



УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
Самарской области «Поволжский государственный
колледж»

О.А. Смагина

2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Самарского управления
министерства образования и науки
Самарской области

В.И. Халаева

В.И. Халаева

« »

2024 г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)

по достижению декомпозированных целевых значений ключевых показателей эффективности деятельности и результатов региональных составляющих национальных проектов «Образование» и «Демография» на 2024 год государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Поволжский государственный колледж»

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленное значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятий по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7
Ключевые (региональные) показатели, оценивающие создание условий для достижения результатов						
2	Доля фонда оплаты труда педагогических работников в общем фонде оплаты труда работников общеобразовательных организаций, ПОО и организаций дополнительного образования детей, процент. Шлыкова М.В. Ерковская О.Н.	-	66,7	1. Предотвращение в 2024 г. снижения показателей оплаты труда педагогических работников. 2. Производить оплату труда педагогическим работникам в зависимости от результатов и качества работы, их заинтересованности в эффективном функционировании и повышения качества оказываемых образовательных услуг. 3. Обеспечение достигнутого уровня оплаты труда педагогических работников.	Зам.дир по ФЭД Храмкова Н.В.	в течение года

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленное значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятий по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7
3	Доля фонда оплаты труда руководящих работников в общем фонде оплаты труда работников общеобразовательных организаций, ПОО и организаций дополнительного образования детей, процент. Шлыкова М.В. Ерковская О.Н.	-	8,1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главного бухгалтера, формируемый за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемый за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников. 2. Оптимизация расходов на оплату труда руководящих работников. 3. Обеспечение оптимального распределения фонда оплаты труда. 	Зам.дир по ФЭД Храмкова Н.В.	июнь 2024г - декабрь 2024
4	Отношение средней заработной платы учителей (без учета средств федерального бюджета на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за осуществление функций классного руководителя) к среднемесячному доходу от трудовой деятельности, процент Ерковская О.Н., Шлыкова М.В.	-	100	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствовать структуру заработной платы с учетом кадрового потенциала учреждения. 2. Соблюдение критериев эффективности работы. 3. Обеспечение достигнутого уровня оплаты труда 	Зам.дир по ФЭД Храмкова Н.В.	в течение года
5	Количество обучающихся (воспитанников, школьников, студентов) в расчете на 1 работника общеобразовательных организаций, ПОО и организаций дополнительного образования детей, человек. Кузнецова К.А., Остапенко Т.И., Курбанова Г.В.	14,1	14,1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ведение усиленной работы по сохранению контингента студентов. 2. Выполнение плана (КЦП) по приему на обучение студентов. 	Начальник Отдела кадров Щуренкова И.Ю	в течении года июнь-сентябрь
6	Численность педагогических работников в расчете на одного руководящего работника образовательных организаций, человек Кузнецова К.А., Остапенко Т.И.	18,5	18,5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прием педагогического персонала, заполнение свободных вакансий. 	Начальник Отдела кадров Щуренкова И.Ю	в течении года
8	Кассовое исполнение по использованию средств, предоставляемых из федерального бюджета,	100	100	<ol style="list-style-type: none"> 1. Своевременное исполнение бюджета. 	Зам.дир по ФЭД Храмкова	в течение года

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленное значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятий по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7
	процент. Шлыкова М.В. Ерковская О.Н			2. Анализ рациональности использования средств.		
Ключевые (региональные) показатели, оценивающие развитие среднего профессионального образования						
9	Доля внебюджетных средств в общем объеме финансирования организаций СПО, процент. Шлыкова М.В., Остапенко Т.И.	-	37	1. Ежемесячный анализ внебюджетных средств. 2. Развитие технологии внебюджетного финансирования. 3. Обоснованное планирование внебюджетных средств.	Зам.дир по ФЭД Храмова	в течение года
10	Доля студентов ПОО, обучающихся с применением дуальной технологии, в общей численности студентов, в том числе с полным возмещением затрат на обучение (кроме обучающихся первого курса), процент Остапенко Т.И.	25	35	1. ежеквартальный анализ действующих договоров о дуальном обучении; 2. информирование студентов о количестве возможных к заключению договоров дуального обучения 3. проведение экскурсий на предприятия/ в организации	Зам.дир. по ПП Клубкова Н.В.	
11	Выполнение контрольных цифр приёма в ПОО по программам СПО, подведомственные минобрнауки Самарской области и расположенные на территории образовательного округа, процент. Остапенко Т.И.	-	100	1. Разработка плана мероприятий по процессу “Проориентационная деятельность”. 2. Проведение проориентационных мероприятий согласно плану. 3. Организация повышения квалификации работников ЦФСК и приемной комиссии. 4. Формирование предложений в МОНСО по набору контингента в 2024 году с учетом кадровых запросов работодателей. 5. Организация исследования квалификационных запросов работодателей по выявлению востребованности образовательных программ СПО.	Методист Сыромятникова Л.В.	июнь-июль в течение года по плану апрель-май февраль декабрь-январь
12	Доля обучающихся по образовательным программам СПО на основе договоров о целевом обучении, в общей численности студентов,	4	6	1. ежеквартальный анализ действующих договоров о дуальном обучении; 2. информирование студентов о	Зам.дир. по ПП Клубкова Н.В.	

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленное значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятий по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7
	обучающихся по образовательным программам СПО, процент. Остапенко Т.И.			количестве возможных к заключению договоров дуального обучения 3. проведение экскурсий на предприятия/ в организации		
13	Доля выпускников СПО, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям, процент. Остапенко Т.И.	65	95	1. информирование студентов об актуальных вакансиях 2. проведение ярмарки выпускников 3. помощь в трудоустройстве во время обучения.	Методист Кулешов А.А.	
14	Доля обучающихся образовательных организаций, реализующих программы СПО, прошедших демонстрационный экзамен профильного уровня, процент. Остапенко Т.И.	-	75	1. ГИА - ДЭ 2024 сдают все профессии/специальности, у которых ДЭ прописан во ФГОС (как вид ГИА) 2. ПА 2024 (декабрь, 2024) сдают некоторые специальности	Зам.дир. по ПП Клубкова Н.В.	
15	Динамика численности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, принятых на обучение по образовательным программам СПО (по отношению к значению показателя предыдущего года), процент Остапенко Т.И.	-	115	1. Своевременное выявление обучающихся данной категории 2. Формирование базы данных с предоставлением подтверждающих документов. 3. Работа с родителями о необходимости своевременной подачи информации в колледж об установлении данной категории обучающимися	Методист Жукова Л.Л.	
16	Доля преподавателей и мастеров п/о, прошедших повышение квалификации и/или профессиональную переподготовку в последние три года в виде стажировки, от общей численности преподавателей и мастеров п/о ПОО, процент. Остапенко Т.И.	90	97	1. Выявить всех преподавателей, не прошедших стажировку за последние 3 года (после 2021 года). 2. Составить график КПК и стажировок, согласовать с АИС-кадры, предприятиями/организациями. 3. Направить на КПК/стажировку педагогических работников согласно графика. 5. Сформировать приказы о направлении на КПК или стажировку педагогических работников.	Методист Никишкова М.С.	январь 2024 февраль 2024 в течение года по мере обучения
17	Доля ПОО, в которых работают сотрудники предприятий/организаций, процент. Остапенко	-	1	Прием сотрудников организаций/ предприятий для участия в проведении	Зам.дир по УВР Горожанкина Н.В.	в течение года

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленное значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятий по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7
	Т.И.			демонстрационных экзаменов, ВКР, проведении учебных занятий.		
18	Доля обучающихся по программам СПО, прошедших процедуру аттестации в форме демонстрационного экзамена, по всем укрупненным группам профессий и специальностей, по которым предусмотрена соответствующая форма аттестации, процент. Остапенко Т.И.	-	22	сдача отчета по ДЭ на 30.06.2024, 31.12.2024	Зам.дир. по ПП Клубкова Н.В.	
19	Создание учебно-производственных комплексов для производства товаров, выполнения работ и оказания услуг, ед. Остапенко Т.И.	-	1	1.Поиск новых заказчиков для расширения перечня и номенклатуры выпускаемых товаров и оказываемых услуг. 2.Расширение компании по продвижению товаров и услуг в сети интернет. 3.Перевод благотворительных проектов коммерческие, с малой прибылью	Руководитель УПК Пугачев А.В.	в течение года
Ключевые (региональные) показатели, оценивающие доступность и качество общего образования						
20	Соответствие сведений о программах дополнительного образования, реализуемых образовательными организациями округа, в Навигаторе дополнительного образования и АСУ РСО (с учетом полноты заполнения карточек программ), процент. Мингалиева С.И.	100	100	1.Ежегодное обновление, актуализация общеобразовательных общеразвивающих программ представленных в Навигаторе дополнительного образования в АСУ РСО	Методист Рязанова Л.А.	
23	Удовлетворенность населения качеством системы образования территории, при условии, что число опрошенных должно быть не менее 5% от числа обучающихся (воспитанников, школьников, студентов) на подведомственной территории, процент Косарев Р.В.	83	84,8	Организация опроса удовлетворенности населения качеством системы образования в ОО через систему мониторингов	Зам.дир. по УР Садыкова Е.М. Зам.дир по СВР Трефилова Ж.Г.	
32	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет с ОВЗ и инвалидностью, обучающихся по программам дополнительного образования, от общего количества детей с ОВЗ и инвалидностью данной возрастной категории, процент. Мингалиева С.И.	90	90	1..Разработка эксклюзивных программ дополнительного образования.	Методист Рязанова Л.А.	

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленное значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятий по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7
Ключевые (региональные) показатели, оценивающие работу по выявлению, поддержке и развитию одаренности, профориентационную работу, воспитанию гармонично развитой и социально ответственной личности						
34	Удельный вес числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся в объединениях технической и естественнонаучной направленностей, в общей численности детей от 5 до 18 лет, занимающихся по программам дополнительного образования, процент. Мингалиева С.И.	41	33,83	1. Разработать программы кружков технической и естественно-научной направленности. 2. Увеличить количество кружков технической и естественно-научной направленности. 3. Увеличить численность обучающихся в кружках технической и естественно-научной направленности (не менее 15 чел в кружке). 4. Организовать оплату руководителям студенческих объединений по критериям	Методист Рязанова Л.А. Зам.дир. по ПП Клубкова Н.В.	май-июнь 2024 сентябрь 2024 сентябрь 2024 сентябрь
40	Регистрация участников на Молодежный форум Приволжского федерального округа "Иволга", человек. Бажанова М.А.	-	300	1) Информирование обучающихся 1-3 курса 2) Организовать проведение обучающих тренингов по написанию проектов 3) Регистрация на конкурс	Советник директора по воспитанию Посашкова О.М.	
41	Доля студентов ПОО, принимающих участие в конкурсе по присуждению премии в области профессионального образования "Студент года" в 2024 году, от общего числа студентов очной формы обучения, процент Бажанова М.А.	1,25	1,5	1. Информирование классных руководителей перед началом конкурса о подготовке кандидатур из числа обучающихся 2. Написание и проверка характеристик и сопутствующих документов 3. Регистрация участников	Советник директора по воспитанию Посашкова О.М.	
43	Доля ПОО, принявших участие в областном фестивале студенческого творчества "Веснушка-2023", процент Бажанова М.А.	100	100	1. Объявление кастинга и просмотр творческих номеров от обучающихся.	Советник директора по воспитанию Посашкова О.М.	
45	Снижение количества совершенных несовершеннолетними правонарушений за отчетный год по сравнению с предыдущим периодом, (снижение или отсутствие правонарушений - 1, отсутствие изменений или	-	1	1. Создание условий, направленных на предупреждение деструктивного поведения, среди обучающихся. 2. Развитие стремления к здоровому	Зам.дир по СВР Трефилова Ж.Г.	в течение года

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленное значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятий по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7
	рост - 0). Бажанова М.А.			<p>образу жизни среди обучающихся.</p> <p>3. Применение актуальных методов психолого-педагогической помощи обучающимся «группы риска».</p> <p>4. Оказание своевременной психолого-педагогической поддержки ребёнку, оказавшегося в сложной жизненной ситуации.</p> <p>5. Повышение психолого-педагогической компетентности взрослых (родителей, педагогов и всех работников образовательной организации).</p>		
46	Количество заявок на участие в проектах программы комплексного развития молодежной политики в регионах Российской Федерации «Регион для молодых» в Самарской области в рамках федерального проекта «Развитие системы поддержки молодежи («Молодежь России»))» национального проекта «Образование» в 2024 году, чел. Бажанова М.А.	-	600	<p>1 Информирование о проекте обучающихся и классных руководителей</p> <p>2 Провести тренинги</p> <p>3 Сформировать команду из обучающихся принять участие в проекте</p>	Советник директора по воспитанию Посашкова О.М.	сентябрь 2024
Ключевые (региональные) показатели, оценивающие работу по здоровьесбережению						
48	Доля образовательных организаций, в которых обеспечено систематическое психолого-педагогическое сопровождение, в общем количестве образовательных организаций округа, процент Крайнова Е.Н.	100	100	совершенствование работы психолого-педагогической службы	Зам.дир по СВР Трефилова Ж.Г.	в течение года
49	Доля общеобразовательных организаций и ПОО, обучающиеся которых приняли участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ, в общем числе указанных организаций, процент Крайнова Е.Н.	-	100	организация СПТ психолого-педагогической службой	Зам.дир по СВР Трефилова Ж.Г.	сентябрь 2024г.
50	Доля обучающихся общеобразовательных организаций и ПОО, принявших участие в	-	99	просветительская работа с обучающимися; организация работы с	Зам.дир по СВР Трефилова Ж.Г.	сентябрь 2024г.

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленное значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятий по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7
	социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ, в общей численности обучающихся указанных организаций, которые могли принять участие в данном тестировании, процент Крайнова Е.Н.			родителями по пропаганде необходимости участия в СПТ; персональная ответственность вовлеченности обучающихся в СПТ классных руководителей		
51	Доля общеобразовательных организаций и образовательных организаций профессионального образования, в которых созданы и функционируют службы примирения, процент, Крайнова Е.Н.	100	100	совершенствование работы службы примирения;	Зам.дир по СВР Трефилова Ж.Г.	в течение года
Ключевые (региональные) показатели, оценивающие эффективность реализации национальных проектов "Демография" и "Образование"						
53	Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет программами дополнительного образования, процент Мингалиева С.И.	90	80,86	1. Постоянная работа по привлечению студентов колледжа в клубы, объединения. 2. Обновление программ дополнительного образования с учетом современных требований и интересов студентов	Методист Рязанова Л.А.	
54	Охват детей деятельностью региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, технопарков «Кванториум» и центров «IT-куб», процент. Никитенкова Е.П.	-	13	1. Информирование о деятельности центра «IT-куб» 2. Участие в образовательных экскурсиях обучающихся в Центр 3. Создать команду для участия в хакатонах и соревнованиях, устраиваемых кванториумом.	Советник директора по воспитанию Посашкова О.М	В течение года
57	Общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений, в добровольческую (волонтерскую) деятельность, тысяч человек, Бажанова М.А.	250	400	Организация и участие в проектах волонтерской направленности Агитация Регистрация на добро.ru	Советник директора по воспитанию Посашкова О.М.	в течение года

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленно е значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятий по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7
58	Численность детей и молодежи в возрасте до 35 лет, вовлеченных в социально активную деятельность через охват патриотическими проектами, тысяч человек. Бажанова М.А.	250	500	1. Привлечение обучающихся к участию в патриотических акциях и проектах 2. Награждение за активное участие	Советник директора по воспитанию Посашкова О.М.	в течение года
59	Численность детей и молодежи в возрасте до 35 лет, вовлеченных в систему межпоколенческого взаимодействия и обеспечения преемственности поколений, поддержки общественных инициатив и проектов, направленных на гражданское и патриотическое воспитание детей и молодежи, тысяч человек, Бажанова М.А.	25	80	2. Развитие патриотического клуба "ВПК" 2. Участие в патриотических проектах	Советник директора по воспитанию Посашкова О.М.	в течение года
60	Доля образовательных организаций, принявших участие в программах повышения квалификации управленческих команд (руководителей и заместителей руководителей) на базе ИРО, процент. Никитенкова Е.П.	1	1	1. Провести мониторинг предлагаемых КПК для руководителей колледжа. 2. Выбрать актуальные КПК, записать руководителей колледжа. 3. Направить 2-х руководителей на КПК.	Методист Никишкова М.С.	февраль 2024
61	Доля «уникальных» педагогических работников и управленческих кадров системы образования Самарской области, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам из Федерального реестра ДПП, в общей численности педагогических работников и управленческих кадров системы образования Самарской области, процент Никитенкова Е.П.	80	89	1. Провести мониторинг предлагаемых ДПП федерального реестра и сроков их реализации. 2. Подобрать/предложить педагогам ДПП. подготовка списка обучающихся. 3. Сформировать приказ о направлении педагогических работников на обучение. 3. Организовать контроль обучения педагогов.	Методист Никишкова М.С.	Апрель 2024 Май-июнь 2024 Сентябрь-декабрь 2024
63	Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет, участвующих в различных формах поддержки и сопровождения в первые три года работы, процент, Каракулова Е.И.	100	100	1. Провести мониторинг педагогических работников до 35 лет и выявить кому не предоставлена поддержка. 2. Организовать поддержку педагогическим работникам до 35 лет. 3. Закрепить приказом за каждым молодым педагогом опытного наставника на 3 года. 4. Наставникам молодых педагогов определить профессиональные и	Методист Короткова А.О.	сентябрь 2024 При приеме на работу молодого педагога. В течение 10 дней с

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленно е значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятий по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7
				личностные дефициты молодых педагогов и разработать программу наставничества на 3 года. 5. Контроль результативности наставнической пары. 6. Материальное и моральное стимулирование деятельности наставников и наставляемых.		момента закрепления май 2024 июнь 2024
64	Отсутствие обоснованных жалоб (обращений) от педагогических работников по вопросу несоответствия перечня документации, требуемого администрацией образовательной организации перечню, утвержденному приказом Министерства просвещения РФ от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», (наличие – 0, отсутствие – 1)	1	1	1. Формирование перечня необходимой документации педагогических работников в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582. 2. Мониторинг удовлетворенности педагогических работников. 3. Анализ заполнения необходимой документации преподавателей в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582.	Директор Смагина О.А.	в начале учебного года 1 раз в семестр в конце семестре
65	Доля образовательных организаций – юридических лиц, функционирующих в отчетном периоде в статусе региональных инновационных площадок, в общем количестве подведомственных образовательных организаций – юридических лиц, процент Деникаева Т.В., Остапенко Т.И.	1	1	1. Продолжить работу действующей РИП по совершенствованию проектного обучения (до 2025 года). 2. Завершить деятельность РИП по БПЛА (2022-2024). 3. Подготовить заявку на новую РИП.	Зам.дир поУМР Гисматуллина Л.Н.	2024 год до 01.05.2024
66	Доля обучающихся, имеющих знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне", в общей численности обучающихся, процент. Косарев Р.В.	5	20	1. Определить перечень студентов, желающих сдать нормы ГТО. 2. Организовать сдачу нормы ГТО. 3. Включить студентов в реестр отличников Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "ГТО"	Руководитель физвоспитания Гилязов А.А.	февраль, сентябрь апрель, октябрь 2024 май, ноябрь 2024

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленное значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятий по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7