



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

П Р И К А З

03.03.2026 г.

Самара

N 163-03

О создании приемной комиссии

В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», на основании Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Поволжский государственный колледж» (ГБПОУ «ПГК»), приказа от 27.02.2026 г. № 156-03 Правила приема граждан в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Поволжский государственный колледж» (далее Учреждение) в целях эффективной работы организации приемной кампании на новый 2026 – 2027 учебный год

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать приёмную комиссию Учреждения в следующем составе:

Председатель приёмной комиссии: Горожанкина Н.В.

Заместитель председателя приёмной комиссии: Короткова А.О.

Ответственный секретарь приёмной комиссии: Михайлова М.И.

2. Создать предметно – экзаменационную комиссию для проведения вступительных испытаний по специальностям:

54.02.02 «Декоративно – прикладное искусство и народные промыслы (по видам);

54.02.01 «Дизайн (по отраслям)», предмет «Рисунок».

Председатель комиссии: Горожанкина Н.В.

Члены комиссии: Болдыш О.В.

Музафярова Э.Р.

40.02.02 «Правоохранительная деятельность», предмет «Физическая культура».

Председатель комиссии: Горожанкина Н.В.

Члены комиссии: Барабанщикова Н.О.

Ненашев А.В.

3. Утвердить график работы членов приёмной комиссии с 15.06.2026 г. по 31.08.2026 г.

4. Назначить с 15.06.2026 г. по 25.11.2026 г. профконсультантами приемной комиссии из числа представителей предприятий Партнёров.

5. Осоргину А.Е., руководителю центра ИМО образовательного процесса в срок до 15.06.2026 г. обеспечить в кабинетах приемной комиссии № 100, 103, 104 работу компьютеров, оргтехники и телефонные связи.

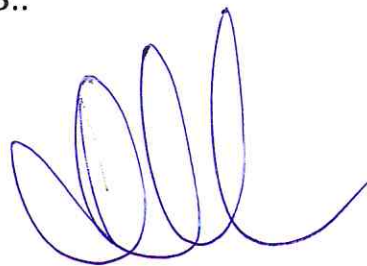
6. Лобановой Е.С., зам директора ФЭД, подготовить проект приказа о стоимости оказания платных образовательных услуг в Учреждении и проживания в студенческом общежитии на учебный год 2026 – 2027 г.

7. Райденковой О.А., юрисконсульту, актуализировать договор об образовании на обучение по образовательным программа среднего профессионального образования, договор найма жилого помещения в студенческом общежитии. Подготовит приказы об их утверждении.

8. Михайловой М.И., ответственному секретарю приёмной комиссии, до 25.08.2026 г. разместить приказ о зачислении с пофамильным перечнем лиц, зачисленных в Учреждение, на официальном сайте Учреждения и информационном стенде.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УР Горожанкину Н.В..

Директор



А.В. Шуваткин