

**Министерство образования и науки Самарской области**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Приказ директора колледжа  
от 29.05.2020 г. № 140-03**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.В.23 РЫНОК ТРУДА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРЬЕРА**

***«профессиональный цикл»***

***программы подготовки специалистов среднего звена***

***40.02.01 Право и организация социального обеспечения  
(углубленной подготовки)***

**Самара, 2020**

## **ОДОБРЕНО**

Предметно-цикловой  
(методической) комиссией  
Экономических дисциплин  
Председатель  
Г.Н.Щучкина

## **СОГЛАСОВАНО**

Предметно-цикловой  
(методической) комиссией  
Сервисно-экономических  
дисциплин  
Председатель  
Е.А. Каргопольцева

Составитель: Варламова М.В., преподаватель ГБПОУ «ПГК»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05 2014 г. № 508.

Рабочая программа разработана в соответствии с методическими рекомендациями и шаблоном, утвержденном в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>                  | <b>4</b>  |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>             | <b>6</b>  |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>               | <b>8</b>  |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br/>ДИСЦИПЛИНЫ.....</b> | <b>8</b>  |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....</b>   | <b>10</b> |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....</b>   | <b>11</b> |

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Рынок труда и профессиональная карьера

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», углубленной подготовки, разработанной в ГБПОУ «ПГК».

Дисциплина введена на основании Концепции вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована по (очной, заочной, заочной с элементами дистанционных образовательных технологий (ДОТ)) форме (ам) обучения.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального цикла - вариативная часть.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Базовая часть - не предусмотрено

Вариативная часть

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

| Код | Наименование результата обучения  |
|-----|---|
| У 1 | давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда   |
| У 2 | составлять резюме с учётом специфики работодателя   |
| У 3 | давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами |

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

| Код  | Наименование результата обучения         |
|------|--|
| Зн 1 | Нормативно –правовые аспекты рынка труда |
| Зн 2 | трудовое законодательство                |

В процессе освоения дисциплины у студентов должны **формировать общие компетенции (ОК):**

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ОК 2       | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.         |
| ОК 4       | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 9       | Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.  |
| ОК 11      | Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.  |

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

| <b>Вид учебной деятельности</b>                  | <b>Объем часов</b> |
|--|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего)            | 9                  |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 6                  |
| в том числе:                                     |                    |
| лабораторные работы                              | Не предусмотрено   |
| практические занятия                             | Не предусмотрено   |
| контрольные работы                               | Не предусмотрено   |
| курсовая работа (проект)                         | Не предусмотрено   |
| самостоятельная работа студента (всего)          | 3                  |
| Итоговая аттестация в форме (указать)            | ДЗ                 |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.В.10 Рынок труда и профессиональная карьера /Коммуникационный практикум

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены) | Код образовательного результата   | Объем часов      | Уровень освоения |   |
|--|---|---|------------------|------------------|---|
| <b>Раздел 1.</b>   | <b>Рынок труда</b>  |   |                  | 2                |   |
| <b>Тема 1.1.</b><br>Спрос и предложение на рынке труда.<br>Планирование профессиональной карьеры | Содержание учебного материала   |   | 2                |                  |   |
|  | 1   Сущность рынка труда. Трудовое законодательство   |   |                  |                  |   |
|  | 2   Профессиональное самоопределение и карьера  |   | 2                |                  |   |
|  | Лабораторные работы   |   | не предусмотрено | 3                |   |
|  | Практические занятия  |   | не предусмотрено |                  |   |
|  | Контрольные работы  |   | не предусмотрено |                  |   |
|  | Самостоятельная работа обучающихся  |   | не предусмотрено |                  |   |
|  |   | Лабораторные работы   |                  | не предусмотрено | 3 |
|  |   | Контрольные работы  |                  | не предусмотрено |   |
|  |   | Самостоятельная работа обучающихся:<br>- подготовка сообщений по теме:<br>«Преимущество и недостатки рынка труда в Самарской области» |                  | 3                |   |
| Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)                                |   |   | не предусмотрено |                  |   |
| Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если                         |   |   | не               |                  |   |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)<br><i>(если предусмотрены)</i> | Код образовательного результата | Объем часов   | Уровень освоения |
|-----------------------------|---|---------------------------------|---------------|------------------|
| <i>предусмотрены)</i>       |   |                                 | предусмотрено |                  |
|                             | <b>Всего:</b>   |                                 | <b>9</b>      |                  |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому** Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета - по экономике организации; лабораторий - не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся:
- рабочее место преподавателя:
- учебно-методический комплекс по дисциплине, раздаточный материал по самостоятельной работе на уроке и по закреплению нового материала, комплект практикума по экономике промышленного предприятия и комплект практикума по экономическому анализу деятельности предприятия.

Технические средства обучения:

- компьютер с программным обеспечением по проведению практических занятий.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Основные источники**

1. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труд. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2015.
2. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификация модулей. – Самара: Изд-во ЦПО, 2016.
3. Зырянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. – СПб.: Речь, 2015.
4. Ожегов С.И. Словарь русского языка. -М.: Рус. яз, 1984.
5. Перелыгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: Учебные материалы.- Самара: ЦПО, 2016.
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
7. Филина Ф.Н. Справочник наёмного работника. – М.: ГроссМедиа: РОСБУХ, 2016.

#### **Интернет-ресурсы:**

10. Как успешно пройти собеседование//Super Job [Электронный ресурс]. – <http://www.superjob.ru./rabota/interview.html>.
11. Третий не лишний? Трудоустройство через кадровое агентство. Отзывы бывалых. И как отличить хорошее от плохого// Работа.Ru [Электронный ресурс].- <http://www.rabota.ru/vesti/career/tretij.html>.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| <b>Результаты обучения<br/>(освоенные умения, усвоенные знания)</b>   | <b>Формы и методы контроля и оценки<br/>результатов обучения</b> |
|---|--|
| <b>Умения</b>   |  |
| давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда   | Деловая игра   |
| составлять резюме с учётом специфики работодателя   | Составление резюме   |
| давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами | Круглый стол   |
| <b>Знания</b>   |  |
| Нормативно –правовые аспекты рынка труда  | Фронтальный опрос.   |
| трудовое законодательство   | Фронтальный опрос. Тестирование                                  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к рабочей программе учебной дисциплины

**КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

| Наименование образовательного результата ФГОС СПО  | Виды учебной деятельности  | Кол-во часов            | Самостоятельная внеаудиторная работа   | Кол-во часов            |
|--|--|-------------------------|--|-------------------------|
| <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда</li> <li>- составлять резюме с учётом специфики работодателя</li> <li>- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами</li> </ul> | <p><i>Деловая игра, Круглый стол</i></p>   | <p align="center">6</p> | <p>Тематика самостоятельной работы студентов:<br/>-подготовка сообщений по теме:<br/>«Преимущество и недостатки рынка труда в Самарской области»</p> | <p align="center">2</p> |
| <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Нормативно –правовые аспекты рынка труда</li> <li>- трудовое законодательство</li> </ul>  | <p>Наименования теоретических тем<br/>Сущность рынка труда. Трудовое законодательство<br/>Профессиональное самоопределение и карьера</p> |                         |  |                         |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к рабочей программе учебной дисциплины

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ  
АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ**

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ОК 2       | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.         |
| ОК 4       | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 9       | Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.  |
| ОК 11      | Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.  |

## **СВЕДЕНИЯ**

### **об адаптации рабочей программы для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля (*лишнее удалить*) адаптирована для организации образовательного процесса для инвалидов и студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья (далее – ОВЗ) в части выбора форм, методов и педагогических технологий.

Адаптация рабочей программы проведена с учетом требований ФЗ № 273–ФЗ, ст. 79, письма Минобрнауки РФ от 03.08.2014 г. № 06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в ПОО, в том числе оснащенности образовательного процесса», а также методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования от 22.04.2015 г. № 06–830 вн.

Адаптация рабочей программы проведена для инвалидов и обучающихся с ОВЗ, имеющих следующие особенности (*лишнее удалить*): нарушение речи; нарушение слуха; нарушение опорно-двигательного аппарата, в т.ч. ДЦП; нарушения функций и систем организма, не препятствующих обучению по специальности.

#### **Задачи адаптации рабочей программы:**

- 1) формирование индивидуальной образовательной траектории для инвалидов и обучающихся с ОВЗ;
- 2) создание условий, способствующих социальной адаптации для инвалидов и обучающихся с ОВЗ в учебной группе;
- 3) повышение уровня доступности получения информации для инвалидов и обучающихся с ОВЗ;
- 4) формирование мотивации к обучению на основе применения современных педагогических технологий.

#### **Формы, методы и технологии адаптации рабочей программы**

##### **Адаптационные формы и методы:**

- наглядная опора в обучении;
- алгоритмы в обучении;
- комментированное управление;
- поэтапное формирование умственных действий;
- опережающее консультирование по трудным темам;
- игнорирование негативных поступков;
- задания с нарастающей степенью трудности;
- смена видов деятельности;
- поэтапная помощь педагога;
- дифференцированные формы заданий;
- чередование форм организации учебной деятельности (индивидуальная, парная, групповая);
- использование специальных технических средств приема-передачи учебной информации коллективного и индивидуального пользования;
- использование специальных дидактических материалов, печатных и электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к обучению инвалидов и обучающихся с ОВЗ;
- проведение групповых и индивидуальных консультаций.

#### **Педагогические технологии, обеспечивающие адаптацию образовательного процесса для инвалидов и обучающихся с ОВЗ:**

- здоровьесберегающие технологии;

- технологии программированного обучения;
- информационно-коммуникационные технологии;
- технологии дистанционного обучения;
- технологии уровневой дифференциации.