МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Подписано цифровой подписью: Смагина Ольга Александровна
DN: cn=Смагина Ольга Александровна, o=ГБПОУ "ПГК", ou=директор, email=college@pgk63.ru, c=RU
Дата: 2023.09.27 14:32:33 +04'00'

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора
ГБПОУ «ПГК»
от 07.04.2023 г. № 297/1-03

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена

по специальности
54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)
Вид художественная роспись по дереву

Самара, 2023

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой
(методической) комиссией
Психолого-педагогических дисциплин
Председатель
И.А. Карпачева

СОГЛАСОВАНО
Предметно-цикловой
(методической) комиссией
ДПИ и дизайна
Председатель
Н.И. Шамкова

Составитель: Павлова И.А., преподаватель ГБПОУ «ПГК»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности: 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (художественная роспись по дереву), утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. N 1389.

Рабочая программа разработана в соответствии с методическими рекомендациями и шаблоном, утвержденном в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (художественная роспись по дереву).

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ 12

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..... 13

ПРИЛОЖЕНИЕ 1..... 15

ПРИЛОЖЕНИЕ 2..... 18

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ 20

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) углубленной подготовки, разработанной в ГБПОУ «ПГК».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована:

- в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.
- в дополнительном обучении рабочим профессиям соответствующего профиля подготовки.

Опыт работы не требуется.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина «Психология общения» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Базовая часть

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

Код	Наименование результата обучения
У 1	-применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
У 2	- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

Код	Наименование результата обучения
Зн 1	-взаимосвязь общения и деятельности;
Зн 2	-цели, функции, виды и уровни общения;
Зн 3	-роли и ролевые ожидания в общении;

Код	Наименование результата обучения
Зн 4	-виды социальных взаимодействий;
Зн 5	-механизмы взаимопонимания в общении;
Зн 6	-техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
Зн 7	-этические принципы общения;
Зн 8	-источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Вариативная часть – не предусмотрено.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) и подготовке к формированию **профессиональных компетенций** (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.2	Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.
ПК 3.4	Использовать индивидуальные методы и приемы работы с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.
ПК 3.7	

В процессе освоения дисциплины у студентов должны **формировать общие компетенции (ОК):**

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполненных заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Код	Наименование результата обучения
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	Не предусмотрено
практические занятия	44
контрольные работы	Не предусмотрено
курсовая работа (проект)	Не предусмотрено
самостоятельная работа студента (всего)	12
в том числе:	
Работа с научно-публицистической литературой. Схематическое построение взаимосвязи понятий. Решение ситуационных задач. Реферирование по теме. Проведение исследовательской работы. Выполнение творческого задания	12
Итоговая аттестация	Дифференцированный зачет

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
	Раздел 1. Основные закономерности процесса общения			
Тема 1.1. Характеристика процесса общения	Содержание учебного материала		*2*	
	1 **Характеристика процесса общения** Роль общения в профессиональной деятельности человек. Единство общения и деятельности. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. Виды общения: вербальное общение, невербальное общение. Уровни общения. Средства общения (экспрессивно-мимические, предметно-действенные, речевые). Структура общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения Основные функции общения: контактная, информационная, побудительная, координационная, понимания, эмотивная, функция установления отношений, функция оказания влияния.	Зн 1 ОК 5 ПК 3.2 ПК 3.4		*1*
	Лабораторные работы		*Не предусмотрено*	*2*
	Практические занятия ПЗ №1. Выявление влияние индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе. ПЗ №2. Исследование методов психологии общения. ПЗ №3. Определение видов общения (решение задач).	У 1 ОК 4 ПК 3.4	*6*	
	Контрольные работы		*Не предусмотрено*	*1*
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовить реферат «Особенности общения в современном мире». 2.Используя профессиограмму своей специальности, описать роль и место общения в структуре деятельности.	Зн 1 ОК 4 ПК 3.4	*2*	
Тема 1. 2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	Содержание учебного материала			
	1 **Общение как восприятие людьми друг друга** Понятие и сущность перцепции. Социальная перцепция. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия.	Зн 2 ОК 7 ПК 3.2 ПК 3.4		*1*
	Лабораторные работы		*Не предусмотрено*	*2*
	Практические занятия ПЗ №4. Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению. ПЗ №5. Выявление психологических механизмов восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.	У2 ОК 2 ПК 3.2	*4*	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
	Контрольные работы		*Не предусмотрено*	*1*
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Определить значение стереотипа в профессиональной деятельности. 2. Описать типичные искажения при восприятии друг друга, с которыми можно встретиться в вашей профессиональной деятельности. 3. Определить связи между внешним видом человека и его успехом в профессиональной деятельности. Доказать на конкретных примерах.	Зн 2 ОК 2 ПК 3.2	*2*	
Тема 1.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	Содержание учебного материала			*1*
	1. **Общение как взаимодействие** Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Виды социальных взаимодействий. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Возникновение психологических барьеров при взаимодействии. Методы психологического влияния в процессе общения. Понятие «харизмы». Механизмы взаимопонимания в общении: идентификация, эмпатия, рефлексия. Механизмы «заражения», «внушения», «убеждения» и «подражания» и их роль в процессе общения.	Зн 2 Зн 4 ОК 6 ПК 3.2 ПК 3.4		
	Лабораторные работы		*Не предусмотрено*	
	Практические занятия ПЗ №6. Исследование умения взаимодействовать. ПЗ №7. Решение задач на определение стиля взаимодействия и типы социальных ролей. ПЗ №8. Отработка группового принятия решения и приемов партнерского общения.	У2 ОК 6 ПК 3.2	*6*	*2*
	Контрольные работы		*Не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подобрать упражнения использования механизмов взаимодействия в общении. 2. Определить практическую значимость трансактного анализа Э. Берна в вашей профессиональной деятельности?	Зн 2 Зн 4 ОК 6 ПК 3.2	*2*	*1*
Тема 1.4 Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	Содержание учебного материала			*1*
	1. **Общение как обмен информацией** Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация. Виды, правила и техники слушания.	Зн 2 ОК 5 ПК 3.2 ПК 3.4		
	Лабораторные работы		*Не предусмотрено*	*2*
	Практические занятия ПЗ №9. Проведение самодиагностики: «Коммуникативная толерантность». ПЗ №10. Анализ самодиагностики: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения». ПЗ №11. Отработка использования невербального общения.	ОК 9 ПК 3.4	*6*	
	Контрольные работы		*Не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*Не предусмотрено*	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1.5. Этика общения	Содержание учебного материала			*1*
	1. **Этика общения** Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Характеристика способов овладения культурой общения. Ценности общения. Этические принципы общения: сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям.	Зн 7 ОК 8 ПК 3.2 ПК 3.4		
	Лабораторные работы		*Не предусмотрено*	*2*
	Практические занятия ПЗ №12. Разработка этических норм своей профессиональной деятельности.	У2 ПК 3.2 ПК 3.4	*2*	
	Контрольные работы		*Не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовить краткие сообщения по книге А. Пиз «Язык телодвижений. Как читать мысли других по их жестам». 2. Сформулировать принципы делового этикета и докажите их значение в профессиональной сфере. 3. Обосновать «золотое правило» нравственности.	Зн 7 ОК 4	*2*	*2*
Раздел 2. Оптимизация процесса общения				
Тема 2.2 Методы развития коммуникативных способностей	Содержание учебного материала			
	1. **Методы развития коммуникативных способностей** Правила ведения беседы. Техники для выявления скрытых мотивов и интересов собеседников. Техники поведения в ситуации конфликта, просьбы и отказа. Техники влияния и противодействия. Техники налаживания контакта. Активные методы повышение коммуникативной компетентности: Т-группы, группы личностного роста. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация. Толерантность как средство повышения эффективности общения.	Зн 5 ОК 9 ПК 3.2 ПК 3.4	.	*1*
	Лабораторные работы		*Не предусмотрено*	*2*
	Практические занятия ПЗ №14. Разработка правил эффективного общения. ПЗ №15. Тренинг эффективного общения. ПЗ №16. Тренинг личностного роста. ПЗ №17. Развитие навыков корректного ведения диспута. ПЗ №18. Развитие навыков публичного выступления, умения аргументировать и убеждать.	У 1 ОК 5 ОК 8 ПК 3.2	*10*	
	Контрольные работы		*Не предусмотрено*	*1*
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Разработка проекта «Способы оптимизации общения в классном коллективе» 2. Подготовка сообщения о формах вопросов (закрытые, открытые, риторические, радикальные и др.), задаваемых в ходе беседы. 3. Подготовьте самопрезентацию (не более 5 минут). Какую роль самопрезентация играет при организации публичного выступления?	Зн 5 ОК 5 ОК 8 ПК 3.2 ПК 3.4	*2*	
Тема 2.3 Конфликт*:*	Содержание учебного материала			*1*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
его сущность и основные характеристики	1. **Конфликт: его сущность и основные характеристики** Понятие «конфликта». Причины конфликтов в общении. Виды конфликтов: внутренние и внешние, межличностные и межгрупповые, социальные, потенциальные и актуальные, прямые и опосредованные, конструктивные и деструктивные, вертикальные и горизонтальные, предметные и личностные, ролевые, мотивационные. Структура конфликта: а) объект конфликтной ситуации б) цели, субъективные мотивы его участников в) оппоненты, конкретные лица, являющиеся его участниками; г) подлинные причины, которые важно суметь отличить от непосредственного повода столкновения. Стадии протекания конфликта. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях: избегание, конкуренция, сотрудничество, компромисс.	Зн 8 ОК 6 ПК 3.2 ПК 3.4	2 .	
	Лабораторные работы		*Не предусмотрено*	*2*
	Практические занятия ПЗ №19. Определение уровня конфликтности личности. (По опроснику К. Томаса). ПЗ №20. Анализ конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации.	У 1 ОК 3 ПК 3.2	*4*	
	Контрольные работы		*Не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*Не предусмотрено*	
Тема 2.4 Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	Содержание учебного материала			
	1. **Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция** Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	Зн 6 ОК 2 ПК 3.2 ПК 3.4		*1*
	Лабораторные работы		*Не предусмотрено*	*2*
	Практические занятия ПЗ №21. Использование приемов урегулирования и предупреждения конфликтов. ПЗ №22. Социально-психологический тренинг «Общение в конфликтной ситуации».	ОК 2 ПК 3.2 ПК 3.4	*4*	
	Контрольные работы		*Не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовьте сообщение на тему: «Роль негативных эмоций в общении человека», 2. Подготовьте сообщения на тему: «Толерантное поведение приходит на смену конфликтам»	Зн 6 ОК 4	*2*	*1*
Примерная тематика курсовой работы (проекта) *(если предусмотрены)*			*Не предусмотрено*	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) *(если предусмотрены)*			*Не предусмотрено*	
	Всего:		*60*	

Образовательные результаты освоения учебной дисциплины ОГСЭ.03. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Код	Наименование результата обучения
У 1	применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
У 2	использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

Код	Наименование результата обучения
Зн 1	взаимосвязь общения и деятельности;
Зн 2	цели, функции, виды и уровни общения;
Зн 3	роли и ролевые ожидания в общении;
Зн 4	виды социальных взаимодействий;
Зн 5	механизмы взаимопонимания в общении;
Зн 6	техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
Зн 7	этические принципы общения;
Зн 8	источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета общепрофессиональных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска классная.

Технические средства обучения:
- комплекты учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- сборник презентаций по дисциплине «Психология общения»;
- методические рекомендации по выполнению практических работ;
- методические рекомендации по выполнению внеаудиторных самостоятельной работ;
- комплекты контрольно-измерительных материалов по дисциплине.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:
интерактивная доска;
- компьютер или ноутбук с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- экран проекционный.

3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники

Для преподавателей

1. Столяренко Л.Д. Психология делового общения и управления (учебники для ссузов) – Ростов на Дону: Издательство «Феникс», 2011.
2. Волкова А.И. Психология общения (учебное пособие для ссузов) – Ростов на Дону: Издательство «Феникс», 2011.
3. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения (учебное пособие для среднего профессионального образования) – М.: Издательский центр «Академия», 2012.

Для студентов

1. Столяренко Л.Д. Психология делового общения и управления (учебник для ссузов) – Ростов на Дону: Издательство «Феникс», 2011.
2. Волкова А.И. Психология общения (учебное пособие для ссузов) – Ростов на Дону: Издательство «Феникс», 2011.

3. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения (учебное пособие для среднего профессионального образования) – М.: Издательский центр «Академия», 2012.

Дополнительные источники

Для преподавателей

1. Лавриненко В.Н. Психология и этика делового общения. Учебник. –М., Издавельство Дрофа, 2011.
2. Канке А.А., Кошевая И.П. Профессиональная этика и психология делового общения (учебное пособие для ссузов) – М.: Форум, 2011.
3. Руденко А.И., Самыгин С.И., Деловое общение. – ФЕНИКС, 2010.
4. Шеламова Г.М. Этикет делового общения. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.

Для студентов

1. Биннерман Л., Искусство общения. – ЮНИТИ, 2011.
2. Канке А.А., Кошевая И.П. Профессиональная этика и психология делового общения (учебное пособие для ссузов) – М.: Форум, 2010.
3. Клаус Бишоф, Анета Бишоф, Секреты эффективного делового общения. - ДАШКОВ и Ко, 2011.
4. Кузин Ф.А., Культура делового общения и успех. - ФЕНИКС 2010.
5. Павлова Л.Г., Основы делового общения. – ФЕНИКС, 2012.
6. Шеламова Г.М. Этикет делового общения. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь*:*** - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать*:*** - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	***Текущий контроль:*** - *Сопоставление с эталоном в форме практической работы;* - *Наблюдение при выполнении практической работы;* - *Оценка деятельности обучаемого в процессе самостоятельной работы;* Формы контроля обучения*:* - устный опрос, - письменное тестирование; - контрольные работы; - домашнее задание творческого характера; - практические задания; - активность на занятиях (экспертное суждение; дополнения к ответам сокурсников и т.п.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к рабочей программе учебной дисциплины

КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ
54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	**Виды учебной деятельности**	**Кол-во часов**	**Самостоятельная внеаудиторная работа**	**Кол-во часов**
ПК 3.2. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.				
Уметь: - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	Наименование практических занятий: ПЗ №1. Выявление влияние индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе. ПЗ №2. Исследование методов психологии общения. ПЗ №3. Определение видов общения (решение задач). ПЗ №4. Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению. ПЗ №5. Выявление психологических механизмов восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека. ПЗ №6. Исследование умения взаимодействовать. ПЗ №7. Решение задач на определение стиля взаимодействия и типы социальных ролей. ПЗ №8. Отработка группового принятия решения и приемов партнерского общения. ПЗ №9. Проведение самодиагностики: «Коммуникативная толерантность». ПЗ №10. Анализ самодиагностики: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения». ПЗ №11. Отработка использования невербального общения.	24	Тематика самостоятельной работы студентов: 1. Подготовить реферат «Особенности общения в современном мире». 2.Используя профессиограмму своей специальности, описать роль и место общения в структуре деятельности. . Определить значение стереотипа в профессиональной деятельности. 2. Описать типичные искажения при восприятии друг друга, с которыми можно встретиться в вашей профессиональной деятельности. 3. Определить связи между внешним видом человека и его успехом в профессиональной деятельности. Доказать на конкретных примерах.	

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	Виды учебной деятельности	Кол-во часов	Самостоятельная внеаудиторная работа	Кол-во часов
	ПЗ №12. Разработка этических норм своей профессиональной деятельности.		. Подобрать упражнения использования механизмов взаимодействия в общении. 2. Определить практическую значимость трансактного анализа Э. Берна в вашей профессиональной деятельности? Подготовить краткие сообщения по книге А. Пиз «Язык телодвижений. Как читать мысли других по их жестам». . Сформулировать принципы делового этикета и докажите их значение в профессиональной сфере. 2.Обосновать «золотое правило» нравственности.	
Знать: - взаимосвязь общения и деятельности; -цели, функции, виды и уровни общения; -роли и ролевые ожидания в общении; -виды социальных взаимодействий; - этические принципы общения;	Наименования теоретических тем и/или тем лабораторных работ: Характеристика процесса общения. Общение как восприятие людьми друг друга. Общение как взаимодействие. Общение как обмен информацией. Этика общения.	2		
ПК 3.4. Использовать индивидуальные методы и приемы работы с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.				
Уметь: - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Наименование практических занятий: ПЗ №14. Разработка правил эффективного общения. ПЗ №15. Тренинг эффективного общения. ПЗ №16. Тренинг личностного роста. ПЗ №17. Развитие навыков корректного ведения диспута. ПЗ №18. Развитие навыков публичного выступления, на умения аргументировать и убеждать. ПЗ №19. Определение уровня конфликтности личности. (По опроснику К. Томаса). ПЗ №20. Анализ конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации.	18	Тематика самостоятельной работы студентов: 1. Разработка проекта «Способы оптимизации общения в классном коллективе» 2. Подготовка сообщения о формах вопросов (закрытые, открытые, риторические, радикальные и др.), задаваемых в ходе беседы. 3. Подготовьте самопрезентацию (не более 5	

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	Виды учебной деятельности	Кол-во часов	Самостоятельная внеаудиторная работа	Кол-во часов
	ПЗ №21. Использование приемов урегулирования и предупреждения конфликтов. ПЗ №22. Социально-психологический тренинг «Общение в конфликтной ситуации».		минут). Какую роль самопрезентация играет при организации публичного выступления? . Подготовьте сообщение на тему: «Роль негативных эмоций в общении человека», 2. Подготовьте сообщения на тему: «Толерантное поведение приходит на смену конфликтам»	
Знать: - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	Наименования теоретических тем и/или тем лабораторных работ: Методы развития коммуникативных способностей. Конфликт: его сущность и основные характеристики. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция.	2		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к рабочей программе учебной дисциплины

ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1.	ПЗ №2. Исследование методов психологии общения.	2	Работа в малых группах	ОК 4 ПК 3.4
2.	ПЗ №5. Выявление психологических механизмов восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.	2	Проектная деятельность	ОК 2 ПК 3.2
3.	ПЗ №8. Отработка группового принятия решения и приемов партнерского общения.	2	Игровое проектирование	ОК 6 ПК 3.2
4.	ПЗ №11. Отработка использования невербального общения.	2	Имитационные упражнения	ОК 9 ПК 3.4
5.	ПЗ №15. Тренинг эффективного общения.	2	Психологический тренинг	ОК 5
6.	ПЗ №16. Тренинг личностного роста.	2	Психологический тренинг	ОК 8 ПК 3.2
7.	ПЗ №18. Развитие навыков публичного выступления, умения аргументировать и убеждать.	2	Имитационные упражнения	ОК 6 ПК 3.4
8.	ПЗ №20. Анализ конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации.	2	Анализ конкретных ситуаций	ОК 3 ПК 3.2

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполненных заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Код	**Наименование результата обучения**
ПК 3.2	Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.
ПК 3.4	Использовать индивидуальные методы и приемы работы с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением; .	
БЫЛО	**СТАЛО**
Основание: Подпись лица внесшего изменения	

Павлова Ирина Алексеевна

Преподаватель дисциплины «*Психология общения*»

ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

«Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл»

программы подготовки специалистов среднего звена
54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)