

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**



Подписано цифровой
подписью: Шуваткин
Александр Викторович
DN: cn=Шуваткин
Александр Викторович
o=ГБПОУ "ПГК"
ou=директор
email=college@pgk63.ru
Дата: 2026.04.02

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
ГБПОУ «ПГК»
от 02.04.2026 № 261-03

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности
«профессиональный цикл»

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

09.02.12 ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ И СОПРОВОЖДЕНИЕ
ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

профиль обучения: технологический

квалификация: специалист по технической эксплуатации и сопровождению информационных систем

форма обучения: очная

год набора 2026

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией

ИТ

Протокол № _____ от _____

Председатель

_____ Ю.И. Куликова
_____ 2026

ОДОБРЕНО

Методистом по специальности

09.02.12 Техническая эксплуатация и

сопровождение информационных систем

_____ Н.Л.Горшевикова
_____ 2026

Составитель: Куликова Ю.И., преподаватель ГБПОУ «ПГК»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 24.02.2025 г., №138

Рабочая программа разработана в соответствии с методическими рекомендациями и шаблоном, утвержденном в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем

СОДЕРЖАНИЕ

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП / ОПОП-П.....	4
1.3. Цель, задачи и планируемые результаты освоения дисциплины	4
1.4. Практическая подготовка и участие работодателя	6
2. Объем дисциплины и виды учебной работы	7
3. СОДЕРЖАНИЕ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.02 ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И СРЕДЫ»	8
3.1. Курсовая работа (проект), проектная и самостоятельная деятельность	13
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	15
Материально-техническое обеспечение.....	15
Информационное обеспечение обучения.....	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Нормативно-методические основы разработки программы

- на основе ФГОС СПО по профессии/специальности 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «10» марта 2025 г. № 184;
- с учетом примерной образовательной программы СПО специальности 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем, размещенной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО
- с учетом профессионального стандарта требований работодателей, регионального рынка труда, отраслевых технологических требований и материалов федерального проекта «Профессионалитет» — для дисциплин профессиональной части;
- в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, рабочей программой воспитания, оценочными материалами и локальными нормативными актами ГБПОУ «ПГК».

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП / ОПОП-П

Показатель	Содержание
Индекс дисциплины по учебному плану	Информационные технологии в профессиональной деятельности
Учебный цикл / часть программы	общепрофессиональный цикл; обязательная часть
Связь с профессиональными модулями	Дисциплина обеспечивает подготовку к формированию базы для выполнения практических работ, практики, демонстрационного экзамена / квалификационного экзамена.
Форма реализации	аудиторно

1.3. Цель, задачи и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся знаний, умений, общих и профессионально значимых компетенций, необходимых для освоения ОПОП выполнения практико-ориентированных заданий, успешного прохождения промежуточной аттестации и последующего освоения профессиональных модулей.

Задачи дисциплины:

- освоение базовых понятий, способов деятельности и профессионально значимой терминологии;
- формирование умений применять учебный материал в типовых и производственно ориентированных ситуациях;
- развитие общих компетенций, цифровой грамотности, проектного мышления, культуры безопасного труда и профессиональной коммуникации;

- подготовка к выполнению заданий практической подготовки, профессиональных модулей, демонстрационного экзамена и/или квалификационного экзамена при наличии соответствующей связи в ОПОП.

Планируемые результаты освоения дисциплины

Код результата	Формулировка результата	Как дисциплина обеспечивает результат
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	
ОК 02.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ПК 1.2.	Разрабатывать прототипы информационных систем в соответствии с техническим заданием.	Темы, практические задания, самостоятельная работа, проектные задания, текущий контроль.
ПК 1.3.	Осуществлять написание программного кода информационных систем в соответствии с техническим заданием	Темы, практические задания, самостоятельная работа, проектные задания, текущий контроль.
ПК 1.6	Развертывать рабочие места информационных систем у заказчика.	Темы, практические задания, самостоятельная работа, проектные задания, текущий контроль.
ПК 2.1.	Выполнять резервное копирование и восстановление данных в штатном режиме.	Темы, практические задания, самостоятельная работа, проектные задания, текущий контроль.
ПК 2.2	Управлять доступом к базам данных.	Темы, практические задания, самостоятельная работа, проектные задания, текущий контроль.
ПК 2.4	Выполнять мониторинг событий, возникающих в процессе функционирования баз данных	Темы, практические задания, самостоятельная работа, проектные задания, текущий контроль.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

Код	Умения
У 1	Определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;
У 2	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
У 3	Использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности.

Код	Умения
У 4	Определять траектории профессионального развития и самообразования.
У 5	Применять современную научную профессиональную терминологию.
У 6	Оценивать жизнеспособность проектной идеи.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Код	Знания
З 1	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
З 2	Современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;
З 3	Программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
З 4	Возможные траектории профессионального развития и самообразования;
З 5	Основы предпринимательской деятельности правовой и финансовой грамотности;
З 6	Основные этапы разработки и реализации проекта.

1.4. Практическая подготовка и участие работодателя

Практическая подготовка по дисциплине организуется при наличии в содержании дисциплины видов учебной деятельности, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. Практическая подготовка может реализовываться в учебных кабинетах, лабораториях, мастерских колледжа, на площадках работодателя, в учебно-производственных зонах, на цифровых симуляторах и иных ресурсах, предусмотренных ОПОП.

Компонент	Заполняется разработчиком
Формы участия работодателя	согласование содержания; предоставление кейсов; проведение мастер-классов; участие в оценке практических заданий; организация занятий на базе предприятия; наставничество; участие в промежуточной аттестации
Занятия в форме практической подготовки	перечень тем/работ, объем часов, место проведения, оборудование, ответственные лица, требования охраны труда
Документы-основания	договор о практической подготовке / сетевом взаимодействии; соглашение с работодателем; приказ о направлении обучающихся; программа практической подготовки; локальный акт колледжа
Результат для обучающегося	практико-ориентированный продукт, отчет, портфолио, карта выполнения задания, цифровой артефакт, оценочный лист, чек-лист работодателя

2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины, всего	68
Обязательная учебная нагрузка обучающегося, всего	68
в том числе теоретические занятия	18
в том числе лабораторные занятия	не предусмотрено
в том числе практические занятия	32
в том числе занятия в форме практической подготовки	не предусмотрено
в том числе курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося	6
Промежуточная аттестация	экзамен
Консультации, если предусмотрены учебным планом	не предусмотрено

3. СОДЕРЖАНИЕ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.05 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

. СОДЕРЖАНИЕ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Вид занятия	Код образовательного результата ФГОС СПО	Направления воспитательной работы
Раздел 1. Информация и информационные технологии. Виды программного обеспечения.					
Тема 1. Общие сведения об информации и информационных технологиях	Содержание учебного материала				
	1. Лекционное занятие 1. Понятие информации и информационных технологий. Способы восприятия и хранения. Классификация и задачи информационных технологий. Основные устройства ввода/вывода информации. Современные smart-устройства. 2. Операционная система. Назначение. Виды 3. Антивирусное ПО. Назначение. Виды 4. Компьютерные сети. Локальные и глобальные.	3		ОК 2, ОК 03 ПК 2.3 , У 1, З 1	ЛРВР4.2, ЛРВР15, ЛРВР16 ЛРВР24 ПозН
	Практические занятия № 1. Знакомство с устройствами ввода/вывода ПК. Подключение и	4			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Вид занятия	Код образовательного результата ФГОС СПО	Направления воспитательной работы
	настройка периферийного оборудования № 2. Настройка операционной системы Windows: управление учетными записями, параметрами системы, установка и удаление ПО № 3. Установка, настройка и запуск антивирусного ПО. Проведение сканирования системы № 4. Настройка брандмауэра Windows и локальных политик безопасности № 5.				
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Подготовка сообщения/презентации: «Сравнительная характеристика современных smart-устройств» 2.Составление схемы «Классификация операционных систем: назначение и области применения» 3. Подготовка доклада: «Сравнительный анализ антивирусных решений для профессиональной деятельности»	4			
Тема 1.2 Виды программного обеспечения. Технология работы с операционными системами	Содержание учебного материала				
	1. Лекционное занятие Виды программного обеспечения. Системное ПО, функции операционных систем, сервисное ПО, вирусы и антивирусы.	2		ОК 2, ОК 03 ПК 2.3 , У 1, З 1	ЛРВР4.2, ЛРВР15, ЛРВР16 ЛРВР24 ПозН

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Вид занятия	Код образовательного результата ФГОС СПО	Направления воспитательной работы
	Классификация прикладных программ. Тех- нология работы с операционными системами семейства Windows, Linux. Назначение, состав и загрузка ОС. Понятие окна. Структура и назначение элементов окна. Рабочий стол. Системное меню. Запуск программ. Система помощи (справка). Диалоговые окна. Файловая система (файл, имя файла, каталога, папки, имена дисков, путь к файлу).				
	Практические занятия №1 Запуск программ. Работа с диалоговыми окнами и системой помощи №2 Работа с файловой системой. Создание, переименование и удаление файлов и папок №3 Установка и удаление программного обеспечения	4		ОК 2, ОК 03 ПК 2.3 , У 1, З 1	ЛРВР4.2, ЛРВР15, ЛРВР16 ЛРВР24 ПозН
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение файловой системы: создание схемы «Путь к файлу в ОС Windows и Linux» 2. Составление таблицы «Структура и назначение элементов окна ОС» 3. Сравнительная характеристика	4			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Вид занятия	Код образовательного результата ФГОС СПО	Направления воспитательной работы
	операционных систем семейства Windows и Linux				
Тема 1.3. Облачные сервисы и инструменты разработчика	Основы работы с облаками: IaaS, PaaS, SaaS. Яндекс Облако / VK Cloud / Selectel: обзор и интерфейс. Хранилище, вычисления, базы данных в облаке. Развёртывание приложения на облачном сервере. Terraform / IaC: автоматизация инфраструктуры. GitLab CI/CD + облако. Облачные IDE (Replit, GitHub Codespaces). S3-хранилище и автоматизация бэкапов. Логирование и мониторинг в облаке. Безопасность облачных сред.	4		ОК 2, ОК 03 ПК 2.3 , У 1, З 1	ЛРВР4.2, ЛРВР15, ЛРВР16 ЛРВР24 ПозН
	Практические занятия 1. Регистрация и запуск виртуальной машины в Яндекс.Облаке 2. Развёртывание Python-приложения на облачном сервере 3. Использование S3-хранилища для логов 4. Настройка CI/CD-пайплайна для загрузки файлов 5. Подключение к облачной базе	4		ОК 2, ОК 03 ПК 2.3 , У 1, З 1	ЛРВР4.2, ЛРВР15, ЛРВР16 ЛРВР24 ПозН

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Вид занятия	Код образовательного результата ФГОС СПО	Направления воспитательной работы
	данных 6. Использование облачной IDE для командного проекта 7. Создание YAML-манифеста Terraform 8. Настройка доступа к bucket'у 9. Интеграция с логами и алертами 10. Аудит безопасности облачного проекта				
Раздел 2. Знакомство и работа с офисным ПО.					
Тема 2.1 Знакомство и работа с офисным ПО.	Содержание учебного материала 1. Лекционное занятие 1. Текстовый процессор. Создание и форматирование документа. Разметка страницы, шрифты, списки, таблицы, специальные возможности. 2. Табличный процессор. Создание книг, форматирование, специальные возможности. Формулы VB (макросы) 3. Программа подготовки презентаций. Создание слайдов. Оформление, ссылки, анимация. Формулы VB (макросы) 4. Понятие компьютерной графики. Понятие растровой графики, векторной графики и трёхмерной графики. Работа в многофункциональном графическом редакторе	9		ОК 2, ОК 03 ПК 2.3 , У 1, З 1	ЛРВР4.2, ЛРВР15, ЛРВР16 ЛРВР24 ПозН

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Вид занятия	Код образовательного результата ФГОС СПО	Направления воспитательной работы
	Самостоятельная работа обучающихся	8			
	Практические занятия 1. Технология работы с операционными системами семейства Windows, Linux 2. Работа в текстовом процессоре Microsoft Office Word 3. Построение таблиц и графиков с помощью электронных таблиц 4. Создание презентаций 5. Работа в Microsoft Office Power Point	10			
Промежуточная аттестация		12			
	Итого	68			

3.1. Курсовая работа (проект), проектная и самостоятельная деятельность

Элемент	Содержание
Самостоятельная работа	Основные принципы построения операционных систем: конспект, тест Проблема фрагментации памяти и способы ее разрешения: конспект, презентация
Консультации	За неделю до экзамена консультация

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета:

рабочие места обучающихся и преподавателя;

учебно-наглядные пособия, раздаточные материалы, нормативные документы;

комплект оценочных материалов и методических указаний для практических/лабораторных работ;

VMmanager, Astra Linux/Alt Linux/Windows , пакеты прикладных программ.

Технические средства и цифровая образовательная среда:

компьютер, мультимедийное оборудование, доступ к сети Интернет, электронная информационно-образовательная среда колледжа;

VirtualBox, VMware

Оборудование работодателя / профильной организации при практической подготовке:

Не предусмотрено.

Информационное обеспечение обучения

Раздел	Перечень источников
Нормативные источники	ФГОС СПО; ПООП / ОПОП-П; профессиональные стандарты; локальные нормативные акты; отраслевые регламенты — указать актуальные реквизиты.
Основная литература	1. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 546 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18341-2. 2. Компьютерные сети: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под научной редакцией А. М. Нечаева, А. Е. Трубина, А. Ю. Анисимова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 515 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21453-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/572240 (дата обращения: 15.05.2025). Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568882
Дополнительная литература	1. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20053-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560670

Раздел	Перечень источников
Электронные ресурсы	1. Сети и телекоммуникации : учебник и практикум для вузов / под редакцией К. Е. Самуйлова, И. А. Шалимова, Д. С. Кулябова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025 — 464 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17315-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560392 2. Бабичев, С. Л. Распределенные системы : учебник для вузов / С. Л. Бабичев, К. А. Коньков. — Москва : Издательство Юрайт, 2025 — 507 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11380-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566315 3. Замятина, О. М. Вычислительные телекоммуникации. Моделирование сетей : учебник для вузов / О. М. Замятина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025 — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16305-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561296

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- оценочные средства разрабатываются под каждый заявленный результат обучения и должны быть проверяемыми;
- критерии оценивания фиксируются до начала проведения контроля и доводятся до обучающихся;
- для практической подготовки используются чек-листы, технологические карты, оценочные листы, экспертная оценка преподавателя и/или представителя работодателя;
- для электронного обучения и дистанционных образовательных технологий фиксируются способ идентификации обучающегося, формат выполнения задания и порядок хранения результатов;

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: Обрабатывать текстовую и числовую информацию. Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации. Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.	– перечисляет виды ИТ и их назначение; – описывает этапы технологического процесса работы с информацией; – приводит примеры использования различных ИТ в профессиональной деятельности – называет составные элементы ИТ (аппаратные, программные, организационные); – объясняет принципы работы базовых и прикладных ИТ; – описывает структуру информационного процесса – перечисляет основные инструментальные средства (офисные пакеты, СУБД, графические редакторы); – определяет назначение каждого инструментального средства; – выбирает адекватный инструмент для решения профессиональной задачи – создает, редактирует и форматирует текстовые документы; – использует стили, списки, таблицы, колонтитулы, оглавление; – выполняет расчеты с использованием формул и функций в табличном процессоре; – строит диаграммы и сводные таблицы для анализа данных – создает мультимедийные презентации с анимацией и гиперссылками; – вставляет в документы аудио-, видео- и графические объекты; – редактирует растровые и векторные изображения; – выбирает формат представления информации в зависимости от цели	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
Умеет: Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. Базовые и прикладные информационные технологии Инструментальные средства информационных технологий.		

6. СВЕДЕНИЯ

об адаптации рабочей программы для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности** адаптирована для организации образовательного процесса для инвалидов и студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья (далее – ОВЗ) в части выбора форм, методов и педагогических технологий.

Адаптация рабочей программы проведена с учетом требований ФЗ № 273–ФЗ, ст. 79, письма Минобрнауки РФ от 03.08.2014 г. № 06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в ПОО, в том числе оснащенности образовательного процесса», а также методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования от 22.04.2015 г. № 06–830 вн. Адаптация рабочей программы проведена для инвалидов и обучающихся с ОВЗ, имеющих следующие особенности нарушение речи; нарушение слуха; нарушение опорно-двигательного аппарата, в т.ч. ДЦП; нарушения функций и систем организма, не препятствующих обучению по специальности 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем.

Задачи адаптации рабочей программы:

- 1) формирование индивидуальной образовательной траектории для инвалидов и обучающихся с ОВЗ;
- 2) создание условий, способствующих социальной адаптации для инвалидов и обучающихся с ОВЗ в учебной группе;
- 3) повышение уровня доступности получения информации для инвалидов и обучающихся с ОВЗ;
- 4) формирование мотивации к обучению на основе применения современных педагогических технологий.

Формы, методы и технологии адаптации рабочей программы

Адаптационные формы и методы:

- наглядная опора в обучении;
- алгоритмы в обучении;
- поэтапное формирование умственных действий;
- опережающее консультирование по трудным темам;
- игнорирование негативных поступков;
- задания с нарастающей степенью трудности;
- смена видов деятельности;
- поэтапная помощь педагога;
- чередование форм организации учебной деятельности (индивидуальная, парная, групповая);
- использование специальных технических средств приема-передачи учебной информации коллективного и индивидуального пользования;
- использование специальных дидактических материалов, печатных и электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к обучению инвалидов и обучающихся с ОВЗ;

- проведение групповых и индивидуальных консультаций.

Педагогические технологии, обеспечивающие адаптацию образовательного процесса для инвалидов и обучающихся с ОВЗ:

- Здоровье сберегающие технологии;
- технологии программированного обучения;
- информационно-коммуникационные технологии;
- технологии дистанционного обучения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к рабочей программе учебной дисциплины

КАРТА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

№	Тема/занятие	Вид деятельности обучающегося	Место проведения	Оборудование / ПО	Часы	Ответственный / наставник	Форма оценки
1	Тема 1.1	выполнение практического задания	кабинет	Операционная система/ПК	6	Куликова Ю.И	отчет по практической работе, конспект
2	Тема 1.2	работа с лекционным материалом	кабинет	Операционная система/ПК	6	Куликова Ю.И	оценочный лист
	Тема 1.3	работа с лекционным материалом	кабинет	Операционная система/ПК	6	Куликова Ю.И	оценочный лист
3	Тема 2.1	работа с лекционным материалом	кабинет	Операционная система/ПК	10	Куликова Ю.И	оценочный лист
	Итого часов практической подготовки				22		