

**Министерство образования Самарской области**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Приказ директора колледжа  
от 11.04.2025 г № 363 - 03

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.05 Участие в организации и осуществлении финансового контроля  
деятельности экономического субъекта  
*программы подготовки специалистов среднего звена*  
**38.02.06 Финансы****

**Самара, 2025**

# ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой  
(методической) комиссией

Название комиссии

Председатель

\_\_\_\_\_ Г.Н. Щучкина  
\_\_\_\_\_ 2024

Составитель:

Ярмеева Л.З., преподаватель ГБПОУ «ПГК»

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 г. № 65.

Рабочая программа разработана в соответствии с методическими рекомендациями и шаблоном, утвержденном в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	9
3.1 Тематический план профессионального модуля .....	9
3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю .....	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ .....	18
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	21
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 .....	34
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 .....	40

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## Название профессионального модуля

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа ПМ) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.06 Финансы разработанной в ГБПОУ «ПГК».

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

#### Базовая часть

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

Код	Наименование результата обучения
ПО 1	организации и проведении финансового контроля;
ПО 2	осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организаций;
ПО 3	обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов;
ПО 4	планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;
ПО 5	применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.

#### **уметь:**

Код	Наименование результата обучения
У 1	осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
У 2	использовать методы экономического анализа;
У 3	применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;
У 4	проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;
У 5	осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов;
У 6	применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;
У 7	проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;
У 8	оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;
У 9	осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок;

У 10	подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
У 11	проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;
У 12	проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;
У 13	осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.

**знать:**

Код	Наименование результата обучения
Зн 1	нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;
Зн 2	нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;
Зн 3	требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;
Зн 4	структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;
Зн 5	особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;
Зн 6	методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;
Зн 7	состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;
Зн 8	методы проверки хозяйственных операций;
Зн 9	методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;
Зн 10	значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;
Зн 11	порядок использования государственной (муниципальной) собственности;
Зн 12	основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
Зн 13	основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.

**1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля**

<b>Вид учебной деятельности</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	216
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	98
Курсовая работа/проект	20
Учебная практика	36
Производственная практика	36
Самостоятельная работа студента (всего)	14
Итоговая аттестация в форме	КЭ

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности участие в организации и осуществлении финансового контроля, в том числе профессиональными (ПК), указанными в ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1	Осуществлять планирование основных направлений
ПК 5.2	Производить распределение заданий между членами групп специалистов по внутреннему контролю финансовой сферы деятельности.
ПК 5.3	Осуществлять подготовку проекта завершающего документа по результатам внутреннего контроля, разработку рекомендации по устранению выявленных недостатков.
ПК 5.4	Проводить оценку эффективности разработанных менеджментом контрольных процедур для устранения выявленных проверяющей группой недостатков в финансовой сфере деятельности.
ПК 5.5	Осуществлять предварительный сбор и анализ финансово-экономической информации о деятельности организации.
ПК 5.6	Проводить сбор и анализ финансово-экономической информации в ходе проведения контрольных процедур.
ПК 5.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков в финансовой сфере.
ПК 5.8	Реализовывать правила, программы и процедуры внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения в организации.

В процессе освоения ПМ у студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного

	контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля (по учебному плану)

#### 3.1 Тематический план профессионального модуля

##### ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля (по учебному плану)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 5.1-5.8	Раздел 1. Финансовый контроль деятельности экономических субъектов	98	98	63	20	14	-	36	36
ПК 5.1-5.8	Производственная практика (по профилю специальности)	36							36
	Всего:	216	98	63	20	14	-	36	36

## 3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения	
1	2			3	4	
МДК 05.01. Финансовый контроль деятельности экономических субъектов				98		
Тема 1 Понятие финансового контроля, цели, задачи.	Содержание			2		2
	1.	Понятие финансового контроля, цели и задачи финансового контроля. Предмет и методы финансового контроля.	Зн1-13 У 1-13			
	Лабораторные работы – не предусмотрены			2	2	
	Практические занятия					
	1.	Классификация видов и форм финансового контроля	Зн1-13 У 1-13			
Тема 2 Внешний финансовый контроль	Содержание					2
	1	Сущность внешнего финансового контроля, его содержания, цели и задачи	Зн1-13 У 1-13	2		
	Лабораторные работы – не предусмотрены					
	Практические занятия				2	
	1	Основные организационные формы внешнего финансового контроля в РФ на современном этапе	Зн1-13 У 1-13	2		
	2	Порядок проверки смет и бюджетов центров затрат, ответственности и бюджетирования государственными ревизорами	Зн1-13 У 1-13	2		
Тема 3 Внутренний финансовый контроль	Содержание				2	
	1	Понятие системы внутреннего контроля	Зн1-13 У 1-13	2		
	2	Организационные формы внутреннего контроля его цели и задачи	Зн1-13 У 1-13	2		
	Лабораторные работы – не предусмотрены					

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
	<b>Практические занятия</b>				
	1	Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии	Зн1-13 У 1-13	2	
<b>Тема 4 Анализ документов и инвентаризация как основные приемы финансового контроля</b>	<b>Содержание</b>				
	1	Сущность и последовательность контрольного изучения документов	Зн1-13 У 1-13	2	
	2	Понятие и контрольное значение инвентаризации	Зн1-13 У 1-13	2	
	3	Виды инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации	Зн1-13 У 1-13	2	
	<b>Лабораторные работы – не предусмотрены</b>				
	<b>Практические занятия</b>				
	2	Оформление результатов инвентаризации и отражение их в учете	Зн1-13 У 1-13	2	2
<b>Тема 5 Проверка и ревизия как основные формы финансового контроля</b>	<b>Содержание</b>				
	1	Сущность и основные задачи ревизии и проверки, отличие ревизии от аудита	Зн1-13 У 1-13	4	
	2	Виды ревизии. Правила проведения ревизии	Зн1-13 У 1-13	4	
	<b>Лабораторные работы – не предусмотрены</b>				
	<b>Практические занятия</b>				
	1	Права и обязанности ревизора	Зн1-13 У 1-13	2	
	<b>Содержание</b>				2
<b>Тема 6 Планирование и организация контрольно-ревизионной работы</b>	1	Планирование ревизии	Зн1-13 У 1-13	4	
	2	Предварительная подготовка ревизии	Зн1-13 У 1-13	4	
	3	Порядок проведения ревизии и проверки	Зн1-13	4	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
			У 1-13		
	4	Материальная ответственность работников организации	Зн1-13 У 1-13	4	
	<b>Лабораторные работы – не предусмотрены</b>				
	<b>Практические занятия</b>				
	1	Документальное оформление результатов ревизий и проверок	Зн1-13 У 1-13	4	
	2	Особенность проведения ревизий по требованию правоохранительных органов	Зн1-13 У 1-13	4	
	3	Принятие решений по результатам ревизий и проверок	Зн1-13 У 1-13	4	
<b>Тема 7 Контроль и ревизия производственной и финансово-хозяйственной деятельности организаций</b>	<b>Содержание</b>			5	2
	1.	Контроль и ревизия производственной и финансово-хозяйственной деятельности организаций	Зн1-13 У 1-13		
	<b>Лабораторные работы – не предусмотрены</b>			4	
	<b>Практические занятия</b>				
	1	Проверка затрат на производство продукции и себестоимости услуг	Зн1-13 У 1-13		
	2	Контроль и ревизия внеоборотных активов	Зн1-13 У 1-13		
	3	Контроль и ревизия сохранности, использования и учета материальных ценностей	Зн1-13 У 1-13		
	4	Контроль и ревизия использования трудовых ресурсов и заработной платы и расчетов с персоналом организации	Зн1-13 У 1-13		
	5	Контроль и ревизия хранения и расходования денежных средств и финансовых вложений	Зн1-13 У 1-13		
	6	Контроль и ревизия расчётных и кредитных операций	Зн1-13 У 1-13		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
	7	Контроль и ревизия финансовых результатов	Зн1-13 У 1-13	4	
	8	Контроль и ревизия за формированием капитала предприятия	Зн1-13 У 1-13	4	
	9	Контроль и ревизия за состоянием бухгалтерского учёта и отчётности и внутрихозяйственного контроля	Зн1-13 У 1-13	5	
Самостоятельная работа при изучении ПМ 5				14	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы					
Самостоятельное изучение нормативной документации					
Учебная практика			Зн1-13 У 1-13	36	
Виды работ					
Произвести оценку структуры и динамики бухгалтерского баланса как основную аналитическую процедуру.					
Разработка карты внутреннего финансового контроля					
Разработка мероприятий «Оценка операций, в отношении которых возникают подозрения, что они осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма»					
Построение карты рисков и определение контрольных процедур при осуществлении риск-ориентированного подхода					
Выборочные методы проверки при проведении аудита					
Провести аудиторскую проверку и составление аудиторского заключения по результатам аудиторской проверки отдельных объектов аудита»					
Оформление пакета документов для осуществления внутреннего финансового контроля в сфере закупок					
Выбор форм и методов контроля на различных этапах проведения государственных и муниципальных закупок					
Разработка требований общественного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок					
Разработка программы аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг					
Производственная практика (по профилю специальности)				36	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
<b>Виды работ</b> <b>1. Изучить следующие нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность в сфере финансового контроля:</b> - Федеральный закон от 18.07. 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017); - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ;"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" - Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности"; - Федеральный закон от 26.10.02 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)». <b>2. Изучить источники информации для проведения контрольных процедур:</b> - Копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации; - Положение по внутреннему контролю в организации; - Учетную политику организации в целях бухгалтерского и в целях налогового учета; - Организационную структуру управления компании; - Должностные инструкции специалистов по внутреннему контролю; - Бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании; - инструкции по организации автоматизированного процесса обработки информации; - дорожные карты, маршрутные листы, схемы документооборота; <b>3. Провести аналитические процедуры, позволяющие выявить наиболее значимые аспекты контроля:</b> - экспресс-анализ показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; - анализ ликвидности и платежеспособности организации с целью определения соблюдения принципа непрерывности деятельности компании; - анализ структуры собственного капитала. <b>4. Провести процедуры тестирования и оценки рисков.</b> - разработка теста контроля «Оценка эффективности деятельности системы внутреннего контроля компании»; - определение уровня существенности предстоящей проверки; - определение рисков бизнес-процессов исследуемой организации и их идентификация; - составление карты рисков бизнес-процессов; <b>5. Оформление документов при планировании контрольного мероприятия;</b>				

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
6. Составление плана и программы контрольного мероприятия; 7. Оформление рабочей документации по выполняемым видам работ, отраженным в плане и программе контрольного мероприятия; 8. Разработать карты внутреннего контроля по объектам контроля; 9. Составить отчет по результатам контрольного мероприятия, ревизии; 10. Оформить аудиторское заключение по итогам аудиторской проверки; 11. Собрать материал для проведения проверки по итогам проведения торгов				
<b>Примерная тематика курсовых работ (проектов)</b>				
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)</b>			20	
<b>Всего</b>			216	

### Образовательные результаты освоения ПМ. 00 Название ПМ

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1	Осуществлять планирование основных направлений
ПК 5.2	Производить распределение заданий между членами групп специалистов по внутреннему контролю финансовой сферы деятельности.
ПК 5.3	Осуществлять подготовку проекта завершающего документа по результатам внутреннего контроля, разработку рекомендации по устранению выявленных недостатков.
ПК 5.4	Проводить оценку эффективности разработанных менеджментом контрольных процедур для устранения выявленных проверяющей группой недостатков в финансовой сфере деятельности.
ПК 5.5	Осуществлять предварительный сбор и анализ финансово-экономической информации о деятельности организации.
ПК 5.6	Проводить сбор и анализ финансово-экономической информации в ходе проведения контрольных процедур.
ПК 5.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков в финансовой сфере.
ПК 5.8	Реализовывать правила, программы и процедуры внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового

Код	Наименование результата обучения
	уничтожения в организации.

Код	Наименование результата обучения
ПО 1	организации и проведении финансового контроля;
ПО 2	осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организаций;
ПО 3	обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов;
ПО 4	планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;
ПО 5	применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.

Код	Наименование результата обучения
У 1	осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
У 2	использовать методы экономического анализа;
У 3	применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;
У 4	проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;
У 5	осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов;
У 6	применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;
У 7	проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;
У 8	оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;
У 9	осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок;
У 10	подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
У 11	проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;



<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
У 12	проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;
У 13	осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
Зн 1	нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;
Зн 2	нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;
Зн 3	требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;
Зн 4	структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;
Зн 5	особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;
Зн 6	методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;
Зн 7	состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;
Зн 8	методы проверки хозяйственных операций;
Зн 9	методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;
Зн 10	значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;
Зн 11	порядок использования государственной (муниципальной) собственности;
Зн 12	основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
Зн 13	основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ

### 4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы ПМ требует наличия учебных кабинетов социально - экономических дисциплин и общепрофессиональных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет.

Реализация рабочей программы ПМ предполагает обязательную производственную практику.

### 4.2 Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

#### Основные источники

Для преподавателей

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 423 с. URL: <https://urait.ru/bcode/433544>
2. Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 429 с. URL: <https://urait.ru/bcode/433407>

Для студентов

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 423 с. URL: <https://urait.ru/bcode/433544>
2. Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 429 с. URL: <https://urait.ru/bcode/433407>

#### Дополнительные источники

Для преподавателей

1. Прокошин, В. А. Финансово-правовое регулирование страховой деятельности в современной России: Учебное пособие / Прокошин В.А., Косаренко Н.Н., - 3-е изд., стер. - Москва :Флинта, 2017. - 208 с.: URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/454254>

Для студентов

1. Прокошин, В. А. Финансово-правовое регулирование страховой деятельности в современной России: Учебное пособие / Прокошин В.А., Косаренко Н.Н., - 3-е изд., стер. - Москва :Флинта, 2017. - 208 с.: URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/454254>

#### 4.3 Общие требования к организации образовательного процесса.

Освоение ПМ 04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля производится в соответствии с учебным планом по специальности 00.00.00 Название специальности и календарным графиком, утвержденным директором колледжа.

Образовательный процесс организуется строго по расписанию занятий, утвержденному заместителем директора по УВР. График освоения ПМ предполагает последовательное освоение МДК 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта, включающих в себя как теоретические, так и лабораторно-практические занятия.

Освоению ПМ предшествует обязательное изучение учебных дисциплин бухгалтерский учет.

Изучение теоретического материала может проводиться как в каждой группе, так и для нескольких групп (при наличии нескольких групп на специальности).

В процессе освоения ПМ предполагается проведение рубежного контроля знаний, умений у студентов. Сдача точек рубежного контроля (ТРК) является обязательной для всех обучающихся. Результатом освоения ПМ выступают ПК, оценка которых представляет собой создание и сбор свидетельств деятельности на основе заранее определенных критериев.

С целью оказания помощи студентам при освоении теоретического и практического материала, выполнения самостоятельной работы разрабатываются учебно-методические комплексы (кейсы студентов).

С целью методического обеспечения прохождения учебной и/или производственной практики, выполнения курсового проекта/курсовой работы разрабатываются методические рекомендации для студентов.

При освоении ПМ каждым преподавателем устанавливаются часы дополнительных занятий, в рамках которых для всех желающих проводятся консультации. График проведения консультаций размещен на входной двери каждого учебного кабинета и/или лаборатории.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля *ПМ 04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля* является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля «Участие в организации и осуществлении финансового контроля».

Текущий учет результатов освоения ПМ производится в журнале по ПМ. Наличие оценок по лабораторным работам/практическим занятиям (ЛР/ПЗ) и точкам рубежного контроля является для каждого студента обязательным. В случае отсутствия оценок за ЛР/ПЗ и ТРК студент не допускается до сдачи квалификационного экзамена по ПМ.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по МДК: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих проведение ЛР/ПЗ: педагогический состав дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов. Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: педагогический состав дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Осуществлять планирование основных направлений	<p>использовать методы экономического анализа; применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок; подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p> <p>нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; требования законодательства Российской Федерации</p>	Устный опрос Экспертное наблюдение выполнения практических работ

	<p>Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;</p> <p>структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;</p> <p>особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;</p> <p>методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;</p> <p>методы проверки хозяйственных операций;</p> <p>методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;</p> <p>значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;</p> <p>порядок использования государственной (муниципальной) собственности;</p> <p>основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>	
<p>ПК 5.2. Производить распределение заданий между членами групп специалистов по внутреннему контролю финансовой сферы деятельности.</p>	<p>использовать методы экономического анализа;</p> <p>применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;</p> <p>проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;</p> <p>осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов;</p> <p>применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;</p> <p>оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;</p> <p>осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок;</p> <p>подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Экспертное наблюдение</p> <p>выполнения практических работ</p>

	<p>проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;</p> <p>проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;</p> <p>осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p> <p>нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;</p> <p>нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;</p> <p>требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;</p> <p>структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;</p> <p>особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;</p> <p>методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;</p> <p>методы проверки хозяйственных операций;</p> <p>методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;</p> <p>значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;</p> <p>порядок использования государственной (муниципальной) собственности;</p> <p>основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>	
ПК 5.3. Осуществлять подготовку проекта завершающего документа по результатам внутреннего контроля,	<p>использовать методы экономического анализа;</p> <p>применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;</p> <p>проводить проверки, ревизии финансово-</p>	Устный опрос Экспертное наблюдение выполнения практических

<p>разработку рекомендаций по устранению выявленных недостатков.</p>	<p>хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;</p> <p>осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов;</p> <p>применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;</p> <p>оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;</p> <p>осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок;</p> <p>подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;</p> <p>проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;</p> <p>осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p> <p>нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;</p> <p>нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;</p> <p>требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;</p> <p>структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;</p> <p>особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;</p> <p>методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;</p>	<p>работ</p>
--	---	--------------



	<p>методы проверки хозяйственных операций;</p> <p>методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;</p> <p>значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;</p> <p>порядок использования государственной (муниципальной) собственности;</p> <p>основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>	
<p>ПК 5.4. Проводить оценку эффективности разработанных менеджментом контрольных процедур для устранения выявленных проверяющей группой недостатков в финансовой сфере деятельности.</p>	<p>использовать методы экономического анализа;</p> <p>применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;</p> <p>проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;</p> <p>осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов;</p> <p>применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;</p> <p>оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;</p> <p>осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок;</p> <p>подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;</p> <p>проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;</p> <p>осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p> <p>нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Экспертное наблюдение</p> <p>выполнения практических работ</p>

	<p>контроля;</p> <p>нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;</p> <p>требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;</p> <p>структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;</p> <p>особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;</p> <p>методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;</p> <p>методы проверки хозяйственных операций;</p> <p>методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;</p> <p>значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;</p> <p>порядок использования государственной (муниципальной) собственности;</p> <p>основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>	
<p>ПК 5.5. Осуществлять предварительный сбор и анализ финансово-экономической информации о деятельности организации.</p>	<p>использовать методы экономического анализа;</p> <p>применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;</p> <p>проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;</p> <p>осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов;</p> <p>применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;</p> <p>оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;</p> <p>осуществлять контроль за реализацией</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Экспертное наблюдение</p> <p>выполнения практических работ</p>

	<p>материалов проведенных ревизий и проверок;  подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;</p> <p>проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;</p> <p>осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p> <p>нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;</p> <p>нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;</p> <p>требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;</p> <p>структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;</p> <p>особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;</p> <p>методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;</p> <p>методы проверки хозяйственных операций;</p> <p>методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;</p> <p>значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;</p> <p>порядок использования государственной (муниципальной) собственности;</p> <p>основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>	
--	--	--

<p>ПК 5.6. Проводить сбор и анализ финансово-экономической информации в ходе проведения контрольных процедур.</p>	<p>использовать методы экономического анализа; применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок; подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p> <p>нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; методики проведения экономического анализа</p>	<p>Устный опрос Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p>
---	--	---

	<p>финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;</p> <p>методы проверки хозяйственных операций;</p> <p>методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;</p> <p>значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;</p> <p>порядок использования государственной (муниципальной) собственности;</p> <p>основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>	
<p>ПК 5.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков в финансовой сфере.</p>	<p>использовать методы экономического анализа;</p> <p>применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;</p> <p>проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;</p> <p>осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов;</p> <p>применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;</p> <p>оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;</p> <p>осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок;</p> <p>подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;</p> <p>проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;</p> <p>осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Экспертное наблюдение</p> <p>выполнения практических работ</p>

	<p>процедур.</p> <p>нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;</p> <p>нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;</p> <p>требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;</p> <p>структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;</p> <p>особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;</p> <p>методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;</p> <p>методы проверки хозяйственных операций;</p> <p>методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;</p> <p>значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;</p> <p>порядок использования государственной (муниципальной) собственности;</p> <p>основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>	
<p>ПК 5.8. Реализовывать правила, программы и процедуры внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения в организации</p>	<p>использовать методы экономического анализа;</p> <p>применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;</p> <p>проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;</p> <p>осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов;</p> <p>применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>проводить внутренний контроль и аудит с</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Экспертное наблюдение</p> <p>выполнения практических работ</p>

	<p>учетом особенностей организаций;          оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;          осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок;          подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;          проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;          проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;          осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p> <p>нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;          нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;          требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;          структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;          особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;          методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;          состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;          методы проверки хозяйственных операций;          методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;          значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;          порядок использования государственной (муниципальной) собственности;          основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов</p>	
--	--	--

	бюджетной системы Российской Федерации; основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области управления финансовыми ресурсами организации, составлении финансовых планов, осуществлении закупок и финансовых взаимоотношений с организациями и органами государственной власти и местного самоуправления, анализа финансовохозяйственной деятельности, оценка их эффективности и качества выполнения	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Эффективный поиск необходимой информации использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Составление индивидуального плана развития, в котором будут указываться конкретные цели профессионального и личностного развития и определенные действия, с помощью которых можно их достигнуть	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	Формирование активной гражданской позиции, реализация своих конституционных прав и обязанностей, проявление целеустремленности и сознательности в действиях и поступках,	Устный опрос Экспертное наблюдение выполнения



осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	ответственности в выбранном виде деятельности, применение стандартов антикоррупционного поведения	практических работ
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Содействовать ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. Соблюдение норм экологической безопасности и определения направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности.	Устный опрос Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Развитие спортивного воспитания, успешное выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); укрепление здоровья и профилактика общих и профессиональных заболеваний, пропаганда здорового образа жизни	Устный опрос Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Планомерный поиск и использование требуемой профессиональной документации на государственном и иностранном языках	Устный опрос Экспертное наблюдение выполнения практических работ

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

к рабочей программе профессионального модуля

**КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ****КОД. НАЗВАНИЕ ПМ****Название специальности**

<b>Наименование образовательного результата ФГОС СПО</b>	<b>Виды учебной деятельности</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>ПК 5.1-5.8.</b>				
Иметь практический опыт: Произвести оценку структуры и динамики бухгалтерского баланса как основную аналитическую процедуру. Разработка карты внутреннего финансового контроля Разработка мероприятий «Оценка операций, в отношении которых возникают подозрения, что они осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма» Построение карты рисков и определение контрольных процедур при осуществлении риск-ориентированного подхода Выборочные методы проверки при проведении аудита Провести аудиторскую проверку и составление аудиторского заключения по результатам аудиторской проверки	Виды работ на практике: Произвести оценку структуры и динамики бухгалтерского баланса как основную аналитическую процедуру. Разработка карты внутреннего финансового контроля Разработка мероприятий «Оценка операций, в отношении которых возникают подозрения, что они осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма» Построение карты рисков и определение контрольных процедур при осуществлении риск-ориентированного подхода Выборочные методы проверки при проведении аудита Провести аудиторскую проверку и составление аудиторского заключения по результатам аудиторской проверки отдельных объектов аудита» Оформление пакета документов для осуществления внутреннего финансового контроля в сфере закупок Выбор форм и методов контроля на различных этапах проведения государственных и муниципальных закупок Разработка требований общественного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок Разработка программы аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг	20	Тематика самостоятельной работы студентов: Самостоятельное изучение нормативной документации	30

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	Виды учебной деятельности	Кол-во часов	Самостоятельная внеаудиторная работа	Кол-во часов
отдельных объектов аудита» Оформление пакета документов для осуществления внутреннего финансового контроля в сфере закупок Выбор форм и методов контроля на различных этапах проведения государственных и муниципальных закупок Разработка требований общественного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок Разработка программы аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг				
Уметь: осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; использовать методы экономического анализа; применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; проводить проверки, ревизии	Наименование практических занятий: Основные организационные формы внешнего финансового контроля в РФ на современном этапе Порядок проверки смет и бюджетов центров затрат, ответственности и бюджетирования государственными ревизорами Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии Оформление результатов инвентаризации и отражение их в учете Права и обязанности ревизора Документальное оформление результатов ревизий и проверок Особенность проведения ревизий по требованию правоохранительных органов	36		

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	Виды учебной деятельности	Кол-во часов	Самостоятельная внеаудиторная работа	Кол-во часов
<p>финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;</p> <p>осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов;</p> <p>применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;</p> <p>оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;</p> <p>осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок;</p> <p>подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской</p>	<p>Принятие решений по результатам ревизий и проверок</p> <p>Проверка затрат на производство продукции и себестоимости услуг</p> <p>Контроль и ревизия внеоборотных активов</p> <p>Контроль и ревизия сохранности, использования и учета материальных ценностей</p> <p>Контроль и ревизия использования трудовых ресурсов и заработной платы и расчетов с персоналом организации</p> <p>Контроль и ревизия хранения и расходования денежных средств и финансовых вложений</p> <p>Контроль и ревизия расчётных и кредитных операций</p> <p>Контроль и ревизия финансовых результатов</p> <p>Контроль и ревизия за формированием капитала предприятия</p> <p>Контроль и ревизия за состоянием бухгалтерского учёта и отчётности и внутривозвратного контроля</p>			

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	Виды учебной деятельности	Кол-во часов	Самостоятельная внеаудиторная работа	Кол-во часов
<p>Федерации; проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p>				
<p>Знать: нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;</p>	<p>Наименования теоретических тем</p> <p>Понятие финансового контроля, цели и задачи финансового контроля. Предмет и методы финансового контроля. Сущность внешнего финансового контроля, его содержания, цели и задачи Понятие системы внутреннего контроля Организационные формы внутреннего контроля его цели и задачи Сущность и последовательность контрольного изучения документов Понятие и контрольное значение инвентаризации Виды инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации</p>	20		

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	Виды учебной деятельности	Кол-во часов	Самостоятельная внеаудиторная работа	Кол-во часов
<p>требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;</p> <p>структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;</p> <p>особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;</p> <p>методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;</p> <p>методы проверки хозяйственных операций;</p> <p>методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;</p> <p>значение, задачи и общие принципы аудиторского</p>	<p>Сущность и основные задачи ревизии и проверки, отличие ревизии от аудита</p> <p>Виды ревизии. Правила проведения ревизии</p> <p>Планирование ревизии</p> <p>Предварительная подготовка ревизии</p> <p>Порядок проведения ревизии и проверки</p> <p>Материальная ответственность работников организации</p> <p>Контроль и ревизия производственной и финансово-хозяйственной деятельности организаций</p>			

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	Виды учебной деятельности	Кол-во часов	Самостоятельная внеаудиторная работа	Кол- во часов
контроля; порядок использования государственной (муниципальной) собственности; основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.				

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

к рабочей программе профессионального модуля

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ  
АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема учебного занятия</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Активные и интерактивные формы и методы обучения</b>	<b>Код формируемых компетенций</b>
1.	Проверка затрат на производство продукции и себестоимости услуг	4	Анализ и обобщение полученных результатов	ОК 01 – 09 ПК 5.1- 5.8
2.	Контроль и ревизия внеоборотных активов	4	Анализ и обобщение полученных результатов	ОК 01 – 09 ПК 5.1- 5.8
3.	Контроль и ревизия сохранности, использования и учета материальных ценностей	4	Анализ и обобщение полученных результатов	ОК 01 – 09 ПК 5.1- 5.8
4.	Контроль и ревизия использования трудовых ресурсов и заработной платы и расчетов с персоналом организации	4	Анализ и обобщение полученных результатов	ОК 01 – 09 ПК 5.1- 5.8
5.	Контроль и ревизия хранения и расходования денежных средств и финансовых вложений	4	Анализ и обобщение полученных результатов	ОК 01 – 09 ПК 5.1- 5.8
6.	Контроль и ревизия расчётных и кредитных операций	4	Анализ и обобщение полученных результатов	ОК 01 – 09 ПК 5.1- 5.8
7.	Контроль и ревизия финансовых результатов	4	Анализ и обобщение полученных результатов	ОК 01 – 09 ПК 5.1- 5.8
8.	Контроль и ревизия за формированием капитала предприятия	4	Анализ и обобщение полученных результатов	ОК 01 – 09 ПК 5.1- 5.8



