



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Приказ директора колледжа**

**От 29.05.2020 № 140-03**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОД.02.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности**

*программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальностям название профиля*

**54.02.02 Декоративно прикладное искусство и народные промыслы (по видам)  
Вид художественная роспись по дереву**

**Самара, 2020**

## **ОДОБРЕНО**

Предметно-цикловой  
(методической) комиссией  
ДПИ и дизайна

Председатель

Н.И. Шамкова

Составитель: Бубнова Е.Г., преподаватель ГБПОУ «ЛГК»

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.02.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности для специальностей среднего профессионального образования название профиля: 54.02.02 Декоративно прикладное искусство.

Рабочая программа разработана на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины ОД.02.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего образования (Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 2015 г. Регистрационный номер рецензии \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 2015 г. ФГАУ «ФИРО»).

Рабочая программа разработана в соответствии с методическими рекомендациями и шаблоном, утвержденном в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена с получением среднего (полного) общего образования, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
2.1 Тематический план.....	6
2.2 Содержание учебной дисциплины.....	7
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОФИЛЬНОЙ СОСТАВЛЯЮЩЕЙ.....	14
4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ.....	15
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
И.Б.Аббасов Основы графического дизайна на компьютере в Photoshop CS6. Учебное пособие М., 2013.....	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	18
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ.....	21

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа учебной дисциплины ориентирована на реализацию федерального компонента государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего (полного) общего образования ОД.02.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности на базовом уровне в пределах программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютеры и телекоммуникационные средства.
- состав функций и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

В ГБПОУ «Поволжский государственный колледж» ОД.02.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности по специальностям среднего профессионального образования 54.02.02 Декоративно прикладное искусство отводится 99 часов, в том числе 66 часов аудиторной нагрузки в соответствии с разъяснениями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах ППССЗ среднего профессионального образования.

Основу данной программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента стандарта среднего общего образования базового уровня.

В профильную составляющую входит профессионально направленное содержание, необходимое для формирования у обучающихся профессиональных компетенций.

В программе по дисциплине ОД.02.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности, реализуемой при подготовке студентов специальностям название профиля, профильной составляющей является разделы:

Раздел 1. графический редактор Photoshop;

Раздел 2. растровая графика;

Раздел 3. графический редактор Illustrator;

Раздел 4. графический редактор CorelDRAW.

В программе теоретические сведения дополняются демонстрациями, лабораторными работами и практическими занятиями.

Программа содержит тематический план, отражающий количество часов, выделяемое на изучение дисциплины ОД.02.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности при овладении студентами специальностями 54.02.02 Декоративно прикладное искусство.

Программой предусмотрена самостоятельная вне аудиторная работа, включающая.

Создать свой логотип компании;

Создать бланк листа и конверт, с логотипом фирмы;

Создание своего собственного плаката;

Создать визитку с логотипом, и со всеми связующими надписями;

Взять на выбор буклет и скопировать его;

Создать буклета с 3-мя разворотами, с логотипом, картинками и с текстом;

Создать календарь с логотипом фирмы;

Создать Рекламу на щите;

Создать свою трехмерную товарную упаковку;

Создать фирменный стиль фирмы, то есть собрать все наработки в один слайд.

Контроль качества освоения дисциплины ОД.02.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности проводится в процессе текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации.

Текущий и рубежный контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерное тестирование. Результаты рубежного контроля учитываются при подведении итогов по дисциплине.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета по итогам изучения дисциплины в конце учебного года

Дифференцированный зачет по дисциплине проводится за счет времени, отведенного на её освоение, и выставляется на основании результатов выполнения практических занятий, а также точек рубежного контроля.

Промежуточная аттестация в виде экзамена может проводиться как в устной форме, так и в виде компьютерного тестирования (по выбору).

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОД.02.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности»

#### 2.1 Тематический план

Наименование раздела	Количество часов			
	максимальная учебная нагрузка	самостоятельная учебная работа	обязательная аудиторная учебная нагрузка, в т.ч.:	
			всего занятий	ПЗ
Раздел 2. графический редактор Photoshop Тема 2.1 основные работы с Photoshop			6	
Раздел 3. растровая графика Тема 3.1 коррекция цветов изображения и окрашивание			2	
Тема 3.2 работа со слоями			4	
Тема 3.3 текст в Photoshop			2	
Тема 3.4 векторная графика			2	
Тема 3.5 операция над изображением в целом: градиенты и фильтры			4	
Раздел 4. графический редактор Illustrator. Тема 4.1 знакомство с Illustrator.			4	
Раздел 5. графический редактор CorelDRAW. Тема 5.1 знакомство с CorelDRAW.			4	
ПЗ №1 создание логотипа фирмы		4	4	4
ПЗ №2 создание бланк для записи и конверт		2	4	4
ПЗ №3 создание плаката		2	4	4
ПЗ №4 создание визитки		4	4	4
ПЗ №5 копирование рекламного буклета		2	4	4
ПЗ №6 создание буклета с 3-мя разворотами		4	4	4
ПЗ №7 создание календаря		3	4	4
ПЗ №8 создание рекламного щита		4	4	4
ПЗ №9 создание товарной упаковки		4	4	4
ПЗ №10 создание фирменного стиля фирмы.		4	4	4
<b>Итого</b>	99	33	66	4

## 2.2 Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1.</b>	<b>Графический редактор Photoshop.</b>			
<b>Тема 1.1. Основные работы с Photoshop.</b>	Содержание учебного материала		2	
	1   Основные понятия в Photoshore: меню, палитры, Г/К			2
	2   Основы работы с растровыми изображениями: растровая графика, форматы, маски, фильтры		2	
	3   Регулировка размеров холста и изображения		2	
	Демонстрации	ОК 1;5; 6; 9 ПК 2.1; 2.2		
	Лабораторные работы	Не предусмотрено		
	Практические занятия	Не предусмотрено		
	Контрольные работы	Не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся			
<b>Раздел 2.</b>	<b>Растровая графика</b>			
<b>Тема 2.1</b>	Содержание учебного материала		2	
<b>Коррекция цветов изображения и окрашивание.</b>	1   Цвет в изображении: общие понятия, цветовая модель, ретушь и заливки.			1
	Демонстрации			
	Лабораторные работы	Не предусмотрено		
	Практические занятия	Не предусмотрено		
	Контрольные работы	Не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся			
<b>Тема 2.2.</b>	Содержание учебного материала		2	
<b>работа со слоями</b>	1   Что такое слой: особенности работы со слоями, основные операции над слоями, эффекты.			1
	2   Выделение: понятие выделения, создание выделения на основе изображения.		2	
	Демонстрации			
	Лабораторные работы	Не предусмотрено		
	Практические занятия	Не предусмотрено		

<b>Раздел 2.</b>	<b>Растровая графика</b>			
	Контрольные работы	Не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся			
<b>Тема 2.3.</b> Текст в Photoshop.	Содержание учебного материала		2	1
	1 Общие сведения о текстовом редакторе Photoshop: работа с текстом, эффекты с текстом.			**
	Демонстрации			
	Лабораторные работы	Не предусмотрено		
	Практические занятия	Не предусмотрено		
	Контрольные работы	Не предусмотрено		
	Самостоятельная работа			
<b>Тема 2.4.</b> векторная графика	Содержание учебного материала		2	
	1 Работа с векторной графикой: общие сведения о векторной графике.			1
	Демонстрации			
	Лабораторные работы	Не предусмотрено		
	Практические занятия	Не предусмотрено		
	Контрольные работы	Не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся			
<b>Тема 2.5.</b> Операция над изображением в целом: градиенты и фильтры.	Содержание учебного материала		2	
	1 Основы работы с градиентами: создание градиента, работа с наборами градиентов.			1
	2 Фильтры и эффекты: общие понятия о фильтрах, работа с галереей фильтров.		2	
	Демонстрации			
	Лабораторные работы	Не предусмотрено		
	Практические занятия	Не предусмотрено		
	Контрольные работы	Не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся			
<b>Раздел 3.</b>	<b>Графический редактор Illustrator.</b>			
<b>Тема 3.1.</b> Знакомство с	Содержание учебного материала		2	
	1 Основы, палитра инструментов, меню палитры.			1



<b>Раздел 3.</b>	<b>Графический редактор Illustrator.</b>				
<b>Illustrator.</b>	2	Создание графиков для отчета ,сохранение для печати.		2	
		Демонстрации			
		Лабораторные работы	Не предусмотрено		
		Практические занятия	Не предусмотрено		
		Контрольные работы	Не предусмотрено		
		Самостоятельная работа обучающихся			
<b>Раздел 4.</b>	<b>Графический редактор CorelDRAW.</b>				
<b>Тема 4.1. Знакомство с CorelDRAW.</b>		Содержание учебного материала		2	
	1	Основные принципы в CorelDRAW: рабочее окно и режим редактирования.			1
	2	Основы рисования и редактирования объектов: цветные контуры и заливки, редактирования текста, эффекты.		2	
		Демонстрации			
		Лабораторные работы	Не предусмотрено		
		Практические занятия	Не предусмотрено		
		Контрольные работы	Не предусмотрено		
		Самостоятельная работа обучающихся			
		Содержание учебного материала			
	1	ПЗ №1 создание логотипа фирмы.			2
	2	ПЗ №1 создание логотипа фирмы.		2	
		Демонстрации	Не предусмотрено		
		Лабораторные работы	Не предусмотрено		
		Практические занятия	ОК 4, 5, 9, 1 ПК 1.8, 2.2, 2.7		
		Контрольные работы	Не предусмотрено		
		Самостоятельная работа обучающихся	ОК 4, 5, 9, 1 ПК 1.8, 2.2, 2.7		
		Содержание учебного материала		2	
	1	ПЗ №2 создание бланк для записи и конверт.			2
	2	ПЗ №2 создание бланк для записи и конверт.		2	
		Демонстрации	Не предусмотрено		
		Лабораторные работы	Не предусмотрено		

	Содержание учебного материала			
	Практические занятия			
	Контрольные работы	Не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	ОК 4, 5, 9, 1 ПК 1.8, 2.2, 2.7		
	Содержание учебного материала		2	
1	ПЗ №3 создание плаката			2
2	ПЗ №3 создание плаката		2	
	Демонстрации	Не предусмотрено		
	Лабораторные работы	Не предусмотрено		
	Практические занятия	ОК 4, 5, 9, 1 ПК 1.8, 2.2, 2.7		
	Контрольные работы	Не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	ОК 4, 5, 9, 1 ПК 1.8, 2.2, 2.7		
	Содержание учебного материала		2	
1	ПЗ №4 создание визитки			2
2	ПЗ №4 создание визитки		2	
	Демонстрации	Не предусмотрено		
	Лабораторные работы	Не предусмотрено		
	Практические занятия	ОК 4, 5, 9, 1 ПК 1.8, 2.2, 2.7		
	Контрольные работы	Не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	ОК 4, 5, 9, 1 ПК 1.8, 2.2, 2.7		
	Содержание учебного материала		2	
1	ПЗ №5 копирование рекламного буклета			2
2	ПЗ №5 копирование рекламного буклета		2	
	Демонстрации	Не предусмотрено		
	Лабораторные работы	Не предусмотрено		
	Практические занятия	ОК 4, 5, 9, 1 ПК 1.8, 2.2, 2.7		

	Содержание учебного материала		2	
	Контрольные работы	Не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	ОК 4, 5, 9, 1 ПК 1.8, 2.2, 2.7		
	Содержание учебного материала		2	
1	ПЗ №6 создание буклета с 3-мя разворотами			2
2	ПЗ №6 создание буклета с 3-мя разворотами		2	
	Демонстрации	Не предусмотрено		
	Лабораторные работы	Не предусмотрено		
	Практические занятия	ОК 4, 5, 9, 1 ПК 1.8, 2.2, 2.7		
	Контрольные работы	Не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	ОК 4, 5, 9, 1 ПК 1.8, 2.2, 2.7		
	Содержание учебного материала		2	
1	ПЗ №7 создание календаря			2
2	ПЗ №7 создание календаря		2	
	Демонстрации	Не предусмотрено		
	Лабораторные работы	Не предусмотрено		
	Практические занятия	ОК 4, 5, 9, 1 ПК 1.8, 2.2, 2.7		
	Контрольные работы	Не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	ОК 4, 5, 9, 1 ПК 1.8, 2.2, 2.7		
	Содержание учебного материала		2	
1	ПЗ №8 создание рекламного щита			2
2	ПЗ №8 создание рекламного щита		2	
	Демонстрации	Не предусмотрено		
	Лабораторные работы	Не предусмотрено		
	Практические занятия	ОК 4, 5, 9, 1 ПК 1.8, 2.2, 2.7		
	Контрольные работы	Не предусмотрено		

	Содержание учебного материала		2	
	Самостоятельная работа обучающихся	ОК 4, 5, 9, 1 ПК 1.8, 2.2, 2.7		
	Содержание учебного материала		2	
1	ПЗ №9 создание товарной упаковки			2
2	ПЗ №9 создание товарной упаковки		2	
	Демонстрации	Не предусмотрено		
	Лабораторные работы	Не предусмотрено		
	Практические занятия	ОК 4, 5, 9, 1 ПК 1.8, 2.2, 2.7		
	Контрольные работы	Не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	ОК 4, 5, 9, 1 ПК 1.8, 2.2, 2.7		
	Содержание учебного материала		2	
1	ПЗ №10 создание фирменного стиля фирмы.			2
2	Итоговое занятие.		2	
	Демонстрации	Не предусмотрено		
	Лабораторные работы	Не предусмотрено		
	Практические занятия	ОК 4, 5, 9, 1 ПК 1.8, 2.2, 2.7		
	Контрольные работы	Не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	ОК 4, 5, 9, 1 ПК 1.8, 2.2, 2.7		
	Примерная тематика курсовой работы (проекта)	Не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)	Не предусмотрено		
	<b>Всего:</b>		99	

**Образовательные результаты освоения учебной дисциплины «Название»  
(согласно примерной программе)**

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
У 1	- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
У 2	- применять компьютеры и телекоммуникационные средства.

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
Зн 1	- состав функций и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОФИЛЬНОЙ СОСТАВЛЯЮЩЕЙ**

#### **для 54.02.02 Декоративно прикладное искусство**

##### **Раздел 1. графический редактор Photoshop;**

Основные понятия в Photoshop: горячие клавиши, меню, рабочие инструменты, палитры.

Основы работы с растровыми изображениями: растровая графика, форматы, маски, фильтры,

Регулировка размеров холста и изображения: изменение размеров изображения, изменение размеров холста, поворот изображения

##### **Раздел 2. растровая графика;**

Цвет в изображении: общие понятия, цветовая модель, ретушь и заливки

Что такое слой: особенности работы со слоями, основные операции над слоями, эффекты

Выделение: понятие выделения, создание выделения на основе изображения

Общие сведения о текстовом редакторе Photoshop: работа с текстом, эффекты с текстом

Работа с векторной графикой: общие сведения о векторной графике

Основы работы с градиентами: создание градиента, работа с наборами градиентов

Фильтры и эффекты: общие понятия о фильтрах, работа с галереей фильтров

##### **Раздел 3. графический редактор Illustrator;**

Основы, палитра инструментов, меню палитры

Создание графиков для отчета, сохранение для печати

##### **Раздел 4. графический редактор CorelDRAW.**

Основные принципы в CorelDRAW: рабочее окно и режим редактирования

Основы рисования и редактирования объектов: цветные контуры и заливки, редактирования текста, эффекты

ПЗ №1 создание логотипа фирмы.

ПЗ №2 создание бланк для записи и конверт.

ПЗ №3 создание плаката

ПЗ №4 создание визитки.

ПЗ №5 копирование рекламного буклета.

ПЗ №6 создание буклета с 3-мя разворотами.

ПЗ №7 создание календаря.

ПЗ №8 создание рекламного щита.

ПЗ №9 создание товарной упаковки.

ПЗ №10 создание фирменного стиля фирмы.

#### 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ

В результате изучения учебной дисциплины ОД.02.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности студент должен:

**знать/понимать:**

Код	Наименование результата обучения
Зн 1	- состав функций и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

**уметь:**

Код	Наименование результата обучения
У 1	- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
У 2	- применять компьютеры и телекоммуникационные средства.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

*указывается наименование*

Оборудование учебного кабинета:

- доска
- проектор
- электронные презентации уроков

Технические средства обучения:

- комплект вычислительной техники
- демонстрационный телевизор
- принтер
- сканер
- операционная система Windows
- комплекс обучающих программа
- прикладное программное обеспечение

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- электронные презентации уроков
- инструктивные карты к практическим работам

**Информационное обеспечение обучения** (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

### Основные источники

Для преподавателей

1. Э.В.Карасева, И.Н.Чумаченко. Photoshop CS. М., 2005.
2. В.Завгородний. Photoshop CS6 на 100%. М., 2013.
3. П.С.Бюрк; пер. с англ. М.А. Голубева. Illustrator CS4 в действии. М., 2006.
4. С.С.Топорков Креативный самоучитель работы в Photoshop. - М., 2010.

Для студентов

И.Б.Аббасов Основы графического дизайна на компьютере в Photoshop CS6. Учебное пособие М., 2013.



## Дополнительные источники

### Для преподавателей

- В.Б.Устин. Композиция в дизайне. Учебное пособие. М., 2009.
- М.М.Владин. CorelDRAW X4 с нуля! : книга + видео курсы. М., 2008.
- А.В.Шишанов. Дизайн интерьера в 3ds Max 2011. М., 2011.
- И.Б.Аббасов Основы графического дизайна на компьютере в Photoshop CS6. Учебное пособие М., 2013.

### Для студентов

1. М.Е.Елочкин Информационные технологии в профессиональной деятельности дизайна: учебное пособие для студенческих учреждений среднего профессионального образования. М., 2010.
2. В.П.Молочков Информационные технологии в профессиональной деятельности Microsoft Office. М., 2011.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к рабочей программе учебной дисциплины

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ  
АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ  
ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ**

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1.	<b>Тема 2.1 основные работы с Photoshop</b> Основные понятия в Photoshore: слой, пиксели, каналы, фильтры, режим изображения	4	Интерактивный урок с применением аудио- и видеоматериалов, ИКТ	ОК 1;5; 6; 9 ПК 2.1; 2.2
2.	ПЗ №1 создание логотипа фирмы	28	Метод проектов	ОК 1; 2; 3; 4; 5; 8; 9. ПК 1.1; 1.4; 1.5; 2.1; 2.2.
3.	ПЗ №2 создание бланк для записи и конверт	32	Метод проектов	ОК 1; 2; 3; 4; 5; 8; 9. ПК 1.1; 1.4; 1.5; 2.1; 2.2.
4.	ПЗ №3 создание плаката	36	Метод проектов	ОК 1; 2; 3; 4; 5; 8; 9. ПК 1.1; 1.4; 1.5; 2.1; 2.2.
5.	ПЗ №4 создание визитки	40	Метод проектов	ОК 1; 2; 3; 4; 5; 8; 9. ПК 1.1; 1.4; 1.5; 2.1; 2.2.
6.	ПЗ №5 копирование рекламного буклета	44	Метод проектов	ОК 1; 2; 3; 4; 5;

				8; 9. ПК 1.1; 1.4; 1.5; 2.1; 2.2.
7.	ПЗ №6 создание буклета с 3-мя разворотами	48	Метод проектов	ОК 1; 2; 3; 4; 5; 8; 9. ПК 1.1; 1.4; 1.5; 2.1; 2.2.
8.	ПЗ №7 создание календаря	52	Метод проектов	ОК 1; 2; 3; 4; 5; 8; 9. ПК 1.1; 1.4; 1.5; 2.1; 2.2.
9.	ПЗ №8 создание рекламного щита	56	Метод проектов	ОК 1; 2; 3; 4; 5; 8; 9. ПК 1.1; 1.4; 1.5; 2.1; 2.2.
10.	ПЗ №9 создание товарной упаковки	60	Метод проектов	ОК 1; 2; 3; 4; 5; 8; 9. ПК 1.1; 1.4; 1.5; 2.1; 2.2.
11.	ПЗ №10 создание фирменного стиля фирмы.	64	Метод проектов	ОК 1; 2; 3; 4; 5; 8; 9. ПК 1.1; 1.4; 1.5; 2.1; 2.2.

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения

	профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.1.	Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.
ПК 1.4.	Выполнять колористическое решение дизайн-проекта.
ПК 1.5.	Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов.
ПК 2.1.	Применять материалы с учетом их формообразующих свойств.
ПК 2.2.	Выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,  
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
<b>БЫЛО</b>	<b>СТАЛО</b>
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	

**Фамилия Имя Отчество**

**Преподаватель дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

**ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОД.02.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности**

**общеобразовательного цикла  
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности**

**54.02.02 Декоративно прикладное искусство**

## ШАБЛОН

### РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦИКЛА

#### **Разработчик шаблона**

Нисман О.Ю. – заместитель директора по УМР ГБПОУ «ПГК»

---

Изготовлено в ГБПОУ «ПГК»,  
бумага офсетная, 0,8 усл.п.л.  
443068, Самара, ул. Луначарского, 12

---