



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**П Р И К А З**

28.02.2025г.

№ 208-03

о создании приемной комиссии

В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования", на основании Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Поволжский государственный колледж» (ГБПОУ «ПГК»), приказа от 26.02.2025 № 191-03 Правила приема граждан в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Поволжский государственный колледж» (далее – Учреждение) в целях эффективной работы организации приёмной кампании на новый 2025-2026 учебный год **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать приёмную комиссию Учреждения в следующем составе:

**Председатель приёмной комиссии:**

Смагина Ольга  
Александровна

**Заместитель председателя приёмной комиссии:**

Пугачёв Алексей  
Валерьевич

**Ответственный секретарь приёмной комиссии:**

Рязанова Лилия Аязовна,  
Сыромятникова Лилия  
Владимировна

**Технические секретари приёмной комиссии:**

- 1 Штанько К.Б.
- 2 Скрипкина А.В.
- 3 Громилина И.И.
- 4 Крылова Н.А.
- 5 Мирошников А.В.
- 6 Федорова Е.А.
- 7 Алкеева Н.А.
- 8 Лапина В.В.
- 9 Барабанщикова Н.О.
- 10 Шевченко А.В.
- 11 Лазарева И.В.

- 12 Шелудько А.Ф.
- 13 Шугурова Д.О.
- 14 Куркина К.А.
- 15 Царикович Н.В.
- 16 Никонова Е.В
- 17 Сулейманов С.В.
- 18 Васькова А.Н.
- 19 Марченко Е.В.
- 20 Салединова Д.М.

2. Создать предметно-экзаменационную комиссию для проведения вступительных испытаний по специальностям:

54.02.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы(по видам)»;

54.02.01 «Дизайн (по отраслям), предмет «Рисунок»

**Председатель комиссии:** Шамкова Н.И.

**Члены комиссии:** Яценых П.Ю., Бубнова Е.Г.

**Секретарь:** Рязанова Л.А.

40.02.02. «Правоохранительная деятельность», предмет «Физическая культура»

**Председатель комиссии:** Пугачёв А.В.

**Члены комиссии:** Гилязов А.А., Никифоров М.М.

**Секретарь:** Сыромятникова Л.В.

**Медицинский работник:** Чеглова Н.В.

3. Создать для рассмотрения апелляций абитуриентов апелляционную комиссию в составе:

**Председатель комиссии:** Смагина О.А.

**Зам. председателя:** Райденкова О.А.

**Члены комиссии:** Шамкова Н.И., Пугачёв А.В., Рязанова Л.А.

**Секретарь:** Сыромятникова Л.В.

4. Утвердить график работы членов приёмной комиссии с 16.06.2025г. по 31.08.2025г. (Приложение) техническими секретарями приёмной комиссии и операторами компьютерного набора.

5. Назначить с 16.06.2025г. по 25.11.2025 профконсультантами приёмной комиссии из числа представителей предприятий Партнёров .

6. Осоргину А.Е., руководителю центра ИМО образовательного процесса, в срок до 16.06.2025г. обеспечить в кабинетах приемной комиссии N100,103,104 работу компьютеров, оргтехники и телефонной связи.

7. Храмовой Н.В., зам. директора ФЭД, подготовить проект приказа о стоимости оказания платных образовательных услуг в Учреждении и проживания в студенческом общежитии на учебный год 2025-2026 г.

8. Райденковой О.А., юрисконсульту, актуализировать договор об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, договор найма жилого помещения в студенческом общежитии. Подготовить приказы об их утверждении.

9. Сыромятниковой Л.В., Рязановой Л.А., ответственным секретарям приёмной комиссии, до 31.08.2025г. разместить приказ о зачислении с пофамильным перечнем лиц, зачисленных в Учреждение, на официальном сайте Учреждения и информационном стенде.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора



Н.В. Горожанкина