



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Приказ директора колледжа**

**от 30.08.18 № 306/1-03**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ЕН.02 ИНФОРМАТИКА**

*«Математический и общий естественнонаучный цикл»  
программы подготовки специалистов среднего звена*

*15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования  
(по отраслям) отрасль машиностроение*

**Самара, 2018**

## ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой)  
методической комиссией

физики и информатики

Председатель

Кротова Т.В.

## СОГЛАСОВАНО

Предметной (цикловой)  
методической комиссией

Производства и технического  
сервиса

Председатель

О.В. Мезенева

Составители: Джаббаров В.Х., Краснослободская С.С., преподаватели  
ГБПОУ «ПГК»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе  
Федерального государственного стандарта среднего профессионального  
образования по специальности **15.02.01 Монтаж и техническая  
эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) отрасль  
машиностроение**, утвержденной приказом Министерства образования и науки  
РФ от 18.04.2014 N 344.

Рабочая программа разработана в соответствии с методическими  
рекомендациями и шаблоном, утвержденном в ГБПОУ «Поволжский  
государственный колледж».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами  
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **15.02.01  
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по  
отраслям) отрасль машиностроение**.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	24
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	Ошибка! Закладка не найдена.

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО *15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) отрасль машиностроение* базовой подготовки, разработанной в ГБПОУ «ПГК».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов инженерно-технического профиля.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** Учебная дисциплина ЕН.02 «Информатика» относится к циклу математических и общих естественнонаучных дисциплин по направлению подготовки *15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) отрасль машиностроение*.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

#### Базовая часть

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

Код	Наименование результата обучения
У 1	выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;
У 2	использовать информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;
У 3	использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
У 4	обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;
У 5	получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;
У 6	применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;
У 7	применять компьютерные программы для поиска информации,

Код	Наименование результата обучения
	составления и оформления документов и презентаций.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

Код	Наименование результата обучения
Зн 1	базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;
Зн 2	основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;
Зн 3	устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации;
Зн 4	методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
Зн 5	методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
Зн 6	общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
Зн 7	основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.

Вариативная часть «не предусмотрено»

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППСЗ по специальности **15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) отрасль Машиностроение** и подготовке к формированию профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Организовывать и осуществлять монтаж и ремонт промышленного оборудования на основе современных методов.
ПК 1.3.	Проводить контроль работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования с использованием контрольно-измерительных приборов.
ПК 1.5.	Составлять документацию для проведения работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования.
ПК 2.2.	Выбирать методы регулировки и наладки промышленного оборудования в зависимости от внешних факторов.
ПК 2.4.	Применять различные методы регулировки и наладки промышленного оборудования.
ПК 3.4.	Оценивать экономическую эффективность производственной

Код	Наименование результата обучения
	деятельности участка при монтаже и ремонте промышленного оборудования.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны **формировать общие компетенции (ОК):**

Код	Наименование результата обучения
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

#### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	72
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
самостоятельная работа студента (всего)	42
в том числе:	
Подготовка отчётов по практическим занятиям.	42
Итоговая аттестация в форме (указать)	экзамен

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1.</b>	<b>Пакеты прикладных программ</b>			
<b>Тема 1.1.</b> Работа с текстовым процессором	Содержание учебного материала		2	1
	1 Назначение и возможности Microsoft Word. Интерфейс Microsoft Word. Запуск Microsoft Word. Создание, открытие, сохранение документа. Ввод, редактирование и форматирование текста. Способы ввода элементов текста. Создание, редактирование и форматирование таблиц. Создание и редактирование графических объектов. Использование стилей и шаблонов. Создание диаграмм.	Зн1, Зн6		
	Лабораторные работы		не предусмотрено	2
	Практические занятия Практическое занятие № 1 «Создание текстовых документов». Практическое занятие № 2 «Создание комплексных текстовых документов». Практическое занятие № 3 «Создание документов сложной структуры».		4 4 6	
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить отчёты по практическим занятиям.		8	
<b>Тема 1.2.</b> Работа с табличным процессором	Содержание учебного материала		2	1
	1 Назначение и возможности электронных таблиц Microsoft Excel. Интерфейс Microsoft Excel. Запуск Microsoft Excel. Создание, сохранение рабочей книги, выход из программы. Открытие книги. Операции с листами. Ввод, редактирование данных. Форматирование данных. Адресация ячеек. Операции с ячейками. Автоматизация ввода данных. Создание и использование формул. Создание, корректировка и форматирование таблиц. Построение диаграмм. Списки в Ms Excel.	У1, У4		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
	Сортировка данных. Применение автофильтра. Понятие отчета сводной таблицы. Импорт данных.			
	Лабораторные работы		<i>не предусмотрено</i>	2
	Практические занятия Практическое занятие № 4 «Построение графиков функций в Microsoft Excel».		4	
	Практическое занятие № 5 «Создание таблиц и диаграмм в Microsoft Excel».		4	
	Практическое занятие № 6 «Создание баз данных в Microsoft Excel».		6	
	Практическое занятие № 7 «Решение транспортной задачи в Microsoft Excel».			
	Контрольные работы		<i>не предусмотрено</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить отчёты по практическим занятиям.		10	
<b>Тема 1.3.</b> Создание электронных презентаций	Содержание учебного материала			
	1 Способы создания презентации. Способы редактирования и форматирования презентации. Вставка и форматирование объектов в презентации. Создание эффектов анимации в презентации. Настройка презентации. Демонстрация презентации.	3н1		1
	Лабораторные работы		<i>не предусмотрено</i>	2
	Практические занятия Практическое занятие №8 «Создание информационного бюллетеня по профессии».		6	
	Контрольные работы		<i>не предусмотрено</i>	
Самостоятельная работа обучающихся		4		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
	Подготовить отчёты по практическим занятиям.			
<b>Тема 1.4.</b> Работа с графическими редакторами	Содержание учебного материала		2	1
	1 Точное черчение. Использование привязок. Редактирование объектов. Вспомогательные построения. Простановка размеров. Построение фасок и скруглений. Симметрия объектов. Усечение и выравнивание объектов. Построение плавных кривых. Поворот и деформация объектов. Штриховка областей.	У7		
	Лабораторные работы		не предусмотрено	2
	Практические занятия Практическое занятие №9 «Построение линий чертежа». Практическое занятие №10 «Деление окружности на равные части». Практическое занятие №11 «Вычерчивание контуров технических деталей». Практическое занятие №12 «Выполнение ортогональных проекций».		4 4 4 6	
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить отчёты по практическим занятиям.		10	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Информационно – коммуникационные технологии</b>			
<b>Тема 2.1.</b> Основные принципы, методы и свойства информационно-коммуникационных технологий.	Содержание учебного материала		2	1
	1 Компьютерные сети. Локальные и глобальные компьютерные сети. Сеть Интернет. Основные принципы, методы и свойства информационно-коммуникационных технологий, их эффективность. Методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	Зн2, Зн3, Зн4, Зн5, Зн6, Зн7		
	Лабораторные работы		не предусмотрено	2
	Практические занятия Практическое занятие № 13 «Регистрация электронного почтового ящика.		4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
	Получение и отправка сообщений.			
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить отчёты по практическим занятиям.		4	
<b>Тема 2.2.</b> Поиск и обмен информацией в Интернет.	Содержание учебного материала		2	1
	1	Поиск информации. Организация оперативного обмена информацией. Сетевые технологии обработки информации.	У2, У3	
		Лабораторные работы		не предусмотрено
		Практические занятия Практическое занятие № 14 «Использование поисковых серверов». Практическое занятие № 15 «Итоговая комплексная работа».		4 8
		Контрольные работы		не предусмотрено
		Самостоятельная работа обучающихся Подготовить отчёты по практическим занятиям.		6
	Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)		не предусмотрено	
	<b>Всего:</b>		126	

### Образовательные результаты освоения учебной дисциплины ЕН.02. ИНФОРМАТИКА

Код	Наименование результата обучения
У 1	выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;
У 2	использовать информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;
У 3	использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
У 4	обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;
У 5	получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;
У 6	применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;
У 7	применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.

Код	Наименование результата обучения
Зн 1	базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;
Зн 2	основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;
Зн 3	устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации;
Зн 4	методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
Зн 5	методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
Зн 6	общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
Зн 7	основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета - лекционной аудитории; лабораторий – компьютерного класса.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочее место студента (по количеству обучающихся);
- учебно-методический комплекс по дисциплине.

Технические средства обучения:

- Мультимедийное оборудование.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- комплект вычислительной техники;
- лицензионное программное обеспечение;
- электронные презентации уроков;
- методические рекомендации к лабораторно-практическим занятиям;
- раздаточный материал.

**3.2. Информационное обеспечение обучения** (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

#### **Основные источники**

Для преподавателей

1. Информатика. Базовый курс/ Симонович С.В. и др. -СПб.: Издательство “Питер”, 2013.- 640 с.
2. Информатика. Уч.пособие для СПО. Под ред. Черноскутовой И.А. – СПб.: Издательство “Питер”, 2013.- 272 с.
3. Потемкин А.Е. Твердотельное моделирование в системе КОМПАС-3D. – СПб.: БХВ-Петербург, 2014. – 512 с.
4. <http://windows.edu.ru/>
5. <http://fcior.edu.ru/>

Для студентов

6. Информатика. Базовый курс/ Симонович С.В. и др. -СПб.: Издательство “Питер”, 2013.- 640 с.
7. Информатика. Уч.пособие для СПО. Под ред. Черноскутовой И.А. – СПб.: Издательство “Питер”, 2014.- 272 с.
8. Потемкин А.Е. Твердотельное моделирование в системе КОМПАС-3D. – СПб.: БХВ-Петербург, 2014. – 512 с.
9. <http://windows.edu.ru/>
10. <http://fcior.edu.ru/>

### **Дополнительные источники**

#### Для преподавателей

1. Информатика. Учебник для среднего профессионального образования. Е.В. Михеева, О.К. Титова. – М.: Академия, 2010. – 352с.
2. Информатика. Хлебников А.А. Учебник для ССуззов. – Ростов н/Д: Феникс, 2011.

#### Для студентов

1. Информатика. Учебник для среднего профессионального образования. Е.В. Михеева, О.К. Титова. – М.: Академия, 2010. – 352с.
2. Информатика. Хлебников А.А. Учебник для ССуззов. – Ростов н/Д: Феникс, 2011.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>уметь:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ.</li> <li>2. Использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией.</li> <li>3. Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах.</li> <li>4. Обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники.</li> <li>5. Получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях.</li> <li>6. Применять графические редакторы для создания и редактирования изображений.</li> <li>7. Применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.</li> </ol>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ, метод – “сравнение с эталоном”.</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельных работ, метод взаимного контроля.</p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ, метод – “сравнение с эталоном”.</p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ, метод – “сравнение с эталоном”.</p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ, метод – “защита рефератов, докладов”.</p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ, метод – “сравнение с эталоном”.</p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ, метод – “защита проектов”.</p>
<p><b>знать:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.</li> <li>2. Основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации.</li> <li>3. Устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации.</li> <li>4. Методы и приемы обеспечения информационной безопасности.</li> <li>5. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.</li> <li>6. Общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем.</li> <li>7. Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.</li> </ol>	<p>Индивидуальный (фронтальный) опрос, отчёты по практическим работам</p>

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к рабочей программе учебной дисциплины

**КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ЕН.02 ИНФОРМАТИКА**

*15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) отрасль машиностроение*

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	Виды учебной деятельности	Кол-во часов	Самостоятельная внеаудиторная работа	Кол-во часов
<p>ПК 1.1. Организовывать и осуществлять монтаж и ремонт промышленного оборудования на основе современных методов.                      ПК 1.3. Проводить контроль работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования с использованием контрольно-измерительных приборов.                      ПК 1.5. Составлять документацию для проведения работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования.                      ПК 2.2. Выбирать методы регулировки и наладки промышленного оборудования в зависимости от внешних факторов.                      ПК 2.4. Применять различные методы регулировки и наладки промышленного оборудования.                      ПК 3.4. Оценивать экономическую эффективность производственной деятельности участка при монтаже и ремонте промышленного оборудования.</p>				
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ.</li> </ul>	<p>Наименование практических занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Практическое занятие № 4 «Построение графиков функций в Microsoft Excel».</li> <li>– Практическое занятие № 5 «Создание таблиц и диаграмм в Microsoft Excel».</li> <li>– Практическое занятие № 6 «Создание баз данных в Microsoft Excel».</li> <li>– Практическое занятие № 7 «Решение транспортной задачи в Microsoft Excel».</li> </ul>	18	<p>Тематика самостоятельной работы студентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготовить отчёты по практическим занятиям.</li> </ul>	6
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– базовые системные программные</li> </ul>	<p>Наименования теоретических тем и/или тем лабораторных работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Тема 1.2. Работа с табличным процессором.</li> </ul>	2		

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	Виды учебной деятельности	Кол-во часов	Самостоятельная внеаудиторная работа	Кол-во часов
<p>продукты и пакеты прикладных программ;</p> <p>– общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем.</p>				
<p>Уметь:</p> <p>– использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией.</p>	<p>Наименование практических занятий:</p> <p>– Практическое занятие № 1 «Создание текстовых документов».</p> <p>– Практическое занятие № 2 «Создание комплексных текстовых документов».</p> <p>– Практическое занятие № 3 «Создание документов сложной структуры».</p> <p>– Практическое занятие № 13 «Регистрация электронного почтового ящика. Получение и отправка сообщений».</p> <p>– Практическое занятие № 14 «Использование поисковых серверов».</p>	20	<p>Тематика самостоятельной работы студентов:</p> <p>– Подготовить отчёты по практическим занятиям.</p>	12
<p>Знать:</p> <p>– основные положения и принципы построения системы обработки и передачи</p>	<p>Наименования теоретических тем и/или тем лабораторных работ:</p> <p>– Тема 1.2. Работа с текстовым процессором.</p> <p>– Тема 2.1. Основные принципы, методы и свойства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>– Тема 2.2. Поиск и обмен информацией в Интернет.</p>	6		

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	Виды учебной деятельности	Кол-во часов	Самостоятельная внеаудиторная работа	Кол-во часов
<p>информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации;</li> <li>– методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</li> <li>– основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.</li> </ul>				
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в</li> </ul>	<p>Наименование практических занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Практическое занятие №9 «Построение линий чертежа».</li> <li>– Практическое занятие №10 «Деление окружности на равные части».</li> <li>– Практическое занятие №11 «Вычерчивание контуров технических деталей».</li> <li>– Практическое занятие №12 «Выполнение ортогональных проекций».</li> </ul>	16	<p>Тематика самостоятельной работы студентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготовить отчёты по практическим занятиям.</li> </ul>	4

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	Виды учебной деятельности	Кол-во часов	Самостоятельная внеаудиторная работа	Кол-во часов
профессионально ориентированных информационных системах.				
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;</li> <li>– методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>– общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем.</li> </ul>	<p>Наименования теоретических тем и/или тем лабораторных работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Тема 1.4. Работа с графическими редакторами</li> </ul>	2		
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обрабатывать и анализировать информацию с применением</li> </ul>	<p>Наименование практических занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Практическое занятие № 4 «Построение графиков функций в Microsoft Excel».</li> <li>– Практическое занятие № 5 «Создание таблиц и диаграмм в</li> </ul>	16	<p>Тематика самостоятельной работы студентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготовить отчёты по практическим занятиям.</li> </ul>	6

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	Виды учебной деятельности	Кол-во часов	Самостоятельная внеаудиторная работа	Кол-во часов
программных средств и вычислительной техники.	Microsoft Excel». <ul style="list-style-type: none"> <li>– Практическое занятие № 6 «Создание баз данных в Microsoft Excel».</li> <li>– Практическое занятие № 7 «Решение транспортной задачи в Microsoft Excel».</li> </ul>			
Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;</li> <li>– основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;</li> <li>– общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем.</li> </ul>	Наименования теоретических тем и/или тем лабораторных работ: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Тема 1.2. Работа с табличным процессором.</li> </ul>	2		
Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>– получать</li> </ul>	Наименование практических занятий:	6	Тематика самостоятельной работы студентов:	12

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	Виды учебной деятельности	Кол-во часов	Самостоятельная внеаудиторная работа	Кол-во часов
информацию локальных глобальных компьютерных сетях.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Практическое занятие № 13 «Регистрация электронного почтового ящика. Получение и отправка сообщений».</li> <li>– Практическое занятие № 14 «Использование поисковых серверов».</li> <li>– Практическое занятие № 15 «Итоговая комплексная работа».</li> </ul>		– Подготовить отчёты по практическим занятиям.	
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные положения и принципы построения системы обработки информации; и</li> <li>– устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки информации; и</li> <li>– методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</li> <li>– основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникацион</li> </ul>	<p>Наименования теоретических тем и/или тем лабораторных работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Тема 1.3. Создание электронных презентаций.</li> <li>– Тема 2.1. Основные принципы, методы и свойства информационно-коммуникационных технологий.</li> <li>– Тема 2.2. Поиск и обмен информацией в Интернет.</li> </ul>	6		

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	Виды учебной деятельности	Кол-во часов	Самостоятельная внеаудиторная работа	Кол-во часов
ных технологий, их эффективность.				
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять графические редакторы для создания и редактирования изображений.</li> </ul>	<p>Наименование практических занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Практическое занятие № 2 «Создание комплексных текстовых документов».</li> <li>– Практическое занятие № 3 «Создание документов сложной структуры».</li> <li>– Практическое занятие № 4 «Создание таблиц и диаграмм в Microsoft Excel».</li> <li>– Практическое занятие №8 «Создание информационного бюллетеня по профессии».</li> <li>– Практическое занятие № 15 «Итоговая комплексная работа».</li> </ul>	20	<p>Тематика самостоятельной работы студентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготовить отчёты по практическим занятиям.</li> </ul>	4
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;</li> <li>– основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации.</li> </ul>	<p>Наименования теоретических тем и/или тем лабораторных работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Тема 1.1. Работа с текстовым процессором.</li> <li>– Тема 1.2. Работа с табличным процессором.</li> <li>– Тема 1.3. Создание электронных презентаций.</li> </ul>	6		
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять компьютерные</li> </ul>	<p>Наименование практических занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Практическое занятие №8 «Создание информационного</li> </ul>	16	Тематика самостоятельной работы студентов:	

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	Виды учебной деятельности	Кол-во часов	Самостоятельная внеаудиторная работа	Кол-во часов
<p>программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.</p>	<p>бюллетеня по профессии».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Практическое занятие № 13 «Регистрация электронного почтового ящика. Получение и отправка сообщений».</li> <li>– Практическое занятие № 14 «Использование поисковых серверов».</li> <li>– Практическое занятие № 15 «Итоговая комплексная работа».</li> </ul>		<p>– Подготовить отчёты по практическим занятиям.</p>	4
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;</li> <li>– устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации;</li> <li>– методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</li> <li>– методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>– основные</li> </ul>	<p>Наименования теоретических тем и/или тем лабораторных работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Тема 1.1. Работа с текстовым процессором.</li> <li>– Тема 1.3. Создание электронных презентаций.</li> <li>– Тема 2.1. Основные принципы, методы и свойства информационно-коммуникационных технологий.</li> <li>– Тема 2.2. Поиск и обмен информацией в Интернет.</li> </ul>	8		

<b>Наименование образовательного результата ФГОС СПО</b>	<b>Виды учебной деятельности</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа</b>	<b>Кол-во часов</b>
принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.				

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к рабочей программе учебной дисциплины

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ  
АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема учебного занятия</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Активные и интерактивные формы и методы обучения</b>	<b>Код формируемых компетенций</b>
1.	Практическое занятие № 1 «Создание текстовых документов».	4	Практическое занятие	ОК 2.
2.	Практическое занятие № 2 «Создание комплексных текстовых документов».	4	Практическое занятие	ОК 2.
3.	Практическое занятие № 3 «Создание документов сложной структуры».	4	Практическое занятие	ОК 2.
4.	Практическое занятие № 4 «Построение графиков функций в Microsoft Excel».	4	Практическое занятие	ПК 3.4.
5.	Практическое занятие № 5 «Создание таблиц и диаграмм в Microsoft Excel».	4	Практическое занятие	ПК 3.4.
6.	Практическое занятие № 6 «Создание баз данных в Microsoft Excel».	4	Практическое занятие	ПК 3.4.
7.	Практическое занятие № 7 «Решение транспортной задачи в Microsoft Excel».	4	Практическое занятие	ПК 3.4., ОК 3.
8.	Практическое занятие №8 «Создание информационного бюллетеня по профессии».	4	Практическое занятие	ОК 4.
9.	Практическое занятие №9 «Построение линий чертежа».	4	Практическое занятие	ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 2.2.
10.	Практическое занятие №10 «Деление окружности на равные части».	4	Практическое занятие	ПК 1.3., ПК 1.5.
11.	Практическое занятие №11 «Вычерчивание контуров технических деталей».	4	Практическое занятие	ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 2.4.
12.	Практическое занятие №12 «Выполнение ортогональных проекций».	4	Практическое занятие	ПК 1.3., ПК 1.5.
13.	Практическое занятие № 13 «Регистрация электронного почтового ящика. Получение и отправка сообщений».	4	Практическое занятие	ОК 4.
14.	Практическое занятие № 14 «Использование поисковых серверов».	4	Практическое занятие	ОК 4.

15.	Практическое занятие № 15 «Итоговая комплексная работа».	4	Практическое занятие	ПК 1.1., ОК 4.
-----	--	---	----------------------	----------------

Код	Наименование результата обучения
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Организовывать и осуществлять монтаж и ремонт промышленного оборудования на основе современных методов.
ПК 1.3.	Проводить контроль работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования с использованием контрольно-измерительных приборов.
ПК 1.5.	Составлять документацию для проведения работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования.
ПК 2.2.	Выбирать методы регулировки и наладки промышленного оборудования в зависимости от внешних факторов.
ПК 2.4.	Применять различные методы регулировки и наладки промышленного оборудования.
ПК 3.4.	Оценивать экономическую эффективность производственной деятельности участка при монтаже и ремонте промышленного оборудования.

**Джаббаров Виталий Хамракулович**  
**Краснослободская Светлана Сергеевна**

**Преподаватели информатики**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Поволжский государственный колледж»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ЕН.02 ИНФОРМАТИКА**

*«Математический и общий естественнонаучный цикл»  
основной профессиональной образовательной программы  
по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация  
промышленного оборудования (по отраслям) отрасль машиностроение*