Министерство образования и науки Самарской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Акт согласования с
Железнодорожным районным судом
г. Самары от 28.05.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора колледжа
от 29.05.2020 г. № 140-03

АКТУАЛИЗИРОВАНО
Приказ директора колледжа

от_____20__г. № _____

АКТУАЛИЗИРОВАНО
Приказ директора колледжа

от_____20_г. № _____

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование на базе основного общего образования

Форма обучения – очная

Подготовка - базовая

Нормативный срок подготовки - 2 года 10 месяцев

Квалификация выпускника – специалист по судебному администрированию

Самара, 2021

СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3
1.1 Нормативно-правовые основы разработки образовательной программы 3
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РОГРАММЫ..... 7
2.1 Область и объекты профессиональной деятельности 7
2.2Виды профессиональной деятельности. образовательные результаты (ПК, ОК)..... 7
2.3 Соотношение требований ФГОС СПО к сформированности общих компетенций и требований ФГОС СОО к сформированности личностных и метапредметных образовательных результатов 8
3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА 12
3.1 Учебный план 12
3.2 Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей 12
3.3 Календарно-тематические планы дисциплин, профессиональных модулей..... 14
3.4 Учебно-методические документы, обеспечивающие реализацию рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей 14
3.5Учебно-методические документы, обеспечивающие реализацию производственного обучения..... 19
3.6 Фонд оценочных средств промежуточной аттестации 20
3.7 Материалы, обеспечивающие государственную итоговую аттестацию 22
4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... 22
5 ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО ППССЗ..... 24
5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся..... 24
5.2 Порядок проведения государственной итоговой аттестации..... 24
6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ У ВЫПУСКНИКОВ 25
7. АДАПТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 26

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Нормативно-правовые основы разработки образовательной программы

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности40.02.03 Право и судебное администрирование (далее ППССЗ) - комплекс нормативно-методической, учебно-планирующей, учебно-методической документации и оценочных материалов, регламентирующих содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

При обучении инвалидов или обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, подавших заявление на обучение по адаптированной образовательной программе, данная ООП считается адаптированной.

Настоящая основная образовательная программа по ППССЗ разработана на основе отчета о результатах согласования требований рынка труда и ФГОС СПО по специальности и согласована с представителями сферы труда:

– Акт согласования с Железнодорожным районным судом г. Самары от 28.05.2021 г.

Настоящая ППССЗ по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование разработана на основе следующих нормативных и методических документов:

<u>Нормативно-правовая база реализации ФГОС СПО</u>

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
– Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 513 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование».
– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».
– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 года № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».
– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 года № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов».
– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего

профессионального образования».

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».
- Приказ Минобрнауки России от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».
- Приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2013 № 240 «Об утверждении образцов студенческого билета для студентов и зачетной книжки для студентов (курсантов), осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
- Приказ Министерства образования и науки РФ N 134 от 24 февраля 2010 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах».
- Устав ГБПОУ «Поволжский государственный колледж» (в новой редакции), утвержденный приказом министерства образования и науки Самарской области от 23.03.2015 № 85-од и Приказом Министерства имущественных отношений Самарской области от 07.05.2015 № 1007.
- Лицензия серия 63Л01 № 0001267, рег. № 5748 от 19.06.2015 г. на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении (приложениях) образовательным программам.

<u>Учебно-методическая база реализации ФГОС СПО (внешняя)</u>

1. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2020 № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».
2. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

3. Рекомендации, содержащие общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки Министерства просвещения Российской Федерации Департамент государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 08.04.2021 № 05-369.
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».
5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464».
6. Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 06.10.2020 г. № 60252).
7. Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования для использования в работе образовательными организациями Министерства просвещения Российской Федерации, Департамент государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 14.04.2021 № 05-41.
8. Распоряжение Минспросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».
9. Распоряжение Минспросвещения России от 01.04.2020 № Р-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения РФ от 01.04.2019 №Р-42 5 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».
10. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 10.11.2020 № 6301 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Министерством образования и науки РФ от 16.08.2013 № 968».
11. Распоряжение от 5 ноября 2015 года n 644-р «Об утверждении межведомственного комплексного плана мероприятий по сопровождению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при получении ими профессионального образования и содействию в

последующем трудоустройстве на 2016 - 2020 годы» (в редакции Распоряжения Губернатора Самарской области от 04.08.2017 N 479-р).

12. Распоряжение Правительства Самарской области от 23.04.2021 №156 «Об утверждении региональной программы (стратегического плана деятельности) «Повышение финансовой грамотности населения Самарской области на 2020– 2023 годы».
13. Распоряжение Правительства РФ от 25 сентября 2017 г. № 2039-р Об утверждении Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017 - 2023 гг.
14. Примерная программа курса «Основы финансовой грамотности» для профессиональных образовательных организаций, разработанная ГАУ ДПО «Самарский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования», Самара, 2020.
15. Письмо от 20 июля 2020 года N 05-772 Министерства просвещения Российской Федерации, Департамент государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения «О направлении инструктивно-методического письма».

Нормативно-методическая база колледжа
(локальные нормативные акты ГБПОУ «ПГК»)

- Документированная процедура «Периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».
- Положение о квалификационном экзамене по профессиональным модулям.
- Документированная процедура «Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации».
- Документированная процедура «Подготовка и защита курсовой работы (проекта)».
- Документированная процедура «Порядок организации образовательной деятельности обучающихся по выполнению и защите индивидуального проекта».
- Документированная процедура «Движение контингента».
- Положение об организации и проведении учебной и производственной практик.
- Положение об организации учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения студентов ГБПОУ «ПГК».
- Положение о структуре программ подготовки специалистов среднего звена и комплексного методического обеспечения дисциплин/профессиональных модулей.
- Положение о порядке разработки, согласования, утверждения и актуализации основной профессиональной образовательной программы по специальности/профессии.
- Положение о зачетной книжке студента ГБПОУ «Поволжский государственный колледж».

- Положение о расписании учебных занятий.
- Положение об организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся в колледже.
- Положение об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
- Документированная процедура «Ведение журнала учета учебных занятий».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

- организационно-административная деятельность по созданию условий для осуществления правосудия в Российской Федерации,
- правовое, информационное, организационно-техническое обеспечение судебной деятельности.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- документооборот в суде и документированная информация суда;
- информационное обеспечение деятельности суда;
- техническое обеспечение деятельности суда;
- судебная статистика.

2.2 Виды профессиональной деятельности. образовательные результаты (ПК, ОК)

Базовая подготовка

Код	Наименование результата обучения (ПК)
ВПД 1 Организационно-техническое обеспечение работы судов	
ПК 1.1.	Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.
ПК 1.2.	Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики.
ПК 1.3.	Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).
ПК 1.4.	Обеспечивать работу архива суда.
ПК 1.5.	Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.
ВПД 2 Организация и обеспечение судебного делопроизводства	
ПК 2.1.	Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.

ПК 2.2.	Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.
ПК 2.3.	Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений.
ПК 2.4.	Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

Код	Наименование результата обучения (ОК)
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 7	Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.
ОК 8	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 9	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ОК 10	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

При реализации общеобразовательной подготовки для студентов, обучающихся на базе основного общего образования, у них формируются универсальные учебные действия, которые соотносятся с общими компетенциями следующим образом:

2.3 Соотношение требований ФГОС СПО к сформированности общих компетенций и требований ФГОС СОО к сформированности личностных и метапредметных образовательных результатов

Наименование результата обучения	
результаты освоения обучающимися основной образовательной программы (общеобразовательной подготовки)	**ОК**
Личностные результаты:	

российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. ОК.10 Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
гражданская позиция как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	
готовность к служению Отечеству, его защите	ОП.08 Безопасность жизнедеятельности
сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	ОК.7 Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.
сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения	ОК.01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК.03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК.10 Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	
нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	ОК 6 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	ОК.08 Организовывать рабочее место с соблюдением

принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков	требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь	
осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни	ОК.03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК.10 Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
Метапредметные результаты	
умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
решения практических задач, применению различных методов познания	ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	
умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	
умение определять назначение и функции различных социальных институтов	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.. ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Учебный план

Учебный план разработан на основе отчета о результатах согласования требований рынка труда и ФГОС СПО с Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области, Железнодорожным районным судом г. Самары.

Учебный план включает в себя:

- Сводные данные по бюджету времени.
- План учебного процесса.
- Календарный учебный график.
- Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.
- Пояснительная записка.

Вариативная часть в объёме 684 часов использована на:

- увеличение объема времени, отведенного на дисциплины/МДК/ПМ инвариантной части для углубленного освоение образовательных результатов, заявленных в ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование;
- введение новых вариативных дисциплин в соответствии с потребностями работодателей.

Распределение вариативной части подробно представлено в пояснительной записке к учебному плану.

Освоение рабочей профессии ФГОС СПО не предусмотрено.

3.2 Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

(Комплект рабочих программ находится в папке «Планирующая документация. Рабочие программы «Право и судебное администрирование»).

Примерные программы общеобразовательных дисциплин для специальностей среднего профессионального образования рекомендованы Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Примерные программы циклов ОГСЭ, ЕН, ОП разработаны и утверждены государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Центром профессионального образования Самарской области.

Перечень рабочих программ общеобразовательного цикла

(Комплект рабочих программ по общеобразовательной подготовке находится в папке «Планирующая документация. Рабочие программы. Общеобразовательная подготовка. Социально-экономического профиля»)

Индекс	Наименование дисциплины
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	Иностранный язык
ОУД.04	Математика
ОУД.05	История*
ОУД.06	Физическая культура
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУД.08	Астрономия
ОУД.09	Обществознание
ОУД.10	Информатика
ОУД.11	Естествознание
УД.01	Экономическая и социальная география мира
УД.02	Психология

Перечень рабочих программ дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

(Комплект рабочих программ находится в папке «Планирующая документация. Рабочие программы «Право и судебное администрирование»)

индекс	Наименование дисциплины
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.В.05	Общие компетенции профессионала (по уровням)
ОГСЭ.В.06	Социально-значимая деятельность

Перечень рабочих программ дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

(Комплект рабочих программ находится в папке «Планирующая документация. Рабочие программы. «Право и судебное администрирование»)

Индекс	Наименование дисциплины
ЕН.01	Информатика
ЕН.02	Основы статистики

Перечень рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла

(Комплект рабочих программ находится в папке «Планирующая документация.

Рабочие программы. «Право и судебное администрирование»)

индекс	Наименование дисциплин/профессиональных модулей
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Правоохранительные и судебные органы
ОП.04	Гражданское право
ОП.05	Гражданский процесс
ОП.06	Уголовное право
ОП.07	Уголовный процесс
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности
ОП.09	Трудовое право
ОП.10	Управление персоналом
ОП.В.11	Основы предпринимательства
ОП.В.12	Рынок труда и профессиональная карьера
ПМ.01	**Организационно-техническое обеспечение деятельности суда**
ПМ.02	**Архивное дело в суде**
ПМ.03	**Информатизация деятельности суда**
ПМ.04	**Судебная статистика**
ПМ.05	**Обеспечение исполнения решений суда**

3.3 Календарно-тематические планы дисциплин, профессиональных модулей

(Комплект календарно-тематических планов находится в папке «Планирующая документация. Календарно-тематические планы. «Право и судебное администрирование»)

3.4.Учебно-методические документы, обеспечивающие реализацию рабочихпрограмм дисциплин и профессиональных модулей

Учебно-методический комплекс для обучающихся
по общеобразовательной подготовке.
Социально-экономического профиля

(Комплект учебно-методических и дидактических материалов по общеобразовательной подготовке, изданных в колледже, представлен в папке «Методические рекомендации по специальности «Право и судебное администрирование»)

Год издания/ актуализации	ФИО разработчика	Название изданного пособия	Вид	Объем в печатных листах
2015	Джаббаров В.Х., Краснослободская С.С.	Сборник методических указаний для студентов по практическим занятиям по дисциплине «Информатика»	учебное пособие	7,75
2015	Памурзина М.А.	Сборник методических указаний для студентов по практическим занятиям по дисциплине «Математика»	учебное пособие	5,25
2015	Амукова С.Н.	Сборник методических указаний по практическим занятиям по дисциплине «Математика»	учебное пособие	4,25

2015	Лавренков С.В.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности»	учебное пособие	10,25
2015	Анциферова М.Б., Соловушкин А.В., Панкратова Л.А.	Сборник методических указаний для студентов по выполнению лабораторных работ и практических занятий по дисциплине «Физика» (общеобразовательный цикл)	учебное пособие	6,376
2015	Бороденко Н.В.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)» (цикл ОДБ)	учебное пособие	4,375
2015	Дмитриева Н.А., Блошенко Л.М.	Рабочая тетрадь по дисциплине «Иностранный язык (английский)»	учебное пособие	3
2015	Урюпина А.С.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Экономика»	учебное пособие	9,75
2015	Нисман О.Ю., Осипова Л.П.	Методические рекомендации для студентов по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине «География»	учебное пособие	4,5
2015	Афонина Н.Е.	Сборник методических указаний для практических занятий по дисциплине «Математика»	учебное пособие	5
2016	Ибрагимова А.А.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «История» (часть 1)	учебное пособие	13,75
2016	Ибрагимова А.А.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «История» (часть 2)	учебное пособие	10,75
2016	Гусарова В.П., Карпачева И.А., Моргунова О.А.	Рабочая тетрадь для лабораторных работ и практических занятий по дисциплине «Естествознание»	учебное пособие	4,75
2016	Лавренков С.В.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности» (часть 3)	учебное пособие	7,5
2016	Мордовина И.В.	Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельной внеаудиторной работы по дисциплине «Литература»	учебное пособие	2,875
2016	Никонова О.Н.	Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельной внеаудиторной работы по дисциплине «Русский язык и литература. Русский язык»	учебное пособие	6,125
2016	Лавренков С.В.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности» (раздел 4)	учебное пособие	7,25

Год издания/ актуализации	ФИО разработчика	Название изданного пособия	Вид	Объем в печатных листах
2016	Соловушкин А.В.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Естествознание» (общеобразовательный цикл)	учебное пособие	4,375
2016	Литвинова Н.А.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Обществознание» (общеобразовательный цикл)	учебное пособие	9,875
2016	Новикова С.М.	Рабочая тетрадь по дисциплине «Английский язык» (общеобразовательный цикл)	учебное пособие	7,375
2016	Надежкина Н.А.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Немецкий язык» (общеобразовательный цикл)	учебное пособие	8,625
2016	Н.Е. Афонина. А.В. Киселева М.А. Памурзина	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Математика» (общеобразовательный цикл)	учебное пособие	11,875
2016	Гусарова В.П., Карпачева И.А.	Рабочая тетрадь по дисциплине «Естествознание»	учебное пособие	1,5
2018	Амукова С.Н. Памурзина М.А.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Математика»	учебное пособие	2
2018	Ибрагимова А.А., Чекрыгина Ю.А.	Методические рекомендации по выполнению индивидуального проекта по дисциплине «История»	учебное пособие	3.0
2018	Анциферова М.Б., Соловушкин А.В	Сборник методических указаний для практических занятий по дисциплине «Естествознание (физика)»	учебное пособие	3.0
2019	Федотова И.В.	Методические рекомендации по выполнению индивидуального проекта по дисциплине «Информатика»	учебное пособие	3,25
2020	Синева О.В.	Правила оформления курсовых работ, курсовых проектов, отчетов по практикам, выпускных квалификационных работ и иных учебных материалов	учебное пособие	2,75
2020	Тяжев В.П.	Учебно-методический комплекс по дисциплине Основы безопасности жизнедеятельности	учебное пособие	8
2021	Фатеева А.Н.	Методические рекомендации по выполнению индивидуального проекта по дисциплине «Информатика»	учебное пособие	3,25

Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла

(Комплект учебно-методической документации находится в папках «Методические рекомендации по специальности «Право и судебное администрирование»)

Наименование дисциплины	Наличие сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ, семинаров			Наличие КМО (преподавателей)	Наличие учебного пособия для обучающихся
	ЛР	ПЗ	семинары		
Основы философии	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
История	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Иностранный язык	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Физическая культура	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Общие компетенции профессионала (по уровням)	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Эффективное поведение на рынке труда	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+

Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам математического и общего естественнонаучного цикла

(Комплект учебно-методической документации находится в папках «Методические рекомендации по специальности «Право и судебное администрирование»)

Наименование дисциплины	Наличие сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ, семинаров			Наличие КМО (преподавателей)	Наличие учебного пособия для обучающихся
	ЛР	ПЗ	семинары		
Информатика	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Основы статистики	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+

Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам и профессиональным модулям (МДК)профессионального цикла

(Комплект учебно-методической документации находится в папках «Методические рекомендации по специальности «Право и судебное администрирование»)

Наименование дисциплины/ МДК	Наличие сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ, семинаров			Наличие КМО (преподавателей)	Наличие учебного пособия для обучающихся
	ЛР	ПЗ	семинары		
Теория государства и права	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Конституционное право	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+

Правоохранительные и судебные органы	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Гражданское право	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Гражданский процесс	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Уголовное право	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Уголовный процесс	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Безопасность жизнедеятельности	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Трудовое право	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Управление персоналом	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Основы предпринимательства	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Организационно-техническое обеспечение деятельности суда	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Архивное дело в суде	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Информатизация деятельности в суда	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Судебная статистика	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+
Обеспечение исполнения решений суда	Не предусмотрено	+	Не предусмотрено	+	+

Учебно-методические и дидактические материалы, изданные в колледже для обучающихся в рамках реализации образовательной программы

Год издания/ актуализации	ФИО разработчика	Название изданного пособия	Вид	Объем в печатных листах
2017	Якубова Т.В.	Сборник методических указаний для практических занятий по дисциплине «Теория государства и права»	Учебное пособие	2,625
2017	Дерявская С.Н.	Учебно-методический комплекс по дисциплине ОП.10 Управление персоналом	Учебное пособие	6,0
2017	Дерявская С.Н.	Сборник методических указаний для практических занятий по дисциплине «Управление персоналом»	Учебное пособие	9,25

2017	Шестерикова Э.Ф.	Методические рекомендации по выполнению курсовой работы ПМ 01 Организационно-техническое обеспечение деятельности суда	Учебное пособие	
2017	Попова Е.А.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс»	Учебное пособие	11,875
2018	Шестерикова Э.Ф.	Методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики по ПМ 01 Организационно-техническое обеспечение деятельности суда	Учебное пособие	2,225
2018	Синева О.В	Учебно-методический комплекс «Основы статистики»	Учебное пособие	7,75
2018	Синева О.В	Сборник методических указаний для практических занятий по дисциплине «Основы статистики»	Учебное пособие	7,125
2018	Филатова А.С., Хамидуллина С.М	УМК по дисциплине ОГСЭ.03 «Иностранный язык (английский)»	Учебное пособие	9,125
2018	Карташева И.А.	УМК по дисциплине ОГСЭ.03 «Иностранный язык (английский)»	Учебное пособие	11,25
2020	Безрукова Т.Л.	Сборник методических указаний для практических занятий по учебной дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» (часть 1)	учебное пособие	5,95
2020	Безрукова Т.Л.	Сборник методических указаний для практических занятий по учебной дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» (часть 2)	учебное пособие	3,94

3.5 Учебно-методические документы, обеспечивающие реализацию производственного обучения

(Комплект рабочих программ практик, КТП учебных практик, методические рекомендации для обучающихся по прохождению практик находится в папке «Производственное обучение. «Право и судебное администрирование»).

Учебно-методические документы, обеспечивающие реализацию производственного обучения

№ п/п	Наименование
1.	Рабочая программа учебной практики ПМ. 01.
2.	Рабочая программа производственной практики ПМ. 01.
3.	Рабочая программа производственной практики ПМ. 02.
4.	Рабочая программа производственной практики ПМ. 03.
5.	Рабочая программа производственной практики ПМ. 04.
6.	Рабочая программа производственной практики ПМ. 05.
7.	Рабочая программа по преддипломной практике.

8.	КТП учебной практики ПМ. 01 . Организационно-техническое обеспечение работы судов.
9.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики ПМ. 01. Организационно-техническое обеспечение работы судов.
10.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики ПМ. 02. Архивное дело в суде.
11.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики ПМ. 03. Информатизация деятельности суда
12.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики ПМ. 04. Судебная статистика.
13.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики ПМ. 05. Обеспечение исполнения решений суда
14.	Методические рекомендации по прохождению преддипломной практики.

Оценочные материалы по производственному обучению

№ п/п	Наименование экзаменационных дисциплин/МДК/ПМ
1.	Учебная практика по организационно-техническому обеспечению работы судов.
2.	Производственная практика (по профилю специальности) по организационно-техническому обеспечению работы судов.
3.	Производственная практика (по профилю специальности) по архивному делу в суде.
4.	Производственная практика (по профилю специальности) по информатизации деятельности суда
5.	Производственная практика (по профилю специальности) по судебной статистики.
6.	Производственная практика (по профилю специальности) по обеспечение исполнения решений суда
7.	Преддипломная практика

3.6 Фонд оценочных средств промежуточной аттестации

(Комплект оценочных средств в соответствии с учебным планом находится в папке «Фонд оценочных средств. «Право и судебное администрирование»).

Фонд оценочных средств (ФОС) по специальности40.02.03 Право и судебное администрирование формируется из КОС учебных дисциплин, МДК и профессиональных модулей в соответствии с учебным планом.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двухосновных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Оценочные материалы по дисциплинам 1 курса

№ п/п	Наименование экзаменационных дисциплин
1.	Русский язык
2.	Литература
3.	Иностранный язык
4.	Математика
5.	История
6.	Физическая культура
7.	Основы безопасности жизнедеятельности

8.	Астрономия
9.	Обществознание
10.	Информатика
11.	Естествознание
12.	Экономическая и социальная география

Оценочные материалы по дисциплинам/ПМ (МДК) 2 курса

№ п/п	Наименование экзаменационных дисциплин/МДК/ПМ
1.	Обществознание
2.	История
3.	Физическая культура
4.	Информатика
5.	Основы статистики
6.	Теория государства и права
7.	Правоохранительные и судебные органы
8.	Гражданское право
9.	Гражданский процесс
10.	Уголовное право
11.	Уголовный процесс
12.	Управление персоналом
13.	**ПМ 01 Организационно-техническое обеспечение деятельности суда**
14.	МДК 01.01 Судебное делопроизводство
15.	МДК 01.02 Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях
16.	**ПМ 02 Архивное дело в суде**
17.	МДК 02.01 Архивное дело в суде.
18.	МДК 02.02 Организация работы архива в суде
19.	**ПМ 03 Информатизация деятельности суда**
20.	МДК 03.01 Информационные технологии в деятельности суда.
21.	МДК 03.02 Информационные системы судопроизводства

Оценочные материалы по дисциплинам/ПМ (МДК) 3 курса

№п/п	Наименование экзаменационных дисциплин/МДК/ПМ
8.	Основы философии
9.	Иностранный язык
10.	Физическая культура
11.	Общие компетенции профессионала (по уровням)
12.	Конституционное право
13.	Безопасность жизнедеятельности
14.	Трудовое право
15.	Основы предпринимательства
16.	Рынок труда и профессиональная карьера
17.	**ПМ 01 Организационно-техническое обеспечение деятельности суда**
18.	МДК 01.03 Организация и осуществление кодификации законодательства в суде
19.	МДК 01.04 Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей
20.	МДК 01.05 Арбитражное судопроизводство

21.	**ПМ 04 Судебная статистика**
22.	МДК 04.01 Судебная статистика
23.	МДК 04.02 Организация службы судебной статистики в судах
24.	**ПМ 05 Обеспечение исполнения решений суда**
25.	МДК 05.01 Исполнительное производство
26.	МДК 05.02 Правовые основы организации деятельности судебных приставов

3.7 Материалы, обеспечивающие государственную итоговую аттестацию

№ п/п	Наименование материалов
1.	Программа государственной итоговой аттестации
2.	Методические рекомендации для студентов по подготовке к государственной итоговой аттестации
3.	Фонд оценочных средств для оценки освоения итоговых образовательных результатов в процессе государственной итоговой аттестации

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация ППССЗ по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование имеет необходимое материально-техническое обеспечение.

В колледже созданы условия для проведения всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая, как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж» и в организациях, в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий ГБПОУ «Поволжский государственный колледж» обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Специальность 40.02.03 Право и судебное администрирование обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, в том числе:

- Windows XP Professional Russian
- Windows 7 Professional Russian
- Windows 10
- Windows 10 Pro
- Office Professional Plus 2007 Russian
- Office 2007 Russian
- Office Professional 2003 Russian
- Office 2003 Russian
- Office Professional Plus 2010 Russian
- WPS office
- Libre Office
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition
- Система тестирования и обучения "INDIGO"
- СПС Консультант +
- NetOp School
- Netop Vision Pro
- СПС Консультант +

Для реализации образовательного процесса по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование в колледже созданы кабинеты, лаборатории, мастерские.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин
- общепрофессиональных дисциплин

Спортивный комплекс:

- зал спортивных игр
- открытый стадион широкого профиля

Залы:

- библиотека,
- читальный зал с выходом в сеть Интернет,
- актовый зал,
- конференц-зал,
- концертный зал.

5 ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО ППССЗ

5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

С целью регламентации деятельности структурных подразделений в колледже разработана и введена в действие документированная процедура «Периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Данная процедура регламентирует:

- порядок проведения текущего контроля знаний;
- порядок проведения промежуточной аттестации;
- порядок ликвидации текущих задолженностей;
- подготовку и проведение экзамена по дисциплине или МДК;
- порядок ликвидации задолженностей по результатам промежуточной аттестации;
- пересдачу с целью повышения оценки.

5.2 Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Порядок проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) определен в документированной процедуре «Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации», в которой регламентирована деятельность ответственных лиц в части:

- порядка организации ГИА;
- порядка организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР);
- требований к содержанию и оформлению ВКР;
- порядка подготовки и проведения итогового междисциплинарного экзамена*(при наличии).*

С целью оказания методической помощи обучающимся при подготовке к ГИА в колледже по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование разработаны методические рекомендации по подготовке и прохождению государственной итоговой аттестации.

При подготовке к ГИА разрабатывается программа государственной итоговой аттестации выпускников, которая утверждается директором колледжа.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ У ВЫПУСКНИКОВ

В колледже колледжа создано и постоянно развивается социально-деятельностное образовательное пространство, обеспечивающее формирование общих компетенций у выпускников, развитие социальной активности личности, создание условий для сохранения здоровья обучающихся.

Система работы всего педагогического коллектива направлена на создание благоприятного социально-психологического климата в процессе обучения в колледже, что позволяет установить эффективные межличностные отношения между членами педагогического коллектива и обучающимися.

Планирование, организацию и контроль воспитательной деятельности и внеурочной работы студентов осуществляет заместитель директора по учебной работе и социально-воспитательной деятельности.

Содержание работы в рамках социально-деятельностного образовательного пространства строится в соответствии с нормативными документами министерства образования и науки Самарской области, программой модернизации ГБПОУ «ПГК» на 2019-2024 гг., Концепцией воспитательной работы ГБПОУ «ПГК», планами работы по процессам «Социально-воспитательная работа», «Научно-исследовательская работа сотрудников и студентов».

Для формирования компетенций обучающихся в колледже имеется необходимая материально-техническая работа и создана необходимая инфраструктура. Так, в колледже работает молодежный центр «От идей к успеху», есть спортивные залы, библиотеки, концертный и актовый залы, музей.

С целью формирования общих компетенций и удовлетворения потребностей студентов в колледже созданы объединения научно-исследовательского характера, научно-практического, творческого характера, а также спортивные секции.

Для формирования компетенций обучающихся в колледже созданы условия для работы различных студенческих объединений и реализации социально-значимой деятельности:

- активно работают студенческий Совет и Совет старост, которые являются координаторами совместной общественной работы администрации, родителей и студентов колледжа;
- реализуются профилактические программы, оказывается социально-психологическая помощь и консультирование;
- проводится целенаправленная работа по профилактике правонарушений среди подростов: работает совет профилактики, организуются встречи с работниками правоохранительных

органов, прокуратуры, встречи с медицинскими работниками, специалистами центра «Семья».

- для повышения интереса к учебным предметам, повышения качества знаний и выявление студентов, интересующихся отдельными предметами, в колледже проводятся «Недели предметно-цикловых методических комиссий» и декады предметно-цикловых комиссий, конкурсы профессионального мастерства, профессиональные олимпиады и научно-практические конференции;
- уделяется большое внимание нравственному и патриотическому воспитанию студентов, в том числе в рамках деятельности музея колледжа, музейно-поискового объединения "Надежда России" и военно-патриотического клуба "Патриот";
- студенты колледжа принимают участие в районных, городских, областных, всероссийских и международных мероприятиях, акциях, социально-значимых проектах, волонтерском движении.

Для организации и развития социально-деятельностного образовательного процесса, направленного на формирование общих компетенций у обучающихся приглашаются представители местных органов управления, представители силовых ведомств, представители духовенства. Организовано тесное взаимодействие с представителями работодателей.

Для организации воспитательного процесса регламентируется локальными актами, приказами, распоряжениями по колледжу.

7. АДАПТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦС ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При поступлении на обучение по образовательной программе обучающихся инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья, по их личному заявлению разрабатывается адаптированная образовательная программа.

Инвалид, указавший в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должен предъявить справку, выданную бюро медико-социальной экспертизы, и индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида (ИПРА) (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья, указавшее в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

По личному заявлению поступившего на обучение инвалида, лица с ограниченными

возможностями здоровья, возможно обучение по индивидуальному учебному графику или индивидуальному учебному плану.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (обоснованной на основании рекомендаций социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии) по индивидуальному учебному плану срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению с нормативным сроком освоения соответствующей формы обучения.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах (в зависимости от вида нарушения здоровья).

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

При необходимости из часов вариативной составляющей в учебный план будут добавлены адаптационные дисциплины, предназначенные для учета индивидуальных особенностей здоровья обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ. Выбор адаптационных дисциплин и их количество определяется в зависимости от вида нарушения здоровья и от заключения ПМПК и/или ИПРА обучающихся.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья возможно создание специальных условия для прохождения практики, государственной итоговой аттестации.