

Министерство образования и науки Самарской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Акт согласования с

Гостиница «Моя»

От 29.05.2018

Акт согласования с

ООО «Отель Браво»

От 30.05.2018

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора колледжа

от 30.08.2018г. № 306/1-03

АКТУАЛИЗИРОВАНО

Приказ директора колледжа

от 24.06.2019 г. № 412-03

АКТУАЛИЗИРОВАНО

Приказ директора колледжа

от 16.06.2020 г. №160-03

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

государственного бюджетного профессионального

образовательного учреждения Самарской области

«Поволжский государственный колледж»

по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис

базовой подготовки

Самара, 2018

СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1. Общие положения
 - 1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена
 - 1.2 Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена
 - 2.1 Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2 Виды профессиональной деятельности. образовательные результаты
 - 2.3 Специальные требования
 - 2.3.1 Использование вариативной части
 - 2.3.2 Реализация профессионального модуля по освоению должности служащего
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
 - 3.1 Учебный план очной и/или заочной формы обучения
 - 3.2 Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей
 - 3.3 Календарно-тематические планы дисциплин, профессиональных модулей
 - 3.4 Учебно-методические документы, обеспечивающие реализацию рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей
 - 3.5 Учебно-методические документы, обеспечивающие реализацию производственного обучения
4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена
5. Организация контроля и оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена
 - 5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся
 - 5.2 Порядок проведения государственной итоговой аттестации
 - 5.3. Фонд оценочных средств.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Поволжский государственный колледж» на основе федерального государственного стандарта по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «07» мая 2014 г. № 475.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис - комплекс нормативно-методической, учебно-планирующей, учебно-методической документации и оценочных материалов, регламентирующих содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Акты согласования с работодателями образовательных результатов инвариантной и вариативной составляющей являются обязательным приложением программы подготовки специалистов среднего звена

1.1 НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Нормативно-правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) составляют:

Нормативно-правовая база реализации ФГОС СПО

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- Федеральный закон от 10.11.2009 N 260-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (о переходе к обучению в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) с 1 сентября 2011 года).
- ФГОС СПО по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «07» мая 2014 г. № 475.
- ФГОС среднего общего образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 24480 от 07 июня 2012 г.).
- Устав ГБПОУ «Поволжский государственный колледж» (в новой редакции), утвержденный приказом министерства образования и науки Самарской области от 23.03.2015 № 85-од и приказом министерства имущественных отношений Самарской

области от 07.05.2015 № 1007

- Лицензия серия 63Л01 № 0001267, рег. № 5748 от 19.06.2015 г. на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении (приложениях) образовательным программам.
- Приказ Минобрнауки России от 05.06.2014 N 632 (ред. от 25.11.2016) "Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 355" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.07.2014 N 33008)
- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N 291 (ред. от 18.08.2016) "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.06.2013 N 28785)
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 (ред. от 17.11.2017) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306)
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 (ред. от 17.11.2017) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306)
- Приказ Минобрнауки России от 31.01.2014 N 74 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.03.2014 N 31524)
- Федеральный Закон от 28.03.1998 № 53 - ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".
- Приказ Министра обороны РФ N 96, Минобрнауки РФ N 134 от 24.02.2010 "Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в

- образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12.04.2010 N 16866)
- Приказ Минобрнауки России от 13.06.2013 N 455 "Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.06.2013 N 28912)
 - Приказ Минобрнауки России от 05.04.2013 N 240 "Об утверждении образцов студенческого билета для студентов и зачетной книжки для студентов (курсантов), осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.05.2013 N 28459)
 - Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200)

Учебно-методическая база реализации ФГОС СПО (внешняя)

- Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06-259 <О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования>
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 20.10.2010 №12-696 "О разъяснениях по формированию учебного плана ППССЗ НПО/СПО".
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденных 22 января 2015 г.
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 (ред. от 17.11.2017) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306)
- Приказ Минобрнауки России от 31.01.2014 N 74 "О внесении изменений в Порядок

проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.03.2014 N 31524)

Нормативно-методическая база колледжа (внутренняя)

Локальные нормативные акты ГБПОУ «Поволжский государственный колледж», регламентирующие реализацию ФГОС СПО:

- Документированная процедура «Периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».
- Положение о квалификационном экзамене по профессиональным модулям ППССЗ.
- Документированная процедура «Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации».
- ДП подготовка и защита курсовой работы (проекта)
- Документированная процедура «Движение контингента».
- Положение об организации и проведении учебной и производственной практик.
- Положение об организации учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения студентов ГБПОУ «ПГК»
- Положение о структуре программ подготовки специалистов среднего звена и комплексного методического обеспечения дисциплин/профессиональных модулей
- Положение о зачетной книжке студента ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»
- Положение о расписании учебных занятий
- Положение об организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся в колледже
- Документированная процедура «Ведение журнала учета учебных занятий»

Методические рекомендации и шаблоны (унифицированные формы) учебно-планирующей и учебно-методической документации, разработанные в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»:

- Шаблон Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям ФГОС СПО третьего поколения базовой/углубленной подготовки.
- Методические рекомендации по формированию учебно-планирующей документации основных профессиональных образовательных программ профессионального образования.

- Шаблон учебного плана, календарного графика в программе Excel, а также пояснительной записки в программе Word.
- Шаблон рабочей программы учебной дисциплины общеобразовательного цикла ППССЗ.
- Шаблон рабочей программы учебной дисциплины циклов ОГСЭ, ЕН, ОП ППССЗ.
- Шаблон рабочей программы профессионального модуля.
- Шаблон рабочей программы учебной и/или производственной практик.
- Шаблоны технических и содержательных экспертиз рабочих программ учебных дисциплин циклов ОД, ОГСЭ, ЕН, ОП ППССЗ.
- Шаблон учебно-методического комплекса (УМК) для обучающихся по дисциплине общеобразовательного цикла ППССЗ.
- Шаблон учебно-методического комплекса для обучающихся по дисциплине/МДК.
- Шаблон методических рекомендаций для обучающихся по курсовой работе/проекту.
- Шаблон методических рекомендаций для обучающихся по прохождению производственной практики (для специальностей гуманитарного и социально-экономического профилей).
- Шаблон методических указаний для обучающихся по выполнению лабораторных работ и/или практических занятий (для специальностей технического и социально-экономического профилей).
- Шаблон комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю.
- Шаблон программы государственной итоговой аттестации.
- Шаблон методических рекомендаций для обучающихся по подготовке и прохождению государственной (итоговой) аттестации.
- Шаблон портфолио обучающегося (для всех специальностей).
- Методические рекомендации «Организация самостоятельной работы обучающихся в колледже»
- Шаблон комплекта контрольно-оценочных средств по дифференцированному зачету, зачету для учебной дисциплины, междисциплинарному курсу
- Шаблон фонда оценочных средств по государственной итоговой аттестации
- Шаблон комплекта контрольно-оценочных средств для оценки освоения итоговых образовательных результатов по учебной/производственной практике
- Шаблон комплекта контрольно-оценочных средств для оценки освоения итоговых образовательных результатов учебной практики, организованной на базе колледжа
- Шаблон комплекта контрольно-оценочных средств для оценки освоения итоговых образовательных результатов учебной дисциплины/междисциплинарного курса

1.2 НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Нормативные сроки освоения ППССЗ базовой подготовки по специальности 43.02.11

Гостиничный сервис при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.

Квалификация базовой подготовки – менеджер.

2.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1 ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (ПК, ОК)

Базовая подготовка

Код	Наименование результата обучения (ПК)
ВПД 1 Бронирование гостиничных услуг	
ПК 1.1.	Принимать заказ от потребителей и оформлять его.
ПК 1.2.	Бронировать и вести документацию.
ПК 1.3.	Информировать потребителя о бронировании.
ВПД 2 Прием, размещение и выписка гостей	
ПК 2.1.	Принимать, регистрировать и размещать гостей.
ПК 2.2.	Предоставлять гостю информацию о гостиничных услугах.
ПК 2.3.	Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.
ПК 2.4.	Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.
ПК 2.5.	Производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей.
ПК 2.6.	Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончании смены.
ВПД 3 Организация обслуживания гостей в процессе проживания	
ПК 3.1.	Организовывать и контролировать работу обслуживающего и технического персонала хозяйственной службы при предоставлении услуги размещения, дополнительных услуг, уборке номеров и служебных помещений.
ПК 3.2.	Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).
ПК 3.3.	Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.
ПК 3.4.	Создавать условия для обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих.
ВПД 4 Продажи гостиничного продукта	
ПК 4.1.	Выявлять спрос на гостиничные услуги.
ПК 4.2.	Формировать спрос и стимулировать сбыт.
ПК 4.3.	Оценивать конкурентоспособность оказываемых гостиничных услуг.
ПК 4.4.	Принимать участие в разработке комплекса маркетинга.
ВПД 5 Выполнение работ по должности служащего: 25627 Портъе	
ПК 5.1.	Принимать, регистрировать и размещать гостей
ПК 5.2.	Предоставлять гостю информацию о гостиничных услугах
ПК 5.3.	Производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей

Код	Наименование результата обучения (ОК)
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

При реализации общеобразовательной подготовки для студентов, обучающихся на базе основного общего образования, у них формируются универсальные учебные действия, которые соотносятся с общими компетенциями следующим образом:

Наименование результата обучения	
Результаты освоения обучающимися основной образовательной программы (общеобразовательной подготовки)	ОК
Личностные результаты:	
российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
гражданская позиция как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	
сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультур-	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

турном мире	
сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	
готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собствен-

	<p>ную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>
сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта экологонаправленной деятельности	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни	<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>
Метапредметные результаты	
умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>
умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>
владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и лич-

<p>готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников</p>	<p>ностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>
<p>умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности</p>	<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>
<p>умение определять назначение и функции различных социальных институтов</p>	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>
<p>умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей</p>	<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>
<p>владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства</p>	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>
<p>владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.</p>	

СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.3.1 Использование вариативной части

Вариативная часть в объеме 576 часов использована:

- на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины обязательной части;
- на введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей.

Распределение вариативной части учебного плана ППССЗ по циклам представлено в таблице:

Индексы циклов	Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов		
	Всего (часов)	в том числе	
		На увеличение объема обязательных дисциплин/МДК, практик	На введение дополнительных дисциплин/МДК, практик
ОГСЭ.00	152	-	152
ЕН.00	-	-	-
ОП.00	180	16	164
ПМ.00	244	100	144
Вариативная часть (ВЧ)	576	116	460

Распределение объема вариативной части по циклам с конкретизацией введенных дисциплин и обоснование необходимости их введения, а также обоснование увеличения обязательной части представлены в таблице:

Циклы	Наименование элементов (учебных дисциплин, МДК, ПМ, практик) вариативной части	Кол-во часов обязательной учебной нагрузки по УП ППССЗ	Краткое обоснование необходимости введения учебных дисциплин/МДК/ПМ или увеличения объема обязательных элементов
ОГСЭ.00	Всего по циклу	152	
ОГСЭ.В.05	Русский язык и культура речи	48	Изучение данной дисциплины способствует личностному развитию обучающегося, формированию общих компетенций, направленных на развитие профессиональных навыков и эффективное деловое общение.
ОГСЭ.В.06	История и культура Самарской губернии	48	Курс «История и культура Самарской губернии» направлен на развитие профессиональных и общих компетенций, повышает уровень общего гуманитарного образования, воспитывает активную гражданскую позицию, вырабатывает навыки самостоятельной работы с исторической краеведческой литературой.

ОГСЭ.В.07	Общие компетенции профессионала (по уровням)	56	Дисциплина введена на основании Концепции вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области
ОП.00	Всего по циклу	180	
ОП.01	Менеджмент	16	Усиление на 16ч. Данный объем вариативной части использован на повышение уровня освоения дисциплины
ОП.В.07	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	140	Введение дисциплины вызвано требованиями работодателей и требованиями Чемпионата WorldSkillsRussia.
ОП.В.08	Основы предпринимательства	18	Дисциплина введена на основании Концепции вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области
ОП.В.09	Рынок труда и профессиональная карьера	6	
ПМ.00	Всего по циклу	244	
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей	100	Усиление на 100ч. Увеличение количества часов направлено на повышение уровня освоения МДК
МДК.В.01.02	Автоматизация процессов бронирования гостиничных услуг	64	Данный объем вариативной части использован на введение дополнительных образовательных результатов МДК, выявленных как квалификационные дефициты в результате изучения квалификационных запросов регионального рынка труда (отчет об исследовании квалификационных запросов гостиница Моя).
МДК.В.05.01	Организация работы портье	80	Данный МДК введен на основании результатов изучения квалификационных запросов регионального рынка труда (отчет об исследовании квалификационных запросов Гостиница Браво

Выделение часов на вариативную часть обосновано изучением требований работодателей.

2.3.2 Реализация профессионального модуля по освоению должности служащего

В качестве осваиваемой должности служащего выбрана должность - 25627 Портье. При её освоении будущий портье получит практический опыт и сформирует умения:

- принимать, регистрировать и размещать гостей;
- предоставлять гостю информацию о гостиничных услугах;
- производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

АКТЫ СОГЛАСОВАНИЯ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ВАРИАТИВНОЙ И ИНВАРИАНТНОЙ ЧАСТЕЙ ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ СОГЛАСОВАНИЯ ТРЕБОВАНИЙ РЫНКА ТРУДА И ФГОС СПО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Учебный план очной формы разработан с учетом сопоставления ФГОС с квалификационными запросами работодателей.

Учебный план сформирован для обучающихся на базе основного общего образования на каждый год набора отдельно.

Учебный план включает в себя:

- Сводные данные по бюджету времени.
- План учебного процесса.
- Календарный график.
- Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис.
- Пояснительная записка.

Распределение часов на вариативную и инвариантную части учебного плана основывается на акте согласования образовательных результатов с ООО «Отель Браво», Гостиница «Моя» и отчете о результатах согласования требований рынка труда и ФГОС СПО.

3.2 РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ (Комплект рабочих программ находится в папке «Планирующая документация. Рабочие программы 43.02.11 Гостиничный сервис»)

Примерные программы общеобразовательных дисциплин для специальностей среднего профессионального образования рекомендованы Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Примерные программы циклов ОГСЭ, ЕН, ОП разработаны и утверждены государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Центром профессионального образования Самарской области.

Перечень рабочих программ общеобразовательного цикла

(Комплект рабочих программ по общеобразовательной подготовке находится в папке «Планирующая документация. Рабочие программы. Общеобразовательная подготовка. Социально-экономический профиль»)

индекс	Наименование дисциплины
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	Иностранный язык
ОУД.04	Математика
ОУД.05	История
ОУД.06	Физическая культура
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУД.08	Астрономия
ОУД.09	Обществознание
ОУД.10	Информатика
ОУД.11	Естествознание
ОУД.12	Экономическая и социальная география мира

Перечень рабочих программ дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла

(Комплект рабочих программ находится в папке «Планирующая документация. Рабочие программы. 43.02.11 Гостиничный сервис»)

индекс	Наименование дисциплины
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.В.05	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.В.06	История и культура Самарской губернии

индекс	Наименование дисциплины
ОГСЭ.В.07	Общие компетенции профессионала (по уровням)

**Перечень рабочих программ дисциплин математического
и общего естественнонаучного учебного цикла**

(Комплект рабочих программ находится в папке «Планирующая документация. Рабочие программы. 43.02.11 Гостиничный сервис»)

индекс	Наименование дисциплины
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

**Перечень рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей
профессионального учебного цикла**

(Комплект рабочих программ находится в папке «Планирующая документация. Рабочие программы. 43.02.11 Гостиничный сервис»)

индекс	Наименование дисциплин/профессиональных модулей
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.В.07	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.В.08	Основы предпринимательства
ОП.В.09	Рынок труда и профессиональная карьера
ПМ. 01	Бронирование гостиничных услуг
ПМ. 02	Прием, размещение и выписка гостей
ПМ. 03	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
ПМ. 04	Продажи гостиничного продукта
ПМ. 05	Выполнение работ по должности служащего: 25627 Портъе

3.3 КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЕ ПЛАНЫ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ (Комплект календарно-тематических планов находится в папке «Планирующая документация. Календарно-тематические планы. 43.02.11 Гостиничный сервис»)

3.4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Учебно-методический комплекс для обучающихся по общеобразовательной подготовке. Социально-экономический профиль

(Комплект учебно-методических и дидактических материалов по общеобразовательной подготовке, изданных в колледже, представлен в папке «Методические рекомендации по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис»)

Год издания/актуализации	ФИО разработчика	Название изданного пособия	Вид	Объем в печатных листах
2015	Джаббаров В.Х., Краснослободская С.С.	Сборник методических указаний для студентов по практическим занятиям по дисциплине «Информатика»	учебное пособие	7,75
2015	Памурзина М.А.	Сборник методических указаний для студентов по практическим занятиям по дисциплине «Математика»	учебное пособие	5,25
2015	Амукова С.Н.	Сборник методических указаний по практическим занятиям по дисциплине «Математика»	учебное пособие	4,25
2015	Лавренков С.В.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности»	учебное пособие	10,25
2015	Анциферова М.Б., Соловущин А.В., Панкратова Л.А.	Сборник методических указаний для студентов по выполнению лабораторных работ и практических занятий по дисциплине «Физика» (общеобразовательный цикл)	учебное пособие	6,376
2015	Бороденко Н.В.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)» (цикл ОДБ)	учебное пособие	4,375
2015	Дмитриева Н.А., Блошенко Л.М.	Рабочая тетрадь по дисциплине «Иностранный язык (английский)»	учебное пособие	3
2015	Урюпина А.С.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Экономика»	учебное пособие	9,75
2015	Нисман О.Ю., Осипова Л.П.	Методические рекомендации для студентов по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине «География»	учебное пособие	4,5
2015	Афони娜 Н.Е.	Сборник методических указаний для практических занятий по дисциплине «Мате-	учебное пособие	5

Год издания/актуализации	ФИО разработчика	Название изданного пособия	Вид	Объем в печатных листах
		матика»		
2016	Ибрагимова А.А.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «История» (часть 1)	учебное пособие	13,75
2016	Ибрагимова А.А.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «История» (часть 2)	учебное пособие	10,75
2016	Гусарова В.П., Карпачева И.А., Моргунова О.А.	Рабочая тетрадь для лабораторных работ и практических занятий по дисциплине «Естествознание»	учебное пособие	4,75
2016	Лавренко С.В.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности» (часть 3)	учебное пособие	7,5
2016	Мордовина И.В.	Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельной внеаудиторной работы по дисциплине «Литература»	учебное пособие	2,875
2016	Никонова О.Н.	Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельной внеаудиторной работы по дисциплине «Русский язык и литература. Русский язык»	учебное пособие	6,125
2016	Лавренко С.В.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности» (раздел 4)	учебное пособие	7,25
2016	Соловущин А.В.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Естествознание» (общеобразовательный цикл)	учебное пособие	4,375
2016	Литвинова Н.А.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Обществознание» (общеобразовательный цикл)	учебное пособие	9,875
2016	Новикова С.М.	Рабочая тетрадь по дисциплине «Английский язык» (общеобразовательный цикл)	учебное пособие	7,375
2016	Надежкина Н.А.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Немецкий язык» (общеобразовательный цикл)	учебное пособие	8,625
2016	Н.Е. Афонина. А.В. Киселева М.А. Памурзина	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Математика» (общеобразовательный цикл)	учебное пособие	11,875
2016	Гусарова В.П., Карпачева И.А.	Рабочая тетрадь по дисциплине «Естествознание»	учебное пособие	1,5

Год издания/актуализации	ФИО разработчика	Название изданного пособия	Вид	Объем в печатных листах
			пособие	
2017	Мордовина И.В.	Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельной внеаудиторной работы по дисциплине «Литература»	учебное пособие	2,875
2017	Никонова О.Н.	Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельной внеаудиторной работы по дисциплине «Русский язык и литература. Русский язык»	учебное пособие	6,125
2017	Лавренков С.В.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности» (раздел 4)	учебное пособие	7,25
2017	Илюхина М.В.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Обществознание», часть 1	учебное пособие	6,375
2017	Илюхина М.В.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Обществознание», часть 2	учебное пособие	6
2018	Амукова С.Н. Памурзина М.А.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Математика»	учебное пособие	2
2018	Ибрагимова А.А., Чекрыгина Ю.А.	Методические рекомендации по выполнению индивидуального проекта по дисциплине «История»	учебное пособие	3.0
2018	Анциферова М.Б., Соловущин А.В.	Сборник методических указаний для практических занятий по дисциплине «Естествознание (физика)»	учебное пособие	3.0

Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла
(Комплект учебно-методической документации находится в папках «Методические рекомендации по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис»)

Наименование дисциплины	Наличие сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ, семинаров			Наличие КМО (преподавателей)	Наличие учебного пособия для обучающихся
	ЛР	ПЗ	семинары		
Основы философии	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
История	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Иностранный язык	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Физическая культура	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Русский язык и культура речи	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
История и культура Самарской губернии	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
общие компетенции профессионала (по уровням)	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+

Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам математического и общего естественнонаучного учебного цикла
(Комплект учебно-методической документации находится в папках «Методические рекомендации по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис»)

Наименование дисциплины	Наличие сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ, семинаров			Наличие КМО (преподавателей)	Наличие учебного пособия для обучающихся
	ЛР	ПЗ	семинары		
Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+

Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам и профессиональным модулям (МДК) профессионального учебного цикла
(Комплект учебно-методической документации находится в папках «Методические рекомендации по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис»)

Наименование дисциплины/ МДК	Наличие сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ, семинаров			Наличие КМО (преподавателей)	Наличие учебного пособия для обучающихся
	ЛР	ПЗ	семинары		
Менеджмент	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Экономика организации	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Бухгалтерский учет	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Здания и инженерные системы гостиниц	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Безопасность жизнедеятельности	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Основы предпринимательства	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Рынок труда и профессиональная карьера	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Не предусмотрено	+	+
Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Автоматизация процессов бронирования гостиничных услуг	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Организация обслуживания гостей в процессе проживания	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Организация продаж гостиничного	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+

продукта					
Организация продаж гостиничного продукта	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+

**Учебно-методические и дидактические материалы, изданные в колледже
для обучающихся в рамках реализации ППССЗ**

Год издания/ актуализации	ФИО разработчика	Название изданного пособия	Вид	Объем в печатных листах
2014	Щучкина Г.А.	Методические рекомендации по организации и прохождению по учебной практики по ПМ.05. Выполнение работ по профессии портье	Учебное пособие	2,25
2014	Борисова И.С.	Учебно-методический комплекс по дисциплине ОГСЭ.03. Иностранный язык (английский)	Учебное пособие	6
2014	Щучкина Г.А., Мезенева О.В.	Методические рекомендации по организации, выполнению и защите выпускных квалификационных работ	Учебное пособие	2,5
2014	Щучкина Г.Н.	Методические рекомендации по подготовке и прохождению государственной (итоговой) аттестации	Учебное пособие	1,375
2014	Михайлова В.Ю.	Методические рекомендации по организации и прохождению производственной и учебной практики по ПМ.03. Организация обслуживания гостей в процессе проживания	Учебное пособие	1,625
2014	Щучкина Г.Н.	Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по ПМ. 03 Организация обслуживания гостей в процессе проживания	Учебное пособие	1,75
2014	Литвинова Н.А.	Методические указания для практических занятий по дисциплине «История и культура Самарской губернии»	Учебное пособие	4,5
2014	Щучкина Г.Н.	Методические рекомендации по прохождению преддипломной практики	Учебное пособие	5,0
2014	Памурзина М.А.	Сборник методических указаний для студентов по практическим занятиям по дисциплине «Математика»	Учебное пособие	5,25
2015	Ежова В.Г.	Сборник методических указаний для практических занятий по дисциплине «Основы предпринимательства»	Учебное пособие	6,125
2016	Дерявская С.Н.	Методические рекомендации по подготовке и прохождению Государственной итоговой аттестации	Учебное пособие	3,875
2016	Дерявская С.Н.	Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по ПМ.01 Предоставление турагентских услуг	Учебное пособие	2,825
2016	Зайцева В.А.	Методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики по ПМ.04 Управление функциональным подразделением	Учебное пособие	2,0

РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ (Комплект рабочих программ практик, КТП учебных практик, методические рекомендации для обучающихся по прохождению практик находится в папке «Производственное обучение. 43.02.11 Гостиничный сервис»).

**Учебно-методические документы, обеспечивающие реализацию
производственного обучения**

№ п/п	Наименование дисциплин
1.	Рабочая программа производственной практики ПМ. 01. Бронирование гостиничных услуг
2.	Рабочая программа производственной практики ПМ. 02. Прием, размещение и выписка гостей
3.	Рабочая программа производственной практики ПМ. 03. Организация обслуживания гостей в процессе проживания
4.	Рабочая программа производственной практики ПМ. 04. Продажа гостиничного продукта
5.	Рабочая программа учебной практики ПМ. 05. Выполнение работ по должности служащего: 25627 Портье
6.	КТП учебной практики ПМ. 05. Выполнение работ по должности служащего: 25627 Портье
7.	Рабочая программа производственной практики ПМ. 05. Выполнение работ по должности служащего: 25627 Портье
8.	Рабочая программа по преддипломной практике.
9.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики по ПМ. 01. Бронирование гостиничных услуг
10.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики по ПМ. 02. Прием, размещение и выписка гостей
11.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики по ПМ. 03. Организация обслуживания гостей в процессе проживания
12.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики по ПМ. 04. Продажа гостиничного продукта
13.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики по ПМ. 05. Выполнение работ по должности служащего: 25627 Портье
14.	Методические рекомендации по прохождению учебной практики по ПМ. 05. Выполнение работ по должности служащего: 25627 Портье
15.	Методические рекомендации по прохождению преддипломной практики.

Оценочные материалы по производственному обучению

№ п/п	Наименование экзаменационных дисциплин/МДК/ПМ
1.	Производственная практика (по профилю специальности) по бронированию гостиничных услуг
2.	Производственная практика (по профилю специальности) по приему, размещению и выписке гостей
3.	Производственная практика (по профилю специальности) по организации обслуживания гостей в процессе проживания
4.	Производственная практика (по профилю специальности) по продаже гостиничного продукта
5.	Производственная практика (по профилю специальности) по выполнению работ по

№ п/п	Наименование экзаменационных дисциплин/МДК/ПМ
	должности служащего: 25627 Портъе
6.	Учебная практика по выполнению работ по должности служащего: 25627 Портъе
7.	Преддипломная практика

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Реализация ППССЗ по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис имеет необходимое материально-техническое обеспечение.

В колледже созданы условия для проведения всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая, как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж» и в организациях, в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий ГБПОУ «Поволжский государственный колледж» обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Специальность 43.02.11 Гостиничный сервис обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, в том числе:

- 1С: Предприятие. Отель;
- Microsoft Office 7,10;
- Microsoft Windows XP, 7.

Для реализации образовательного процесса по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис в колледже созданы кабинеты, лаборатории, мастерские.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- менеджмента и управления персоналом;
- правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;
- экономики и бухгалтерского учета;
- инженерных систем гостиницы и охраны труда;
- безопасности жизнедеятельности;
- организации деятельности службы бронирования;
- организации деятельности службы приема, размещения и выписки гостей;
- организации продаж гостиничного продукта.

Лаборатории и тренинговые кабинеты:

- информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
 - гостиничный номер;
 - служба приема и размещения гостей;
 - служба бронирования гостиничных услуг;
 - служба продажи и маркетинга.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- площадка для баскетбола;
- площадка для волейбола;
- тренажерный зал;
- стрелковый тир;
- зал для настольного тенниса.

Залы:

- библиотека,
- читальный зал с выходом в сеть Интернет,
- актовый зал,
- конференц-зал,
- концертный зал.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

С целью регламентации деятельности структурных подразделений в колледже разработана и введена в действие документированная процедура «Периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Данная процедура регламентирует:

- порядок проведения текущего контроля знаний;
- порядок проведения промежуточной аттестации;
- порядок ликвидации текущих задолженностей;
- подготовку и проведение экзамена по дисциплине или МДК;
- порядок ликвидации задолженностей по результатам промежуточной аттестации;
- передачу с целью повышения оценки.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится преподавателем в форме устного опроса и/или тестирования в рамках дисциплины/МДК.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу освоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Рубежный контроль

Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины/МДК. Рубежный контроль проводится преподавателем на основе календарно-тематического плана. Положительные оценки по точкам рубежного контроля являются условием допуска обучающихся к промежуточной аттестации, проводимой в виде экзамена. Результаты рубежного контроля используются преподавателем для оценки достижений обучающихся и выставления оценки при наличии дифференцированного зачета по дисциплине/МДК.

Итоговый контроль

Итоговый контроль проводится на основе экзаменационного материала, утвержденного заместителем директора по учебной работе. Утвержденные экзаменационные материалы хранятся у методиста специальности также как и электронная версия фонда оценочных средств. При освоении профессионального модуля итоговый контроль проводится в виде квалификационного экзамена на основе комплекта контрольно-оценочных средств, согласованного с работодателем(работодателями) и утвержденного заместителем директора по учебной работе.

5.2 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Порядок проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) определен в документированной процедуре «Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации», в которой регламентирована деятельность ответственных лиц в части:

- порядка организации ГИА;
- порядка организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР);
- требований к содержанию и оформлению ВКР.

С целью оказания методической помощи обучающимся при подготовке к ГИА в колледже по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис разработаны методические рекомендации по подготовке и прохождению государственной итоговой аттестации.

При подготовке к ГИА разрабатывается программа государственной итоговой аттестации выпускников, которая рассматривается на Педагогическом совете колледжа и утверждается директором колледжа.

5.3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (комплект оценочных средств по элементам ППССЗ, подлежащим процедуре итоговой аттестации находится в папке «Фонд оценочных средств. 43.02.10 Туризм»).

Оценочные материалы по дисциплинам 1 курса

№ п/п	Наименование экзаменационных дисциплин
1	Русский язык и литература.
2	Литература
3	Иностранный язык
4	Математика
5	История
6	Физическая культура
7	Основы безопасности жизнедеятельности
8	Астрономия
9	Обществознание
10	Информатика
11	Естествознание
12	Экономическая и социальная география мира

Оценочные материалы по дисциплинам/ПМ (МДК) 2 курса

№ п/п	Наименование экзаменационных дисциплин/МДК/ПМ
1.	История
2.	Иностранный язык
3.	Физическая культура
4.	История и культура Самарской губернии
5.	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
6.	Менеджмент
7.	Экономика организации
8.	Бухгалтерский учет
9.	Безопасность жизнедеятельности
10.	ПМ 01 Бронирование гостиничных услуг
11.	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
12.	Автоматизация процессов бронирования гостиничных услуг
13.	ПМ 02 Прием, размещение и выписка гостей
14.	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
15.	ПМ 05 Выполнение работ по должности служащего: 25627 Портье
16.	Организация работы портье

Оценочные материалы по дисциплинам/ПМ (МДК) 3 курса

№ п/п	Наименование экзаменационных дисциплин/МДК/ПМ
8.	Основы философии
9.	Физическая культура
10.	Русский язык и культура речи
11.	Общие компетенции профессионала (по уровням)
12.	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
13.	Здания и инженерные системы гостиниц

№ п/п	Наименование экзаменационных дисциплин/МДК/ПМ
14.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
15.	Основы предпринимательства
16.	Рынок труда и профессиональная карьера
17.	ПМ 02 Прием, размещение и выписка гостей
18.	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
19.	ПМ 03 Организация обслуживания гостей в процессе проживания
20.	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
21.	ПМ 04 Продажи гостиничного продукта
22.	Организация продаж гостиничного продукта

Материалы, обеспечивающие государственную итоговую аттестацию

№ п/п	Наименование материалов
1.	Программа государственной итоговой аттестации
2.	Методические рекомендации для студентов по подготовке к государственной итоговой аттестации
3.	Фонд оценочных средств для оценки освоения итоговых образовательных результатов в процессе государственной итоговой аттестации