

**Министерство образования и науки Самарской области**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Приказ директора колледжа**

**№417-03 от 22.04.2024**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОПЦ.В.07 ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛА  
(по уровням)**

*программа повышения квалификации рабочих и служащих*

*15.01.32 Оператор станков с программным управлением*

**Самара, 2024**

## ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой  
(методической) комиссией  
психолого-педагогических  
дисциплин

Председатель

\_\_\_\_\_ А.О. Короткова  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

## СОГЛАСОВАНО

Предметно-цикловой  
(методической) комиссией  
Машиностроения и  
металлообработки  
Председатель

\_\_\_\_\_ А.В. Баев  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Составитель: Павлова И.А., преподаватель ГБПОУ «ПГК»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе

- Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.01.32 Оператор станков с программным управлением, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016 № 1555
- Методических рекомендаций по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области (Письмо Министерства образования и науки Самарской области от 15.06.2018 №16/1846).

Рабочая программа актуализирована в содержательном плане введением тематического модуля «Функциональная грамотность».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.

Рабочая программа разработана в соответствии с методическими рекомендациями и шаблоном, утвержденном в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж».

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>19</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 1</b>	<b>9</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 2</b>	<b>16</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛА (ПО УРОВНЯМ)

### Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) – является частью программы повышения квалификации рабочих и служащих (ППКРС) по специальности СПО 15.01.32 Оператор станков с программным управлением

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована

- в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.
- в дополнительном обучении рабочим профессиям соответствующего профиля подготовки.
- Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

### Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина реализуется в рамках общего гуманитарного и социально-экономического цикла программ подготовки специалистов среднего звена (в рамках вариативной части).

### Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Базовая часть – не предусмотрено.

#### Вариативная часть

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

Код	Наименование результата обучения
У.в 1	указывать фрагмент(-ы) и характеристики источника, содержащего информацию, необходимую для решения задачи деятельности
У.в 2	выделять из избыточного набора источников, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности и обосновывать их использование
У.в 3	формулировать информационный запрос для получения требующейся для решения задачи деятельности информации
У.в 4	извлекать информацию по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию
У.в 5	систематизировать информацию в рамках заданной простой структуры, сложной таблицы, сложной схемы / блок-схемы
У.в 6	формулировать содержащийся в источнике информации вывод по заданному вопросу

Код	Наименование результата обучения
У.в 7	формулировать содержащиеся в источнике аргументы, обосновывающие заданный вывод
У.в 8	систематизировать информацию в рамках самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска структуры
У.в 9	определять критерии для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности
У.в 10	анализировать рабочую ситуацию по критериям с указанием на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации
У.в 11	оценивать продукт деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности/по эталону (эталонным параметрам)
У.в 12	определять на основе заданного алгоритма деятельности ресурсов, необходимых для ее выполнения
У.в 13	планировать продукт на основе заданных критериев оценки
У.в 14	планировать деятельность в соответствии с заданным алгоритмом
У.в 15	ставить цель и выбирать способы достижения цели в заданной ситуации
У.в 16	извлекать из устной речи (монолога, диалога, дискуссия) основного (общего) содержание фактической информации по заданным основаниям
У.в 17	произносить монолог в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией
У.в 18	работать в группе в соответствии с заданной процедурой и по заданным вопросам
У.в 19	создавать стандартный продукт письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы
У.в 20	презентовать продукт с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией в модельных условиях
У.в. 21	оценивать обеспеченность задачи планирования деятельности информационными ресурсами
У.в. 22	составлять и заполнять простую таблицу для систематизации информации
У.в. 23	составлять и заполнять простую схему для систематизации информации
У.в. 24	составлять и заполнять простую блок-схему
У.в. 25	определять тип структуры для систематизации информации на основе заданной цели систематизации информации
У.в. 26	анализировать аргументы с точки зрения корректности формулировки и соответствия тезису
У.в. 27	производить сравнительный анализ информации по заданным критериям
У.в. 28	формулировать вывод на основе заданных посылок
У.в. 29	формулировать аргументы в поддержку вывода / тезиса
У.в. 30	анализировать рабочую ситуацию по критериям
У.в. 31	оценивать продукт по заданным критериям
У.в. 32	планировать типовую деятельность в заданной ситуации
У.в. 33	планировать запросы целевой аудитории для подготовки к служебному докладу и выступлению на совещании
У.в. 34	выполнять служебный доклад / выступление на совещании с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией в модельных условиях
У.в. 35	составлять служебную записку
У.в. 36	составлять объяснительную записку
У.в. 37	составлять протокол
У.в. 38	извлекать из монолога, диалога, дискуссии требуемого содержания фактической информации и логических связей, организующих эту информацию

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
У.в. 39	определять вопросы для группового обсуждения на основе задания для групповой работы
У.в. 40	формулировать характеристики заданного источника информации в соответствии с задачей информационного поиска
У.в. 41	формулировать обоснования использования источника информации определенного типа / конкретного источника для получения требующейся для решения задачи деятельности информации
У.в. 42	систематизировать информацию в рамках заданной сложной таблицы
У.в. 43	систематизировать информацию в рамках заданной сложной схемы / блок-схемы
У.в. 44	оценивать продукт деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности
У.в. 45	анализировать рабочую ситуацию в соответствии с критериями, самостоятельно определенными на основе заданной эталонной ситуации
У.в. 46	формулировать проблему
У.в. 47	ставить задачи и планировать деятельность по достижению заданной цели
У.в. 48	извлекать из монолога, диалога, дискуссии фактической и оценочной информации (основная тема, предположения, аргументы, доказательства, выводы, оценки);
У.в. 49	произносить монолог в жанре, самостоятельно избранном в соответствии с заданной целью и целевой аудиторией;
У.в. 50	участвовать в групповом обсуждении
У.в. 51	создавать продукт письменной коммуникации сложной структуры, содержащего сопоставление позиций и / или аргументацию за или против предъявленной для обсуждения позиции
У.в. 52	интерпретировать и оценивать математические результаты в контексте национальной или глобальной ситуации
У.в. 53	объяснять гражданскую позицию в конкретных ситуациях общественной жизни на основе математических знаний с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей
У.в. 54	оценивать финансовые проблемы, делает выводы, строит прогнозы, предлагает пути решения
У.в. 55	оценивать финансовые действия в конкретных ситуациях с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей, прав и обязанностей гражданина страны
У.в. 56	оценивать форму и содержание текста в рамках метапредметного содержания
У.в. 57	оценивать содержание прочитанного с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей; формулирует собственную позицию по отношению к прочитанному
У.в. 58	интерпретировать и оценивать, делать выводы и строить прогнозы о личных, местных, национальных, глобальных естественнонаучных проблемах в различном контексте в рамках метапредметного содержания
У.в. 59	объяснять гражданскую позицию в конкретных ситуациях общественной жизни на основе естественнонаучных знаний с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
Зн.в 1	Знать способы извлечения и систематизации информации, необходимой для решения задачи деятельности
Зн.в 2	Знать характеристики ситуации, эталонной ситуации

Код	Наименование результата обучения
Зн.в 3	Знать правила письменной коммуникации
Зн.в 4	Знать нормы публичной речи
Зн.в 5	Знать процедуру групповой коммуникации
Зн.в 6	Знать методы и способы планирования
Зн.в 7	Знать правила постановки целей
Зн.в 8	Знать сущность и виды коммуникации
Зн.в 9	Знать методы, способы и алгоритмы поиска информации
Зн.в 10	Знать способы ранжирования, структурирования и представления информации

В процессе освоения дисциплины у студентов должны **сформировать общие компетенции (ОК):**

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

#### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	24
контрольные работы	2
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
самостоятельная работа студента (всего)	
в том числе:	
Работа с источником информации (документы, литература, интернет); структурирование и анализ информации (схемы, таблицы и т.д).	

<b>Вид учебной деятельности</b>	<b>Объем часов</b>
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета по итогам выполнения практических занятий и заданий для самостоятельной работы	2



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Общие компетенции профессионала (по уровням)»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1	Общие компетенции профессионала: уровень I			1
<b>Тема 1.1</b> <b>Компетенции в сфере математической грамотности</b>	Содержание учебного материала	<i>Зн.в 1, Зн.в 9, Зн.в 10</i>	1	1
	1 Представление данных в виде таблиц. Простые и сложные вопросы. Представление данных в виде диаграмм. Простые и сложные вопросы. Задачи с лишними данными Решение типичных задач через систему линейных уравнений. Количественные рассуждения, связанные со смыслом числа, различными представлениями чисел, изяществом вычислений, вычислениями в уме, оценкой разумности результатов. Решение стереометрических задач. Вероятностные, статистические явления и зависимости			
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия ПЗ №1. Решение типовых заданий в сфере математической грамотности	<i>У.в 1, У.в 2, У.в 3, У.в 4, У.в 5, У.в. 22, У.в. 23, У.в. 52</i>	2	1
	Контрольные работы		не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено		
<b>Тема 1.2</b>	Содержание учебного материала	<i>Зн.в 2, Зн.в 6</i>	1	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
<b>Компетенции в сфере финансовой грамотности</b>	1 Ценные бумаги. Риски акций и управление ими. Гибридные инструменты. Биржа и брокеры. Фондовые индексы. Паевые инвестиционные фонды. Риски и управление ими. Инвестиционное профилирование. Формирование инвестиционного портфеля и его пересмотр. Типичные ошибки инвесторов. Участники страхового рынка. Страхование для физических лиц. Государственное и негосударственное пенсионное страхование. Выбор и юридические аспекты отношений с финансовым посредником			
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия ПЗ №2. Решение типовых заданий в сфере финансовой грамотности	<i>У.в. 2, У.в 11, У.в. 27, У.в. 31, У.в. 54, У.в. 55</i>	2	1
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
<b>Тема 1.3 Компетенции в сфере читательской грамотности</b>	Содержание учебного материала	<i>Зн.в 3</i>	1	1
	1 Формирование читательских умений с опорой на текст и внетекстовые знания. Электронный текст как источник информации. Сопоставление содержания текстов научного стиля. Образовательные ситуации в текстах. Работа с текстом: как критически оценивать степень достоверности содержащейся в тексте информации? Типы текстов: текст-аргументация (комментарий, научное обоснование). Составление плана на основе исходного текста. Типы задач на грамотность. Аналитические (конструирующие) задачи. Работа со смешанным текстом. Составные тексты			
	Лабораторные работы		не предусмотрено	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
	Практические занятия ПЗ №3. Работа с текстами	<i>У.в 56, У.в 57</i>	2	1
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
<b>Тема 1.4 Компетенции в сфере естественно- научной грамотности</b>	Содержание учебного материала	<i>Зн.в 9, Зн.в 10</i>	1	1
	1 Структура и свойства вещества Химические изменения состояния вещества Наследственность биологических объектов Экологическая система			
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия ПЗ №4. Исследование и презентация естественных процессов	<i>Зн.в. 3, Зн.в. 6, Зн.в 9, Зн.в 10, У.в 1, У.в 2, У.в 3, У.в 4, У.в 5, У.в 11, У.в. 22, У.в. 23, У.в. 27, У.в. 31, У.в. 52, У.в. 54, У.в. 55, У.в 56, У.в 58, У.в 59</i>	2	1
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Раздел 2	Общие компетенции профессионала: уровень II			2
<b>Тема 2.1 Компетенции в сфере работы с информацией</b>	Содержание учебного материала	<i>Зн.в 10</i>	2	2
	1 Способы систематизации информации: таблица, график / диаграмма, схема. Сравнительный анализ информации. Цель сравнительного анализа информации. Критерии для сравнительного анализа информации. Вывод на основе сравнительного анализа информации. Посылки для вывода. Вывод на основе посылок.			
	Лабораторные работы		не предусмотрено	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
	Практические занятия ПЗ №5. Систематизация информации в рамках таблицы. Вывод на основе сравнительного анализа информации	У.в 4, У.в 5, У.в 6, У.в 9, У.в. 27	2	2
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
<b>Тема 2.2 Анализ ситуации</b>	Содержание учебного материала	Зн.в 2	2	2
	1 Характеристики ситуации. Эталонная ситуация. Анализ ситуации. Продукт. Характеристики продукта. Оценка продукта по эталону. Ресурсы. Анализ рабочей ситуации по критериям			
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		не предусмотрено	
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
<b>Тема 2.3 Компетенции в сфере коммуникации</b>	Содержание учебного материала	Зн.в 3, Зн.в 4, Зн.в 5, Зн.в 8	1	2
	1 Цели письменной коммуникации. Заполнение бланка. Цели монолога. Целевая аудитория. Мнение. Нормы публичной речи. Регламент. Смысловые блоки. Средства логической связи. Вопросы на уточнение и понимание. Процедура групповой коммуникации. Содержание групповой коммуникации. Результативность групповой коммуникации.. Назначение стандартных продуктов письменной коммуникации. Жанры письменной коммуникации: служебная записка, протокол, объяснительная записка. Вопросы для группового обсуждения. Способы фиксации договоренностей (в том числе промежуточных). Обратная связь для участников группового обсуждения. Способы уточнения понимания идеи.			
	Лабораторные работы		не предусмотрено	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
	Практические занятия ПЗ №6. Составление служебной документации.	<i>У.в 16, У.в 18, У.в 19, У.в 20, У.в. 35, У.в. 36, У.в. 37</i>	2	2
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
<b>Тема 2.4 Планирование и оценка</b>	Содержание учебного материала	<i>Зн.в 3, Зн.в 4, Зн.в 5, Зн.в 6, Зн.в 7, Зн.в 8</i>		2
	1 Оценка продукта. Планирование ресурсов. Критерии для оценки продукта. Параметры для оценки продукта. Планирование продукта. Презентация товара / услуг как жанр. Структура презентации. Работа с запросами целевой аудитории в рамках презентации. План деятельности. Планирование текущего контроля. Планирование ресурсов. Обеспеченность планирования информационными ресурсами. Недостаток информации. Информационный запрос для получения требуемой информации. Служебный доклад как жанр. Структура служебного доклада. Выступление на совещании как жанр.			
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия ПЗ №7. Оценка и планирование продукта. ПЗ №8. Планирование деятельности в соответствии с заданным алгоритмом.	<i>У.в 12, У.в 13, У.в 14, У.в 15, У.в 16, У.в 17, У.в 20, У.в. 32</i>	4	2
	Контрольные работы		не предусмотрено	2
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Раздел 3	Общие компетенции профессионала: уровень III			3
<b>Тема 3.1 Компетенции в сфере работы с информацией</b>	Содержание учебного материала	<i>Зн.в 1, Зн.в 9, Зн.в 10</i>	1	3
	1 Характеристики источника информации. Основания для систематизации информации. Сложная структура для систематизации информации.			
	Лабораторные работы		не предусмотрено	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
	Практические занятия ПЗ №9. Систематизация информации в рамках заданной сложной таблицы	У.в. 5, У.в. 42	2	3
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
<b>Тема 3.2</b> <b>Компетенции в сфере разрешения проблем</b>	Содержание учебного материала	<i>Зн.в 2, Зн.в 7</i>	1	3
	1   Анализ ситуации по критериям Проблема. Формулировка проблемы. Анализ ситуации по критериям как основа для формулирования проблемы. Типичные ошибки при постанове проблемы. Причины существования проблемы. Цель. Способ достижения цели. Задача.			
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия ПЗ № 10. Определение критериев для оценки и сравнительного анализа. Постановка цели и задач	<i>У.в 9, У.в 10, У.в 11, У.в 15, У.в. 45</i>	2	3
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
<b>Тема 3.3</b> <b>Компетенции в сфере коммуникации</b>	Содержание учебного материала	<i>Зн.в 4, Зн.в 5, Зн.в 8</i>	1	3
	1   Промежуточные и конечные результаты группового обсуждения			
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия ПЗ № 11. Определение вопросов для группового обсуждения на основе задания для групповой работы. ПЗ № 12.Тренинг группового обсуждения	<i>У.в 16, У.в 17, У.в 18, У.в 20, У.в. 48, У.в. 49, У.в. 50</i>	4	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
	Контрольные работы ТРК 1. Выполнение заданий на поиск информации, извлечение и первичную обработку информации, обработку информации; на анализ рабочей ситуации и на планирование деятельности, на оценку продукта; на письменную коммуникацию и на восприятие информации на слух.	<i>Зн.в 1, Зн.в 2, Зн.в 4, Зн.в 5, Зн.в 7 Зн.в 8, Зн.в 9, Зн.в 10 У.в 1, У.в 4, У.в 5, У.в 9, У.в 10, У.в 11, У.в 15, У.в 16, У.в 17, У.в 18, У.в 20, У.в. 40, У.в. 41, У.в. 42, У.в. 45, У.в. 46, У.в. 48, У.в. 49, У.в. 50, У.в. 51</i>	1	3
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Примерная тематика курсовой работы (проекта)			не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)			не предусмотрено	
<b>Всего:</b>			36	

### Образовательные результаты освоения учебной дисциплины «Общие компетенции профессионала»

Код	Наименование результата обучения
У.в 1	указывать фрагмент(-ы) и характеристики источника, содержащего информацию, необходимую для решения задачи деятельности
У.в 2	выделять из избыточного набора источников, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности и обосновывать их использование
У.в 3	формулировать информационный запрос для получения требующейся для решения задачи деятельности информации
У.в 4	извлекать информацию по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию
У.в 5	систематизировать информацию в рамках заданной простой структуры, сложной таблицы, сложной схемы / блок-схемы
У.в 6	формулировать содержащийся в источнике информации вывод по заданному вопросу
У.в 7	формулировать содержащиеся в источнике аргументы, обосновывающие заданный вывод
У.в 8	систематизировать информацию в рамках самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска структуры

У.в 9	определять критерии для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности
У.в 10	анализировать рабочую ситуацию по критериям с указанием на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации
У.в 11	оценивать продукт деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности/по эталону (эталонным параметрам)
У.в 12	определять на основе заданного алгоритма деятельности ресурсов, необходимых для ее выполнения
У.в 13	планировать продукт на основе заданных критериев оценки
У.в 14	планировать деятельность в соответствии с заданным алгоритмом
У.в 15	ставить цель и выбирать способы достижения цели в заданной ситуации
У.в 16	извлекать из устной речи (монолога, диалога, дискуссия) основного (общего) содержание фактической информации по заданным основаниям
У.в 17	произносить монолог в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией
У.в 18	работать в группе в соответствии с заданной процедурой и по заданным вопросам
У.в 19	создавать стандартный продукт письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы
У.в 20	презентовать продукт с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией в модельных условиях
У.в. 21	оценивать обеспеченность задачи планирования деятельности информационными ресурсами
У.в. 22	составлять и заполнять простую таблицу для систематизации информации
У.в. 23	составлять и заполнять простую схему для систематизации информации
У.в. 24	составлять и заполнять простую блок-схему
У.в. 25	определять тип структуры для систематизации информации на основе заданной цели систематизации информации
У.в. 26	анализировать аргументы с точки зрения корректности формулировки и соответствия тезису
У.в. 27	производить сравнительный анализ информации по заданным критериям
У.в. 28	формулировать вывод на основе заданных посылок
У.в. 29	формулировать аргументы в поддержку вывода / тезиса
У.в. 30	анализировать рабочую ситуацию по критериям
У.в. 31	оценивать продукт по заданным критериям
У.в. 32	планировать типовую деятельность в заданной ситуации
У.в. 33	планировать запросы целевой аудитории для подготовки к служебному докладу и выступлению на совещании
У.в. 34	выполнять служебный доклад / выступление на совещании с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией в модельных условиях
У.в. 35	составлять служебную записку
У.в. 36	составлять объяснительную записку
У.в. 37	составлять протокол
У.в. 38	извлекать из монолога, диалога, дискуссии требуемого содержания фактической информации и логических связей, организующих эту информацию



У.в. 39	определять вопросы для группового обсуждения на основе задания для групповой работы
У.в. 40	формулировать характеристики заданного источника информации в соответствии с задачей информационного поиска
У.в. 41	формулировать обоснования использования источника информации определенного типа / конкретного источника для получения требующейся для решения задачи деятельности информации
У.в. 42	систематизировать информацию в рамках заданной сложной таблицы
У.в. 43	систематизировать информацию в рамках заданной сложной схемы / блок-схемы
У.в. 44	оценивать продукт деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности
У.в. 45	анализировать рабочую ситуацию в соответствии с критериями, самостоятельно определенными на основе заданной эталонной ситуации
У.в. 46	формулировать проблему
У.в. 47	ставить задачи и планировать деятельность по достижению заданной цели
У.в. 48	извлекать из монолога, диалога, дискуссии фактической и оценочной информации (основная тема, предположения, аргументы, доказательства, выводы, оценки);
У.в. 49	произносить монолог в жанре, самостоятельно избранном в соответствии с заданной целью и целевой аудиторией;
У.в. 50	участвовать в групповом обсуждении
У.в. 51	создавать продукт письменной коммуникации сложной структуры, содержащего сопоставление позиций и / или аргументацию за или против предъявленной для обсуждения позиции
У.в. 52	интерпретировать и оценивать математические результаты в контексте национальной или глобальной ситуации
У.в. 53	объяснять гражданскую позицию в конкретных ситуациях общественной жизни на основе математических знаний с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей
У.в. 54	оценивать финансовые проблемы, делает выводы, строит прогнозы, предлагает пути решения
У.в. 55	оценивать финансовые действия в конкретных ситуациях с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей, прав и обязанностей гражданина страны
У.в. 56	оценивать форму и содержание текста в рамках метапредметного содержания
У.в. 57	оценивать содержание прочитанного с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей; формулирует собственную позицию по отношению к прочитанному
У.в. 58	интерпретировать и оценивать , делать выводы и строить прогнозы о личных, местных, национальных, глобальных естественнонаучных проблемах в различном контексте в рамках метапредметного содержания
У.в. 59	объяснять гражданскую позицию в конкретных ситуациях общественной жизни на основе естественнонаучных знаний с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей

Код	Наименование результата обучения
Зн.в 1	Знать способы извлечения и систематизации информации, необходимой для решения задачи деятельности

Зн.в 2	Знать характеристики ситуации, эталонной ситуации
Зн.в 3	Знать правила письменной коммуникации
Зн.в 4	Знать нормы публичной речи
Зн.в 5	Знать процедуру групповой коммуникации
Зн.в 6	Знать методы и способы планирования
Зн.в 7	Знать правила постановки целей
Зн.в 8	Знать сущность и виды коммуникации
Зн.в 9	Знать методы, способы и алгоритмы поиска информации
Зн.в 10	Знать способы ранжирования, структурирования и представления информации

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует стандартного учебного кабинета лабораторий – не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета:

- мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска классная.

Технические средства обучения:

- библиотека с карточным и электронным каталогом;
- компьютеры с выходом в интернет.
- интерактивная доска;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- экран проекционный.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: не предусмотрено.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения** (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

##### **Основные источники**

Для преподавателей

1. Введение в профессию/специальность. Общие компетенции профессионала. Практикум. Пушина Нина Вячеславовна, Бандура Галина Анатольевна, Морозова Жанна Владимировна. Издательство: Лань, 2022 г.
2. Голуб Г.Б. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. / Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. - Самара: ЦПО, 2014.-320с.
3. Голуб Г.Б. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: Учебные материалы./Г.Б. Голуб, Е.А. Перельгина. – Самара: ЦПО, 2014.- 158с.

Для студентов:

1. Голуб Г.Б. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: рабочая тетрадь.- Раздел Компетенции в сфере работы с информацией. /Г.Б.Голуб, Е.А.Перельгина. – Самара: ЦПО,2014. -80с.

2. Голуб Г.Б. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: рабочая тетрадь.- Раздел Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления. /Г.Б.Голуб, Е.А.Перельгина. –Самара: ЦПО, 2014. -40с.
3. Голуб Г.Б. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: рабочая тетрадь.- Раздел Компетенции в сфере коммуникаций. /Г.Б.Голуб, Е.А.Перельгина. – Самара: ЦПО, 2014. -36с.
4. Голуб Г.Б. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: рабочая тетрадь.- Раздел Компетенции в сфере коммуникаций. /Г.Б.Голуб, Е.А.Перельгина. – Самара: ЦПО, 2014. -56с.

### **Дополнительные источники:**

Для преподавателей:

5. Бурда А.Г. Основы научно-исследовательской деятельности Учебное пособие (курс лекций) Краснодар 2015
6. Воробьева М.А. Связь мотивации учебной деятельности с самоорганизацией деятельности у студентов // Педагогическое образование в России. – 2012. – № 6. – С. 184–188.
1. Голуб Г.Б. Формирование общих компетенций обучающихся по программам довузовского профессионального образования: методические рекомендации. /Г.Б.Голуб, С.А.Ефимова, Е.А.Перельгина, Н.Ю. Посталюк. – Самара: ЦПО, 2014. – 132с.
7. Городнова, Анфиса Алексеевна. От эссе и реферата к курсовой, от выпускной квалификационной работы к диссертации : учеб.-метод. пособие / А. А. Городнова ; Нац. исслед. ун-т «Высш. шк. экономики», Нижегород. фил. — Изд. 2-е, перераб. и доп. — Нижний Новгород : Нижегород. ин-т упр., 2012. — 160 с.
8. Денисова, Ольга Витальевна. Методологические основы научных исследований : учеб. пособие / О. В. Денисова ; Нац. минер.-сырьевой ун-т «Горный». — Санкт-Петербург : Национальный минерально-сырьевой ун-т «Горный», 2012. — 91 с.
9. Макги Пол Мастерство общения. Как найти общий язык с кем угодно Издательство «Манн, Иванов и Фербер», Москва, 2014
10. Муромцева, Анна Валерьевна. Искусство презентации : основные правила и практические рекомендации / А. В. Муромцева. — Москва : Флинта, 2011. — 108 с.
11. Основы информационной культуры: учебно-методическое пособие / ФГБОУ ВПО Воронеж. ГАУ, Науч. б-ка; [сост.: Е. Ю. Малаханова, Л. Л. Мешкова, Т. П. Семенова ; ред.О. Ф. Зайцева]. – Воронеж, 2012. – 33 с.
2. Пасечникова Т.В. Путеводитель по современному рынку труда. Правила поведения: методическое пособие. – Самара: ЦПО, 2014. – 56с.
12. Роудз Марк Как разговаривать с кем угодно Издательство «Манн, Иванов и Фербер», Москва, 2015

13. Фалеева Л.В. Организованность и самоорганизация как качество личности: сравнительный анализ понятий // Современные проблемы науки и образования. – 2012. – № 4. – С. 266–274.
14. Фишер Роджер, Юри Уильям Паттон Брюс Переговоры без поражения, 3-е издание. Издательство «Манн, Иванов и Фербер», Москва, 2014
15. Чалдини Роберт, Гольдштейн Ноа, Мартин Стив Психология убеждения Издательство «Манн, Иванов и Фербер», Москва, 2014
16. Яновская Т.Э. К вопросу о понятии «самоорганизация» в психолого-педагогических исследованиях // ЕГИ. – 2013. – № 2. – С. 89–95.

Для студентов:

1. Бобиенко О. М. «Ключевые компетенции профессионала: проблемы развития и оценки» - Казань: Казанский государственный университет им. В. И. Ленина, 2011.
2. Гвоздева В.А. Введение в специальность программиста.- М.: Форум, 2014. - 208с.
3. Как успешно пройти собеседование // SuperJob (Электронный ресурс).- <http://www.superjob.ru/rabota/interview.html>.
4. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Эффективное поведение на рынке труда»: учеб. материал/ автор-составитель: Морковских Л.А.- Самара: ЦПО, 2012.-84 с.:ил.-100 экз. - ISBN 978-594001-066-1.
5. Кузин А.В. Компьютерные сети: учебное пособие. – М.:Форум, 2014. – 191с.
6. Пасечникова Т.В. Путеводитель по современному рынку труда. Правила поведения: методическое пособие. – Самара: ЦПО, 2014. – 56с.
7. «Работа с информацией». Модуль. Учебные материалы / Автор- составитель: С. А. Ефимова. - Самара: ЦПО, 2012. 92 с.
8. «Решение проблем». Учебные материалы / Авторы- составители: С. А. Ефимова, С. И. Винокурова. - Самара: ЦПО, 2012. 48 с.
9. «Социально - коммуникативная деятельность». Модуль. Рыбка С. А. - Самара: ЦПО, 2013. 76 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– указывать фрагмент(-ы) и характеристики источника, содержащего информацию, необходимую для решения задачи деятельности</li> <li>– выделять из избыточного набора источников, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности и обосновывать их использование</li> <li>– формулировать информационный запрос для получения требующейся для решения задачи деятельности информации</li> <li>– извлекать информацию по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию</li> <li>– систематизировать информацию в рамках заданной простой структуры, сложной таблицы, сложной схемы / блок-схемы</li> <li>– формулировать содержащийся в источнике информации вывод по заданному вопросу</li> <li>– формулировать содержащиеся в источнике аргументы, обосновывающие заданный вывод</li> <li>– систематизировать информацию в рамках самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска структуры</li> <li>– определять критерии для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности</li> <li>– анализировать рабочую ситуацию по критериям с указанием на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации</li> <li>– оценивать продукт деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности/по эталону (эталонным параметрам)</li> <li>– определять на основе заданного алгоритма деятельности ресурсы, необходимых для ее выполнения</li> <li>– планировать продукт на основе заданных критериев оценки</li> <li>– планировать деятельность в соответствии с заданным алгоритмом</li> <li>– ставить цель и выбирать способы достижения цели в заданной ситуации</li> <li>– извлекать из устной речи (монолога, диалога, дискуссия) основного (общего) содержание фактической информации по заданным основаниям</li> </ul>	<p><i>Текущий контроль:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка деятельности обучаемого в процессе самостоятельной работы;</li> <li>- Оценка деятельности обучаемого в процессе опроса;</li> <li>- Оценка деятельности обучаемого в процессе тестирования.</li> <li>- Оценка деятельности обучаемого в процессе выполнения практической работы</li> </ul>

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>произносить монолог в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией</i></li> <li>– <i>работать в группе в соответствии с заданной процедурой и по заданным вопросам</i></li> <li>– <i>создавать стандартный продукт письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы</i></li> <li>– <i>презентовать продукт с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией в модельных условиях</i></li> <li>– <i>оценивать обеспеченность задачи планирования деятельности информационными ресурсами</i></li> <li>– <i>составлять и заполнять простую таблицу для систематизации информации</i></li> <li>– <i>составлять и заполнять простую схему для систематизации информации</i></li> <li>– <i>составлять и заполнять простую блок-схему</i></li> <li>– <i>определять тип структуры для систематизации информации на основе заданной цели систематизации информации</i></li> <li>– <i>анализировать аргументы с точки зрения корректности формулировки и соответствия тезису</i></li> <li>– <i>производить сравнительный анализ информации по заданным критериям</i></li> <li>– <i>формулировать вывод на основе заданных посылок</i></li> <li>– <i>формулировать аргументы в поддержку вывода / тезиса</i></li> <li>– <i>анализировать рабочую ситуацию по критериям</i></li> <li>– <i>оценивать продукт по заданным критериям</i></li> <li>– <i>планировать типовую деятельность в заданной ситуации</i></li> <li>– <i>планировать запросы целевой аудитории для подготовки к служебному докладу и выступлению на совещании</i></li> <li>– <i>выполнять служебный доклад / выступление на совещании с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией в модельных условиях</i></li> <li>– <i>составлять служебную записку</i></li> <li>– <i>составлять объяснительную записку</i></li> <li>– <i>составлять протокол</i></li> <li>– <i>извлекать из монолога, диалога, дискуссии требуемого содержания фактической информации и логических связей, организующих эту информацию</i></li> <li>– <i>определять вопросы для группового обсуждения на основе задания для групповой работы</i></li> <li>– <i>формулировать характеристики заданного</i></li> </ul>	

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><i>источника информации в соответствии с задачей информационного поиска</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>формулировать обоснования использования источника информации определенного типа / конкретного источника для получения требующейся для решения задачи деятельности информации</i></li> <li>– <i>систематизировать информацию в рамках заданной сложной таблицы</i></li> <li>– <i>систематизировать информацию в рамках заданной сложной схемы / блок-схемы</i></li> <li>– <i>оценивать продукт деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности</i></li> <li>– <i>анализировать рабочую ситуацию в соответствии с критериями, самостоятельно определенными на основе заданной эталонной ситуации</i></li> <li>– <i>формулировать проблему</i></li> <li>– <i>ставить задачи и планировать деятельность по достижению заданной цели</i></li> <li>– <i>извлекать из монолога, диалога, дискуссии фактической и оценочной информации (основная тема, предположения, аргументы, доказательства, выводы, оценки);</i></li> <li>– <i>произносить монолог в жанре, самостоятельно избранном в соответствии с заданной целью и целевой аудиторией;</i></li> <li>– <i>участвовать в групповом обсуждении</i></li> <li>– <i>создавать продукт письменной коммуникации сложной структуры, содержащего сопоставление позиций и / или аргументацию за или против предъявленной для обсуждения позиции</i></li> <li>– <i>интерпретировать и оценивать математические результаты в контексте национальной или глобальной ситуации</i></li> <li>– <i>объяснять гражданскую позицию в конкретных ситуациях общественной жизни на основе математических знаний с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей</i></li> <li>– <i>оценивать финансовые проблемы, делает выводы, строит прогнозы, предлагает пути решения</i></li> <li>– <i>оценивать финансовые действия в конкретных ситуациях с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей, прав и обязанностей гражданина страны</i></li> <li>– <i>оценивать форму и содержание текста в рамках метапредметного содержания</i></li> <li>– <i>оценивать содержание прочитанного с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей;</i></li> </ul> <p><i>формулирует собственную позицию по отношению к</i></p>	



<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><i>прочитанному</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>интерпретировать и оценивать, делать выводы и строить прогнозы о личных, местных, национальных, глобальных естественнонаучных проблемах в различном контексте в рамках метапредметного содержания</i></li> <li>– <i>объяснять гражданскую позицию в конкретных ситуациях общественной жизни на основе естественнонаучных знаний с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей</i></li> </ul>	
<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>Знать способы извлечения и систематизации информации, необходимой для решения задачи деятельности</i></li> <li>– <i>Знать характеристики ситуации, эталонной ситуации</i></li> <li>– <i>Знать правила письменной коммуникации</i></li> <li>– <i>Знать нормы публичной речи</i></li> <li>– <i>Знать процедуру групповой коммуникации</i></li> <li>– <i>Знать методы и способы планирования</i></li> <li>– <i>Знать правила постановки целей</i></li> <li>– <i>Знать сущность и виды коммуникации</i></li> <li>– <i>Знать методы, способы и алгоритмы поиска информации</i></li> <li>– <i>Знать способы ранжирования, структурирования и представления информации</i></li> </ul>	<p><i>Текущий контроль:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Оценка деятельности обучаемого в процессе самостоятельной работы;</i></li> <li>- <i>Оценка деятельности обучаемого в процессе опроса;</i></li> <li>- <i>Оценка деятельности обучаемого в процессе тестирования.</i></li> <li>- <i>Оценка деятельности обучаемого в процессе выполнения практической работы</i></li> </ul>

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к рабочей программе учебной дисциплины

**КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ  
ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛА (ПО УРОВНЯМ)  
15.01.32 Оператор станков с программным управлением**

Наименование образовательного результата ФГОС СПО	Виды учебной деятельности	Кол-во часов	Самостоятельная внеаудиторная работа	Кол-во часов
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.				
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– указывать фрагмент(-ы) и характеристики источника, содержащего информацию, необходимую для решения задачи деятельности</li> <li>– выделять из избыточного набора источников, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности и обосновывать их использование</li> <li>– формулировать информационный запрос для получения требующейся для решения задачи деятельности информации</li> <li>– извлекать информацию по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию</li> <li>– систематизировать информацию в рамках заданной простой</li> </ul>	<p>Наименование практических занятий:</p> <p>ПЗ №1. Решение типовых заданий в сфере математической грамотности</p> <p>ПЗ №2. Решение типовых заданий в сфере финансовой грамотности</p> <p>ПЗ №3. Работа с текстами</p> <p>ПЗ №4. Исследование и презентация естественных процессов</p> <p>ПЗ №5. Систематизация информации в рамках таблицы. Вывод на основе сравнительного анализа информации</p> <p>ПЗ №6. Составление служебной документации.</p> <p>ПЗ №7. Оценка и планирование продукта.</p> <p>ПЗ №8. Планирование деятельности в соответствии с заданным алгоритмом.</p> <p>ПЗ №9. Систематизация информации в рамках заданной сложной таблицы</p> <p>ПЗ № 10. Определение критериев для оценки и сравнительного анализа.</p>	24		-

<p>структуры, сложной таблицы, сложной схемы / блок-схемы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать содержащийся в источнике информации вывод по заданному вопросу</li> <li>– формулировать содержащиеся в источнике аргументы, обосновывающие заданный вывод</li> <li>– систематизировать информацию в рамках самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска структуры</li> <li>– определять критерии для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности</li> <li>– анализировать рабочую ситуацию по критериям с указанием на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации</li> <li>– оценивать продукт деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности/по эталону (эталонным параметрам)</li> <li>– определять на основе заданного алгоритма деятельности ресурсов, необходимых для ее выполнения</li> <li>– планировать продукт на основе заданных критериев оценки</li> </ul>	<p>Постановка цели и задач.</p> <p>ПЗ № 11. Определение вопросов для группового обсуждения на основе задания для групповой работы.</p> <p>ПЗ № 12. Тренинг группового обсуждения</p>			
--	--	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать деятельность в соответствии с заданным алгоритмом</li> <li>– ставить цель и выбирать способы достижения цели в заданной ситуации</li> <li>– извлекать из устной речи (монолога, диалога, дискуссия) основное (общего) содержание фактической информации по заданным основаниям</li> <li>– произносить монолог в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией</li> <li>– работать в группе в соответствии с заданной процедурой и по заданным вопросам</li> <li>– создавать стандартный продукт письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы</li> <li>– презентовать продукт с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией в модельных условиях</li> <li>– оценивать обеспеченность задачи планирования деятельности информационными ресурсами</li> <li>– составлять и заполнять простую таблицу для систематизации информации</li> <li>– составлять и заполнять простую схему</li> </ul>				
---	--	--	--	--

<p>для систематизации информации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– составлять и заполнять простую блок-схему</li> <li>– определять тип структуры для систематизации информации на основе заданной цели систематизации информации</li> <li>– анализировать аргументы с точки зрения корректности формулировки и соответствия тезису</li> <li>– производить сравнительный анализ информации по заданным критериям</li> <li>– формулировать вывод на основе заданных посылок</li> <li>– формулировать аргументы в поддержку вывода / тезиса</li> <li>– анализировать рабочую ситуацию по критериям</li> <li>– оценивать продукт по заданным критериям</li> <li>– планировать типовую деятельность в заданной ситуации</li> <li>– планировать запросы целевой аудитории для подготовки к служебному докладу и выступлению на совещании</li> <li>– выполнять служебный доклад / выступление на совещании с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией в модельных условиях</li> <li>– составлять</li> </ul>				
--	--	--	--	--

<p>служебную записку</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– составлять объяснительную записку</li> <li>– составлять протокол</li> <li>– извлекать из монолога, диалога, дискуссии требуемого содержания фактической информации и логических связей, организующих эту информацию</li> <li>– определять вопросы для группового обсуждения на основе задания для групповой работы</li> <li>– формулировать характеристики заданного источника информации в соответствии с задачей информационного поиска</li> <li>– формулировать обоснования использования источника информации определенного типа / конкретного источника для получения требующейся для решения задачи деятельности информации</li> <li>– систематизировать информацию в рамках заданной сложной таблицы</li> <li>– систематизировать информацию в рамках заданной сложной схемы / блок-схемы</li> <li>– оценивать продукт деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности</li> <li>– анализировать рабочую ситуацию в соответствии с</li> </ul>				
--	--	--	--	--

<p>критериями, самостоятельно определенными на основе заданной эталонной ситуации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать проблему</li> <li>– ставить задачи и планировать деятельность по достижению заданной цели</li> <li>– извлекать из монолога, диалога, дискуссии фактической и оценочной информации (основная тема, предположения, аргументы, доказательства, выводы, оценки);</li> <li>– произносить монолог в жанре, самостоятельно избранном в соответствии с заданной целью и целевой аудиторией;</li> <li>– участвовать в групповом обсуждении</li> <li>– создавать продукт письменной коммуникации сложной структуры, содержащего сопоставление позиций и / или аргументацию за или против предъявленной для обсуждения позиции</li> <li>– интерпретировать и оценивать математические результаты в контексте национальной или глобальной ситуации</li> <li>– объяснять гражданскую позицию в конкретных ситуациях общественной жизни на основе математических знаний с позиции норм морали и общечеловеческих</li> </ul>				
--	--	--	--	--

<p>ценностей</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать финансовые проблемы, делает выводы, строит прогнозы, предлагает пути решения</li> <li>– оценивать финансовые действия в конкретных ситуациях с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей, прав и обязанностей гражданина страны</li> <li>– оценивать форму и содержание текста в рамках метапредметного содержания</li> <li>– оценивать содержание прочитанного с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей; формулирует собственную позицию по отношению к прочитанному</li> <li>– интерпретировать и оценивать , делать выводы и строить прогнозы о личных, местных, национальных, глобальных естественнонаучных проблемах в различном контексте в рамках метапредметного содержания</li> <li>– объяснять гражданскую позицию в конкретных ситуациях общественной жизни на основе естественнонаучных знаний с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей</li> </ul>				
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Знать способы извлечения и систематизации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Наименования теоретических тем и/или тем лабораторных работ:</li> </ul>	36		



<p>информации, необходимой для решения задачи деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Знать характеристики ситуации, эталонной ситуации</li> <li>– Знать правила письменной коммуникации</li> <li>– Знать нормы публичной речи</li> <li>– Знать процедуру групповой коммуникации</li> <li>– Знать методы и способы планирования</li> <li>– Знать правила постановки целей</li> <li>– Знать сущность и виды коммуникации</li> <li>– Знать методы, способы и алгоритмы поиска информации</li> <li>– Знать способы ранжирования, структурирования и представления информации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Тема 1.1 Компетенции в сфере математической грамотности</li> <li>– Тема 1.2 Компетенции в сфере финансовой грамотности</li> <li>– Тема 1.3 Компетенции в сфере читательской грамотности</li> <li>– Тема 1.4 Компетенции в сфере естественно-научной грамотности</li> <li>– Тема 2.1 Компетенции в сфере работы с информацией</li> <li>– Тема 2.2 Анализ ситуации</li> <li>– Тема 2.3 Компетенции в сфере коммуникации</li> <li>– Тема 2.4 Планирование и оценка</li> <li>– Тема 3.1 Компетенции в сфере работы с информацией</li> <li>– Тема 3.2 Компетенции в сфере разрешения проблем</li> <li>– Тема 3.3 Компетенции в сфере коммуникации</li> </ul>			
<p>ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>				
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– указывать фрагмент(-ы) и характеристики источника, содержащего информацию, необходимую для решения задачи деятельности</li> <li>– выделять из избыточного набора</li> </ul>	<p>Наименование практических занятий:          ПЗ №1. Решение типовых заданий в сфере математической грамотности          ПЗ №2. Решение типовых заданий в сфере финансовой грамотности          ПЗ №3. Работа с</p>	<p>20</p>	<p>Тематика самостоятельной работы студентов:</p>	<p>-</p>

<p>источников, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности и обосновывать их использование</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать информационный запрос для получения требующейся для решения задачи деятельности информации</li> <li>– извлекать информацию по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию</li> <li>– систематизировать информацию в рамках заданной простой структуры, сложной таблицы, сложной схемы / блок-схемы</li> <li>– формулировать содержащийся в источнике информации вывод по заданному вопросу</li> <li>– формулировать содержащиеся в источнике аргументы, обосновывающие заданный вывод</li> <li>– систематизировать информацию в рамках самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска структуры</li> <li>– определять критерии для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности</li> </ul>	<p>текстами</p> <p>ПЗ №4. Исследование и презентация естественных процессов</p> <p>ПЗ №5. Систематизация информации в рамках таблицы. Вывод на основе сравнительного анализа информации</p> <p>ПЗ №6. Составление служебной документации.</p> <p>Групповое обсуждение</p> <p>ПЗ №7. Оценка и планирование продукта.</p> <p>ПЗ №9. Систематизация информации в рамках заданной сложной таблицы</p> <p>ПЗ № 10. Определение критериев для оценки и сравнительного анализа.</p> <p>Постановка цели и задач</p> <p>ПЗ № 12. Тренинг группового обсуждения</p>			
---	---	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать рабочую ситуацию по критериям с указанием на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации</li> <li>– оценивать продукт деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности/по эталону (эталонным параметрам)</li> <li>– определять на основе заданного алгоритма деятельности ресурсов, необходимых для ее выполнения</li> <li>– планировать продукт на основе заданных критериев оценки</li> <li>– планировать деятельность в соответствии с заданным алгоритмом</li> <li>– ставить цель и выбирать способы достижения цели в заданной ситуации</li> <li>– оценивать обеспеченность задачи планирования деятельности информационными ресурсами</li> <li>– составлять и заполнять простую таблицу для систематизации информации</li> <li>– составлять и заполнять простую схему для систематизации информации</li> <li>– составлять и заполнять простую блок-схему</li> <li>– определять тип структуры для</li> </ul>				
--	--	--	--	--

<p>систематизации информации на основе заданной цели систематизации информации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать аргументы с точки зрения корректности формулировки и соответствия тезису</li> <li>– производить сравнительный анализ информации по заданным критериям</li> <li>– формулировать вывод на основе заданных посылок</li> <li>– формулировать аргументы в поддержку вывода / тезиса</li> <li>– анализировать рабочую ситуацию по критериям</li> <li>– оценивать продукт по заданным критериям</li> <li>– планировать типовую деятельность в заданной ситуации</li> <li>– планировать запросы целевой аудитории для подготовки к служебному докладу и выступлению на совещании</li> <li>– выполнять служебный доклад / выступление на совещании с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией в модельных условиях</li> <li>– составлять служебную записку</li> <li>– составлять объяснительную записку</li> <li>– составлять протокол</li> <li>– извлекать из монолога, диалога,</li> </ul>				
--	--	--	--	--

<p>дискуссии требуемого содержания фактической информации и логических связей, организующих эту информацию</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять вопросы для группового обсуждения на основе задания для групповой работы</li> <li>– формулировать характеристики заданного источника информации в соответствии с задачей информационного поиска</li> <li>– формулировать обоснования использования источника информации определенного типа / конкретного источника для получения требуемой для решения задачи деятельности информации</li> <li>– систематизировать информацию в рамках заданной сложной таблицы</li> <li>– систематизировать информацию в рамках заданной сложной схемы / блок-схемы</li> <li>– оценивать продукт деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности</li> <li>– анализировать рабочую ситуацию в соответствии с критериями, самостоятельно определенными на основе заданной эталонной ситуации</li> <li>– формулировать проблему</li> </ul>				
--	--	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>– ставить задачи и планировать деятельность по достижению заданной цели</li> <li>– извлекать из монолога, диалога, дискуссии фактической и оценочной информации (основная тема, предположения, аргументы, доказательства, выводы, оценки);</li> <li>– произносить монолог в жанре, самостоятельно избранном в соответствии с заданной целью и целевой аудиторией;</li> <li>– участвовать в групповом обсуждении</li> <li>– создавать продукт письменной коммуникации сложной структуры, содержащего сопоставление позиций и / или аргументацию за или против предъявленной для обсуждения позиции</li> <li>– интерпретировать и оценивать математические результаты в контексте национальной или глобальной ситуации</li> <li>– объяснять гражданскую позицию в конкретных ситуациях общественной жизни на основе математических знаний с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей</li> <li>– оценивать финансовые проблемы, делает выводы, строит прогнозы, предлагает пути решения</li> </ul>				
--	--	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать финансовые действия в конкретных ситуациях с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей, прав и обязанностей гражданина страны</li> <li>– оценивать форму и содержание текста в рамках метапредметного содержания</li> <li>– оценивать содержание прочитанного с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей; формулирует собственную позицию по отношению к прочитанному</li> <li>– интерпретировать и оценивать, делать выводы и строить прогнозы о личных, местных, национальных, глобальных естественнонаучных проблемах в различном контексте в рамках метапредметного содержания</li> <li>– объяснять гражданскую позицию в конкретных ситуациях общественной жизни на основе естественнонаучных знаний с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей</li> </ul>				
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Знать способы извлечения и систематизации информации, необходимой для решения задачи деятельности</li> <li>– Знать характеристики ситуации, эталонной</li> </ul>	<p>Наименования теоретических тем и/или тем лабораторных работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Тема 1.1 Компетенции в сфере математической грамотности</li> <li>– Тема 1.2 Компетенции в сфере финансовой</li> </ul>	22		

<p>ситуации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Знать методы и способы планирования</li> <li>– Знать правила постановки целей</li> <li>– Знать методы, способы и алгоритмы поиска информации</li> <li>– Знать способы ранжирования, структурирования и представления информации</li> </ul>	<p>грамотности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Тема 1.3 Компетенции в сфере читательской грамотности</li> <li>– Тема 1.4 Компетенции в сфере естественно-научной грамотности</li> <li>– Тема 2.1 Компетенции в сфере работы с информацией</li> <li>– Тема 2.2 Анализ ситуации</li> <li>– Тема 2.4 Планирование и оценка</li> <li>– Тема 3.1 Компетенции в сфере работы с информацией</li> <li>– Тема 3.2 Компетенции в сфере разрешения проблем</li> </ul>			
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>				
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– указывать фрагмент(-ы) и характеристики источника, содержащего информацию, необходимую для решения задачи деятельности</li> <li>– выделять из избыточного набора источников, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности и обосновывать их использование</li> <li>– формулировать информационный запрос для получения требующейся для решения задачи деятельности</li> </ul>	<p>Наименование практических занятий:</p> <p>ПЗ №5. Систематизация информации в рамках таблицы. Вывод на основе сравнительного анализа информации</p> <p>ПЗ №6. Составление служебной документации.</p> <p>ПЗ №7. Оценка и планирование продукта.</p> <p>ПЗ №8. Планирование деятельности</p> <p>ПЗ №9. Систематизация информации в рамках заданной сложной таблицы</p> <p>ПЗ № 10. Определение критериев для оценки и сравнительного анализа. Постановка цели и задач</p> <p>ПЗ № 12. Тренинг</p>	12		-



<p>информации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– извлекать информацию по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию</li> <li>– систематизировать информацию в рамках заданной простой структуры, сложной таблицы, сложной схемы / блок-схемы</li> <li>– формулировать содержащийся в источнике информации вывод по заданному вопросу</li> <li>– формулировать содержащиеся в источнике аргументы, обосновывающие заданный вывод</li> <li>– систематизировать информацию в рамках самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска структуры</li> <li>– определять критерии для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности</li> <li>– анализировать рабочую ситуацию по критериям с указанием на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации</li> <li>– оценивать продукт деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности/по эталону (эталонным</li> </ul>	<p>группового обсуждения</p>			
---	------------------------------	--	--	--

<p>параметрам)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять на основе заданного алгоритма деятельности ресурсов, необходимых для ее выполнения</li> <li>– планировать продукт на основе заданных критериев оценки</li> <li>– планировать деятельность в соответствии с заданным алгоритмом</li> <li>– ставить цель и выбирать способы достижения цели в заданной ситуации</li> <li>– оценивать обеспеченность задачи планирования деятельности информационными ресурсами</li> <li>– составлять и заполнять простую таблицу для систематизации информации</li> <li>– составлять и заполнять простую схему для систематизации информации</li> <li>– составлять и заполнять простую блок-схему</li> <li>– определять тип структуры для систематизации информации на основе заданной цели систематизации информации</li> <li>– анализировать аргументы с точки зрения корректности формулировки и соответствия тезису</li> <li>– производить сравнительный анализ информации по заданным</li> </ul>				
--	--	--	--	--

<p>критериям</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать вывод на основе заданных посылок</li> <li>– формулировать аргументы в поддержку вывода / тезиса</li> <li>– анализировать рабочую ситуацию по критериям</li> <li>– оценивать продукт по заданным критериям</li> <li>– планировать типовую деятельность в заданной ситуации</li> <li>– планировать запросы целевой аудитории для подготовки к служебному докладу и выступлению на совещании</li> <li>– выполнять служебный доклад / выступление на совещании с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией в модельных условиях</li> <li>– составлять служебную записку</li> <li>– составлять объяснительную записку</li> <li>– составлять протокол</li> <li>– извлекать из монолога, диалога, дискуссии требуемого содержания фактической информации и логических связей, организующих эту информацию</li> <li>– определять вопросы для группового обсуждения на основе задания для групповой работы</li> <li>– формулировать характеристики заданного источника информации в</li> </ul>				
---	--	--	--	--

<p>соответствии с задачей информационного поиска</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать обоснования использования источника информации определенного типа / конкретного источника для получения требующейся для решения задачи деятельности информации</li> <li>– систематизировать информацию в рамках заданной сложной таблицы</li> <li>– систематизировать информацию в рамках заданной сложной схемы / блок-схемы</li> <li>– оценивать продукт деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности</li> <li>– анализировать рабочую ситуацию в соответствии с критериями, самостоятельно определенными на основе заданной эталонной ситуации</li> <li>– формулировать проблему</li> <li>– ставить задачи и планировать деятельность по достижению заданной цели</li> <li>– извлекать из монолога, диалога, дискуссии фактической и оценочной информации (основная тема, предположения, аргументы, доказательства, выводы, оценки);</li> </ul>				
--	--	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>– произносить монолог в жанре, самостоятельно избранном в соответствии с заданной целью и целевой аудиторией;</li> <li>– участвовать в групповом обсуждении</li> <li>– создавать продукт письменной коммуникации сложной структуры, содержащего сопоставление позиций и / или аргументацию за или против предъявленной для обсуждения позиции</li> <li>– интерпретировать и оценивать математические результаты в контексте национальной или глобальной ситуации</li> <li>– объяснять гражданскую позицию в конкретных ситуациях общественной жизни на основе математических знаний с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей</li> <li>– оценивать финансовые проблемы, делает выводы, строит прогнозы, предлагает пути решения</li> <li>– оценивать финансовые действия в конкретных ситуациях с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей, прав и обязанностей гражданина страны</li> <li>– оценивать форму и содержание текста в рамках метапредметного содержания</li> <li>– оценивать</li> </ul>				
--	--	--	--	--

<p>содержание прочитанного с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей; формулирует собственную позицию по отношению к прочитанному</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– интерпретировать и оценивать, делать выводы и строить прогнозы о личных, местных, национальных, глобальных естественнонаучных проблемах в различном контексте в рамках метапредметного содержания</li> <li>– объяснять гражданскую позицию в конкретных ситуациях общественной жизни на основе естественнонаучных знаний с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей</li> </ul>				
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Знать способы извлечения и систематизации информации, необходимой для решения задачи деятельности</li> <li>– Знать характеристики ситуации, эталонной ситуации</li> <li>– Знать методы и способы планирования</li> <li>– Знать правила постановки целей</li> <li>– Знать методы, способы и алгоритмы поиска информации</li> <li>– Знать способы ранжирования, структурирования и представления информации</li> </ul>	<p>Наименования теоретических тем и/или тем лабораторных работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Тема 2.1 Компетенции в сфере работы с информацией</li> <li>– Тема 2.2 Анализ ситуации</li> <li>– Тема 2.4 Планирование и оценка</li> <li>– Тема 3.1 Компетенции в сфере работы с информацией</li> <li>– Тема 3.2 Компетенции в сфере разрешения проблем</li> </ul>	14		

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.				
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– указывать фрагмент(-ы) и характеристики источника, содержащего информацию, необходимую для решения задачи деятельности</li> <li>– выделять из избыточного набора источников, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности и обосновывать их использование</li> <li>– формулировать информационный запрос для получения требующейся для решения задачи деятельности информации</li> <li>– извлекать информацию по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационную информацию</li> <li>– интерпретировать и оценивать математические результаты в контексте национальной или глобальной ситуации</li> <li>– объяснять гражданскую позицию в конкретных ситуациях общественной жизни на основе математических знаний с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей</li> <li>– оценивать</li> </ul>	<p>Наименование практических занятий:</p> <p>ПЗ №6. Составление служебной документации.</p> <p>ПЗ № 11. Определение вопросов для группового обсуждения на основе задания для групповой работы.</p> <p>ПЗ № 12. Тренинг группового обсуждения</p>	8		-

<p>финансовые проблемы, делает выводы, строит прогнозы, предлагает пути решения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать финансовые действия в конкретных ситуациях с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей, прав и обязанностей гражданина страны</li> <li>– оценивать форму и содержание текста в рамках метапредметного содержания</li> <li>– оценивать содержание прочитанного с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей; формулирует собственную позицию по отношению к прочитанному</li> <li>– интерпретировать и оценивать, делать выводы и строить прогнозы о личных, местных, национальных, глобальных естественнонаучных проблемах в различном контексте в рамках метапредметного содержания</li> <li>– объяснять гражданскую позицию в конкретных ситуациях общественной жизни на основе естественнонаучных знаний с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей</li> </ul>				
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Знать способы извлечения и систематизации информации, необходимой для</li> </ul>	<p>Наименования теоретических тем и/или тем лабораторных работ: - Тема 2.3 Компетенции в сфере коммуникации</p>	8		



решения задачи деятельности	- Тема 3.3 Компетенции в сфере коммуникации			
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.				
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– указывать фрагмент(-ы) и характеристики источника, содержащего информацию, необходимую для решения задачи деятельности</li> <li>– выделять из избыточного набора источников, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности и обосновывать их использование</li> <li>– формулировать информационный запрос для получения требующейся для решения задачи деятельности информации</li> <li>– извлекать информацию по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию</li> <li>– систематизировать информацию в рамках заданной простой структуры, сложной таблицы, сложной схемы / блок-схемы</li> <li>– формулировать содержащийся в источнике информации вывод по заданному вопросу</li> <li>– формулировать</li> </ul>	<p>Наименование практических занятий:</p> <p>ПЗ №1. Решение типовых заданий в сфере математической грамотности</p> <p>ПЗ №2. Решение типовых заданий в сфере финансовой грамотности</p> <p>ПЗ №3. Работа с текстами</p> <p>ПЗ №4. Исследование и презентация естественных процессов</p> <p>ПЗ №5. Систематизация информации в рамках таблицы. Вывод на основе сравнительного анализа информации</p> <p>ПЗ №6. Составление служебной документации.</p> <p>ПЗ №7. Оценка и планирование продукта.</p> <p>ПЗ №8. Планирование деятельности</p> <p>ПЗ №9. Систематизация информации в рамках заданной сложной таблицы</p> <p>ПЗ № 10. Определение критериев для оценки и сравнительного анализа. Постановка цели и задач</p> <p>ПЗ № 11. Определение вопросов для группового обсуждения на основе задания для групповой работы.</p> <p>ПЗ № 12. Тренинг группового обсуждения</p>	20	<p>Тематика самостоятельной работы студентов:</p> <p>–</p>	

<p>содержащиеся в источнике аргументы, обосновывающие заданный вывод</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– систематизировать информацию в рамках самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска структуры</li> <li>– определять критерии для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности</li> <li>– анализировать рабочую ситуацию по критериям с указанием на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации</li> <li>– оценивать продукт деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности/по эталону (эталонным параметрам)</li> <li>– определять на основе заданного алгоритма деятельности ресурсов, необходимых для ее выполнения</li> <li>– планировать продукт на основе заданных критериев оценки</li> <li>– планировать деятельность в соответствии с заданным алгоритмом</li> <li>– ставить цель и выбирать способы достижения цели в заданной ситуации</li> <li>– извлекать из</li> </ul>				
--	--	--	--	--

<p>устной речи (монолога, диалога, дискуссия) основного (общего) содержание фактической информации по заданным основаниям</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– произносить монолог в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией</li> <li>– работать в группе в соответствии с заданной процедурой и по заданным вопросам</li> <li>– создавать стандартный продукт письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы</li> <li>– презентовать продукт с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией в модельных условиях</li> <li>– оценивать обеспеченность задачи планирования деятельности информационными ресурсами</li> <li>– составлять и заполнять простую таблицу для систематизации информации</li> <li>– составлять и заполнять простую схему для систематизации информации</li> <li>– составлять и заполнять простую блок-схему</li> <li>– определять тип структуры для систематизации информации на основе</li> </ul>				
--	--	--	--	--

<p>заданной цели систематизации информации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать аргументы с точки зрения корректности формулировки и соответствия тезису</li> <li>– производить сравнительный анализ информации по заданным критериям</li> <li>– формулировать вывод на основе заданных посылок</li> <li>– формулировать аргументы в поддержку вывода / тезиса</li> <li>– анализировать рабочую ситуацию по критериям</li> <li>– оценивать продукт по заданным критериям</li> <li>– планировать типовую деятельность в заданной ситуации</li> <li>– планировать запросы целевой аудитории для подготовки к служебному докладу и выступлению на совещании</li> <li>– выполнять служебный доклад / выступление на совещании с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией в модельных условиях</li> <li>– составлять служебную записку</li> <li>– составлять объяснительную записку</li> <li>– составлять протокол</li> <li>– извлекать из монолога, диалога, дискуссии требуемого содержания фактической</li> </ul>				
--	--	--	--	--

<p>информации и логических связей, организующих эту информацию</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять вопросы для группового обсуждения на основе задания для групповой работы</li> <li>– формулировать характеристики заданного источника информации в соответствии с задачей информационного поиска</li> <li>– формулировать обоснования использования источника информации определенного типа / конкретного источника для получения требующейся для решения задачи деятельности информации</li> <li>– систематизировать информацию в рамках заданной сложной таблицы</li> <li>– систематизировать информацию в рамках заданной сложной схемы / блок-схемы</li> <li>– оценивать продукт деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности</li> <li>– анализировать рабочую ситуацию в соответствии с критериями, самостоятельно определенными на основе заданной эталонной ситуации</li> <li>– формулировать проблему</li> <li>– ставить задачи и планировать деятельность</li> </ul>				
---	--	--	--	--

<p>по достижению заданной цели</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– извлекать из монолога, диалога, дискуссии фактической и оценочной информации (основная тема, предположения, аргументы, доказательства, выводы, оценки);</li> <li>– произносить монолог в жанре, самостоятельно избранном в соответствии с заданной целью и целевой аудиторией;</li> <li>– участвовать в групповом обсуждении</li> <li>– создавать продукт письменной коммуникации сложной структуры, содержащего сопоставление позиций и / или аргументацию за или против предъявленной для обсуждения позиции</li> <li>– интерпретировать и оценивать математические результаты в контексте национальной или глобальной ситуации</li> <li>– объяснять гражданскую позицию в конкретных ситуациях общественной жизни на основе математических знаний с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей</li> <li>– оценивать финансовые проблемы, делает выводы, строит прогнозы, предлагает пути решения</li> <li>– оценивать финансовые действия в конкретных ситуациях с</li> </ul>				
--	--	--	--	--

<p>позиции норм морали и общечеловеческих ценностей, прав и обязанностей гражданина страны</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать форму и содержание текста в рамках метапредметного содержания</li> <li>– оценивать содержание прочитанного с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей; формулирует собственную позицию по отношению к прочитанному</li> <li>– интерпретировать и оценивать , делать выводы и строить прогнозы о личных, местных, национальных, глобальных естественнонаучных проблемах в различном контексте в рамках метапредметного содержания</li> <li>– объяснять гражданскую позицию в конкретных ситуациях общественной жизни на основе естественнонаучных знаний с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей</li> </ul>				
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Знать способы извлечения и систематизации информации, необходимой для решения задачи деятельности</li> <li>– Знать характеристики ситуации, эталонной ситуации</li> <li>– Знать правила письменной</li> </ul>	<p>Наименования теоретических тем и/или тем лабораторных работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Тема 1.1 Компетенции в сфере математической грамотности</li> <li>– Тема 1.2 Компетенции в сфере финансовой грамотности</li> <li>– Тема 1.3 Компетенции в сфере</li> </ul>	36		

<p>коммуникации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Знать нормы публичной речи</li> <li>– Знать процедуру групповой коммуникации</li> <li>– Знать методы и способы планирования</li> <li>– Знать правила постановки целей</li> <li>– Знать сущность и виды коммуникации</li> <li>– Знать методы, способы и алгоритмы поиска информации</li> <li>– Знать способы ранжирования, структурирования и представления информации</li> </ul>	<p>читательской грамотности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Тема 1.4 Компетенции в сфере естественно-научной грамотности</li> <li>– Тема 2.1 Компетенции в сфере работы с информацией</li> <li>– Тема 2.2 Анализ ситуации</li> <li>– Тема 2.3 Компетенции в сфере коммуникации</li> <li>– Тема 2.4 Планирование и оценка</li> <li>– Тема 3.1 Компетенции в сфере работы с информацией</li> <li>– Тема 3.2 Компетенции в сфере разрешения проблем</li> <li>– Тема 3.3 Компетенции в сфере коммуникации</li> </ul>			
<p><b>ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</b></p>				
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– извлекать из устной речи (монолога, диалога, дискуссия) основное (общего) содержание фактической информации по заданным основаниям</li> <li>– произносить монолог в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией</li> <li>– работать в группе в соответствии с заданной процедурой и по заданным вопросам</li> <li>– создавать стандартный продукт</li> </ul>	<p>Наименование практических занятий:</p> <p>ПЗ №6. Составление служебной документации. ПЗ № 12. Тренинг группового обсуждения</p>	4	–	-



<p>письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– презентовать продукт с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией в модельных условиях</li> </ul>				
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Знать правила письменной коммуникации</li> <li>– Знать нормы публичной речи</li> <li>– Знать процедуру групповой коммуникации</li> <li>– Знать сущность и виды коммуникации</li> </ul>	<p>Наименования теоретических тем и/или тем лабораторных работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Тема 2.3 Компетенции в сфере коммуникации</li> <li>– Тема 3.3 Компетенции в сфере коммуникации</li> </ul>	6		
<p>ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>				
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять критерии для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности</li> <li>– анализировать рабочую ситуацию по критериям с указанием на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации</li> <li>– оценивать продукт деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности/по эталону (эталонным параметрам)</li> <li>– определять на основе заданного алгоритма деятельности ресурсы, необходимых для ее выполнения</li> <li>– планировать</li> </ul>	<p>Наименование практических занятий:</p> <p>ПЗ №3. Работа с текстами. ПЗ №5. Систематизация информации в рамках таблицы. Вывод на основе сравнительного анализа информации. ПЗ №6. Составление служебной документации.</p>	2	–	-

<p>продукт на основе заданных критериев оценки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать деятельность в соответствии с заданным алгоритмом</li> <li>– ставить цель и выбирать способы достижения цели в заданной ситуации</li> </ul>				
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Знать характеристики ситуации, эталонной ситуации</li> <li>– Знать методы и способы планирования</li> <li>– Знать правила постановки целей</li> </ul>	<p>Наименования теоретических тем и/или тем лабораторных работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тема 1.3</li> </ul> <p>Компетенции в сфере читательской грамотности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тема 2.1</li> </ul> <p>Компетенции в сфере работы с информацией</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тема 2.3</li> </ul> <p>Компетенции в сфере коммуникации</p>	10		

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к рабочей программе учебной дисциплины

### ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1.	ПЗ №1. Решение типовых заданий в сфере математической грамотности	2	Имитационные упражнения	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
2.	ПЗ №2. Решение типовых заданий в сфере финансовой грамотности	2	Имитационные упражнения	ОК 1, ОК 2, ОК 3
3.	ПЗ №3. Работа с текстами	2	Эвристический метод	ОК 1, ОК 2, ОК 3
4.	ПЗ №4. Исследование и презентация естественных процессов	2	Кейс-метод	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 8
5.	ПЗ №5. Систематизация информации в рамках таблицы. Вывод на основе сравнительного анализа информации	2	Метод деловой игры	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5
6.	ПЗ №6. Составление служебной документации.	2	Имитационные упражнения	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5
7.	ПЗ №7. Оценка и планирование продукта.	2	Метод деловой игры	ОК 1, ОК 3, ОК 6
8.	ПЗ №9. Систематизация информации в рамках заданной сложной таблицы	2	Имитационные упражнения	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 8
9.	ПЗ № 10. Определение критериев для оценки и сравнительного анализа. Постановка цели и задач	2	Метод деловой игры Мозговой штурм	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 8
10.	ПЗ № 12. Тренинг группового обсуждения	2	Тренинг	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 6