

Министерство образования и науки Самарской области
ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора


ГБПОУ «ПГК»

от *13.12.2021* № *419/1-03*

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ**

ПСП 5.5-02.04.2021

Самара, 2021

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПСП 5.5-02.04.2021 Положение о предметно-цикловой методической комиссии		
Изменение №	Дата изменения	Редакция №5	стр. 2 из 2

Предисловие

1. Положение разработано Нисман О.Ю. - заместителем директора по УР и НИД ГБПОУ «ПГК», пересмотрено Кротовой Т.В. - преподавателем
2. Введено в действие с 23 12 2021 взамен редакции №4, утвержденной 21.09.2018
3. Редакция №5


Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения ГБПОУ «ПГК».



ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
ПСП 5.5-02.04.2021 Положение о предметно-цикловой методической комиссии			
Изменение №	Дата изменения	Редакция №5	стр. 3 из 13

№ изменения	№ и дата извещения об изменении	№ листа с изменением	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменения

Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись ответственного за актуализацию

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПСП 5.5-02.04.2021 Положение о предметно-цикловой методической комиссии		
	Изменение №	Дата изменения	Редакция №5

1. Общие положения

1.1. Предметно-цикловая методическая комиссия (далее ПЦМК) - методическое объединение педагогических работников, создаваемое в целях совершенствования организации методической работы, повышения квалификации педагогических кадров, обобщения, систематизации передового педагогического опыта, внедрения в учебный процесс инновационных технологий и создания действенной системы мониторинга учебной и научно-методической работы.

1.2. ПЦМК в своей работе руководствуются:


– Письмом Минобразования РФ от 21.12.1999 N 22-52-182ин/22-23"О педагогическом совете и предметной (цикловой) комиссии образовательного учреждения среднего профессионального образования"

– Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 28.08.2020) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200)

– Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 (ред. от 10.11.2020) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306)

– Письмо Минобрнауки России от 12.07.2017 N 06-ПГ-МОН-24914 О защите выпускной квалификационной работы

– Приказа Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778)

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПСП 5.5-02.04.2021 Положение о предметно-цикловой методической комиссии		
Изменение №	Дата изменения	Редакция №5	стр. 5 из 13

– Приказом Минобрнауки России от 05.04.2013 N 240 "Об утверждении образцов студенческого билета для обучающихся и зачетной книжки для обучающихся (курсантов), осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.05.2013 N 28459)

– Постановлением Правительства РФ от 16.07.2020 N 1050 "О признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, об отмене некоторых актов федеральных органов исполнительной власти, содержащих обязательные требования в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования"


- Уставом колледжа
- Учебно-планирующими документами по учебным дисциплинам.
- Нормативными документами по проведению научно-практических, научно-методических конференций, конкурсов.
- Настоящим Положением.
- Приказами и распоряжениями директора колледжа.

1.3. ПЦМК может быть создана при наличии 5 и более педагогических работников из числа штатных преподавателей, ведущих обучение по одной или нескольким родственным учебным дисциплинам/МДК, практикам.

1.4. Педагогический работник может быть включен только в одну ПЦМК. При необходимости он может привлекаться к участию в работе другой ПЦМК, не являясь ее списочным членом.

1.5. Перечень и состав ПЦМК устанавливается на учебный год приказом директора колледжа.

1.6. Работа ПЦМК проводится по разработанному в соответствии с планом работы колледжа, планом работы ПЦМК на учебный год,

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПСП 5.5-02.04.2021 Положение о предметно-цикловой методической комиссии		
	Изменение №	Дата изменения	Редакция №5

согласованному с ответственными по направлениям и утвержденному директором колледжа.

1.7. Содержание работы ПЦМК определяется с учетом конкретных задач, стоящих перед колледжем.

1.8. Заседания ПЦМК проводятся не реже одного раза в месяц. Члены ПЦМК обязаны посещать заседания, принимать активное участие в ее работе, выполнять принятые решения.

1.9. Заседания ПЦМК оформляются протоколом, подписываемым председателем. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, фамилии отсутствующих, повестка заседания, Ф.И.О. выступающих и принятые решения по рассматриваемым вопросам, а также отражается информация о выполнении решений предыдущих заседаний. Протоколы хранятся у председателя ПЦМК не менее 3 лет.

1.10. Решения ПЦМК принимаются большинством голосов своих членов. Решения ПЦМК должны быть конкретными, с указанием ответственных и сроков исполнения.


2. Основные задачи

2.1. Создание фонда учебно-планирующей и учебно-методической документации по дисциплинам.

2.2. Оказание методической помощи преподавателям в разработке методического сопровождения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям.

2.3. Повышение профессионального мастерства педагогических работников.

2.4. Реализация инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов.

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПСП 5.5-02.04.2021 Положение о предметно-цикловой методической комиссии		
	Изменение №	Дата изменения	Редакция №5

2.5. Мониторинг образовательного процесса.

2.6. Организация самостоятельной работы обучающихся внеурочной деятельности по дисциплинам.

3. Основные функции

3.1. Разработка учебно-планирующей документации, внесение необходимых изменений, дополнений и уточнений в соответствии с учебным планом.

3.2. Разработка, создание и совершенствовании учебно-методического комплекса по дисциплинам для обучающихся посредством подготовки учебных и методических пособий, материалов, дидактических материалов, наглядных пособий, технических средств обучения и контроля. Подготовка их к изданию, тиражированию и распространению.

3.3. Разработка и создание банка контрольно-измерительных материалов, в том числе, в электронном виде.

3.4. Изучение, анализ и оценка результатов контроля знаний обучающихся (входного, текущего, административного, промежуточного и итогового).


3.5. Разработка и организация мероприятий по повышению качества промежуточной и итоговой аттестаций.

3.6. Организация самостоятельной работы обучающихся при изучении дисциплин ПЦМК:

- самостоятельное внеурочное изучение материала программ;
- самостоятельное изучение нормативных документов;
- подготовка рефератов, курсовых и дипломных работ;
- организация работы по освоению общих и профессиональных компетенций.

3.7. Организация и осуществление внеурочной работы:

- подготовка докладов на научно-практические конференции;

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПСП 5.5-02.04.2021 Положение о предметно-цикловой методической комиссии		
Изменение №	Дата изменения	Редакция №5	стр. 8 из 13

- проведение встреч с социальными партнерами;
- организация и проведение предметных декад;
- организация кружковой работы;
- проведение профессиональных конкурсов и олимпиад.

3.8. Участие в научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работе.

3.9. Организация и проведение профориентационной работы в школах.

3.10. Предупреждение и пресечение правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков на территории колледжа.


3.11. Организация деятельности в соответствии с нормативной документацией образовательного учреждения среднего профессионального образования и внутренней нормативной документацией колледжа.

3.12. Оказание методической помощи молодым начинающим педагогическим работникам в организации и проведении учебных и внеаудиторных занятий.

3.13. Представление материалов к аттестации преподавателей, смотрам методической, учебной работы.

3.14. Организация работы по обобщению опыта членов ПЦМК посредством организации взаимопосещений, открытых занятий, созданию КМО и портфолио преподавателей.

3.15. Демонстрация опыта работы членов ПЦМК, КМО при проведении внутриколледжных конкурсов («Лучший преподаватель года», «Лучший мастер года», «Молодой преподаватель года», «Лучший открытый урок» и др.) и презентации комиссии по итогам года.

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПСП 5.5-02.04.2021 Положение о предметно-цикловой методической комиссии		
Изменение №	Дата изменения	Редакция №5	стр. 9 из 13

4. Управление. Структура

4.1. Непосредственное руководство ПЦМК осуществляет председатель, назначаемый приказом директора колледжа из числа наиболее опытных преподавателей, объединенных в данную ПЦМК.

4.2. За руководство работой ПЦМК председателю производится оплата в установленном порядке в соответствии с Положением об оплате труда работников колледжа.


4.3. Работу ПЦМК курирует методист и заведующий учебным отделением согласно закреплению ПЦМК за учебными отделениями.

4.4. Общее руководство работой всех ПЦМК осуществляет заместитель директора колледжа по учебной работе УР (организационное подчинение).

4.5. По вопросам методического обеспечения дисциплин работу ПЦМК курирует заместитель директора по УР и НИД (функциональное подчинение).

Организационная структура ПЦМК




	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПСП 5.5-02.04.2021 Положение о предметно-цикловой методической комиссии		
	Изменение №	Дата изменения	Редакция №5

5. Права и обязанности

5.1. Права и обязанности председателя ПЦМК и преподавателей определяются должностными инструкциями согласно организационной структуры подразделения.

6. Взаимодействие ПЦМК с подразделениями колледжа

6.1. Предметно-цикловая методическая комиссия взаимодействует с другими ПЦМК, учебными отделениями, методическим кабинетом, копировально-множительным бюро, отделом информации, библиотекой, центром менеджмента качества, учебной частью.

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПСП 5.5-02.04.2021 Положение о предметно-цикловой методической комиссии		
Изменение №	Дата изменения	Редакция №5	стр. 11 из 11

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Нач. юридического отдела



 _____ И.В. Овсянникова
 Подпись



 _____ 20 21

**На соответствие требованиям
ГОСТ ISO 9001-2015 проверил:**

Методист


 _____ М.С.Блошенко
 Подпись


 _____ 20 21

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ПСП 5.5-02.04.2021 Положение о предметно-цикловой методической комиссии		
	Изменение №	Дата изменения	Редакция №5

РЕЕСТР РАССЫЛКИ

Кому выдано	Кол-во экземпляров	№ экземпляра
ЦМК	1	контрольный
Начальник ОТО и ОВС		электронный
<i>Пользователи электронной версии:</i>		
Ответственные за ознакомление	Категории должностных лиц, ответственных за выполнение требований документа	
Зам.директора по УР	Методисты, ответственные за организацию ОП на отделении	
Зам.директора по УР и НИД	Методисты	
Методисты, ответственные за организацию ОП на отделении	Председатели ПЦМК	
Председатели ПЦМК	Члены комиссии	
Адрес размещения: Файловый сервер: Номенклатура дел/Нормативная документация/ Положения о структурных подразделениях		

