В**ОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ**

**ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

Информационные технологии в профессиональной деятельности

для студентов 2 курса по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отрасли «Промышленность»)

**Раздел 1 Введение. Информационные технологии в профессиональной деятельности.**

**Теоретические вопросы:**

1. Понятие ИТ, ее свойства.
2. Эволюция ИТ. Классификация ИТ.

**Раздел 2 Компьютерные сети**

**Теоретические вопросы:**

1. Глобальная сеть Интернет.
2. Использование информационных ресурсов сети Интернет.
3. Системы автоматизации бухучета.
4. Специализированное программное обеспечение для бухгалтеров.
5. Автоматизированное место работника бухгалтерии.
6. Применение автоматизированных систем делопроизводства в профессиональной деятельности.
7. Поиск необходимой бухгалтерской информации в Интернет.

**\*Практические задания:**

Практическое занятие № 1. Использование информационных ресурсов сети Интернет.

Практическое занятие №2 Моделирование ситуации.

**Раздел 3 Прикладные программы MS Office:** **MS Word, MS Excel, MS Power Point**

**Теоретические вопросы:**

1. Интерфейс текстового процессора MS Word 2007/2010.
2. Создание и редактирование текстового документа.
3. Форматирование текста в документе.
4. Работа с таблицами в MS Word 2007/2010.
5. Графические возможности MS Word 2007/2010.
6. Работа с многостраничным документом.
7. Специальные возможности работы с документами
8. Оформление табличных данных в документе
9. Интерфейс электронного процессора MS Excel 2007/2010.
10. Шесть различных линий тренда, применяемых в диаграммах MS Excel 2007/2010.
11. Построение диаграмм в MS Excel 2007/2010.
12. Защита книги MS Excel 2007/2010.
13. Создание презентации в программе MS Power Point.

**\*Практические задания:**

Практическое занятие №3 Оформление текстовой документации.

Практическое занятие №4 Применение деловой графики.

Практическое занятие №5 Создание комплексного текстового документа в MS Word.

Практическое занятие №6 Расчет распределения прибыли по итогам работы за год.

Практическое занятие №7 Остатки денежных средств на валютных счетах.

Практическое занятие №8 Обменный пункт валюты.

Практическое занятие №9 Налоговые отчисления в пенсионный фонд.

Практическое занятие №10 Налогообложение активов.

Практическое занятие №11 Динамика налоговых поступлений в бюджет.

Практическое занятие №12 Анализ данных в MS Excel с применением вложенных функций ЕСЛИ-ЕСЛИ.

Практическое занятие №13 Анализ данных в MS Excel с применением вложенных функций ЕСЛИ-И, ЕСЛИ-ИЛИ.

Практическое занятие №14 Анализ данных в MS Excel с применением рядов динамики.

Практическое занятие №15 Ведение журналов хозяйственных операций.

Практическое занятие №16 Создание баз данных в MS Excel.

Практическое занятие №17 Решение задач оптимизации средствами MS Excel.

Практическое занятие №18 Создание презентации по работе предприятия за отчетный период.

**Раздел 4 Информационная безопасность**

**Теоретические вопросы:**

1. Законодательный уровень обеспечения информационной безопасности.
2. Угрозы безопасности информации. Информационная безопасность.
3. Основные задачи информационной безопасности.
4. Понятие и виды информационных угроз.
5. Основные пути несанкционированного доступа.
6. Политика безопасности.
7. Методы и средства защиты бухгалтерской информации.

**\*Практические задания:**

Практическое занятие №19 Применение антивирусных средств. Защита экономической информации