Министерство образования и науки Самарской области

# ГБПОУ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

#

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДЕНО** |
| Приказом директораГБПОУ «ПГК»от № |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ УЧЕБНОЙ ФИРМЕ «ПРАВОВЕД»**

**П 04-02.2019**

Самара,2019

1. **Общие положения**
	1. Учебная фирма «Правовед» – это студенческое объединение студентов, участвующих в творческой, социально-значимой деятельности.

Учебная фирма «Правовед» создаётся с целью разъяснительной и профилактической работы среди подростков по предупреждению правонарушений, проявление инициативы и творчества по изучению и пропаганде правовых знаний среди студентов.

* 1. Учебная фирма создается и действует на основании добровольности, самоуправления и равноправности его членов.
	2. Участником учебной фирмы может стать студент 1-4 курса, который поддерживает цели и задачи учебной фирмы и ориентирован на ценности общества.
	3. Член учебной фирмы может оставить членство по собственному желанию, или быть исключенным по решению общего собрания учебной фирмы за действия, которые несовместимы с идеями и принципами добровольчества.
	4. Работа в учебной фирме осуществляется в свободное от учебного процесса время.
1. **Цели и задачи**
	1. Целью деятельности является предоставление возможности каждому члену учебной фирмы проявить себя, реализовать свой потенциал посредством их вовлечения в социальную практику (через участие в социальных, экологических, гуманитарных, культурно-образовательных, просветительских и др. проектах).
	2. Задачи:
* Повышение юридической грамотности, формирование законопослушного поведения среди студентов.
* Привлечение студентов к решению социально значимых проектов.
* Проявление инициативы и творчества по изучению и пропаганде правовых знаний среди студентов.
* Активное включение студентов в проведении разъяснительной и профилактической работы среди подростков по предупреждению правонарушений.
* Внедрение социальных проектов, социальных программ, мероприятий, акций и участие в них.
* Получение необходимого опыта и навыков для реализации собственных идей и проектов в сфере пропаганды здорового образа жизни.
* Формирование правовой культуры гражданина через овладение системой знаний по основам важнейших отраслей права для большего осознания ценности жизни.
1. **Ведущие принципы деятельности отряда**
* Добровольность – никто не может быть принужден действовать в качестве участника учебной фирмы, участники учебной фирмы действуют только по доброй воле.
* Безвозмездность – труд участников учебной фирмы не оплачивается, участники учебной фирмы оказывают безвозмездную помощь и осуществляют безвозмездную работу.
* Ответственность – участники учебной фирмы, взявшие на себя ту или иную работу – принимают на себя личную ответственность за ее качественное выполнение и доведение до конца.
* Уважение – участники учебной фирмы уважают достоинство, особенности и культуру всех людей.
* Равенство – участники учебной фирмы признают равные возможности участия каждого в коллективной деятельности.
* Самосовершенствование – участники учебной фирмы признают, что их деятельность способствует их личному совершенствованию, приобретению новых знаний и профессиональному росту.
* Нравственность – следуя в своей деятельности морально-этическим нормам, участники учебной фирмы, личным примером содействуют формированию и распространению в обществе духовно-нравственных и гуманистических ценностей.
1. **Основные задачи деятельности**
	1. Воспитать уважение к закону, к статусу гражданина РФ, к большой и малой родине;
	2. Научить оценивать свои поступки и прогнозировать их возможные последствия;
	3. Сформировать навыки применения юридических знаний в конкретных жизненных ситуациях;
	4. Обеспечить эффективное сочетание урочных и внеурочных форм организации образовательного процесса, взаимодействия всех его участников;
	5. Оказание содействие молодежи в защите их прав и охраняемых законом интересов путем оказания консультационной юридической помощи;
	6. Обеспечение колледжа базой для постоянного правового обеспечения, исследовательской работы;
	7. Выработка у студентов профессионально значимых черт характера и изучение ими проблем, касающихся профессиональной деятельности.
2. **Виды деятельности**
	1. Основные направления деятельности учебной фирмы формируются в соответствии с целями и задачами, определенными настоящим положением и планом работы, утверждаемым ежегодно.
	2. Основными направлениями в деятельности являются:
* Формирование у студентов навыков практической деятельности;
* Организация участия студентов в исследовательской работе, по изучению проблем юриспруденции;
* Оказание правовой помощи студентам путем проведения консультаций по юридическим вопросам;
* Разработка и реализация социальных проектов, мероприятий и акций.
* Участие в исследовательских и культурно-массовых мероприятиях колледжа;
* Проведение профилактической работы со студентами (беседы, тренинги, тематические игры, дискуссии, акции).
1. **Права и обязанности участника учебной фирмы**
	1. Участник имеет право:
* Выступать с докладами и сообщениями на заседаниях учебной фирмы, а также в сторонних организациях;
* Представлять результаты своих исследований на научно-практических конференциях;
* Публиковать результаты исследований в сборниках и на официальных сайтах;
* Участвовать в различных конкурсах и проектах в порядке, предусмотренном положениями о конкурсах;
* Присутствовать на заседаниях учебной фирмы;
* Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
* Вносить предложения касающиеся деятельности учебной фирмы.

6.2 Участник обязан:

* Соблюдать настоящее Положение;
* Принимать участие в общественной и научно-практической деятельности;
* Исполнять решения, принятые членами учебной фирмы;
* Пропагандировать деятельность учебной фирмы;
* Соблюдать авторские права;
* Регулярно знакомиться с изменениями в законодательстве;
* Посещать мероприятия, проводимые учебной фирмой.
1. **Основные принципы руководства учебной фирмой**
	1. Учебной фирмой руководит преподаватель, назначенный директором колледжа, который:
* Организует деятельность учебной фирмы.
* Ведет документацию и отчитывается о своей работе.
* Способствует формированию позитивного морально-психологического климата.
* Предлагает повестку заседаний, вопросы для обсуждения.
* Включает в состав клуба, и исключают из него.
* Обеспечивает необходимую административную и организационную поддержку деятельности учебной фирмы.
* В начале каждого учебного года составляет план заседаний по согласованию с членами учебной фирмы.
* Оповещает всех членов фирмы о предстоящем заседании;
* Оказывает помощь всем членам фирмы в подготовке заседаний;
* Принимает активное участие в работе учебной фирмы: готовит доклады, выступает с ними, активно участвует в обсуждении актуальных вопросов.
* Участвует во всех мероприятиях, организуемых учебной фирмой;
* Организует продуктивный, творческий досуг участников фирмы и их взаимодействие во внеурочное время.
1. **Поощрение участников учебной фирмы**
* Объявление благодарности приказом по колледжу.
* Награждение грамотой.
* Вручение подарка, сувенира.
* Награждение от официальных лиц.
1. **Меры взыскания**
	1. К членам учебной фирмы, которые недобросовестно относятся выполнению своих обязанностей или нарушают требования настоящего положения, могут применяться следующие взыскания: предупреждение, выговор, исключение из учебной фирмы.
2. **Реорганизация и ликвидация учебной фирмы**
	1. Учебная фирма реорганизуется и ликвидируется на общем собрании членов учебной фирмы, если за это решение проголосовало не менее 2/3 членов отряда.
	2. Деятельность учебной фирмы может быть прекращена путем ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, разделение.)
3. **Заключительные положения**
	1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.
	2. В случае внесения изменений и (или) дополнений в действующее законодательство настоящее Положение действует с учетом данных изменений и (или) дополнений.