



Директор государственного бюджетного профессионального учреждения Самарской области (Поволжский государственный колледж)
О.А. Смагина
2024 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)

по достижению декомпозированных целевых значений ключевых показателей эффективности деятельности и результатов региональных составляющих национальных проектов «Образование» и «Демография» на 2024 год
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области
«Поволжский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Самарского управления Министерства образования и науки Самарской области
В.И. Халиева
«___» _____ 2024 г.



№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленное значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятий по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7
Ключевые (региональные) показатели, оценивающие создание условий для достижения результатов						
2	Доля фонда оплаты труда педагогических работников в общем фонде оплаты труда работников общеобразовательных организаций, ПОО и организаций дополнительного образования детей, пропелнт. Шлыкова М.В. Еркювская О.Н.	-	66,7	1. Предотвращение в 2024 г. снижения показателей оплаты труда педагогических работников. 2. Производить оплату труда педагогическим работникам в зависимости от результатов и качества работы, их заинтересованности в эффективном функционировании и повышении качества оказываемых образовательных услуг. 3. Обеспечение достигнутого уровня оплаты труда педагогических работников.	Зам. дир по ФЭД Храмова Н.В.	в течение года

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленно е значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятия по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7
3	Доля фонда оплаты труда руководящих работников в общем фонде оплаты труда работников общеобразовательных организаций, ПОО и организаций дополнительного образования детей, процент. Шлыкова М.В. Еркловская О.Н.	-	8,1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прелельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей, главного бухгалтера, формируемый за счет всех источников финансирования и рассчитываемый за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников. 2. Оптимизация расходов на оплату труда руководящих работников. 3. Обеспечение оптимального распределения фонда оплаты труда. 	Зам.дир по ФЭД Храмова Н.В.	в течение года
4	Отношение средней заработной платы учителей (без учета средств федерального бюджета на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за осуществление функций классного руководителя) к среднемесячному доходу от трудовой деятельности, процент Еркловская О.Н., Шлыкова М.В.	-	100	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствовать структуру заработной платы с учетом кадрового потенциала учреждения. 2. Соблюдение критериев эффективности работы. 3. Обеспечение достигнутого уровня оплаты труда 	Зам.дир по ФЭД Храмова Н.В.	в течение года
5	Количество обучающихся (воспитанников, школьников, студентов) в расчете на 1 работника общеобразовательных организаций, ПОО и организаций дополнительного образования детей, человек. Кузнецова К.А., Остапенко Т.И., Курбанова Г.В.	14,1	14,1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ведение усиленной работы по сохранению контингента студентов. 2. Выполнение плана (КЦП) по приему на обучение студентов. 	Начальник Отдела кадров Шуренкова И.Ю	в течении года июнь-сентябрь
6	Численность педагогических работников в расчете на одного руководящего работника образовательных организаций, человек Кузнецова К.А., Остапенко Т.И.	18,5	18,5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прием педагогического персонала, заполнение свободных вакансий. 	Начальник Отдела кадров Шуренкова И.Ю	в течении года
8	Касовое исполнение по использованию средств, предоставляемых из федерального бюджета,	100	100	<ol style="list-style-type: none"> 1. Своевременное исполнение бюджета. 	Зам.дир по ФЭД Храмова	в течение года

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленно е значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятия по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2 процент. Шлыкова М.В. Еркювская О.Н	3	4	5 2. Анализ рациональности использования средств.	6	7
Ключевые (региональные) показатели, оценивающие развитие среднего профессионального образования						
9	Доля внебюджетных средств в общем объеме финансирования организаций СПО, процент. Шлыкова М.В., Остапенко Т.И.	-	37	1. Ежемесячный анализ внебюджетных средств. 2. Развитие технологий внебюджетного финансирования. 3. Обоснованное планирование внебюджетных средств.	Зам.дир. по ФЭД Храмкова	в течение года
10	Доля студентов ПОО, обучающихся с применением дуальной технологии, в общей численности студентов, в том числе с полным возмещением затрат на обучение (кроме обучающихся первого курса), процент Остапенко Т.И.	25	35	1. ежеквартальный анализ действующих договоров о дуальном обучении; 2. информирование студентов о количестве возможных к заключению договоров дуального обучения 3. проведение экскурсий на предприятия/ в организации	Зам.дир. по ПП Клубкова Н.В.	
11	Выполнение контрольных цифр приема в ПОО по программам СПО, подведомственные Минобрнауки Самарской области и расположенные на территории образовательного округа, процент. Остапенко Т.И.	-	100	1. Разработка плана мероприятий по процессу "Профориентационная деятельность". 2. Проведение профориентационных мероприятий согласно плану. 3. Организация повышения квалификации работников ЦФСК и приемной комиссии. 4. Формирование предложений в МОНСО по набору контингента в 2024 году с учетом кадровых запросов работодателей. 5. Организация исследования квалификационных запросов работодателей по выявлению востребованности образовательных программ СПО.	Методист Сыроматникова Л.В.	июнь-июль в течение года по плану апрель-май февраль декабрь-январь
12	Доля обучающихся по образовательным программам СПО на основе договоров о целевом обучении, в общей численности студентов,	4	6	1. ежеквартальный анализ действующих договоров о дуальном обучении; 2. информирование студентов о	Зам.дир. по ПП Клубкова Н.В.	

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленное значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятия по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7
	обучающихся по образовательным программам СПО, процент. Остапенко Т.И.			количестве возможных к заключению договоров дуального обучения 3. проведение экскурсий на предприятия/ в организации	Методист Кулешов А.А.	
13	Доля выпускников СПО, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям, процент. Остапенко Т.И.	65	95	1. информирование студентов об актуальных вакансиях 2. проведение ярмарки выпускников 3. помощь в трудоустройстве во время обучения.	Зам. дир. по ПИ Клубкова Н.В.	
14	Доля обучающихся образовательных организаций, реализующих программы СПО, прошедших демонстрационный экзамен профильного уровня, процент. Остапенко Т.И.	-	75	1. ГИА - ДЭ 2024 сдают все профессии/специальности, у которых ДЭ прописан во ФГОС (как вид ГИА) 2. ПА 2024 (декабрь, 2024) сдают некоторые специальности	Методист Жукова Л.Л.	
15	Динамика численности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, принятых на обучение по образовательным программам СПО (по отношению к значению показателя предыдущего года), процент Остапенко Т.И.	-	115	1. Своевременное выявление обучающихся данной категории 2. Формирование базы данных с представлением подтверждающих документов. 3. Работа с родителями о необходимости своевременной подачи информации в колледж об установлении данной категории обучающихся	Методист Никишкова М.С.	январь 2024 февраль 2024
16	Доля преподавателей и мастеров п/о, прошедших повышение квалификации и/или профессиональную переподготовку в последние три года в виде стажировки, от общей численности преподавателей и мастеров п/о ПОО, процент. Остапенко Т.И.	90	97	1. Выявить всех преподавателей, не прошедших стажировку за последние 3 года (после 2021 года). 2. Составить график КПК и стажировок, согласовать с АИС-кадры, предприятиями/организациями. 3. Направить на КПК/стажировку педагогических работников согласно графика. 5. Сформировать приказы о направлении на КПК или стажировку педагогических работников.		в течение года по мере обучения
17	Доля ПОО, в которых работают сотрудники предприятий/организаций, процент. Остапенко	-	1	Прием сотрудников организаций/предприятий для участия в проведении	Зам. дир. по УВР Горожанкина Н.В.	в течение года

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленно е значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятия по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7
	Т.И.			демонстрационных экзаменов, ВКР, проведения учебных занятий.	Зам.дир. по ПП Кудрякова Н.В.	
18	Доля обучающихся по программам СПО, прошедших процедуру аттестации в форме демонстрационного экзамена, по всем укрупненным группам профессий и специальностей, по которым предусмотрена соответствующая форма аттестации, процент. Остапенко Т.И.	-	22	сдача отчета по ДЭ на 30.06.2024, 31.12.2024	Руководитель УПК Пугачев А.В.	в течение года
19	Создание учебно-производственных комплексов для производства товаров, выполнения работ и оказания услуг, ед. Остапенко Т.И.	-	1	1.Поиск новых заказчиков для расширения перечня и номенклатуры выпускаемых товаров и оказываемых услуг. 2.Расширение компании по продвижению товаров и услуг в сети интернет. 3.Перевод благотворительных проектов коммерческие, с малой прибылью		
Ключевые (региональные) показатели, оценивающие доступность и качество общего образования						
20	Соответствие сведений о программах дополнительного образования, реализуемых образовательными организациями округа, в Навигаторе дополнительного образования и АСУ РСО (с учетом полноты заполнения карточек программ), процент. Мингалиева С.И.	100	100	1.Ежегодное обновление, актуализация общеобразовательных общеразвивающих программ представленных в Навигаторе дополнительного образования в АСУ РСО	Методист Рязанова Л.А.	
23	Удовлетворенность населения качеством системы образования территории, при условии, что число опрошенных должно быть не менее 5% от числа обучающихся (воспитанников, школьников, студентов) на подведомственной территории, процент Косарев Р.В.	83	84,8	Организация опроса удовлетворенности населения качеством системы образования в ОО через систему мониторингов	Зам.дир. по УР Садыкова Е.М. Зам.дир по СВР Трефилова Ж.Г.	
32	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет с ОВЗ и инвалидностью, обучающихся по программам дополнительного образования, от общего количества детей с ОВЗ и инвалидностью данной возрастной категории, процент. Мингалиева С.И.	90	90	1..Разработка эксклюзивных программ дополнительного образования.	Методист Рязанова Л.А.	

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленно е значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятия по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации	Ключевые (региональные) показатели, оценивающие работу по выявлению, поддержке и развитию одаренности, профориентационную работу, воспитанию гармонично развитой и социально ответственной личности	
							1	2
34	Удельный вес числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся в объединениях технической и естественнонаучной направленностей, в общей численности детей от 5 до 18 лет, занимающихся по программам дополнительного образования, процент. Мингадиева С.И.	41	33,83	1. Разработать программы кружков технической и естественно-научной направленности. 2. Увеличить количество кружков технической и естественно-научной направленности. 3. Увеличить численность обучающихся в кружках технической и естественно-научной направленности (не менее 15 чел в кружке). 4. Организовать оплату руководителям студенческих объединений по критериям	Методист Разанова Л.А. Зам. дир. по ПП Клубкова Н.В.	май-июнь 2024 сентябрь 2024 сентябрь		
40	Регистрация участников на Молодежный форум Приволжского федерального округа "Волга", человек. Бажанова М.А.	-	300	1) Информирование обучающихся 1-3 курса 2) Организовать проведение обучающих тренингов по написанию проектов 3) Регистрация на конкурсе 1. Информирование классных руководителей перед началом конкурса о подготовке кандидатур из числа обучающихся 2. Написание и проверка характеристик и сопутствующих документов 3. Регистрация участников	Советник директора по воспитанию Посашкова О.М.			
41	Доля студентов ПОО, принимающих участие в конкурсе по присуждению премии в области профессионального образования "Студент года" в 2024 году, от общего числа студентов очной формы обучения, процент Бажанова М.А.	1,25	1,5	1. Объявление кастинга и просмотр творческих номеров от обучающихся. 3. Регистрация участников	Советник директора по воспитанию Посашкова О.М.			
43	Доля ПОО, принявших участие в областном фестивале студенческого творчества "Веснушка-2023", процент Бажанова М.А.	100	100	1. Объявление кастинга и просмотр творческих номеров от обучающихся.	Советник директора по воспитанию Посашкова О.М.			
45	Снижение количества совершенных несовершеннолетними правонарушений за отчетный год по сравнению с предыдущим периодом, (снижение или отсутствие правонарушений - 1, отсутствие изменений или	-	1	1. Создание условий, направленных на предупреждение деструктивного поведения, среди обучающихся. 2. Развитие стремления к здоровью	Зам. дир по СВР Трефилова Ж.Г.	в течение года		

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленно е значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятия по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7
	рост - 0). Бажанова М.А.			образу жизни среди обучающихся. 3. Применение актуальных методов психолого-педагогической помощи обучающимся «группы риска». 4. Оказание своевременной психолого-педагогической поддержки ребѣнка, оказывшегося в сложной жизненной ситуации. 5. Повышение психолого-педагогической компетентности взрослых (родителей, педагогов и всех работников образовательной организации).	Советник директора по воспитанию Посашкова О.М.	сентябрь 2024
46	Количество заявок на участие в проектах программы комплексного развития молодежной политики в регионах Российской Федерации «Регион для молодых» в Самарской области в рамках федерального проекта «Развитие системы поддержки молодежи («Молодежь России»)» национального проекта «Образование» в 2024 году, чел. Бажанова М.А.	-	600	1 Информирование о проекте обучающихся и классных руководителей 2 Провести тренинги 3 Сформировать команду из обучающихся принять участие в проекте		
Ключевые (региональные) показатели, оценивающие работу по здоровьесбережению						
48	Доля образовательных организаций, в которых обеспечено систематическое психолого-педагогическое сопровождение, в общем количестве образовательных организаций округа, процент Крайнова Е.Н.	100	100	совершенствование работы психолого-педагогической службы	Зам. дир по СВР Трефилова Ж.Г.	в течение года
49	Доля общеобразовательных организаций и ПОО, обучающихся которых приняли участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ, в общем числе указанных организаций, процент Крайнова Е.Н.	-	100	организация СПТ психолого-педагогической службой	Зам. дир по СВР Трефилова Ж.Г.	сентябрь 2024г.
50	Доля обучающихся общеобразовательных организаций и ПОО, принявших участие в.	-	99	просветительская работа с обучающимися; организация работы с	Зам. дир по СВР Трефилова Ж.Г.	сентябрь 2024г.

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленное значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятий по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7
	социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ, в общей численности обучающихся указанных организаций, которые могли принять участие в данном тестировании, процент Крайнова Е.Н.			родителями по пропаганде необходимости участия в СПТ; персональная ответственность вовлеченности обучающихся в СПТ классных руководителей	Зам. дир по СВР Трефилова Ж.Г.	в течение года
51	Доля общеобразовательных организаций и образовательных организаций профессионального образования, в которых созданы и функционируют службы примирения, процент, Крайнова Е.Н.	100	100	совершенствование работы службы примирения;	Зам. дир по СВР Трефилова Ж.Г.	в течение года
Ключевые (региональные) показатели, описывающие эффективность реализации национальных проектов "Демография" и "Образование"						
53	Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет программами дополнительного образования, процент Мингалиева С.И.	90	80,86	1. Постоянная работа по привлечению студентов колледжа в клубы, объединения. 2. Обновление программ дополнительного образования с учетом современных требований и интересов студентов	Методист Рязанова Л.А.	
54	Охват детей деятельностью региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, технопарков «Кванториум» и центров «IT-куб», процент. Никитенкова Е.П.	-	13	1. Информирование о деятельности центра "IT-куб" 2. Участие в образовательных экскурсиях обучающихся в Центр 3. Создать команду для участия в хакатонах и соревнованиях, устраиваемых кванториумом.	Советник директора по воспитанию Посашкова О.М	В течение года
57	Общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений, в добровольческую (волонтерскую) деятельность, тысяч человек, Бажанова М.А.	250	400	Организация и участие в проектах волонтерской направленности Агитация Регистрация на добро.ли	Советник директора по воспитанию Посашкова О.М.	в течение года

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленно е значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятия по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7
58	Численность детей и молодежи в возрасте до 35 лет, вовлеченных в социально активную деятельность через охват патриотическими проектами, тысяч человек. Бажанова М.А.	250	500	Привлечение обучающихся к участию в патриотические акциях и проектах 2. Награждение за активное участие	Советник директора по воспитанию Посапкова О.М.	в течение года
59	Численность детей и молодежи в возрасте до 35 лет, вовлеченных в систему межпоколенческого взаимодействия и обеспечения преемственности поколений, поддержки общественных инициатив и проектов, направленных на гражданское и патриотическое воспитание детей и молодежи, тысяч человек. Бажанова М.А.	25	80	1. Развитие патриотического клуба "ВПК" 2. Участие в патриотических проектах	Советник директора по воспитанию Посапкова О.М.	в течение года
60	Доля образовательных организаций, принявших участие в программах повышения квалификации управленческих команд (руководителей и заместителей руководителей) на базе ИРО, процент. Никитенкова Е.П.	1	1	1. Провести мониторинг предлагаемых КПК для руководителей колледжа. 2. Выбрать актуальные КПК, записать руководителей колледжа. 3. Направить 2-х руководителей на КПК.	Методист Никишкова М.С.	февраль 2024
61	Доля «уникальных» педагогических работников и управленческих кадров системы образования Самарской области, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам из Федерального реестра ДПП, в общей численности педагогических работников и управленческих кадров системы образования Самарской области, процент Никитенкова Е.П.	80	89	1. Провести мониторинг предлагаемых ДПП федерального реестра и сроков их реализации. 2. Подобрать/предложить педагогам ДПП, подготовка списка обучающихся. 3. Сформировать приказ о направлении педагогических работников на обучение. 3. Организовать контроль обучения педагогов.	Методист Никишкова М.С.	Апрель 2024
63	Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет, участвующих в различных формах поддержки и сопровождения в первые три года работы, процент, Каракулова Е.И.	100	100	1. Провести мониторинг педагогических работников до 35 лет и выявить кому не предоставлена поддержка. 2. Организовать поддержку педагогическим работникам до 35 лет. 3. Закрепить приказом за каждым молодым педагогом опытного наставника на 3 года. 4. Наставникам молодых педагогов определить профессиональные и	Методист Короткова А.О.	При приеме на работу молодого педагога. В течение 10 дней с сентября-декабрь 2024

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленно е значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятия по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7
				<p>личностные дефициты молодых педагогов и разработать программу наставничества на 3 года.</p> <p>5. Контроль результативности наставнической пары.</p> <p>6. Материальное и моральное стимулирование деятельности наставников и наставляемых.</p>	<p>Директор Смагина О.А.</p>	<p>в начале учебного года</p> <p>май 2024</p> <p>июнь 2024</p>
64	<p>Отсутствие обоснованных жалоб (обращений) от педагогических работников по вопросу несоответствия перечня документов, требуемого административной образовательной организации перечню, утвержденному приказом Министерства просвещения РФ от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документов, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», (наличие – 0, отсутствие – 1)</p>	1	1	<p>1. Формирование перечня необходимой документации педагогических работников в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582.</p> <p>2. Мониторинг удовлетворенности педагогических работников.</p> <p>3. Анализ заполнения необходимой документации преподавателей в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582.</p>	<p>Зам.дир по УМР Гисматуллина Д.Н.</p>	<p>1 раз в семестр</p> <p>в конце семестре</p> <p>2024 год</p>
65	<p>Доля образовательных организаций – юридических лиц, функционирующих в отчетном периоде в статусе региональных инновационных площадок, в общем количестве подведомственных образовательных организаций – юридических лиц, процент – Деникаева Т.В., Остапенко Т.И.</p>	1	1	<p>1. Продолжить работу действующей РИП по совершенствованию проектного обучения (до 2025 года).</p> <p>2. Завершить деятельность РИП по ВПИА (2022-2024).</p> <p>3. Подготовить заявку на новую РИП.</p>	<p>Руководитель физвоспитания Гилизов А.А.</p>	<p>до 01.05.2024</p> <p>февраль, сентябрь апрель, октябрь 2024</p> <p>май, ноябрь 2024</p>
66	<p>Доля обучающихся, имеющих знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне", в общей численности обучающихся, процент. Косарев Р.В.</p>	5	20	<p>1. Определить перечень студентов, желающих сдать нормы ГТО.</p> <p>2. Организовать сдачу нормы ГТО.</p> <p>3. Включить студентов в реестр отличников Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "ГТО"</p>	<p>Руководитель физвоспитания Гилизов А.А.</p>	<p>февраль, сентябрь апрель, октябрь 2024</p> <p>май, ноябрь 2024</p>

№	Наименование показателя, результата	Установленное значение на 1 полугодие 2024 года	Установленное значение на 2 полугодие (итог) 2024 года	Наименование мероприятий по достижению показателя	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4	5	6	7