

**Министерство образования Самарской области**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора колледжа  
от 11.04.2025 г № 363 – 03

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОПЦ.В. 10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

*программы подготовки специалистов среднего звена  
38.02.06 Финансы*

**Самара, 2025**

## **ОДОБРЕНО**

Предметно-цикловой  
(методической) комиссией

Сервисно-экономических дисциплин и управления

Председатель

\_\_\_\_\_ 2025 г

Составитель:

Ярмеева Л.З., преподаватель ГБПОУ «ПГК»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018г. №69 Рабочая программа разработана в соответствии с методическими рекомендациями и шаблоном, утвержденном в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж». Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>8</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>13</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....</b>	<b>13</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения программы Правовое обеспечение профессиональной деятельности

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО 38.02.06 Финансы, разработанной в ГБПОУ «ПГК».

Рабочая программа составляется для очной и заочной (в том числе с элементами дистанционных образовательных технологий (ДОТ)) форм обучения.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовке специалистов среднего звена:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального цикла ОПОП согласно ФГОС.

#### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

##### Базовая часть

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

Код	Наименование результата обучения
У 1	использовать необходимые нормативно-правовые документы;
У 2	защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
У 3	использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
У 4	решения правовых задач (на примерах конкретных ситуаций);
У 5	совершенствования собственной познавательной деятельности;
У 6	поиска, первичного анализа и использования правовой информации; обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью;
У 7	анализа норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации;
У 8	выбора соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных правом; определения способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав;
У 9	изложения и аргументации собственных суждений о происходящих событиях и явлениях с точки зрения права.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

Код	Наименование результата обучения
Зн 1	основные положения Конституции Российской Федерации;
Зн 2	права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
Зн 3	понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
Зн 4	правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
Зн 5	организационно-правовые формы юридических лиц;
Зн 6	Трудовое право Российской Федерации;
Зн 7	порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
Зн 8	правила оплаты труда;
Зн 9	роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
Зн 10	понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
Зн 10	виды административных правонарушений и административной ответственности;
Зн 12	право граждан на социальную защиту;
Зн 13	нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
Зн 14	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
Зн 15	законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности;

Вариативная часть - «не предусмотрено».

В процессе освоения дисциплины у студентов должны **формировать общие компетенции (ОК):**

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

#### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лабораторные работы	Не предусмотрено
практические занятия	24
контрольные работы	Не предусмотрено
курсовая работа (проект)	Не предусмотрено
самостоятельная работа студента (всего)	12
в том числе:	
Итоговая аттестация в форме экзамена	ЗаО

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины *ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Код компонента	Уровень освоения
<b>Тема 1.</b> Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	<b>Содержание учебного материала</b> Правовое регулирование социально – экономических отношений.	4	ОК01-11	2
<b>Тема 2.</b> Основные положения об организациях	<b>В том числе, практических занятий</b> Практическое занятие. Отличительные особенности физических и юридических лиц	4	ОК01-11	2
<b>Тема 3.</b> Виды сделок.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и признаки сделки. Условия действительности сделок. Условия действительности сделок.	4	ОК01-11	2
	<b>В том числе, практических занятий</b> Практическое занятие. Признание сделки не действительной	2	ОК01-11	
<b>Тема 4</b> Право собственности и другие вещные права	<b>В том числе, практических занятий</b> Практическое занятие. Составление доверенности. Практическое занятие. Виды прав собственности.	4	ОК01-11	2
<b>Тема 5</b> Гражданско-правовой договор	<b>Содержание учебного материала</b> Порядок заключения договоров. Основания и порядок изменения договоров. Основания и порядок расторжения договоров.	2	ОК01-11	2
	<b>В том числе, практических занятий</b> Практическое занятие. Составление гражданско-правового договора.	4	ОК01-11	
<b>Тема 6.</b> Трудовой договор	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие рынка труда, занятости и трудоустройства. Права граждан в области занятости. Трудоустройство граждан.	4	ОК01-11	2
	<b>В том числе, практических занятий</b> Практическое занятие. Составление трудового договора.	4	ОК01-11	

<b>Тема 7.</b> Административная ответственность	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и признаки административного правонарушения и административной ответственности.	2	OK01-11	2
	<b>В том числе, практических занятий</b> Практическое занятие. Деловая игра в административном процессе.	4	OK01-11	
<b>Тема 8.</b> Защита нарушенных прав	<b>В том числе, практических занятий</b> Практическое занятие. Защита прав. Написание искового заявления о защите нарушенных прав.	4	OK01-11	2
<b>Всего</b>		<b>48</b>		

### Образовательные результаты освоения учебной дисциплины ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

Код	Наименование результата обучения
У 1	использовать необходимые нормативно-правовые документы;
У 2	защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
У 3	использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
У 4	решения правовых задач (на примерах конкретных ситуаций);
У 5	совершенствования собственной познавательной деятельности;
У 6	поиска, первичного анализа и использования правовой информации; обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью;
У 7	анализа норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации;
У 8	выбора соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных правом; определения способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав;
У 9	изложения и аргументации собственных суждений о происходящих событиях и явлениях с точки зрения права.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**



Код	Наименование результата обучения
Зн 1	основные положения Конституции Российской Федерации;
Зн 2	права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
Зн 3	понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
Зн 4	правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
Зн 5	организационно-правовые формы юридических лиц;
Зн 6	Трудовое право Российской Федерации;
Зн 7	порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
Зн 8	правила оплаты труда;
Зн 9	роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
Зн 10	понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
Зн 10	виды административных правонарушений и административной ответственности;
Зн 12	право граждан на социальную защиту;
Зн 13	нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
Зн 14	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
Зн 15	законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности;

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы УД требует наличия учебного кабинета Охрана труда, Центр (класс) деловых игр.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических пособий.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

- не предусмотрено

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- не предусмотрено.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет;
- мультимедийный комплект.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

##### Основные источники:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993, с учетом поправок, внесенных Законом РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6 – ФЗ, от 30.12.2008 № 7 – ФКЗ). – М.: ПРОСПЕКТ, 2013. – 32 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть первая - Федеральный закон РФ от 30 ноября 1994 г. № 52-ФЗ; часть вторая - Федеральный закон РФ от 26 января 1996 г. № 15-ФЗ; часть третья - Федеральный закон РФ от 26 ноября 2001 г. № 147-ФЗ; часть четвертая - Федеральный закон РФ от 18 декабря 2006 г. № 231-ФЗ (по состоянию на 01.10.2013). – Новосибирск: Сиб. унив. изд-во, 2013. – 541 с.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ) от 30.12.2001 № 197-ФЗ (в ред. от 25.11.2013 № 317-ФЗ). -Новосибирск: Сиб. унив. изд-во, 2013. 189 с.

##### Основная литература:

- 1.С.А. Арыхова Правовое обеспечение профессиональной деятельности –

Москва: ИКЦ «Март»; Ростов н/Д: Издательский центр «Март»; 2005.-256 с.  
(Серия «Среднее профессиональное образование»)

2. Правовое, обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие / Под  
общ. Ред. Проф. А.Я. Капустина.- М.: Гордарики, 2005.-335 с.

3. Правовые информационные системы: «Консультант Плюс», «Гарант».

### **Интернет-ресурсы**

[www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (Официальный интернет-портал правовой информации). [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).

[www.constitution.ru](http://www.constitution.ru) (Конституция РФ).

[www.law.edu.ru](http://www.law.edu.ru) (Юридическая Россия: федеральный правовой портал). [www.uznay-prezidenta.ru](http://www.uznay-prezidenta.ru) (Президент России гражданам школьного возраста). [www.council.gov.ru](http://www.council.gov.ru) (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).

[www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) (Государственная Дума Федерального Собрания РФ). [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru) (Конституционный суд РФ).

[www.vsrfr.ru](http://www.vsrfr.ru) (Верховный суд РФ).

[www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru) (Высший Арбитражный суд РФ). [www.genproc.gov.ru](http://www.genproc.gov.ru) (Генеральная прокуратура РФ). [www.sledcom.ru](http://www.sledcom.ru) (Следственный комитет РФ).

[www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru) (Пенсионный фонд РФ). [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) (Центральный банк РФ).

[www.notariat.ru](http://www.notariat.ru) (Федеральная нотариальная палата).

[www.rfdeti.ru](http://www.rfdeti.ru) (Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка). [www.ombudsmanrf.org](http://www.ombudsmanrf.org) (Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации).

[www.mnr.gov.ru](http://www.mnr.gov.ru) (Министерство природных ресурсов и экологии РФ). [www.rostrud.ru](http://www.rostrud.ru) (Федеральная служба по труду и занятости РФ).

[www.rosregistr.ru](http://www.rosregistr.ru) (Федеральная служба государственной регистрации, картографии и кадастра).

[www.potrebitel.net](http://www.potrebitel.net) (Союз потребителей Российской Федерации).

[www.rosпотребнадзор.ru](http://www.rosпотребнадзор.ru) (Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека).

[www.рспп.рф](http://www.рспп.рф) (Российский союз промышленников и предпринимателей). [www.acadprava.ru](http://www.acadprava.ru) (Открытая академия правовой культуры детей и молодежи). [www.un.org/ru](http://www.un.org/ru) (Организация Объединенных Наций).

[www.unesco.org/new/ru](http://www.unesco.org/new/ru) (Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки, культуры — ЮНЕСКО).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Методы и формы контроля
знать/понимать: основные положения Конституции Российской Федерации;		
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Формулирует основные понятия отраслей права: гражданское право, семейное право, жилищное право, трудовое право, административное право, уголовное право, международное право.	Устный опрос Беседа
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц;	Применяет на практике приобретенные знания для решения практических задач в социально-правовой сфере. Осуществляет самостоятельно поиск правовой информации, умеет точно излагать свою точку зрения.	Устный опрос
Трудовое право Российской Федерации; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда;	Перечисляет последовательность действий при заполнении трудового договора Называет основания для прекращения трудового договора Формулирует правила оплаты труда	Беседа

роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Перечисляет события способные повлечь за собой дисциплинарную, материальную ответственность	Устный опрос
виды административных правонарушений и административной ответственности;	перечисляет виды административных правонарушений и административной ответственности	Беседа
право граждан на социальную защиту; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Формулирует нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров Перечисляет права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Устный опрос
законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности;		Беседа
<b>Уметь:</b>		Устный опрос
использовать необходимые нормативно-правовые документы;	Решает простейшие задачи по конкретной модели права.	Беседа
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;	Составляет простейшие иски, заявления и жалобы.	Устный опрос
обучающийся должен использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: - анализа норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации;	Применять структуру функциональных связей изученных правовых объектов.	Беседа
	Понимать выбор необходимых статей для решения правовых задач.	Устный опрос
	Формулировать собственные суждения правовых знаний.	Беседа

выбора соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных правом; определения способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав; изложения и аргументации собственных суждений о происходящих событиях и явлениях с точки зрения права; совершенствования собственной познавательной деятельности;	Использовать юридическую литературу для решения правовых задач. Формулировать грамотные правовые обоснования.	Устный опрос
	Выстраивать видовое разнообразие правовых форм.	Беседа

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.



