

Министерство образования и науки Самарской области
ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
УБПОУ «ПГК»


от 22.11.2021

№ 394/03

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАСПИСАНИИ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

П 02 – 15.2021

Самара, 2021

	ГБОУ «ПОВОЛОЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	П 02-15.2021 Положение о расписании учебных занятий		
Изменение №	Дата изменения	Редакция № 5	стр. 2 из 2

Предисловие

1. Пересмотрено Петрицовой О.А. – зав. учебной частью
2. Введено в действие с 22 11 2021 взамен редакции №4.
утвержденной 25.10.2018
3. Редакция №5

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения ГБОУ «ПГК».



ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

П 02-15.2021

Положение о расписании учебных занятий

СИСТЕМА
МЕНЕДЖМЕНТА
КАЧЕСТВА

Изменение №


Дата изменения

Редакция № 5

стр. 3 из 17

№ изменения	№ и дата извещения об изменении	№ листа с изменением	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменения

Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись ответственного за актуализацию

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	П 02-15.2021 Положение о расписании учебных занятий		
	Изменение №	Дата изменения	Редакция № 5

1. Общие положения

1.1. Расписание учебных занятий является одним из основных документов регулирующих образовательный процесс в колледже для программ среднего профессионального образования по дням недели в разрезе специальностей курсов и студенческих групп ,подгрупп.

1.2. Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение.

1.3. Расписание учебных занятий способствует оптимальной организации учебной работы и повышает эффективность преподавательской деятельности.

1.4. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с учебным планом и графиками учебного процесса по каждой специальности


1.5. Расписание составляется секретарями/методистами под руководством заведующего учебной частью, согласуется с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором колледжа.

1.6. Расписание должно предусматривать непрерывность учебного процесса в течение учебного дня, равномерность учебной работы обучающихся в течение недели.

1.7. Секретарь/методист осуществляет ежедневную замену преподавателей, оповещает преподавателей и обучающихся о замене занятий через онлайн и сайт колледжа, ведет журнал невыхода преподавателей на учебные занятия с указанием причин замены (больничный лист, производственная необходимость командировка, семейные обстоятельства) (Приложения А, Б).

1.8. Секретарь ежедневно распределяет кабинеты для преподавателей , не имеющих своих кабинетов (Приложение В)

1.9. В случае невозможности замены преподавателя отработка пропущенных занятий проводится дополнительно с указанием сроков проведения в листе замен учебных занятий (Приложение Г).

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	П 02-15.2021 Положение о расписании учебных занятий		
	Изменение №	Дата изменения	Редакция № 5

1.10. Хранится расписание (Приложение Д) и замены по расписанию в учебной части в течение одного года.

2. Цель деятельности

2.1. Через расписание учебных занятий реализуются основы рациональной организации образовательного процесса и решаются следующие задачи:

- выполнение рабочих учебных планов и учебных программ;
- создание оптимального режима работы обучающихся в течение дня, недели и других периодов учебного года;
- создание оптимальных условий для выполнения преподавательским составом колледжа своих должностных обязанностей в рамках программ СПО;
- рациональное использование кабинетов, залов, мастерских, обеспечение санитарно-гигиенических требований.

3. Направления деятельности

3.1. **Расписание учебных занятий и консультаций на очном отделении:**


3.1.1. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с графиком чередования теоретического и производственного обучения (Приложение Е), как правило, на семестр в соответствии с рабочим планом специальности.

3.1.2. На период действия расписания изменения в расписании не допускаются.

3.1.3. Количество часов аудиторных занятий не должно превышать 36 часов в неделю плюс 4 часа дополнительного образования. С целью равномерности нагрузки обучающихся число учебных занятий в день составляет 6-8 часов.

3.1.4. В расписание занятий включается не более двух учебных часов по одной дисциплине. В исключительных случаях, на старших курсах, при большом числе практических занятий, в расписании может быть выставлено 4 часа учебных занятий по одной дисциплине.

3.1.5. Учебные дни недели определяются расписанием учебной группы и не превышают 6 дней.

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	П 02-15.2021 Положение о расписании учебных занятий		
	Изменение №	Дата изменения	Редакция № 5

3.1.6. На дисциплину иностранный язык обучающиеся делятся по подгруппы при численности группы более 20 человек. При этом в группе ведутся параллельно 2-3 преподавателями и в расписании указываются все аудитории.

3.1.7. Помимо расписания, в соответствии с календарно-тематическим планом, преподаватели проводят в группе индивидуальные или групповые консультации. Количество консультаций, периодичность и время проведения определяются исходя из учебного плана по учебному графику группы. Периодичность и время консультаций определяется преподавателем и указывается в графике работы кабинета. Время проведения консультаций не должно совпадать с учебными занятиями группы.


3.1.8. Учебные занятия, выпавшие на праздничные дни, отрабатываются преподавателями по дополнительному расписанию, о чем делается соответствующая отметка в листе замен расписания.

3.1.9. На каждую экзаменационную сессию, установленную графиком учебного процесса рабочего учебного плана по специальности, составляется утвержденное директором колледжа расписание экзаменов и консультаций, которое доводится не позднее, чем за две недели до начала сессии.

3.1.10. Расписание учебных занятий планируется преподавателю по 2 академических часа (Приложение Ж).

3.1.11. Запись часов по дисциплине/МДК в журнале теоретического обучения и в календарно-тематическом плане осуществляется по 2 часа в соответствии с расписанием учебных занятий, например, 2/2, 2/4, 2/6 и т.д. По практике допускается запись часов в объеме 2,4,6 часов, например, 4/4, 2/6, 4/10 и или 4/4, 6/10, 6/16 и т.д.

3.1.12. Расписание учебных занятий ежегодно утверждается директором колледжа.

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	П 02-15.2021 Положение о расписании учебных занятий		
	Изменение №	Дата изменения	Редакция № 5

3.2. Расписание учебных занятий экзаменов и консультаций на заочном отделении:

3.2.1. Расписание учебных занятий, экзаменов, консультаций на заочном отделении составляется отдельно на каждую установочную или лабораторно-экзаменационную сессию в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса за 2 недели до начала сессии и утверждается директором колледжа.

3.2.2. В межсессионный период по отдельному расписанию с обучающимися проводятся консультации. Время проведения консультации определяется преподавателями соответствующей дисциплины и указывается в графике работы кабинета.

3.2.3. Контроль за выполнением расписания на заочном отделении осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3.2.4. Расписание учебных занятий, графики лабораторно-экзаменационных сессий, консультаций заочного отделения хранятся на заочном отделении один год.



ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

П 02-15.2021

Положение о расписании учебных занятий

СИСТЕМА
МЕНЕДЖМЕНТА
КАЧЕСТВА

Изменение №

Дата изменения

Редакция № 5

стр. 8 из 17

Приложение А
(обязательное)

Журнал замены занятий на _____ (в электронном виде)

Журнал замены занятий

№ группы	№ пары	ФИО отсутствующего	ФИО кто заменяет	Предмет



ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

П 02-15.2021

Положение о расписании учебных занятий

СИСТЕМА
МЕНЕДЖМЕНТА
КАЧЕСТВА

Изменение №

Дата изменения

Редакция № 5

стр. 9 из 17

Приложение Б
(обязательное)
Журнал невыхода преподавателей

Ф.И.О преподавателя	дата невыхода	причина



ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

П 02-15.2021

Положение о расписании учебных занятий

СИСТЕМА
МЕНЕДЖМЕНТА
КАЧЕСТВА

Изменение №

Дата изменения

Редакция № 5

стр. 10 из 17

Приложение В

Распределение кабинетов на _____

Ф.И.О. преподавателя	1 пара	2 пара	3 пара	4 пара	5 пара	



ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

П 02-15.2021

Положение о расписании учебных занятий

СИСТЕМА
МЕНЕДЖМЕНТА
КАЧЕСТВА

Изменение №

Дата изменения

Редакция № 5


стр. 12 из 17

Приложение Д (обязательное) Расписание работы преподавателей

Расписание работы преподавателей

с _____ 20 ____ по _____ 20 ____

ФИО	Каб	ПОНЕДЕЛЬНИК					ВТОРНИК					СРЕДА					ЧЕТВЕРГ					ПЯТНИЦА					СУББОТА									
Исикова																																				
Блошенко	506	208	207	206	X		308	209	114			217	217	110	112	X		114	217	217						113										
Ильфант	521						101	102	114	101				104	105	210		107	114	210	210															
Бороденко	515	316	316	121	121		117	425				210	316	121	121		127	210	210	412			314	311	515	515	416	320	316	316	X					
Гаврисюк	510	316	316	320	206		117	410				318	316	221	X			314	225	311	515	515	416	320	316	316	X									
Терентьева	519	130	123	124	220	220		209	219	220	504			310	309	425		122	322	219	219	323		501	521	524										
Гладова	514		207	206	119									210	221	230	119		318	210	210	311	515	416								X				
Целищан	518							409																												
Дмитриева	516	119	129		407					125	318			119	324											311	411									
Черных							118	114						312	110	112		114	118	325						313										
Комарова	509			121	121	220	220		219	220				121	121	X		323	322	219	219															
Комиссарова	511			121	121		117	118						121	121	X		118													X					
Маркина	508	X		315	315									217	217	315	315		217	217											X					
Карташева	502	119	129	430	522	120		101	102	530	103	509		119	104	105	120		107	529	503	508		529	501	427	521	504								
Суханова																																				
Хмелевский	520	316	316	315	315	212		211	213	213	214	226		115	316	315	315	210		116	213	210	210	226		212	214	316	316	227						
Нефедов	512																																			
Морозова	513	130	123	124			117	118		125	128							127	122	118	126															
Шелепова																																				
Пустьвиникова		130	123	124			103	102		418			305		105		107	122		305																
Саводчук	505			407	220	220		409	219	220			112	324	110	317	X		222	219	219					410	411									
Новикова		303	320	522						228	418		305	305				305				515	515	416	320	427	521				419					
Томиук	504	230	208	207	407		308	213	213	125	318		310	309	221	317			213	222	126	412				410	411									
Тучина	503	226	315	315	212		211	213	213	214	226		115	312	315	315	212		116	213		325	412		314	214	313	127	227							
Кравченко		200	303	425	425		101	103	102	530	418	501		305	306	104		305	522	305	503	428		503	501	225	419	504								

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	П 02-15.2021 Положение о расписании учебных занятий		
Изменение №	Дата изменения	Редакция № 5	стр. 14 из 17

Приложение Ж

Расписание звонков с 2 сентября 2021 г.

Расписание звонков с 2 сентября 2021 г.

1 смена


1 пара – 8.30- 09.50 перерыв 10 мин
 2 пара – 10.00 – 11.20 перерыв 10 мин
 3 пара – 11.30- 12.10
 (Обед – 12.10.- 12.40)
 12.40- 13.20
 4 пара – 13.30.- 14.50
 5 пара 15.00- 16.20

2 смена

1 пара – 13.35-14.50
 2 пара – 15.00 – 16.20
 3 пара – 16.30- 17.50
 4 пара – 18.00 – 19.20

Расписание звонков по субботам

1 пара – 8.30-09.50 перерыв 10 мин
 2 пара – 10.00- 11.20 перерыв 10 мин
 3 пара 11.30-12.50 перерыв 10 мин
 4 пара – 13.00 – 14.20 перерыв 10 мин
 5 пара – 14.30- 15.50

	ГБПОУ «НОВОЛЕЖСКИЙ ГОС. УДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ» П 02-15.2021 Положение о расписании учебных занятий		СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВА
	Изменение №	Дата изменения	Редакция № 5
			стр. 15 из 15

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Нач. юридического отдела

И.В. Овсянникова

И.В. Овсянникова

Подпись

22. 11 2021

На соответствие требованиям
 ГОСТ ISO 9001-2015 проверил:


Методист

М.С. Блошенко

М.С. Блошенко

Подпись

22. 11 2021

	ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	П 02-15.2021 Положение о расписании учебных занятий		
	Изменение №	Дата изменения	Редакция № 5

РЕЕСТР РАССЫЛКИ

Кому выдано	Кол-во экземпляров	№ экземпляра
ЦМК	1	контрольный
Начальник ОТО и ОВС		электронный
<i>Пользователи электронной версии:</i>		
Ответственные за ознакомление	Категории должностных лиц, ответственных за выполнение требований документа	
Зав.учебной частью	Секретари учебной части, методисты учебной части	
Адрес размещения: Файловый сервер: Номенклатура дел/Нормативная документация/ Положения по колледжу		

