**КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННОЕ ЗАДАНИЕ**

Вы являетесь финансистом в бюджетной организации. В рамках осуществления финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы РФ Вам необходимо:

1.Провести мероприятия по исполнению областного бюджета 2020 года и контролю за расходованием бюджетных средств:

* 1. Оформить платежное поручение по перечислению Министерством здравоохранения Самарской области ИНН 6315800971 КПП 631501001 бюджетных ассигнований ГБУЗ “Областная больница” ИНН 6316164541 КПП 631601001 в сумме 127500 руб. 50 коп. от 02.11.2020 (электронно), поступило в банк 03.11.2020, сумма списана со счета 03.11.2020.

Счет плательщика – 40201810202100001235. Банк плательщика – Отделение Самара г. Самара БИК 043601001. Представители плательщика – А.В. Сидоров, С.Л. Романова. Счет получателя – 40501810205936475635, банк получателя – Отделение Самара г. Самара. (Приложение А)Номер платежного поручения должен соответствовать номеру КОЗ! (Приложение А)

* 1. В ГБУЗ “Областной больнице” проведена финансовая проверка. Определить допущенные сотрудниками больницы нарушения и внести информацию о них в акт проверки, если при проведении проверки кассы больницы было выявлено, что остаток денежных средств согласно записи по счету "Касса", а также кассовым отчетам составил: на 13 ноября - 2 749 руб. 00 коп.; на 18 ноября - 10 265 руб. 00 коп.; на 19 ноября - 6 092 руб. 00 коп. Лимит остатков наличных денег в кассе определен в сумме 500 руб. 00 коп.

Сроки выплаты заработной платы установлены в больнице 4 и 18 числа. В декабре кассир П.Т. Светлова была в очередном отпуске, ее обязанности исполняла работник бухгалтерии И.Н. Воропаева, пользующаяся правом подписи кассовых документов. На момент проверки кассы 2 декабря кассир предъявил наличные деньги в кассе 1646 р. и расписку врача Ю.Б. Петрова на сумму 675 руб. 00 коп., в которой указано, что деньги взяты у кассира П.Т. Светловой до 18 декабря и имеется подпись Ю.Б. Петрова. Остаток денег на начало дня, значащийся в кассовой книге, составил 1 074 руб. 00 коп.

Внести информацию о выявленных нарушениях в Акт финансовой проверки организации. (Приложение Б)

**ЗАДАНИЕ 2**

 Заполните до конца расходный реестр бюджетной организации в соответствии с кодами бюджетной классификации доходов-расходов (КОСГУ). Составьте смету на 2022 год для бюджетной организации на основе расходного реестра. (Приложение В).

*Таблица 1*

Расходный реестр государственного учреждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование расхода** | **Сумма запланированная, руб.** | **Код** **КОСГУ** |
| 1 | Денежное содержание стажеров и специалистов ГУВД | 6121000 |  |
| 2 | Начисление на оплату труда стажеров и специалистов | 1713880 |  |
| 4 | Начисление на оплату труда персонала | 9740700 |  |
| 5 | Оплата проезда в командировках | 377300 |  |
| 6 | Оплата мобильных и стационарных телефонов сотрудников | 3493100 |  |
| 7 | Оплата за отопление, свет, газ, водоснабжение | 2271400 |  |
| 8 | Арендная плата | 2147000 |  |
| 9 | Услуги по содержанию имущества | 23320100 |  |
| 10 | Оплаты налогов, госпошлин, возмещение морального вреда  | 1297900 |  |
| 11 | Приобретение оборудования | 20160000 |  |
| 12 | Приобретение расходных материалов (ГСМ) | 4500000 |  |
| 13 | Продукты питания для служебных собак | 308100 |  |
| 14 | Оплата проезда в отпуск | 150000 |  |
| 15 | Ремонт средств связи и электронной техники | 600000 |  |
| 16 | Запасные части для средств оргтехники | 570000 |  |
| 17 | Прочие услуги | 369000 |  |

*Таблица 2*

*Смета государственного учреждения*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КОСГУ** | **Статья расходов** | **Сумма, руб.** |
|  | Заработная плата |  |
|  | Начисления на оплату труда |  |
|  | Услуги связи |  |
|  | Транспортные услуги |  |
|  | Коммунальные услуги |  |
|  | Арендная плата за пользование имуществом |  |
|  | Работы, услуги по содержанию имущества |  |
|  | Прочие услуги |  |
|  | Прочие расходы |  |
|  | **ИТОГО** |  |

***ЗАДАНИЕ 3***

Рассчитайте предельно допустимый размер дефицита бюджета муниципального района, если:

* Доходы запланированы в размере 215 млн. рублей, в том числе:
* Налоговые доходы - 112 млн. рублей;
* Неналоговые доходы - 53 млн. рублей;
* Межбюджетные трансферты - 50 млн. рублей, в том числе субвенций из Регионального фонда компенсаций - 12 млн. рублей

***ЗАДАНИЕ 4***

 Составить техническое задание (Приложение № 1 к муниципальному контракту 25 от 26.10.2020г) на закупку продуктов питания для детского сада.

Источники:

Детскому саду 128 «Светлячок», И.О**.** заведующего МДОУ «Детский сад «Светлячок» Т.М. Павликова. Необходимо закупить:

- Лук репчатый свежий. Луковицы вызревшие, здоровые, чистые, целые, непроросшие, без повреждений вредителями с сухими наружными чешуями и высушенной шейкой длиной 2-5 см. Размер луковиц в диаметре не менее 3-4 см. Товар должен быть упакован, маркирован транспортироваться и храниться в соответствии с требованиями ГОСТ 34306-2017 «Лук репчатый свежий. Технические условия». 500 кг.

- Свежие, стандартные, спелой зрелости, соответствующие требованиям ГОСТ Р 54697-2011 «Яблоки свежие, реализуемые в розничной торговой сети. Технические условия».

-1000 кг. (Приложение Г).