**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И наукиСамарской области**

**государственное Бюджетное профессиональное   
образовательное учреждение самарской области**

**«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ   
ДЛЯ СТУДЕНТОВ**

**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ   
ВНЕАУДИТОРНОЙ РАБОТЫ**

**ДИСЦИПЛИНА**

**ОП.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

***«профессиональный цикл»***

***программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности***

***09.02.07 Информационные системы и программирование***

**ДЛЯ СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

**Самара, 2018**

# ВВЕДЕНИЕ

**Уважаемый студент!**

Параллельно с посещением учебных занятий, изучением теоретического блока каждой темы, выполнением лабораторных работ и практических занятий Вам потребуется дома самостоятельно выполнить задания, приведенные в данных методических рекомендациях, их оформить и сдать преподавателю. Необходимо понимать, что выполнение всех работ обязательно!

Данные методические рекомендации по самостоятельной внеаудиторной работе подготовлены специально для Вас. Используя методические рекомендации, Вы сможете самостоятельно выполнить все домашние задания и подготовиться к текущему и итоговому контролю по дисциплине.

В ходе самостоятельной внеаудиторной работы Вам необходимо будет работать с различными источниками, создавать и заполнять таблицы, составлять глоссарии по темам и каталоги, готовить сообщения, рефераты.

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы Вам необходимо будет завести отдельный каталог. Выполненные в данном каталоге работы подлежат проверке и являются основанием допуска Вас до экзамена по дисциплине.

Обратите внимание, что все работы подлежат проверке и оцениванию. Оценки за самостоятельную внеаудиторную (домашнюю) работу выставляются в журнал теоретического обучения и являются основанием для выставления оценок за ТРК.

Пособие подготовлено таким образом, что для каждого задания Вам даются рекомендации по его выполнению и требования по оформлению отчета о работе, устанавливается норма времени на выполнение того или иного задания.

Вопросы для самоконтроля, размещенные в конце каждого раздела, содержат задания и вопросы, которые ориентированы на содержание ТРК и помогут Вам подготовиться к их сдаче.

**СОДЕРЖАНИЕ**

**САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ВНЕАУДИТОРНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

| **Наименование**  **разделов/тем** | **Тематика**  **самостоятельной**  **работы** | **Норма**  **времени на**  **выполнение**  **(в часах)** | **Код**  **образовательного**  **результата** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Раздел 1. Информационные технологии – основные понятия** | | | |
| **Тема 1.1.**  Информация и информационные технологии | * подготовка сообщения по теме: «Соотношение понятий «информация», «данные», «знания»» | 4 | *Зн 1, Зн 2*  *У 1*  *ОК 2, ОК 8* |
| **Тема 1.2.**  Информационные технологии в профессиональной деятельности | * Поиск в Интернете материалов по теме: Применение информационных технологий в различных сферах деятельности. | 6 | *Зн 1, Зн 2*  *У 1*  *ОК 2, ОК 8* |
| **Раздел 2.** Обработка информации | | | |
| **Тема 2.1.**  Обработка текстовой информации | * оформление и отправка по электронной почте отчета по практическим занятиям. | 2 | *ОК 2, ОК 3,ОК 8*  *Зн 4*  *У 1* |
| **Тема 2.2.**  Обработка графической информации | * оформление и отправка по электронной почте отчета по практическим занятиям. | 2 | *Зн 1, Зн 2*  *У 1*  *ОК 2, ОК 8* |
| **Тема 2.3.**  Обработка экономической и статистической информации с помощью электронных таблиц | * подготовка доклада по теме: «Практическое применение информационных технологий для решения экономических задач»; * составление сравнительной таблицы: «Информационные системы для инвестиционного проектирования и составления бизнес-планов»; * составление сравнительной таблицы: «Информационные системы комплексного анализа финансового состояния предприятия»; * составление сравнительной таблицы: «Статистические и математические пакеты для анализа данных о рынке и о положении фирмы»; * подготовка доклада по теме: «Искусственный интеллект»; * подготовка доклада по теме: «Виртуальная реальность». | 18 | *Зн 1, Зн 2*  *У 1, У 2,*  *У 3*  *ОК 2, ОК 8*  *ПК 3.1, ПК 3.4* |
| **Тема 2.4.**  Обработка числовой информации | * оформление и отправка по электронной почте отчета по практическим занятиям. | 2 | *Зн 1, Зн 2*  *У 1*  *ОК 2, ОК 8* |
| Тема 2.5  Подготовка компьютерных презентаций | * создание компьютерной презентации на заданную тему; * оформление и отправка по электронной почте отчета по практическим занятиям. | 23 | *Зн 1, Зн 2*  *У 1*  *ОК 2, ОК 8*  *ПК 3.2* |

**Используемые источники**

**Основные:**

1. Гохберг Г.С. Информационные технологии: Учебник для студ. учрежд. сред. проф. образования / Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. ‑ 6-e изд., стер. – М.: ОИЦ «Академия», 2014. – 208 с.
2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. ‑ 8-e изд., стер – М.: ОИЦ «Академия», 2015. – 448 с.
3. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. ‑ 9-e изд., стер. – М.: ОИЦ «Академия», 2014. – 256 с.
4. Голицына О.Л. Информационные технологии / Голицына О.Л., Попов И. И.,Партыка Т. Л., Максимов Н. В.‑ 2-е изд., перераб. и доп. ‑ М. : ФОРУМ Инфра-М, 2013. ‑ 608 c.
5. В. П. Мельников. Информационные технологии. ‑ 2-e изд., стер. – М.: ОИЦ «Академия», 2014. – 432 с.

**Дополнительные источники**

1. Синаторов С.В. Информационные технологии: Учебное пособие для средних специальных учебных заведений. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2014. – 456 с.
2. Синаторов С.В. Информационные технологии: Задачник. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2012. – 256 с.: ил.
3. Свиридова М.Ю. Информационные технологии в офисе: практические упражнения. ‑3-е изд., стер. – М: ОИЦ «Академия», 2014. – 320 с.
4. Мезенцев К.Н. Автоматизированные информационные системы. – М.: ОИЦ "Академия", 2013. – 176 с.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

Требования по оформлению

При оформлении самостоятельной работы в тетради необходимо соблюдать следующие требования:

1. Каталог должен быть назван «Самостоятельная работа по ИТ», также должны указываться номер группы и ФИО студента.

2. При оформлении выполненной работы обязательно указывается название темы, цель работы и задание на самостоятельную работу. Ниже выполняется сама работа.

3. При выполнении таблиц, чертежей и рисунков, они должны быть обязательно подписаны.