

Министерство образования и науки Самарской области

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Акт согласования со След-
ственным управлением
от 31.08.2016 г.
Управления МВД России по
г. Самара
от 28.08.2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора колледжа от
01.09.2016 г. № 269-03

АКТУАЛИЗИРОВАНО

Приказ директора колледжа
от 16.06.2017 г. № 249-03

АКТУАЛИЗИРОВАНО

Приказ директора колледжа
от _____.2018 г. № _____

АКТУАЛИЗИРОВАНО

Приказ директора колледжа
от _____.2019 г. № _____

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Самарской области
«Поволжский государственный колледж»

по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
базовой подготовки

Самара, 2016

СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1. Общие положения

Н

У

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Р

Н

М

М

К Н

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

К У

Р Р

М Р

М Р

М Л

К Н

К К

К К

Н \

У 1

Н 1

Е "

Р "

Е Т

Р Ф

Н о

К 4

Н 4 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов

К среднего звена

1 6 Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена

\ 0

Г 0

_ 0 Область и объекты профессиональной деятельности

Т 0 0 Виды профессиональной деятельности, образовательные результаты

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Поволжский государственный колледж» на основе федерального государственного стандарта по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 509.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность - комплекс нормативно-методической, учебно-планирующей, учебно-методической документации и оценочных материалов, регламентирующих содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Акты согласования с работодателями образовательных результатов инвариантной и вариативной составляющей являются обязательным приложением программы подготовки специалистов среднего звена.

1.1 НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Нормативно-правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) составляют:

Нормативно-правовая база реализации ФГОС СПО

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- Федеральный Закон от 10 ноября 2009 года №260-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (о переходе к обучению в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) с 1 сентября 2011 года).
- ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 509.
- ФГОС среднего общего образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 24480 от 07 июня 2012 г.).

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
- Профессиональный стандарт «Название вида профессиональной деятельности» утвержденного Минтруда и социальной защиты от 00 месяц 0000 г. № 00000, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 0000 от 00 месяц 0000 г.).
- Устав ГБПОУ «Поволжский государственный колледж» (в новой редакции), утвержденный приказом министерства образования и науки Самарской области от 23.03.2015 № 85-од и приказом министерства имущественных отношений Самарской области от 07.05.2015 № 1007
- Лицензия серия 63Л01 № 0001267, рег. № 5748 от 19.06.2015 г. на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении (приложениях) образовательным программам.
- Приказ 05.06.2014 г. № 632 об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 г № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 28.09.2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден Министерством образования и науки РФ от 28.09.2009 г. № 355.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (вступил в силу с 01.09.2013).
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Федеральный Закон от 28.03.1998 № 53 - ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24.02.2010 №96/134 «Об утверждении инструкции об организации обучения граждан РФ начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении порядка и оснований
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 240 от 05.04.2013 «Об утверждении образцов студенческого билета и зачетной книжки для студентов (курсантов), осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов».

н

и

Учебно-методическая база реализации ФГОС СПО (внешняя)

я

- Рекомендации по формированию примерных программ учебных дисциплин СПО на основе ФГОС СПО (27 августа 2009 г.).
- Рекомендации по формированию примерных программ профессиональных модулей СПО на основе ФГОС СПО (27 августа 2009 г.).
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 20.10.2010 №12-696 "О разъяснениях по формированию учебного плана МПССЗ НПО/СПО".
- Письмо ФГАУ «Федеральный институт развития образования» от 05.08.2011 №01-01-05/709 "О рекомендациях издательств по использованию учебной литературы при реализации образовательных программ НПО и СПО в рамках ФГОС СПО третьего поколения".
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 27.03.2015 № 06-259 "Рекомендации по организации получения общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО».
- Распоряжение Министерства образования и науки Самарской области от 19.11.2012 № Т 422-р «Об апробации региональной системы квалификационной аттестации по профессиональным модулям основных и дополнительных профессиональных

с

к

а

образовательных программ начального профессионального и среднего профессионального образования».

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденных 22 января 2015 г.

Нормативно-методическая база колледжа (внутренняя)

Локальные нормативные акты ГБПОУ «Поволжский государственный колледж», регламентирующие реализацию ФГОС СПО третьего поколения:

- Документированная процедура «Периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».
- Положение о квалификационном экзамене по профессиональным модулям ППССЗ.
- Документированная процедура «Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации».
- Документированная процедура «Движение контингента».
- Положение об организации и проведении учебной и производственной практик.
- Положение об организации учебной деятельности обучающихся заочной формы обучения.
- Документированная процедура «Ведение журнала учета теоретического обучения».
- Документированная процедура «Ведение журнала учета производственного обучения».

Методические рекомендации и шаблоны (унифицированные формы) учебно-планирующей и учебно-методической документации, разработанные в ГБПОУ

«Поволжский государственный колледж»:

- Шаблон Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям ФГОС СПО третьего поколения базовой/углубленной подготовки.
- Методические рекомендации по формированию учебно-планирующей документации основных профессиональных образовательных программ профессионального образования.
- Шаблон учебного плана, календарного графика в программе Excel, а также пояснительной записки в программе Word.
- Шаблон рабочей программы учебной дисциплины общеобразовательного цикла ППССЗ.

- Шаблон рабочей программы учебной дисциплины циклов ОГСЭ, ЕН, ОП ППССЗ.
- Шаблон рабочей программы профессионального модуля.
- Шаблон рабочей программы учебной и/или производственной практик.
- Шаблоны технических и содержательных экспертиз рабочих программ учебных дисциплин циклов ОД, ОГСЭ, ЕН, ОП ППССЗ.
- Шаблон учебно-методического комплекса (УМК) для обучающихся по дисциплине общеобразовательного цикла ППССЗ.
- Шаблон учебно-методического комплекса для обучающихся по дисциплине/МДК.
- Шаблон учебно-методического комплекса (УМК) для обучающихся по заочной форме.
- Шаблон методических рекомендаций для обучающихся по курсовой работе/проекту.
- Шаблон методических рекомендаций для обучающихся по прохождению производственной практики (для специальностей гуманитарного и социально-экономического профилей).
- Шаблон методических рекомендаций для обучающихся по прохождению производственной практики (для специальностей технического профиля).
- Шаблон методических указаний для обучающихся по выполнению лабораторных работ и/или практических занятий (для специальностей гуманитарного профиля).
- Шаблон методических указаний для обучающихся по выполнению лабораторных работ и/или практических занятий (для специальностей технического и социально-экономического профилей).
- Шаблон комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю.
- Шаблон программы государственной итоговой аттестации.
- Шаблон методических рекомендаций для обучающихся по подготовке и прохождению государственной (итоговой) аттестации.
- Шаблон портфолио обучающегося (для всех специальностей).
- Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по заочной форме обучения.
- Методические рекомендации «Организация самостоятельной работы обучающихся в колледже».

НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Нормативные сроки освоения ППССЗ базовой подготовки по специальности 40.02.02

Правоохранительная деятельность:

при очной форме получения образования:

- на базе среднего общего образования – 2 года 6 месяцев;
- на базе основного общего образования – 3 года 6 месяцев.

Квалификация базовой подготовки – юрист.

при заочной форме получения образования:

- на базе среднего общего образования – 3 года 6 месяцев;
- на базе основного общего образования – 4 года 6 месяцев.

Квалификация базовой подготовки – юрист.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1 ОБЛАСТЬ И ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область профессиональной деятельности выпускника:

- реализация правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

2.2 ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (ПК, ОК)

Базовая подготовка

Код	Наименование результата обучения (ПК)
ВПД 1 Оперативно-служебная деятельность	
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6.	Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей.
ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8.	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9.	Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь.
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12.	Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
ВПД 2 Организационно-управленческая деятельность	
ПК 2.1.	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых коллективов, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2.	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

Код	Наименование результата обучения (ОК)
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

При реализации общеобразовательной подготовки для студентов, обучающихся на базе основного общего образования, у них формируются универсальные учебные действия, которые соотносятся с общими компетенциями следующим образом:

Наименование результата обучения	
результаты освоения обучающимися основной образовательной программы (общеобразовательной подготовки)	ОК
<i>Личностные результаты:</i>	
российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы. ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, професси-

гражданская позиция как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	ональной этики и служебного этикета. ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
готовность к служению Отечеству, его защите	ОП.10 Безопасность жизнедеятельности
сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения	ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы. ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий. ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.
нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности. ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддер-
принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в	

физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков	жизнать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь	
осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни	ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы. ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий. ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.
Метапредметные результаты	
умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность. ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности. ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

	ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.
владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	
умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	
умение определять назначение и функции различных социальных институтов	ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности. ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий. ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.
владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.	ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

2.3 СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.3.1 Использование вариативной части

Вариативная часть в объёме 918 часов использована:

- на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины обязательной части;
- на введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей.

Распределение вариативной части учебного плана ППССЗ по циклам представлено в таблице:

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам по ФГОС, часов	Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов		
	Всего	в том числе	
		На увеличение объема обязательных дисциплин/МДК (ВЧ)	На введение дополнительных дисциплин/МДК (ВЧ)
ОГСЭ.00	214	-	214
ЕН.00	40	40	-
ОП.00	430	-	430
ПМ.00	234	-	234
Вариативная часть (ВЧ)	918	40	878

Распределение объема вариативной части по циклам с конкретизацией введенных дисциплин и обоснование необходимости их введения, а также обоснование увеличения обязательной части представлены в таблице:

Циклы	Наименование дисциплин вариативной части	Количество часов обязательной учебной нагрузки	Примечание
ОГСЭ.В.05	Русский язык и культура речи	48	
ОГСЭ.В.06	Основы социологии и политологии	48	
ОГСЭ.В.07	Введение в профессию: общие компетенции профессионала	80	
ОГСЭ.В.08	Эффективное поведение на рынке труда	38	
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	40	усиление
ОП.09	Криминалистика	34	усиление
ОП.В.11	Строевая подготовка	60	
ОП.В.12	Оперативно-розыскная деятельность	54	
ОП.В.13	Административная деятельность	60	
ОП.В.14	Квалификация преступлений	60	
ОП.В.15	Правоохранительные и судебные органы	46	
ОП.В.16	Трудовое право	80	
ОП.В.17	Основы предпринимательства	36	
МДК.В.01.06	Основы подготовки профессиональных документов с использованием информационных систем	70	
МДК.В.02.02	Психология деловых отношений	104	

МДК.В.02.03	Управление персоналом и организация секретарского обслуживания	60	
	Всего	918	

Выделение часов на вариативную часть обосновано изучением требований работодателей.

2.3.2 Реализация профессионального модуля по освоению рабочей профессии

Освоение рабочей профессии ФГОС СПО *не предусмотрено*.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ

АКТЫ СОГЛАСОВАНИЯ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Учебный план очной и заочной форм разработан для обучающихся на базе среднего общего образования и на базе основного общего образования на каждый год набора отдельно.

Учебный план включает в себя следующие элементы:

- Сводные данные по бюджету времени.
- План учебного процесса.
- Календарный график.
- Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности
- Пояснительная записка.

Распределение часов на вариативную и инвариантную части учебного плана основывается на актах согласования образовательных результатов со Следственным управлением Управления

М
В
Д

Р
о
с
с
и
и

3.2 РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ (Комплект рабочих программ находится в папке «Планирующая документация. Рабочие программы Правоохранительная деятельность»)

Примерные программы общеобразовательных дисциплин для специальностей среднего профессионального образования рекомендованы Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Примерные программы циклов ОГСЭ, ЕН, ОП разработаны и утверждены государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Центром профессионального образования Самарской области.

Перечень рабочих программ общеобразовательного цикла

Комплект рабочих программ по общеобразовательной подготовке находится в папке
Социально-экономический профиль»)

индекс	Наименование дисциплины
ОУД.01	Русский язык и литература
ОУД.02	Иностранный язык
ОУД.03	История
ОУД.04	Физическая культура
ОУД.05	ОБЖ
ОУД.06	Обществознание
ОУД.07	Естествознание
ОУД.08	География
ОУД.09	Экология
ОУД.10	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия
ОУД.11	Информатика
ОУД.12	Экономика
ОУД.13	Право
УД.01	История и культура Самарской губернии

Перечень рабочих программ дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

(Комплект рабочих программ находится в папке «Планирующая документация. Рабочие программы специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность»)

индекс	Наименование дисциплины
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.В.05	Русский язык и культура речи

индекс	Наименование дисциплины
ОГСЭ.В.06	Основы социологии и политологии
ОГСЭ.В.07	Введение в профессию: общие компетенции профессионала
ОГСЭ.В.08	Эффективное поведение на рынке труда

**Перечень рабочих программ дисциплин математического
и общего естественнонаучного цикла**

(Комплект рабочих программ находится в папке «Планирующая документация. Рабочие программы специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность»)

индекс	Наименование дисциплины
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности

**Перечень рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей
профессионального цикла**

(Комплект рабочих программ находится в папке «Планирующая документация. Рабочие программы специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность»)

индекс	Наименование дисциплин/профессиональных модулей
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право России
ОП.03	Административное право
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс
ОП.05	Экологическое право
ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений
ОП.07	Уголовное право
ОП.08	Уголовный процесс
ОП.09	Криминалистика
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.В.11	Строевая подготовка
ОП.В.12	Оперативно-розыскная деятельность
ОП.В.13	Административная деятельность
ОП.В.14	Квалификация преступлений
ОП.В.15	Правоохранительные и судебные органы
ОП.В.16	Трудовое право
ОП.В.17	Основы предпринимательства
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность
МДК.01. 01	Тактико-специальная подготовка
МДК.01. 02	Огневая подготовка
МДК.01. 03	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность
МДК.01. 04	Специальная техника
МДК.01. 05	Делопроизводство и режим секретности
МДК.В.01. 07	Основы подготовки профессиональных документов с использованием информационных систем

индекс	Наименование дисциплин/профессиональных модулей
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность
МДК.02. 01	Основы управления в правоохранительных органах
МДК.В.02.02	Психология деловых отношений и профессиональная этика
МДК.В.02.03	Управление персоналом и организация секретарского обслуживания

3.3 КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЕ ПЛАНЫ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ (Комплект календарно-тематических планов находится в папке «Планирующая документация. Календарно-тематические планы специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность»)

3.4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Учебно-методический комплекс для обучающихся по общеобразовательной подготовке. Название профиля

Комплект учебно-методических и дидактических материалов по общеобразовательной подготовке, изданных в колледже, представлен в папке Планирующая документация. Учебно-методический комплекс. Общеобразовательная подготовка. Социально-экономический профиль»)

Год издания/актуализации	ФИО разработчика	Инициалы
	Панкратова Л.А., Соловухин А.В.	Р...

<p style="text-align: center;">Год издания/ актуализации</p>	<p style="text-align: center;">ФИ О разр абот чика</p>	<p style="text-align: center;">Н и п</p>
	<p style="text-align: center;">Соло вушк ин А.В.</p>	<p>п У м ч к н д л « т н (с б а</p>
	<p style="text-align: center;">Мор дови на И.В.</p>	<p>У м ч к н д л « а (с б а</p>
	<p style="text-align: center;">Мор дови на И.В.</p>	<p>У м ч к н д л « а (с б а</p>

<p style="text-align: center;">Год издания/ актуализации</p>	<p style="text-align: center;">ФИ О разр абот чика</p>	<p style="text-align: center;">Н и р п</p>
		<p>П ча</p>
	<p style="text-align: center;">Литв инов а Н.А.</p>	<p>У м ч к н д л « с а (с б а</p>
	<p style="text-align: center;">Нов иков а С.М.</p>	<p>Р т д л « й я (с б а</p>
	<p style="text-align: center;">Наде жки на Н.А.</p>	<p>У м ч к н д л « н я (с б а</p>

<p style="text-align: center;">Год издания/ актуализации</p>	<p style="text-align: center;">ФИ О разр абот чика</p>	<p style="text-align: center;">Н и п</p>
	<p>Н.Е. Афо нина</p> <p>А.В. Кисе лева М.А. Пам урзи на</p>	<p>У о- м че к к д п м (о об ва н ц</p>
<p style="text-align: center;">2013</p>	<p>Гуса рова В.П. , Кар паче ва И.А.</p>	<p>Р я те ь д п « те н</p>
<p style="text-align: center;">2013</p>	<p>А.А. Ибр агим ова</p>	<p>У о- м че к к д п р (о об ва н ц ча</p>
<p style="text-align: center;">2013</p>	<p>А.А. Ибр агим ова</p>	<p>У о- м че</p>

<p style="text-align: center;">Год издания/ актуализации</p>	<p style="text-align: center;">ФИ О разр абот чика</p>	<p style="text-align: center;">Н и р п</p>
		<p>КО КО ДИ ПЛ РП (О ОБ ВА НИ ЦЕ ЧА</p>
	<p style="text-align: center;">Оси пова Л.П.</p>	<p>С М Ч У И С Т П Ч З Я Д П « А (ОБ В П</p>
	<p>Н.В Боро денк о</p>	<p>У М Ч КО Н ДИ Л « Н Я (С</p>

Год издания/ актуализации	ФИ О разр абот чика	Н и г п
		б а г

Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла
(Комплект учебно-методической документации находится в папках «Планирующая документация. Учебно-методический комплекс. Правоохранительная деятельность»)

Наименование дисциплины	Наличие сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ, семинаров	
	ЛР	ПЗ
Основы философии	Не предусмотрено	
История	Не предусмотрено	
Иностранный язык	Не предусмотрено	
Физическая культура	Не предусмотрено	
Русский язык и культура речи	Не предусмотрено	
Основы	Не предусмотрено	

социологической и политологии	усм отре но	
Введение в профессию: общие компетенции и профессионала	Не пред усм отре но	
Эффективное поведение на рынке труда	Не пред усм отре но	

Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам математического и общего естественнонаучного цикла

(Комплект учебно-методической документации находится в папках «Планирующая документация. Учебно-методический комплекс. Правоохранительная деятельность»)

Наименование дисциплины	Наличие сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ, сем	
	ЛР	ПЗ
Информатика и информационные техно	Не пред усм отре но	

логии в проф ессио нальн ой деяте льнос ти		
--	--	--

Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам и профессиональным модулям (МДК) профессионального цикла
(Комплект учебно-методической документации находится в папках «Планирующая документация. Учебно-методический комплекс. Правоохранительная деятельность»)

Наименование дисциплины/МДК	Наличие сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ, сем	
	ЛР	ПЗ
Теория государства и права	Не предусмотрено	
Конституционное право России	Не предусмотрено	
Административное право	Не предусмотрено	
Гражданское право и гражданский процесс	Не предусмотрено	
Экологическое право	Не предусмотрено	

Крим иноло гия и преду прежд ение прест уплен ий	Не пред усм отре но	
Уголо вное право	Не пред усм отре но	
Уголо вный проце сс	Не пред усм отре но	
Крим инали стика	Не пред усм отре но	
Безоп асност ь жизне деятел ьност и	Не пред усм отре но	
Строе вая подгот овка	Не пред усм отре но	
Опера тивно- розыс кная деятел ьност ь	Не пред усм отре но	
Адми нистр ативн ая деятел ьност ь	Не пред усм отре но	
Квали фикац ия	Не пред усм	

преступлений	отдельно	
Правоохранительные и судебные органы	Не предусмотрено	
Трудовое право	Не предусмотрено	
Основы предпринимательства	Не предусмотрено	
Оперативно-служебная деятельность	Не предусмотрено	
Организационно-управленческая деятельность	Не предусмотрено	

Учебно-методические и дидактические материалы, изданные в колледже для обучающихся в рамках реализации ППССЗ

Год издания/ актуализации	ФИО разработчика	Наименование
	Литвинова Н.А.	Учебно-методический

<p style="text-align: center;">Год издания/ актуализации</p>	<p style="text-align: center;">ФИ О раз раб отч ика</p>	<p style="text-align: center;">Н и из н п</p>
		<p>ко ек ди пл «К ри</p>
	<p style="text-align: center;">Ибр аги мов а А.А.</p>	<p>Др пл «К ри О ы ко кт С и та ы вс рн ис и ис и ци из Гу ит ы пр ль</p>
	<p style="text-align: center;">Ибр аги мов а А.А.</p>	<p>Др пл «К ри О ы ко кт С и та ы ис и Рс и.</p>

<p style="text-align: center;">Год издания/ актуализации</p>	<p>ФИ О раз раб отч ика</p>	<p>Н и из н по</p>
		<p>VI Х Му Ит вв пр ль</p>
	<p>Кар гопо льце ва Е.А. ' Сам арк ина О.В.</p>	<p>М ич е ре нд и ор за и пр жд ю уч й пр ки П Ор из нн уп ен ая де ьн</p>
	<p>Ник ули на Н.Н.</p>	<p>Уч о- ме ич й ко ек ди пл вь со ог по ло</p>

<p style="text-align: center;">Год издания/ актуализации</p>	<p>ФИ О раз раб отч ика</p>	<p>Н и из н п</p>
	<p>Мор дов ина И.В. , Али ева Т.М. , Евс еева Л.В.</p>	<p>Уч О- ме ич й ко ек ди пл ий яз ку ра ре</p>
	<p>Лит вин ова Н.А.</p>	<p>Сс ик ме ич х ук ий ст то пр че м за ям ди пл «К ри</p>
	<p>Шес т е р и к о в</p>	<p>Сс ик ме ич х ук ий ст то пр че м за ям</p>

<p style="text-align: center;">Год издания/ актуализации</p>	<p>ФИ О раз раб отч ика</p>	<p>Н и из н п</p>
		<p>яз ку ра ре</p>
	<p>Ник ули на Н.Н.</p>	<p>Уч о- ме ич й ко ек ди пл «С вь фи оф</p>
	<p>Над ежк ина Н.А.</p>	<p>Уч о- ме ич й ко ек ди пл тр ый яз</p>
	<p>Ефи мов а Т. В..</p>	<p>Уч о- ме ич й ко ек ди пл О Те го рс и пр</p>
	<p>Кро това</p>	<p>С ик</p>

<p style="text-align: center;">Год издания/ актуализации</p>	<p>ФИ О раз раб отч ика</p>	<p>Н и из н п</p>
	<p>Т.В, Сел ивер стов а И.В.</p>	<p>ме ич х ук ий пр че за й ди пл ЕЕ И ма и ин ма нн те ог пр сс ль де ьн</p>
	<p>Тока рева Н.А.</p>	<p>С ик ме ич х ук ий пр че м за ям ди пл «У вн пр с» (ч</p>
	<p>Тока рева</p>	<p>С ик</p>

<p style="text-align: center;">Год издания/ актуализации</p>	<p>ФИ О раз раб отч ика</p>	<p>Н и н в п</p>
	<p>Н.А.</p>	<p>ме ич х ук ий пр че м за ям ди пл «У вн пр с» (ч</p>
	<p>Кон овал ова Е.Ю</p>	<p>С ик ме ич х ук ий пр че за й ди пл «Г оо ит ые су ые ор ы»</p>
	<p>Сув оро ва А. Ю.</p>	<p>С ик ме ич х ук ий пр</p>

<p style="text-align: center;">Год издания/ актуализации</p>	<p>ФИ О раз раб отч ика</p>	<p>Н и н в п</p>
		<p>че за й ди пл «С ат - ро на де ьн</p>
	<p>Абр амя н К.Г..</p>	<p>Сс ик ме ич х ук ий пр че за й ди пл «У вн пр ча</p>
	<p>Абр амя н К.Г..</p>	<p>Сс ик ме ич х ук ий пр че за й ди пл «У вн пр</p>

<p style="text-align: center;">Год издания/ актуализации</p>	<p style="text-align: center;">ФИ О раз раб отч ика</p>	<p style="text-align: center;">Н и из н п</p>
	<p style="text-align: center;">Кон овал ова Е.Ю</p>	<p>ча С ик ме ич х ук ий пр че за й ди пл «Г оо ит ы су ы ор ы»</p>
	<p style="text-align: center;">Ефи мов а С.А.</p>	<p>С ик ме ич х ук ий пр че за й ди пл «Г ол де ы от ен</p>
	<p style="text-align: center;">Ежо ва В.Г.</p>	<p>С ик ме ич х</p>

<p style="text-align: center;">Год издания/ актуализации</p>	<p style="text-align: center;">ФИ О раз раб отч ика</p>	<p style="text-align: center;">Н и из н п</p>
		<p>ук ий пр че за й ди пл «С вь пр ин те ва</p>

3.5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ (Комплект рабочих программ практик, КТП учебных практик, методические рекомендации для обучающихся по прохождению практик находится в папке «Производственное обучение. Правоохранительная деятельность»).

**Учебно-методические документы, обеспечивающие реализацию
производственного обучения**

№ п/п	Наименование дисциплин
1.	Рабочая программа учебной практики ПМ. 01.
2.	Рабочая программа производственной практики ПМ. 01.
3.	Рабочая программа производственной практики ПМ. 02.
4.	Рабочая программа по преддипломной практике.
5.	КТП учебной практики ПМ. 01. Оперативно-служебная деятельность
6.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики по ПМ. 01. Оперативно-служебная деятельность.
7.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики по ПМ. 02. Организационно-управленческая деятельность.
8.	Методические рекомендации по прохождению преддипломной практики.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Реализация ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность имеет необходимое материально-техническое обеспечение.

В колледже созданы условия для проведения всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая, как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж» и в организациях, в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий ГБПОУ «Поволжский государственный колледж» обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, в том числе:

- Инструментальная среда адаптивного тестирования "АСТ-тест"
- СПС Консультант +
- СПС Гарант

Для реализации образовательного процесса по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в колледже созданы кабинеты, лаборатории, мастерские.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- криминалистики;
- специальной техники;
- огневой подготовки;
- тактико-специальной подготовки;
- информатики (компьютерные классы);
- первой медицинской помощи;
- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- центр деловых игр.

Полигоны:

- криминалистические полигоны;
- полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир.

Залы:

- библиотека,
- специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования),
- читальный зал с выходом в сеть Интернет,
- актовый зал,
- конференц-зал,
- концертный зал.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;

- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

С целью регламентации деятельности структурных подразделений в колледже разработана и введена в действие документированная процедура «Периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Данная процедура регламентирует:

- порядок проведения текущего контроля знаний;
- порядок проведения промежуточной аттестации;
- порядок ликвидации текущих задолженностей;
- подготовку и проведение экзамена по дисциплине или МДК;
- порядок ликвидации задолженностей по результатам промежуточной аттестации;
- передачу с целью повышения оценки.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится преподавателем в форме устного опроса или тестирования в рамках дисциплины/МДК.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу освоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Рубежный контроль

Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений, обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины/МДК. Рубежный контроль проводится преподавателем на основе календарно-тематического плана. Положительные оценки по точкам рубежного контроля являются условием допуска обучающихся к промежуточной аттестации, проводимой в виде экзамена. Результаты рубежного контроля используются преподавателем для оценки достижений обучающихся и выставления оценки при наличии дифференцированного зачета по дисциплине/МДК.

Итоговый контроль

Итоговый контроль проводится на основе экзаменационного материала, утвержденного заместителем директора по учебной работе. Утвержденные экзаменационные материалы хранятся у методиста специальности также как и электронная версия фонда оценочных средств. При освоении профессионального модуля итоговый контроль проводится в виде квалификационного экзамена на основе комплекта контрольно-оценочных средств, согласованного с работодателем (работодателями) и утвержденного заместителем директора по учебной работе.

5.2 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Порядок проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) определен в документированной процедуре «Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации», в которой регламентирована деятельность ответственных лиц в части:

- порядка организации ГИА;
- порядка организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР);
- требований к содержанию и оформлению ВКР.

С целью оказания методической помощи обучающимся при подготовке к ГИА в колледже по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность разработаны методические рекомендации по подготовке и прохождению государственной итоговой аттестации.

При подготовке к ГИА разрабатывается программа государственной итоговой аттестации выпускников, которая утверждается директором колледжа.

5.3.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (комплект оценочных средств по элементам

ППССЗ, подлежащим процедуре итоговой аттестации находится в папке «Фонд оценочных средств. Правоохранительная деятельность»).

Оценочные материалы по дисциплинам 1 курса

№ п/п	Наименование экзаменационных дисциплин
1.	Русский язык. Литература
2.	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия
3.	Право

Оценочные материалы по дисциплинам/ПМ (МДК) 2 курса

№ п/п	Наименование экзаменационных дисциплин/МДК/ПМ
1.	Теория государства и права
2.	Конституционное право России
3.	Административное право
4.	Гражданское право и гражданский процесс
5.	Экологическое право
6.	Уголовное право
7.	Уголовный процесс

Оценочные материалы по дисциплинам/ПМ (МДК) 3 курса

№ п/п	Наименование экзаменационных дисциплин/МДК/ПМ
1.	Криминалистика
2.	Оперативно-розыскная деятельность
3.	Административная деятельность
4.	Трудовое право
5.	Оперативно-служебная деятельность
6.	Огневая подготовка
7.	Делопроизводство и режим секретности
8.	Основы подготовки профессиональных документов с использованием информационных систем

Оценочные материалы по дисциплинам/ПМ (МДК) 4 курса

№ п/п	Наименование экзаменационных дисциплин/МДК/ПМ
1.	Организационно-управленческая деятельность
2.	Основы управления в правоохранительных органах

Материалы, обеспечивающие государственную итоговую аттестацию

№ п/п	Наименование материалов
1.	Программа государственной итоговой аттестации
2.	Методические рекомендации для студентов по подготовке к государственной итоговой аттестации