



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

П Р И К А З

24.11.2023 г.

Самара

№ 804-03

**Об утверждении Положения о
Лаборатории проектов в ГБПОУ «ПГК»**

В соответствии с Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 04.07.2022 №П-204 «О Методических рекомендациях по организации проектного обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Поволжский государственный колледж»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о Лаборатории проектов ГБПОУ «ПГК» (Приложение 1).
2. Назначить заведующим Лаборатории проектов заместителя директора по УМР Гисматуллину Л.Н.
3. Методисту ЦМК включить настоящее положение в реестр локальных нормативных актов ГБПОУ «ПГК» и разместить на файловом сервере в папке Нормативная документация. Отв. Блошенко М.С. Срок 04.12.2023 г.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УМР Гисматуллину Л.Н.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1: Положение о Лаборатории проектов ГБПОУ «ПГК».

Директор

О.А. Смагина

ПОЛОЖЕНИЕ о Лаборатории проектов ГБПОУ «ПГК»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 04.07.2022 №П-204 «О Методических рекомендациях по организации проектного обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Поволжский государственный колледж» (далее – ГБПОУ «ПГК») и определяет правовой статус Лаборатории проектов ГБПОУ «ПГК» (далее – Лаборатория), ее задачи и функции, порядок финансирования, организации работы.

1.2. Лаборатория проектов создана с целью поддержки и сопровождения проектной деятельности в ГБПОУ «ПГК», направленной на усовершенствование компонентов образовательного процесса, повышения качества образования и квалификации педагогов, разработки новых форм взаимодействия с предприятиями-партнерами, решение актуальных проблем социальных партнеров колледжа.

1.3. Лаборатория проектов является научно-исследовательским структурным подразделением Образовательно-производственного центра ГБПОУ «ПГК» (далее – ОПЦ).

1.4. Лаборатория проектов может выступать инициатором проведения научно-практических конференций, семинаров, круглых столов и других форм распространения опыта по теме реализации проектной деятельности.

1.5. Условия труда работников Лаборатории проектов определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также Правилами внутреннего трудового распорядка ГБПОУ «ПГК» и иными локальными нормативными актами ГБПОУ «ПГК».

1.6. Финансирование Лаборатории проектов возможно за счет привлечения внебюджетных средств внешних партнеров – заказчиков, работодателей.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЛАБОРАТОРИИ ПРОЕКТОВ

2.1. Основными задачами Лаборатории проектов являются:

2.1.1. осуществление и координация проектной деятельности в процессе реализации образовательных программ;

2.1.2. создание в ГБПОУ «ПГК» организационных и методических условий для разработки и реализации проектной деятельности;

2.1.3. вовлечение студентов ГБПОУ «ПГК» в практическую проектную деятельность по профилю специальности, связанную с реализацией полученных в ходе обучения общих и профессиональных компетенций;

2.1.4. налаживание связей с предприятиями-партнерами для организации проектной деятельности и оказания им услуг;

2.2. В соответствии с возложенными задачами Лаборатория проектов осуществляет следующие функции:

2.2.1. в области научно-исследовательской деятельности:

- осуществляет проектную деятельность с фокусом на предприятия Самарской области и трансграничное сотрудничество;
- привлекает заказчиков и партнеров;
- развивает сетевое взаимодействие ГБПОУ «ПГК», творческих объединений педагогов, работающих по различным направлениям проектной деятельности;
- реализует трансграничные проекты в области обмена научно-техническими разработками, технологиями и компетенциями;
- координирует проектную деятельность и применяет современные технологии;
- финансирует и привлекает инвестиции при необходимости;
- ведет базу (реестр) проектов

2.2.2. в области образовательной и педагогической деятельности:

- разрабатывает образовательные программы дополнительного профессионального образования в сфере управления проектной деятельностью (в том числе с привлечением партнеров), реализация которых будет осуществляться в ГБПОУ «ПГК»;
- проводит обучение и консультирование преподавателей по организации проектной деятельности;
- оказывает учебно-методическую помощь преподавателям и наставникам проектной деятельности;
- разрабатывает и применяет инструменты для определения уровня общих и профессиональных компетенций студентов до и после выполнения проекта;
- проводит мониторинг эффективности проектной деятельности;
- проводит круглые столы, семинары, конференции, дискуссионные клубы и школы по направлениям деятельности Лаборатории;
- осуществляет подготовку статей для публикации в периодических и академических изданиях, а также иных материалов по направлениям деятельности Лаборатории.

2.2.3. в области внеучебной и воспитательной деятельности:

- формирует у студентов ГБПОУ «ПГК» новые компетенции и знания, связанные с различными направлениями проектных исследований;
- оказывает помощь студентам в организации самостоятельной проектной деятельности и внеучебных мероприятий;
- развивает навыки обобщения и диссеминации положительного опыта проектной деятельности;
- проведение и реализация прикладных проектов в профессиональной сфере;

- участвует в профессиональной ориентации студентов, содействует в трудоустройстве и налаживанию связей с работодателями;
- воспитывает и развивает у студентов профессионализм, гражданственность и социальную активность.

3. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ И ИМУЩЕСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ ЛАБОРАТОРИИ ПРОЕКТОВ

- 3.1. Источниками финансирования деятельности Лаборатории могут быть:
- 3.1.1. средства, получаемые от приносящей доход деятельности (проектной, учебной, научно-исследовательской, экспертно-аналитической, консалтинговой, инжиниринговой);
 - 3.1.2. добровольные имущественные целевые взносы и пожертвования юридических и физических лиц;
 - 3.1.3. гранты российских организаций;
 - 3.1.4. иные источники, предусмотренные уставом ГБПОУ «ПГК».
- 3.2. На условиях окупаемости затрат и самофинансирования Лабораторией проектов могут выполняться работы за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности (проектной, учебной, научно-исследовательской, экспертно-аналитической, консалтинговой, инжиниринговой).

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ЛАБОРАТОРИИ ПРОЕКТОВ

- 4.1. Лаборатория проектов является структурным подразделением ОПЦ.
- 4.2. Лабораторию возглавляет заведующий.
- 4.3. Заведующий Лабораторией проектов:
- 4.3.1. осуществляет руководство деятельностью Лаборатории;
 - 4.3.2. обеспечивает соблюдение в деятельности Лаборатории законодательства Российской Федерации, устава ГБПОУ «ПГК», Положения о проектной деятельности ГБПОУ «ПГК», локальных нормативных актов ГБПОУ «ПГК», выполнение решений органов управления ГБПОУ «ПГК», приказов, распоряжений ГБПОУ «ПГК» и поручений руководства ГБПОУ «ПГК»;
 - 4.3.3. согласовывает с директором ГБПОУ «ПГК» перспективные направления развития Лаборатории проектов;
 - 4.3.4. организует работу Лаборатории проектов и несет ответственность за ее деятельность;
 - 4.3.5. вносит директору ГБПОУ «ПГК» предложения о совершенствовании деятельности Лаборатории проектов, повышении эффективности ее работы;
 - 4.3.6. определяет должностные обязанности работников Лаборатории и по согласованию с директором представляет их должностные инструкции на утверждение директору ГБПОУ «ПГК»;
 - 4.3.7. представляет в установленном порядке к поощрению работников Лаборатории проектов;
 - 4.3.8. консультирует работников ГБПОУ «ПГК» по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории проектов;

4.3.9. контролирует размещение и обновление информации о Лаборатории проектов на интернет-странице официального сайта ГБПОУ «ПГК»;

4.5. Заведующий Лабораторией проектов ежегодно в порядке, установленном в ГБПОУ «ПГК», представляет директору ГБПОУ «ПГК» отчет о результатах деятельности Лаборатории в прошедшем году.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

5.1. Лаборатория проектов принимает к исполнению приказы и распоряжения директора ГБПОУ «ПГК», относящиеся к сфере деятельности лаборатории.

5.2. Лаборатория проектов взаимодействует с другими подразделениями ГБПОУ «ПГК» для решения возложенных на нее задач.

6. ПРАВА

Лаборатория проектов для осуществления своей деятельности в рамках возложенных задач и функций имеет право:

- запрашивать от структурных подразделений ГБПОУ «ПГК» необходимые для работы сведения, документацию, информацию, справочные материалы для решения своих задач;
- привлекать работников ГБПОУ «ПГК» для участия в реализации возложенных на Лабораторию функций;
- инициировать проведение общеколледжных мероприятий по направлениям деятельности Лаборатории;
- вносить предложения директору ГБПОУ «ПГК» по вопросам, входящим в сферу деятельности Лаборатории, а также по работе других структурных подразделений в пределах своей компетенции;
- пользоваться услугами библиотеки и сетью Интернет;
- формировать заявки на приобретение доступа к базам данных публикаций, приобретение специальной литературы, периодической печати по направлениям, касающимся деятельности Лаборатории;
- устанавливать деловые контакты с подразделениями других научных и образовательных организаций, а также с коммерческими и иными организациями по направлениям деятельности Лаборатории;
- осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Ответственность за качественное и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несет заведующий Лаборатории проектов. На заведующего Лаборатории возлагается персональная ответственность за:

- соблюдение действующего законодательства в процессе руководства Лабораторией;

- составление, утверждение и представление достоверной информации о деятельности Лаборатории;

- своевременное и качественное исполнение поручений руководства ГБПОУ «ПГК»;

- соблюдение требований нормативных актов, определяющих порядок организации выполняемых работ.

7.2. Ответственность других работников Лаборатории устанавливается должностными инструкциями, утверждаемыми директором ГБПОУ «ПГК».