

Министерство образования и науки Самарской области

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ

Приказ директора колледжа
№297/1-03 от 07.04.2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.В.17 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (английский)**

«профессиональный цикл»

программы подготовки специалистов среднего звена

*40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(базовой подготовки)*

Самара, 2023

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой
(методической) комиссией
иностранного языка

Председатель

_____ И.А. Комиссарова

_____ 20__

СОГЛАСОВАНО

Предметно-цикловой
(методической) комиссией
Информационных технологий

Председатель

_____ Т.В. Якубова

_____ 20__

Составитель: Филатова А.С., преподаватель ГБПОУ «ПГК».

Рабочая программа разработана в соответствии с методическими рекомендациями и шаблоном, утвержденном в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж». Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 «Право и социальное обеспечение»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** Ошибка! Закладка не определена.
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** Ошибка!
Закладка не определена.
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ** Ошибка!
Закладка не определена.
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** Ошибка! Закладка не определена.
- ПРИЛОЖЕНИЕ 1** Ошибка! Закладка не определена.
- ПРИЛОЖЕНИЕ 2** Ошибка! Закладка не определена.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.В.17 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО 40.02.01 «Право и социальное обеспечение» базовой подготовки, разработанной в ГБПОУ «ПГК».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО 40.02.01 «Право и социальное обеспечение».

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Программа относится к профессиональному учебному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Базовая часть – не предусмотрено

Вариативная часть

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

Код	Наименование результата обучения
У.в. 1	Осознавать социальную значимость своей будущей профессии
У.в. 2	Кооперировать с коллегами
У.в. 3	Применять методы и средства познания для повышения интеллектуального и культурного уровня, а также развития профессиональной компетенции
У.в. 4	Анализировать и обобщать информацию, ставить цели и находить оптимальные пути их достижения
У.в. 5	Читать оригинальную литературу по специальности на иностранном языке для получения необходимой информации

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

Код	Наименование результата обучения
Зн.в. 1	Культурой мышления
Зн.в. 2	Навыками общения в области профессиональной деятельности на иностранном языке
Зн.в. 3	Навыками аргументированного изложения собственной точки зрения
Зн.в. 4	Навыками публичной речи, ведения дискуссии и полемики
Зн.в. 5	Навыками критического восприятия информации
Зн.в. 6	Иностранном языком в объеме, необходимом для получения информации из зарубежных источников

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лабораторные работы	не предусмотрено
лекционные занятия	4
практические занятия	32
контрольные работы	4 часа
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа студента (всего)	20
в том числе:	
– составление монологов и диалогов по теме, – выполнение лексических и грамматических упражнений; – подготовка проектов и презентаций; – выполнение творческих заданий.	20
Итоговая аттестация в форме (указать)	Др(Тестирование)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины *ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1. Политическое устройство стран	Содержание учебного материала			
	1 <i>Не предусмотрено</i>			2
	Лабораторные работы		<i>не предусмотрено</i>	
	Практические занятия 1. Политическая система Российской Федерации 2. Политическая система Великобритании 3. Политическая система США	<i>У.в. 1-5</i> <i>Зн.в. 1-6</i> <i>ОК 1,4,6,10</i>	6	
	Введение новой лексики и ее употребление в речевой деятельности (устное и письменное общение). Перевод текстов по теме, выполнение заданий по тексту. Употребление основных грамматических форм в речи. Использование справочных материалов. <i>Лексика: citizen/authority/federation</i> <i>Грамматика: Порядок слов в предложении (Wordorder)</i>			
	Контрольные работы		<i>не предусмотрено</i>	
Самостоятельная работа обучающихся: – Провести анализ политических систем разных стран		4		
Тема 2. Что такое право?	Содержание учебного материала			
	1 <i>Не предусмотрено</i>			2
	Лабораторные работы		<i>не предусмотрено</i>	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
	Практические занятия 1. Право 2. Причины совершения преступлений Усвоение новых лексических единиц, словосочетаний и фразеологических оборотов по теме. Развитие умений извлекать необходимую, интересующую информацию при чтении текста. Освоение, повторение и закрепление грамматического материала. <i>Лексика:</i> legislation/crime/resolution of disputes <i>Грамматика:</i> Временные формы глагола	<i>У.в. 1-5</i> <i>Зн. в. 1-6</i> <i>ОК 1,4,6,10</i>	4	
	Контрольные работы: Контрольная работа по темам 1.1 и 1.2.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: – Чтение текста профессиональной направленности		2	
Тема 3. Профессии в юриспруденции	Содержание учебного материала			2
	1 <i>Не предусмотрено</i>			
	Лабораторные работы		<i>не предусмотрено</i>	
	Практические занятия 1. Профессии в юриспруденции 2. Учеба на юридическом факультете в США и Англии 3. Трудоустройство Усвоение новых лексических единиц, словосочетаний и фразеологических оборотов по теме. Развитие умений извлекать необходимую, интересующую информацию при чтении текста. Совершенствование умений составления связного, логичного и стилистически уместного оформления высказывания в письменной форме.	<i>У.в. 1-5</i> <i>Зн.в.1-6</i> <i>ОК 1,4,6,10</i>	6	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
	Совершенствование умений в ознакомительном чтении с целью понимания основного содержания. <i>Лексика:</i> solicitor, barrister, attorney <i>Грамматика:</i> Модальные глаголы и их эквиваленты (Modal verbs)			
	Контрольные работы		<i>не предусмотрено</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся: – Выполнение лексико-грамматических упражнений – Написание резюме		4	
Тема 4. Отрасли права	Содержание учебного материала			1
	1 <i>Не предусмотрено</i>			
	Лабораторные работы		<i>не предусмотрено</i>	
	Практические занятия 1. Гражданское право 2. Уголовное право 3. Семейное право 4. Трудовое право Перевод текстов по теме, выполнение заданий по тексту. Употребление грамматических форм. Введение новой лексики и ее употребление. <i>Лексика:</i> civil/criminal/labor <i>Грамматика:</i> многозначные глаголы to be, to have, to do (Multivalent verbs)	<i>У.в. 1-5</i> <i>Зн.в. 1-6</i> <i>ОК 1,4,6,10</i>	8	
	Контрольные работы: Контрольная работа по темам 2.3 и 2.4.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: – Изучение лексики по темам – Выполнение лексико-грамматических упражнений		4		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
Тема 5. Социальное обеспечение	Содержание учебного материала			
	1 <i>Не предусмотрено</i>			2
	Лабораторные работы		<i>не предусмотрено</i>	
	Практические занятия 1. Система социального обеспечения 2. Пособия и выплаты 3. Пожилые и нетрудоспособные люди 4. Опекa над детьми Развитие умений извлекать необходимую, интересующую информацию при чтении текста. Совершенствование умений составления связного, логичного и стилистически уместного оформления высказывания в письменной форме. <i>Лексика: the provision of meals, assistance, rehabilitation</i> <i>Грамматика: Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения (Compound and complex sentences)</i>	<i>У.в. 1-5 Зн.в. 1-6 ОК 1,4,6,10</i>	8	
	Контрольные работы		<i>не предусмотрено</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся: – Чтение текста профессиональной направленности – Написание эссе: «»		4	
Промежуточная аттестация: Тестирование		2		
	Всего:		60	

Образовательные результаты освоения учебной дисциплины ОП.В. 20 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Код	Наименование результата обучения
У.в. 1	Осознавать социальную значимость своей будущей профессии
У.в. 2	Кооперировать с коллегами
У.в. 3	Применять методы и средства познания для повышения интеллектуального и культурного уровня, а также развития профессиональной компетенции
У.в. 4	Анализировать и обобщать информацию, ставить цели и находить оптимальные пути их достижения
У.в. 5	Читать оригинальную литературу по специальности на иностранном языке для получения необходимой информации

Код	Наименование результата обучения
Зн.в. 1	Культурой мышления
Зн.в. 2	Навыками общения в области профессиональной деятельности на иностранном языке
Зн.в. 3	Навыками аргументированного изложения собственной точки зрения
Зн.в. 4	Навыками публичной речи, ведения дискуссии и полемики
Зн.в. 5	Навыками критического восприятия информации
Зн.в. 6	Иностранном языком в объеме, необходимом для получения информации из зарубежных источников

1.3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины «ОП.В.20 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» требует наличия учебного кабинета английского языка; лабораторий – не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета:

- лекционные места для студентов;
- стол для преподавателя;
- учебная доска.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- телевизор.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: не предусмотрено.

3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники

Для преподавателей

1. Попов Е.Б., Феоктистова Е.М., Халюшева Г.Р. LegalEnglish. Английский язык для юристов. – М.: ИНФРА-М, 2019г., с.314

Для студентов

1. Попов Е.Б., Феоктистова Е.М., Халюшева Г.Р. LegalEnglish. Английский язык для юристов. – М.: ИНФРА-М, 2019 с.314

Дополнительные источники

Для преподавателей

1. RaymondMurphy. English Grammar in Use. – Cambridge, 2019 г., с. 380
2. М. А. Югова, Е. В. Тросклер, С. В. Павлова, Н. В. Садыкова. Английский язык для юристов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 522 с.

Для студентов

1. RaymondMurphy. English Grammar in Use. – Cambridge, 2019 г., с. 380
2. Oxford Business Dictionary(Upper-Int to Advanced B1 to C2) – OUP, p. 478, 2020.
3. М. А. Югова, Е. В. Тросклер, С. В. Павлова, Н. В. Садыкова. Английский язык для юристов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 522 с.

Интернет ресурсы

1. <https://urait.ru>

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения: Осознавать социальную значимость своей будущей профессии Кооперировать с коллегами Применять методы и средства познания для повышения интеллектуального и культурного уровня, а также развития профессиональной компетенции Анализировать и обобщать информацию, ставить цели и находить оптимальные пути их достижения Читать оригинальную литературу по специальности на иностранном языке для получения необходимой информации</p> <p>Знания: Культурой мышления Навыками общения в области профессиональной деятельности на иностранном языке Навыками аргументированного изложения собственной точки зрения Навыками публичной речи, ведения дискуссии и полемики Навыками критического восприятия информации Иностранном языком в объеме, необходимом для получения информации из зарубежных источников</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка за чтение и перевод текста по предложенной теме (в том числе за умение находить эквиваленты терминов в русском языке); - Оценка за составление сообщения, презентации, рассказа, диалога с использованием новой лексики по теме; - Оценка за выполнение лексико-грамматических упражнений, устный и письменный опрос новой лексики, устный опрос правил и исключений пройденной грамматической темы.

СВЕДЕНИЯ

об адаптации рабочей программы для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля (*лишнее удалить*) адаптирована для организации образовательного процесса для инвалидов и студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья (далее – ОВЗ) в части выбора форм, методов и педагогических технологий.

Адаптация рабочей программы проведена с учетом требований ФЗ № 273–ФЗ, ст. 79, письма Минобрнауки РФ от 03.08.2014 г. № 06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в ПОО, в том числе оснащенности образовательного процесса», а также методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования от 22.04.2015 г. № 06–830 вн. Адаптация рабочей программы проведена для инвалидов и обучающихся с ОВЗ, имеющих следующие особенности (*лишнее удалить*): нарушение речи; нарушение слуха; нарушение опорно-двигательного аппарата, в т.ч. ДЦП; нарушения функций и систем организма, не препятствующих обучению по специальности.

Задачи адаптации рабочей программы:

- 1) формирование индивидуальной образовательной траектории для инвалидов и обучающихся с ОВЗ;
- 2) создание условий, способствующих социальной адаптации для инвалидов и обучающихся с ОВЗ в учебной группе;
- 3) повышение уровня доступности получения информации для инвалидов и обучающихся с ОВЗ;
- 4) формирование мотивации к обучению на основе применения современных педагогических технологий.

Формы, методы и технологии адаптации рабочей программы

Адаптационные формы и методы:

- наглядная опора в обучении;
- алгоритмы в обучении;
- комментированное управление;
- поэтапное формирование умственных действий;
- опережающее консультирование по трудным темам;
- игнорирование негативных поступков;
- задания с нарастающей степенью трудности;
- смена видов деятельности;
- поэтапная помощь педагога;
- дифференцированные формы заданий;
- чередование форм организации учебной деятельности (индивидуальная, парная, групповая);
- использование специальных технических средств приема-передачи учебной информации коллективного и индивидуального пользования;
- использование специальных дидактических материалов, печатных и электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к обучению инвалидов и обучающихся с ОВЗ;
- проведение групповых и индивидуальных консультаций.

Педагогические технологии, обеспечивающие адаптацию образовательного процесса для инвалидов и обучающихся с ОВЗ:

- здоровьесберегающие технологии;
- технологии программированного обучения;
- информационно-коммуникационные технологии;
- технологии дистанционного обучения;

- технологии уровневой дифференциации.