

Договор N \_\_\_\_  
оказания консультационных услуг

городской округ Самара  
Самарская область

2 ноября 2022 г.

Заказчик, в лице \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., должность)

действующий на основании \_\_\_\_\_,  
(устава, доверенности, приказа, паспорта и др.)

с одной стороны, и государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Поволжский государственный колледж» (ГБПОУ «Поволжский государственный колледж», ГБПОУ «ПГК») (далее-Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 19.06.2015 года N 5748, выданной министерством образования и науки Самарской области, свидетельства о государственной аккредитации от 15 ноября 2019 N 925-19 (серия 63A01 N 0000998), выданного министерством образования и науки Самарской области, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Смагиной Ольги Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые - Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет настоящего Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию консультационных услуг, а Заказчик обязуется принять услуги и оплатить их.

1.2. В рамках настоящего Договора оказываются следующие консультационные услуги (выбрать нужно):

- по правовым вопросам в области гражданского/трудового/корпоративного/административного/уголовного права;
- налоговое и бухгалтерское консультирование по вопросам оптимизации налогообложения/составления бухгалтерской отчетности/по текущим вопросам бухгалтерского учета;
- управленческое консультирование в сфере общего управления по вопросам изучения конъюнктуры рынка/определения конкурентоспособности Заказчика/выбора стратегии в конкурентной борьбе/определения эффективности системы управления;
- в сфере маркетинга по вопросу рекламы и сбыта;

- экономическое и финансовое консультирование по вопросам оценки финансово-экономического состояния Заказчика/разработки плана финансового развития/привлечения финансовых ресурсов;
- инженерно-консультационные услуги по подготовке процесса производства;
- по вопросам в сфере пожарной безопасности;
- в сфере информационных технологий (ИТ) по вопросу внедрения ИТ-инфраструктур и т.д.

1.3. Исполнитель может оказывать услуги по настоящему Договору с привлечением третьих лиц, при этом за действия третьих лиц Исполнитель отвечает перед Заказчиком, как за свои собственные.

1.4. Место оказания услуг: \_\_\_\_\_.

1.5. Услуги по настоящему Договору оказываются в следующие сроки:

1.5.1. Начало оказания услуг: «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

1.5.2. Окончание оказания услуг: «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

1.6. Консультационные услуги оказываются в форме устной и письменной консультации.

1.6.1. Консультирование в устной форме осуществляется сотрудниками Исполнителя любым из следующих способов:

по телефонам: \_\_\_\_\_ с \_\_ до \_\_ по следующим дням: \_\_\_\_\_;  
посредством личной встречи при выезде сотрудников Исполнителя к Заказчику. О точном времени встречи Стороны договариваются дополнительно.

1.6.2. Письменная консультация передается Заказчику путем вручения документов посредством почтовой или курьерской службы, по электронной почте, направленной на адрес: \_\_\_\_\_.

## **2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Проанализировать информацию, документы и иные материалы, предоставленные Заказчиком.

2.1.2. Выполнить задание Заказчика в сроки, предусмотренные настоящим Договором, и с надлежащим качеством.

2.1.3. Представить Заказчику отчет по оказанным услугам, в котором должна быть отражена информация по вопросам, интересующим Заказчика, заключение и необходимые рекомендации.

2.1.4. По окончании оказания услуг представить Заказчику акт об оказанных услугах.

## 2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Предоставить Исполнителю документацию и информацию, необходимые последнему для исполнения взятых на себя обязательств, в течение \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ с даты подписания настоящего Договора.

2.2.2. Оказывать всевозможное содействие Исполнителю в выполнении последним своих обязательств по настоящему Договору.

2.2.3. Принять отчет Исполнителя по оказанным услугам и акт об оказанных услугах, рассмотреть и подписать их в течение \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ либо заявить мотивированный отказ от подписания в тот же срок.

2.2.4. Своевременно произвести оплату работы Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.

## 2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Получать от Заказчика документы, разъяснения и дополнительные сведения, касающиеся вопроса консультирования и необходимые для качественного оказания консультационных услуг.

2.3.2. Требовать от Заказчика необходимые сведения и документы, снимать копии предоставленных Заказчиком документов в целях исполнения обязательств по настоящему Договору.

2.3.3. На своевременную и полную оплату предоставляемых Заказчику услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.4. Приостанавливать оказание услуг по настоящему Договору в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты услуг до даты поступления денежных средств на счет Исполнителя, а также в случае неисполнения Заказчиком обязанности по обеспечению условий для оказания услуг.

2.3.5. Самостоятельно определять состав своих сотрудников (представителей), непосредственно оказывающих услуги по настоящему Договору.

2.3.6. Отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков, причиненных таким отказом.

## 2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Осуществлять контроль за ходом оказания услуг, не вмешиваясь при этом в деятельность Исполнителя.

2.4.2. Самостоятельно принимать решение о целесообразности использования в своей работе предложений и рекомендаций Исполнителя.

2.4.3. Отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

2.4.4. Если Заказчик обнаружит, что услуги оказываются ненадлежащим образом, он вправе потребовать от Исполнителя устранить недостатки. В случае неисполнения указанного требования Заказчик вправе отказаться от настоящего Договора или поручить исправление недостатков услуг третьему лицу за счет Исполнителя, а также потребовать возмещения убытков.

### **3. Цена услуг и порядок оплаты**

3.1. Цена настоящего Договора складывается из общей стоимости всех услуг, оказанных Исполнителем в рамках действия настоящего Договора. Стоимость услуг за принятый Сторонами отчетный период указывается в акте об оказанных услугах и рассчитывается исходя из цены за устную консультацию \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, за письменную консультацию \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей и объема оказанных услуг за \_\_\_\_\_.

3.2. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком путем безналичного перечисления суммы, указанной в п. 3.1 настоящего Договора, на счет Исполнителя в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) банковских дней с даты подписания акта об оказанных услугах на основании счета, выставленного Исполнителем.

3.3. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

3.4. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

### **4. Условия оказания услуг**

4.1. Исполнитель приступает к оказанию услуг в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ с даты подписания настоящего Договора, а также получения всех необходимых документов и информации, которые должен предоставить Заказчик для надлежащего выполнения Исполнителем своих обязанностей.

4.2. Консультирование осуществляется по заявкам Заказчика. Заявки могут быть направлены способами, предусмотренными п. 9.2. настоящего Договора, а также в устной форме.

4.3. Услуги должны оказываться специалистами, отвечающими следующим квалификационным требованиям:

- уровень профессионального образования: \_\_\_\_\_;
- направление подготовки: \_\_\_\_\_;

- направленность (профиль): \_\_\_\_\_;
- опыт работы не менее \_\_\_\_\_ в сфере \_\_\_\_\_.

4.4. Если в ходе оказания услуг у Исполнителя возникает необходимость в получении дополнительной информации, сведений, документов, материалов, Заказчик предоставляет соответствующие информацию, сведения, документы и материалы в срок не позднее \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ с даты получения от Исполнителя запроса, направленного по электронной почте. Исполнитель обеспечивает сохранность документов и материалов Заказчика.

Все предоставленные Исполнителю документы возвращаются Заказчику не позднее \_\_\_\_\_.

4.5. Исполнитель обязуется соблюдать конфиденциальность сведений, полученных от Заказчика для оказания услуг.

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком услуг Исполнителя Исполнитель вправе потребовать уплаты штрафа (пени) в размере \_\_\_% от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

5.3. Уплата штрафов (пени) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

## **6. Форс-мажор**

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

6.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

6.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

## **7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

Претензии направляются в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ дней с даты возникновения спорной ситуации.

Сторона, которой была направлена претензия, обязана в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ с даты ее получения направить ответ.

7.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Порядок изменения и расторжения настоящего Договора**

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

8.2. Досрочное расторжение настоящего Договора может иметь место либо по соглашению Сторон, либо на основаниях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор другой Стороне не позднее чем за \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ до предполагаемого дня расторжения настоящего Договора.

8.4. В случае досрочного расторжения Договора Стороны производят взаиморасчеты за фактически оказанные на дату расторжения настоящего Договора услуги.

## **9. Прочие условия**

9.1. Настоящий Договор вступает в действие с \_\_\_\_\_ и действует до даты полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Уведомления, извещения, требования и иные юридически значимые сообщения (далее - сообщения) направляются Сторонами любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- с нарочным (курьерской доставкой);
- по факсимильной связи, электронной почте или иным способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.

В установленных настоящим Договором случаях сообщения направляются способом, предусмотренным в настоящем Договоре.

9.3. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Настоящий Договор составлен в 2 (два) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

## 10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Заказчик	Исполнитель
<b>(образец для юридического лица)</b> Автономная некоммерческая организация высшего образования Самарский университет государственного управления «XXX» рынка» (АНО ВО Университет «XXX»)	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Поволжский государственный колледж» (ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»)
Адрес _____ ОГРН _____ ИНН _____ КПП _____ Р/с _____ Поволжский банк ПАО Сбербанк г. Самара К/с _____ БИК _____ ОКПО _____	ул. Луначарского, д.12, Самара 443068, Самарская область ИНН/КПП 6316037590/631601001, министерство управления финансами Самарской области (ГБПОУ «Поволжский государственный колледж», ГБПОУ «ПГК» л/с 614.61.006.0) ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ/УФК по Самарской области г. Самара ОКТМО 36701330 БИК 013601205 Номер счета банка получателя средств (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС)): 40102810545370000036 Назначение платежа: КБК 00000000000000000130
Директор _____ И.О.Ф	Директор _____ О.А. Смагина
<b>(образец для физического лица)</b> ФИО Адрес регистрации: XXX т.с. 8987-795-227 - 07 Электронная почта: - XXX Паспортные данные (физическое лицо): XXX	

Паспорт: серия 3609 N202436  
Выдан отделом ОУФМС России по  
Самарской области  
Дата выдачи: 19.02.2010г.,  
код 630 005  
Подпись, расшифровка подписи