости.	Зн 1;3; ОК 2; 3; 5; 9; ПК 1.1; 1.2;1.3		
	Лабораторные работы			<i>Не предусмотрено</i>	
	Практические занятия ПЗ №5. Решение ситуационных задач по теме: «Правовое регулирование занятости и трудоустройства граждан».		У 1; ОК 9; ПК 1.1; 1.2; 1.3;	2	
	Контрольные работы Самостоятельная работа обучающихся Составление таблицы: «Порядок регистрации и перерегистрации безработных граждан»		Зн 1;3; ОК 9; ПК 1.1	2	
Раздел 2. Особенная часть.					
Тема 2.2 Социальная	Содержание учебного материала			2	2
	1	Социальная поддержка безработных.	Зн 1		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
поддержка безработных.		Меры социальной поддержки безработных. Пособие по безработице: его размер, порядок, сроки выплаты. Прекращение, приостановка выплаты пособия по безработице.	Зн 2; ОК2;3;5; 9; ПК 1.1; 2.2		
				<i>Не предусмотрено</i>	
	Практические занятия			<i>Не предусмотрено</i>	
	Контрольные работы			<i>Не предусмотрено</i>	
		Самостоятельная работа обучающихся Подготовка докладов и рефератов на тему: «Занятость и трудоустройство».	ЗН 1;2; ОК 2;ПК 1.1	2	
Тема 2.3 Трудовой договор: стороны и содержание, порядок заключения.	Содержание учебного материала			2	
	1	Трудовой договор: стороны и содержание, порядок заключения. Понятие и виды трудового договора. Стороны и содержание трудового договора. Существенные условия трудового договора. Срок трудового договора. Срочный трудовой договор. Заключение трудового договора. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора.	Зн 4;5; ОК 4; 6; 9; ПК 1.1		2
	Лабораторные работы			<i>Не предусмотрено</i>	
	Практические занятия			<i>Не предусмотрено</i>	
	Контрольные работы			<i>Не предусмотрено</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач по теме: «Трудовой договор».	Ум 1;2; ПК 1.1	2		
Тема 2.4. Изменение трудового договора.	Содержание учебного материала			2	
	1	Изменение трудового договора. Перевод на другую работу. Перемещение. Временный перевод на другую работу. Отстранение от работы.	Зн 4;5; ОК 9;		2
	Лабораторные работы			<i>Не предусмотрено</i>	
	Практические занятия			<i>Не предусмотрено</i>	
	Контрольные работы				
	Самостоятельная работа обучающихся		<i>Не предусмотрено</i>		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
Тема 2.5 Прекращение трудового договора.	Содержание учебного материала			2	3
	1	Прекращение трудового договора. Общие основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по соглашению сторон. Прекращение срочного трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.	Зн 4;5; ОК 9; ПК 3.1		
	Лабораторные работы			Не предусмотрено	
	Практические занятия ПЗ № 6. Решение ситуационных задач по теме: «Порядок заключения и расторжения трудового договора».		У 1;2; ОК 9; ПК 3.1	2	
	Контрольные работы			Не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающихся Составление трудового договора.		Ум 1;2	2		
Тема 2.6 Рабочее время.	Содержание учебного материала			2	2
	1	Рабочее время. Понятие и виды рабочего времени.	Зн 5; 6; ОК 9; ПК 1.1		
	Лабораторные работы			Не предусмотрено	
	Практические занятия ПЗ № 7. Решение ситуационных задач по теме: «Рабочее время».		У 3; ОК 9	2	
	Контрольные работы			Не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающихся Составление сравнительной таблицы с приведением примеров: «Виды рабочего времени». Подготовка докладов и рефератов на тему: «Рабочее время и время отдыха».		Зн 5; ОК 9	4		
Тема 2.7. Режим и учет рабочего времени.	Содержание учебного материала			2	2
	1	Режим и учет рабочего времени. Режим рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Работа в режиме гибкого рабочего времени. Сменная работа. Суммированный учет рабочего времени. Разделение рабочего дня на части.	Зн 8; ОК 9;		
	Лабораторные работы			Не предусмотрено	
	Практические занятия			Не предусмотрено	
Контрольные работы			Не		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
	Самостоятельная работа обучающихся			предусмотрено Не предусмотрено	
Тема 2.8. Время отдыха.	Содержание учебного материала			2	
	1	Время отдыха. Понятие и виды времени отдыха. ТРК - 2.	Зн 8; ОК 9; ПК 1.1	2	2
	Лабораторные работы			Не предусмотрено	
	Практические занятия			Не предусмотрено	
	Контрольные работы			Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач по теме: «Время отдыха».		Ум 1; ОК 9	2	
Тема 2.9. Заработная плата.	Содержание учебного материала			2	2
	1	Заработная плата. Понятие заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы. Оплата труда в особых условиях.	Зн 9; ОК 5; 9;		
	Лабораторные работы			Не предусмотрено	
	Практические занятия			Не предусмотрено	
	Контрольные работы				
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач по исчислению заработной платы.		Ум 1; ОК 9	2	
Тема 2.10. Гарантии и компенсации.	Содержание учебного материала			4	2
	1	Гарантии и компенсации. Понятие и виды гарантий и компенсаций. Случаи предоставления гарантий и компенсаций.	Зн 9; ОК 9	2	
	Лабораторные работы			Не предусмотрено	
	Практические занятия			Не предусмотрено	
	Контрольные работы			Не	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач по теме: «Гарантии и компенсации».		Ум 1; ОК 9	предусмотрено 2	
Тема 2.11. Трудовой распорядок. Дисциплина труда.	Содержание учебного материала			2	
	1	Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Понятие дисциплины труда. Поощрения за труд. Дисциплинарные взыскания. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания.	Зн 6; ОК 3; 9; ПК 1.1;3.1	Не предусмотрено	
	Лабораторные работы				
	Практические занятия ПЗ № 8.Решение ситуационных задач по выявлению дисциплинарных правонарушений.		У1;2; ОК 9	2	
	Контрольные работы			Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление таблицы: «Виды дисциплинарных взысканий»		Зн 6; ОК9	2	
Тема 2.12 Охрана труда.	Содержание учебного материала			4	2
	1	Охрана труда. Понятие охраны труда. Требования охраны труда. Организация охраны труда. Обеспечение прав работников на охрану труда.	Зн 10; ОК 9		
	Лабораторные работы			Не предусмотрено	
	Практические занятия				
	Контрольные работы			Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач по теме «Охрана труда».		Зн 1; ОК 9	2	
Тема 2.13. Материальная ответственность сторон трудового договора.	Содержание учебного материала			4	2
	1	Материальная ответственность сторон трудового договора. Понятие и виды материальной ответственности. Случаи полной материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника.	Зн 11; ОК 9; ПК 2.2; 3.1		
	Лабораторные работы			Не предусмотрено	
	Практические занятия ПЗ № 9. Решение ситуационных задач по теме: Материальная ответственность сторон трудового договора.		У1;2; 2.2; 3.1	2	
	Контрольные работы			Не предусмотрено	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
	Самостоятельная работа обучающихся			<i>Не предусмотрено</i>	
Тема 2.14. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.	Содержание учебного материала			6	2
	1	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет. Особенности регулирования труда руководителя организации. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до 2 месяцев. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах. Особенности регулирования труда надомников.	<i>Зн 1; 3; ОК 9</i>		
	Лабораторные работы			<i>Не предусмотрено</i>	
	Практические занятия			<i>Не предусмотрено</i>	
	Контрольные работы			<i>Не предусмотрено</i>	
Самостоятельная работа обучающихся					
Тема 2.15. Защита трудовых прав и свобод.	Содержание учебного материала			2	2
	1	Защита трудовых прав и свобод. Способы защиты трудовых прав и свобод. Государственный контроль (надзор) и ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами. Самозащита работниками трудовых прав.	<i>Зн 1;2; ОК 9; ПК 2.2</i>		
	Лабораторные работы			<i>Не предусмотрено</i>	
	Практические занятия			<i>Не предусмотрено</i>	
	Контрольные работы			<i>Не предусмотрено</i>	
Самостоятельная работа обучающихся					
Тема 2.16.	Содержание учебного материала			4	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Код образов ательно го результ ата	Объем часов	Уровень освоения
Трудовые споры.	1	Трудовые споры. Понятие и виды трудовых споров. Органы по рассмотрению трудовых споров. Компетенция комиссии по трудовым спорам. Порядок рассмотрения индивидуальных и коллективных трудовых споров. Забастовка. Запрещение локаута.	Зн 7; ОК 9; ПК 3.1		
	Лабораторные работы			Не предусмотрено	
	Практические занятия ПЗ № 10. Решение ситуационных задач по теме: «Трудовые споры». ТРК -3		У 3; ОК 9; ПК 3.1	1	1
	Контрольная работа по теме: «Трудовые споры».		У 3. ОК 9	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся Составьте схему: «Порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров». Подготовка докладов и рефератов на тему: «Трудовые споры». Подготовка докладов и рефератов на тему: «Забастовка».		Зн 7; ОК 9; ПК 3.1	6	
Итоговое занятие				2	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)				Не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)				Не предусмотрено	
Всего:			105		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Образовательные результаты освоения учебной дисциплины ОП.05. Трудовое право

Код	Наименование результата обучения
У 1	Применять на практике нормы трудового законодательства.
У 2	Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений.
У 3	Анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров.
У 4	Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

Код	Наименование результата обучения
Зн 1	Нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве.
Зн 2	Содержание российского трудового права.
Зн 3	Права и обязанности работников и работодателей.
Зн 4	Порядок заключения, прекращения трудовых договоров.
Зн 5	Виды трудовых договоров.
Зн 6	Содержание трудовой дисциплины
Зн 7	Порядок разрешения трудовых споров
Зн 8	Виды рабочего времени и времени отдыха.
Зн 9	Формы и системы оплаты труда работников.
Зн 10	Основы охраны труда.
Зн 11	Порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета; лабораторий – «не предусмотрено»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет;
- мультимедийный комплект.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

не предусмотрено

3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники

Для преподавателей

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года (с последующими изменениями и дополнениями).
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
3. Буянова М.О. Трудовое право России: учебник / Буянова М.О., Зайцева О.Б. – Р.: Феникс, 2017. 572 – с.
4. Амаглобели Н.Д. Трудовое право: учебник / Амаглобели Н.Д., Гасанов К.К., и др. – М.: ЮНИТИ- ДАНА, 2015. 503 – с.
5. Бельгисова К.В. Трудовое право: учебное пособие /Бельгисова К.В. – К.: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. 279 – с.

Для студентов

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года (с последующими изменениями и дополнениями).
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
3. Буянова М.О. Трудовое право России: учебник / Буянова М.О., Зайцева О.Б. – Р.: Феникс, 2017. 572 – с.

4. Амаглобели Н.Д. Трудовое право: учебник / Амаглобели Н.Д., Гасанов К.К., и др. – М.: ЮНИТИ- ДАНА, 2015. 503 – с.

5. Бельгисова К.В. Трудовое право: учебное пособие / Бельгисова К.В. – К.: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. 279 – с.

Дополнительные источники

Для преподавателей

1. www.consultant.ru
2. Справочно-правовая система «Гарант»
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

Для студентов

1. www.consultant.ru
2. Справочно-правовая система «Гарант»
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы трудового законодательства; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; 	<p>Решение ситуационных задач в соответствии с нормативно-правовыми актами Оценка выполнения практических заданий</p>
<p>Знания</p>	
<p>Нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве</p>	<p>Устный опрос, отчет по самостоятельной работе.</p>
<p>Содержание российского трудового права;</p>	<p>Устный опрос, отчет по самостоятельной работе.</p>
<p>Права и обязанности работников и работодателей;</p>	<p>Письменный опрос, отчет по самостоятельной работе.</p>
<p>Порядок заключения, прекращения трудовых договоров;</p>	<p>Письменный опрос, отчет по самостоятельной работе.</p>
<p>Виды трудовых договоров</p>	<p>Письменный опрос, отчет по самостоятельной работе.</p>
<p>Содержание трудовой дисциплины</p>	<p>Письменный опрос, отчет по самостоятельной работе.</p>
<p>Порядок разрешения трудовых споров</p>	<p>Письменный опрос, отчет по самостоятельной работе.</p>
<p>Виды рабочего времени и времени отдыха</p>	<p>Письменный опрос, отчет по самостоятельной работе.</p>
<p>Формы и системы оплаты труда работников;</p>	<p>Устный опрос, отчет по самостоятельной работе.</p>
<p>Основы охраны труда;</p>	<p>Устный опрос, отчет по самостоятельной работе.</p>
<p>Порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;</p>	<p>Устный опрос, отчет по самостоятельной работе.</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к рабочей программе учебной дисциплины

КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05. Трудовое право «Право и организация социального обеспечения».

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	Виды учебной деятельности	Кол-во часов	Самостоятельная внеаудиторная работа	Кол-во часов
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.				
Уметь: - применять на практике нормы трудового законодательства	Наименование практических занятий: ПЗ № 1. Решение ситуационных задач по теме: «Трудовое право как отрасль права».	2	Тематика самостоятельной работы студентов: - Составление сравнительной таблицы: «Соотношение трудового права со смежными отраслями права»;	2
Знать: - Нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве.	Наименования теоретических тем: Тема 1.1 Трудовое право как отрасль права. Тема 1.2 Принципы трудового права. Тема 1.3 Источники трудового права. Трудовой Кодекс РФ.	6	- Решение ситуационных задач по теме: «Действие трудового законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц»;	2
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.				

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	Виды учебной деятельности	Кол-во часов	Самостоятельная внеаудиторная работа	Кол-во часов
Уметь: анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;	Наименование практических занятий: ПЗ №2. Решение ситуационных задач по теме: «Правовой статус субъектов трудового права». ПЗ № 6. Решение ситуационных задач по теме: «Порядок заключения и расторжения трудового договора».	4	Решение ситуационных задач по теме: «Виды субъектов трудового права». Решение ситуационных задач по теме: «Виды правоотношений в сфере труда». Решение ситуационных задач по теме: «Трудовой договор». Составление трудового договора.	8
Знать: -Содержание российского трудового права; -Права и обязанности работников и работодателей;	Тема 1.4 Субъекты трудового права. Тема 1.5 Правоотношения в сфере трудового права. Тема 2.3. Трудовой договор: стороны и содержание, порядок заключения. Тема 2.4. Изменение трудового договора. Тема 2.5. Прекращение трудового договора. Тема 2.14. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.	16		
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.				
Уметь: -применять на практике нормы трудового законодательства;	Наименование практических занятий: ПЗ №5. Решение ситуационных задач по теме: «Правовое регулирование занятости и трудоустройства граждан».	2	Тематика самостоятельной работы студентов: -Составление таблицы: «Порядок регистрации и перерегистрации безработных граждан» -Подготовка докладов и	4

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	Виды учебной деятельности	Кол-во часов	Самостоятельная внеаудиторная работа	Кол-во часов
Знать: -Нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве.	Наименования теоретических тем: Тема 2.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства граждан.	2	рефератов на тему: «Занятость и трудоустройство».	
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.				
Уметь:	Наименование практических занятий:			
Знать: -Нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве.	Тема 2.2. Социальная поддержка безработных.	2		
ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.				
Уметь: -применять на практике нормы трудового законодательства	Наименование практических занятий: ПЗ № 3. Решение ситуационных задач по теме: « Социальное партнерство в сфере труда». ПЗ № 4. Решение ситуационных задач по теме: «Коллективный договор».	4	Тематика самостоятельной работы студентов: - Составление сравнительной таблицы: «Органы социального партнерства на федеральном, региональном,	4
Знать:	Наименования теоретических тем:	4		

-Нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве.	Тема 1.6 Социальное партнерство в сфере труда. Тема 1.7. Коллективный договор и соглашения.		территориальном уровне»; - Составить схему: «Виды соглашений в сфере труда».	
ПК 3.1 Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.				
Уметь: -анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;	Наименование практических занятий: ПЗ № 8. Решение ситуационных задач по выявлению дисциплинарных правонарушений ПЗ № 9. Решение ситуационных задач по теме: «Материальная ответственность сторон трудового договора».	4	Тематика самостоятельной работы студентов: - Составление таблицы: «Виды дисциплинарных взысканий».	2
Знать: -Содержание трудовой дисциплины; -Порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	Тема 2.11. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Тема 2.13. Материальная ответственность сторон трудового договора.	6		
ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.				
Уметь: -применять на практике нормы трудового законодательства			Тематика самостоятельной работы студентов:	
Знать:	Наименования теоретических тем:	2		

<p>-Порядок разрешения трудовых споров Нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве.</p>	<p>Тема 2.15. Защита трудовых прав и свобод.</p>			
<p>ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.</p>				
<p>Уметь: - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров</p>	<p>Наименование практических занятий: ПЗ № 10. Решение ситуационных задач по теме: «Трудовые споры».</p>	<p>2</p>	<p>Тематика самостоятельной работы студентов: -Составьте схему: «Порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров». -Подготовка докладов и рефератов на тему: «Трудовые споры». -Подготовка докладов и рефератов на тему: «Забастовка»</p>	<p>6</p>
<p>Знать: -Порядок разрешения трудовых споров</p>	<p>Тема 2.16. Трудовые споры.</p>	<p>2</p>		
<p>ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.</p>				

<p>Уметь: -применять на практике нормы трудового законодательства;</p>	<p>Наименование практических занятий: ПЗ № 7. Решение ситуационных задач по теме: «Рабочее время».</p>	2	<p>Тематика самостоятельной работы студентов: -Составление сравнительной таблицы с приведением примеров: «Виды рабочего времени». -Подготовка докладов и рефератов на тему: «Рабочее время и время отдыха».</p>	10
<p>Знать: -Виды рабочего времени и времени отдыха; -Формы и системы оплаты труда работников; -Основы охраны труда;</p>	<p>Наименования теоретических тем: Тема 2.6. Рабочее время. Тема 2.7. Режим и учет рабочего времени. Тема 2.8. Время отдыха. Тема 2.9. Зарботная плата. Тема 2.10. Гарантии и компенсации. Тема 2.12. Охрана труда.</p>	12	<p>-Решение ситуационных задач по теме: «Время отдыха». -Решение ситуационных задач по теме: «Гарантии и компенсации». -Решение ситуационных задач по теме: «Охрана труда».</p>	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к рабочей программе учебной дисциплины
ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1.	Принципы трудового права	2	Анализ конкретных ситуаций; дискуссия; групповая работа с иллюстративным материалом и др.	ОК 1-2; ПК 1.1
2.	Источники трудового права.	2	Дискуссия; Групповая работа с иллюстративным материалом	ОК 1; ОК 3; 9; ПК 1.1-1.2
3.	Субъекты трудового права	2	Дискуссия;	ОК 1; ОК 3; ПК 1.1; 3.4
4.	Правоотношения в сфере трудового права	2	Анализ конкретных ситуаций	ОК 1; ОК 4; ОК 5; ПК 1.1-1.4
5.	Трудовой договор: стороны и содержание, порядок заключения	4	Анализ конкретных ситуаций	ОК 4; ОК 6; ПК 1.1
6.	Рабочее время	4	Дискуссия; Групповая работа с иллюстративным материалом	ОК 5; ОК 6; ПК 1.1
7.	Трудовой распорядок. Дисциплина труда	2	«мозговой штурм» («мозговая атака»);	ОК 3; ОК 9; ПК 1.1; 3.1
8.	Защита трудовых прав и свобод	2	Действия по инструкции или алгоритму	ОК 3; ОК5 ; ПК 1.1;1.2; 3.1; 3.2
9.	Трудовые споры: понятие, порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров	4	Анализ конкретных ситуаций	ОК 3; ОК 9; ПК 1.1;1.3; 3.3

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 3.1	Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.
ПК 3.2	Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.
ПК 3.3	Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.
ПК 3.4	Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к рабочей программе учебной дисциплины

Ведомость соотнесения требований профессионального стандарта по профессии « Специалист по социальной работе» и ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Образовательные результаты ФГОС СПО по дисциплине	
Выявление граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.		
Необходимые умения	Умение	Практические задания
<p>Проводить индивидуальный опрос граждан с целью выявления их трудной жизненной ситуации; Осуществлять социальное консультирование; Анализировать устные и письменные обращения граждан в организацию социальной защиты населения; фиксировать полученную от гражданина информацию; Хранить и обрабатывать персональные данные; Обеспечивать проверку поступившей от гражданина информации; Вносить полученную информацию в базы данных в соответствии с требованиями программного обеспечения;</p>	<p>Применять на практике нормы трудового законодательства; анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений.</p>	<p>ПЗ № 1. Решение ситуационных задач по теме: «Трудовое право как отрасль права».</p> <p>ПЗ №2. Решение ситуационных задач по теме: «Правовой статус субъектов трудового права».</p> <p>ПЗ № 3. Решение ситуационных задач по теме: « Социальное партнерство в сфере труда».</p> <p>ПЗ № 4. Решение ситуационных задач по теме: «Коллективный договор».</p> <p>ПЗ №5. Решение ситуационных задач по теме: «Правовое регулирование занятости и трудоустройства граждан».</p> <p>ПЗ № 6. Решение ситуационных задач по теме: «Порядок заключения и</p>

		расторжения трудового договора». ПЗ № 7. Решение ситуационных задач по теме: «Рабочее время».
Необходимые знания	Знание	Темы/ЛР
<p>Нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения; Национальные стандарты Российской Федерации в сфере социального обслуживания; Основные направления политики социальной защиты населения; Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг.</p>	<p>нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;</p>	<p>Тема 1.1 Трудовое право как отрасль права. Тема 1.2 Принципы трудового права. Тема 1.3 Источники трудового права. Трудовой Кодекс РФ. Тема 1.6 Социальное партнерство в сфере труда. Тема 1.7. Коллективный договор и соглашения. Тема 2.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства граждан. Тема 2.2. Социальная поддержка безработных. Тема 2.6. Рабочее время. Тема 2.7. Режим и учет рабочего времени.</p>
<p>Определение объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения.</p>		
Необходимые умения	Умение	Практические занятия
<p>Прогнозировать результаты оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину, нуждающемуся в их получении; Конкретизировать цель оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину на основе проведенной диагностики и с учетом его жизненных планов; Учитывать индивидуальные особенности гражданина, обратившегося за получением социальных услуг; повышать свою профессиональную квалификацию в области реализации трудовой функции.</p>	<p>Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;</p>	<p>ПЗ № 8. Решение ситуационных задач по выявлению дисциплинарных правонарушений ПЗ № 9. Решение ситуационных задач по теме: «Материальная ответственность сторон трудового договора». ПЗ № 10. Решение ситуационных задач по теме: «Трудовые споры».</p>

Необходимые знания	Знание	Темы/ЛР
<p>Теория социальной работы; Технология социальной работы и условия их применения; Национальные стандарты Российской Федерации в области социального обслуживания; Основные типы проблем, возникающих у граждан - получателей социальных услуг; Основные формы и виды социального обслуживания; Инфраструктура реализации социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества; Основы самоорганизации и самообразования специалистов по социальной работе.</p>	<p>нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; содержание трудовой дисциплины;</p>	<p>Тема 2.11. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Тема 2.13. Материальная ответственность сторон трудового договора. Тема 2.15. Защита трудовых прав и свобод. Тема 2.16. Трудовые споры.</p>

СВЕДЕНИЯ

об адаптации рабочей программы для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля (*лишнее удалить*) адаптирована для организации образовательного процесса для инвалидов и студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья (далее – ОВЗ) в части выбора форм, методов и педагогических технологий.

Адаптация рабочей программы проведена с учетом требований ФЗ № 273–ФЗ, ст. 79, письма Минобрнауки РФ от 03.08.2014 г. № 06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в ПОО, в том числе оснащенности образовательного процесса», а также методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования от 22.04.2015 г. № 06–830 вн.

Адаптация рабочей программы проведена для инвалидов и обучающихся с ОВЗ, имеющих следующие особенности (*лишнее удалить*): нарушение речи; нарушение слуха; нарушение опорно-двигательного аппарата, в т.ч. ДЦП; нарушения функций и систем организма, не препятствующих обучению по специальности.

Задачи адаптации рабочей программы:

- 1) формирование индивидуальной образовательной траектории для инвалидов и обучающихся с ОВЗ;
- 2) создание условий, способствующих социальной адаптации для инвалидов и обучающихся с ОВЗ в учебной группе;
- 3) повышение уровня доступности получения информации для инвалидов и обучающихся с ОВЗ;
- 4) формирование мотивации к обучению на основе применения современных педагогических технологий.

Формы, методы и технологии адаптации рабочей программы

Адаптационные формы и методы:

- наглядная опора в обучении;
- алгоритмы в обучении;
- комментированное управление;
- поэтапное формирование умственных действий;
- опережающее консультирование по трудным темам;
- игнорирование негативных поступков;
- задания с нарастающей степенью трудности;
- смена видов деятельности;
- поэтапная помощь педагога;
- дифференцированные формы заданий;
- чередование форм организации учебной деятельности (индивидуальная, парная, групповая);
- использование специальных технических средств приема-передачи учебной информации коллективного и индивидуального пользования;
- использование специальных дидактических материалов, печатных и электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к обучению инвалидов и обучающихся с ОВЗ;
- проведение групповых и индивидуальных консультаций.

Педагогические технологии, обеспечивающие адаптацию образовательного процесса для инвалидов и обучающихся с ОВЗ:

- здоровьесберегающие технологии;
- технологии программированного обучения;
- информационно-коммуникационные технологии;
- технологии дистанционного обучения;
- технологии уровневой дифференциации.