

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**



Подписано цифровой
подписью: Смагина
Ольга Александровна
DN: cn = Смагина Ольга
Александровна,
o=ГБПОУ «ПГК»,
ou=директор,
email=college@pgk63.ru,
c=RU
Дата: 2025.04.11

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
ГБПОУ «ПГК»
от 11.04.2025 № 363-03

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

*«профессиональный цикл»
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность*

Самара, 2025

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой
(методической) комиссией
Юридических дисциплин
Председатель Якубова Т.В.

Составитель: Лихачева Е.М., преподаватель ГБПОУ «ПГК»

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.01.2025 года № 3.

Рабочая программа разработана в соответствии с методическими рекомендациями и шаблоном, утвержденном в ГБПОУ «Поволжский государственный колледж».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1 Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Целью профессионального модуля является овладение компетенциями в области организации и функционирования системы исполнительной власти, административно-правового регулирования и юрисдикционного производства». Профессиональный модуль ПМ. 02 «Административная деятельность» включен в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы.

1.2 Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решений профессиональных задач,	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения программное обеспечение в	

	использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 03	организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, составлять различные правовые документы. планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет, использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности	типовые методы и способы выполнения профессиональных задач содержание актуальной нормативно-правовой документации, современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы правовой и финансовой грамотности, структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета, особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста	
ОК 06	проявлять гражданско - патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения основные направления изменения	

		климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства	
ОК 08	Использовать физкультурно – здоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности средства профилактики перенапряжения	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы, понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия, писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы, лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 2.1	осуществлять производство по делам об административных правонарушениях осуществлять доказывание по делам об административных правонарушениях осуществлять исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях оформлять административно –	законодательство об административных правонарушениях задачи производства по делам об административных правонарушениях виды производств по делам об административных правонарушениях стадии производства по делам об	собирать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение в административно - юрисдикционной деятельности квалифицировать и разграничивать

	<p>процессуальные документы определять набор административно - процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно - процессуального статуса</p>	<p>административных правонарушений особенности выявления и процессуального оформления отдельных видов административных правонарушений</p>	<p>различные виды административных правонарушений, подведомственных правоохранительным органам применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях принимать и оформлять решения по обращениям граждан</p>
ПК 2.2	<p>выстраивать доверительные отношения с гражданами, проводить разъяснительную работу о способах и средствах правомерной защиты и обороны, различать по физическим признакам и свойствам указанные в нормативных правовых актах токсичные вещества, химикаты, отравляющие вещества и патогенные биологические агенты, взрывчатые вещества, оружие, боеприпасы, другие опасные предметы и вещества. проводить обследование объекта на предмет его соответствия требованиям антитеррористической защищенности, оформлять результаты обследования. выполнять неотложные мероприятия при угрозе совершения или совершении террористического акта на объекте, организовывать работу с государственными органами, гражданами и общественными объединениями при введении специальных административно- правовых режимов, реализовывать формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности в период действия специальных административно - правовых режимов.</p>	<p>организацию работы с государственными органами, гражданами и общественными объединениями, полномочия иных государственных органов, граждан и общественных объединений при обеспечении общественного порядка и общественной безопасности в условиях, действия специальных, административно - правовых режимов, законодательство в области противодействия терроризму, нормативные, правовые акты, регламентирующие антитеррористическую, защищенность объектов, охранную деятельность и обеспечение пожарной безопасности, основные виды и общие характеристики взрывных устройств, взрывоопасных предметов и взрывчатых веществ, оружия, способы, их перемещения, маскировки и применения, критерии их выявления. основные виды и общие характеристики токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, критерии их выявления, правовую основу организации, взаимодействия и оказания содействия подразделениям оперативных служб</p>	<p>применять формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности. осуществлять мероприятия по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.</p>
ПК 2.3	<p>применять нормы права в условиях действия специальных</p>	<p>понятие, цели, задачи и виды специальных</p>	<p>обеспечивать личную безопасность и</p>

	<p>административно - правовых режимов, принимать управленческие решения в условиях действия специальных административно - правовых режимов, реализовывать меры государственного принуждения в период действия специальных административно - правовых режимов, составлять основные документы планирования специальной операции действовать в составе тактических подразделений в особых условиях, составлять графические служебные документы, читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности использовать современные средства навигации пользоваться средствами индивидуальной защиты</p>	<p>административно - правовых режимов, правовую основу и временные ограничения института специальных, административно - правовых режимов, организационно - правовые основы охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в условиях реализации специальных административно - правовых режимов, основы топографической подготовки, особенности планирования и организации специальных операций, тактические основы, действий в составе служебных нарядов и функциональных групп при проведении специальных операций, способы защиты и действия при обнаружении (применении) токсичных веществ, химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, других опасных предметов и веществ режимы усиления противодействия терроризму порядок оказания первой помощи порядок организации эвакуации граждан</p>	<p>безопасность граждан при выполнении служебных обязанностей в особых условиях принимать решения в условиях осложнения оперативной обстановки выполнять оперативно - служебные задачи в составе служебных нарядов и функциональных групп, принимать необходимые меры по спасению людей и оказанию первой помощи, принимать меры по эвакуации пострадавших и их транспортировке применять приемы психологического воздействия действовать при обнаружении взрывчатых устройств и взрывоопасных предметов оперативного реагирования на возникающие условия при введении специальных административно-правовых режимов</p>
--	---	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	в том числе в форме практической подготовки
Учебные занятия	204	136
Курсовая работа	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в том числе	144	144
учебная	-	-
производственная	144	144
Промежуточная аттестация, в том числе	36	-
консультация	12	
МДК 02.01 в форме экзамена	8	
МДК 02.02 в форме экзамена	8	
ПМ 02 в форме комплексного экзамена	8	
Всего	384	280

2.2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем академических часов, в том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
МДК 02.01 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ			
Раздел 1. Введение в курс «Административная деятельность правоохранительных органов»			
Тема 1.1 Предмет, задачи и система дисциплины «Административная деятельность правоохранительных органов»	<p>Содержание</p> <p>Предмет и задачи курса «Административная деятельность правоохранительных органов». Система курса «Административная деятельность правоохранительных органов». Соотношение курса «Административная деятельность правоохранительных органов» с дисциплиной «Административное право». Отличие курса «Административная деятельность правоохранительных органов» от других специальных дисциплин. Общественный порядок и общественная безопасность как основные объекты воздействия в административной деятельности полиции.</p>	2	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>ПЗ 1 Административная деятельность и ее отличие от иных видов деятельности полиции</p> <p>ПЗ 2 Безопасность личности, общественный порядок и общественная безопасность как социально-правовые категории сферы административной деятельности полиции</p>		
	РАЗДЕЛ 2. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОЛИЦИИ		
Тема 2.1 Понятие полиции и основные направления ее деятельности	<p>Содержание</p> <p>Предназначение полиции и правовое регулирование ее деятельности. Соотношение понятий полиции и органов внутренних дел.</p>	2	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>ПЗ 3 Определение основных направлений деятельности полиции</p>		
Тема 2.2 Формы и методы административной деятельности полиции	<p>Содержание</p> <p>Формы административной деятельности полиции как объективное выражение ее сущности. Понятие и классификация форм административной деятельности полиции. Правовые формы административной деятельности полиции (нормотворчество, правоприменение). Неправовые формы административной</p>	2	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3

	<p>деятельности полиции (организационные, материально-технические). Правовое усмотрение в реализации форм административной деятельности полиции. Понятие и классификация методов административной деятельности полиции. Убеждение и принуждение как основные методы административной деятельности полиции, их соотношение. Иные методы административной деятельности полиции. Меры административного принуждения, применяемые полицией, и их классификация.</p>		
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p>	4	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
	<p>ПЗ 4 Правовые формы административной деятельности полиции ПЗ 5 Понятие и классификация методов административной деятельности полиции</p>		
Тема 2.3 Административный надзор полиции	<p>Содержание</p>	2	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
	<p>Понятие, виды и методы административного надзора полиции. Осуществление полицией надзора за соблюдением общеобязательных правил и норм. Осуществление полицией надзора за соблюдением лицами, освобожденными из мест лишения свободы, а также осужденными, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы или наказание в виде лишения свободы условно, установленных для них судом запретов и ограничений</p>		
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p>	2	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
	<p>ПЗ 6 Решение практических задач</p>		
Тема 2.4 Применение полицией отдельных мер государственного принуждения	<p>Содержание</p>	2	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
	<p>Задержание, как мера государственного принуждения, применяемая полицией. Проникновение в жилые и иные помещения, на земельные участки и территории. Оцепление (блокирование) полицией участков местности, жилых помещений, строений и других объектов.</p>		
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p>	4	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
	<p>ПЗ 7 Задержание, как мера государственного принуждения, применяемая полицией ПЗ 8 Основные направления укрепления законности в административной деятельности полиции</p>		
РАЗДЕЛ 3. АДМИНИСТРАТИВНО-ЮРИСДИКЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОЛИЦИИ			
Тема 3.1 Рассмотрение полицией обращений граждан	<p>Содержание</p>	2	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
	<p>Виды обращений граждан в органы внутренних дел (полицию). Порядок принятия и регистрации обращений граждан в органах внутренних дел (полиции). Порядок рассмотрения органами внутренних дел (полицией) обращений граждан. Сроки рассмотрения обращений и условия их продления. Оформление принимаемых по обращениям решений. Организация и</p>		

	<p>осуществление приема населения в органах внутренних дел (полиции). Контроль за соблюдением порядка, приема, регистрации и разрешения обращений граждан</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>ПЗ 9 Организация и порядок приема обращений граждан: от регистрации до первичной проверки ПЗ 10 Проведение проверки и принятие решения по обращению гражданина</p>	4	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
Тема 3.2 Возбуждение полицией дел об административных правонарушениях	<p>Содержание</p> <p>Основания для возбуждения полицией дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении. Содержание, порядок и сроки составления протокола об административном правонарушении. Должностные лица органов внутренних дел (полиции), уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении</p>	2	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>ПЗ 11 Отработка навыков обнаружения достаточных данных и первичной оценки обоснованности начала производства по делу с использованием различных источников информации (сообщения граждан, материалы других органов, факты обнаружения на месте) ПЗ 12 Оформление решения о возбуждении дела об административном правонарушении и составлению протокола: отработка правильного оформления в соответствии с требованиями законодательства и процедурных норм, включая фиксацию всех необходимых процессуальных действий</p>	4	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
Тема 3.3 Исполнение полицией постановлений по делам об административных правонарушениях	<p>Содержание</p> <p>Исполнение полицией постановления о назначении административного наказания в виде предупреждения. Исполнение постановления о наложении административного штрафа. Исполнение полицией постановления о назначении административного наказания в виде возмездного изъятия или конфискации вещи, явившейся орудием совершения или предметом административного правонарушения. Исполнение полицией постановления о лишении специального права. Правовое положение и организация деятельности специальных приемников при органах внутренних дел для содержания лиц, арестованных в административном порядке и исполнение ими постановления об административном аресте</p>	2	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>ПЗ 13 Реализация порядка исполнения постановлений: отработка действий по организации и контролю исполнения административных наказаний с</p>	4	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3

	оформлением соответствующих документов ПЗ 14 Рассмотрение случаев неисполнения постановлений и принятию мер реагирования: анализ причин неисполнения, составление протоколов о невыполнении решения, подготовка материалов для передачи в судебные или иные органы, контроль за исполнительской дисциплиной		
РАЗДЕЛ 4. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ И СЛУЖБ ПОЛИЦИИ			
Тема 4.1 Организация административной деятельности полиции по защите жизни, здоровья, прав и свобод человека, охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности	Содержание Задачи и основные функции подразделений охраны общественного порядка. Система и структура аппаратов службы охраны общественного порядка. Силы и средства, обеспечивающие охрану общественного порядка. Организация охраны общественного порядка с использованием сил и средств органов внутренних дел	2	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий Пз 15 Организация защиты жизни, здоровья, прав и свобод человека Пз 16 Организация охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности	4	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
РАЗДЕЛ 5. ПРАВОВЫЕ И ОРГАНИЗАЦИОННО-ТАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОЛИЦИИ НА ОБЪЕКТАХ ТРАНСПОРТА			
Тема 5.1 Обеспечение полицией общественного порядка и общественной безопасности на объектах железнодорожного транспорта	Содержание Задачи и основные функции полиции на железнодорожном транспорте. Система и структура полиции на железнодорожном транспорте. Особенности организации охраны общественного порядка и безопасности на объектах железнодорожного транспорта. Предупреждение и пресечение полицией административных правонарушений на транспорте. Взаимодействие транспортной полиции с органами управления транспортом и территориальными подразделениями полиции	2	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий ПЗ 17 Пресечение правонарушений против общественного порядка и общественной безопасности на железнодорожного транспорта	2	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
Тема 5.2 Обеспечение Полицией общественного порядка и общественной безопасности на объектах воздушного и водного транспорта	Содержание Задачи и основные функции полиции на воздушном транспорте. Система и структура полиции на воздушном транспорте. Особенности организации охраны общественного порядка и безопасности на объектах воздушного транспорта. Порядок производства досмотра ручной клади, багажа и личного досмотра пассажиров на объектах воздушного транспорта. Задачи и функции полиции на водном транспорте. Система и структура полиции на водном транспорте. Особенности организации охраны общественного порядка и безопасности на объектах водного транспорта	2	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	ОК.01-06, 08,09,

	<p>ПЗ 18 Пресечение правонарушений против общественного порядка и общественной безопасности на объектах воздушного транспорта.</p> <p>ПЗ 19 Пресечение правонарушений против общественного порядка и общественной безопасности на объектах водного транспорта</p>		ПК.2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
РАЗДЕЛ 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПОЛИЦИИ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ И ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ ПРИ ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И ОБЕСПЕЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ			
Тема 6.1 Взаимодействие полиции с государственными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности	Содержание	2	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	<p>Понятие взаимодействия и принципы его организации. Основные формы взаимодействия полиции с государственными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.</p> <p>Направления взаимодействия полиции с государственными органами.</p> <p>Основные задачи и порядок взаимодействия полиции с государственными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности</p>		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	<p>ПЗ 20 Организация и практика взаимодействия полиции с государственными органами и органами местного самоуправления в обеспечении общественного порядка и безопасности</p> <p>ПЗ 21 Применение мер административного реагирования при нарушении законодательства о предпринимательской деятельности</p> <p>ПЗ 22 Особенности пресечения административных правонарушений в сфере финансов и налогов: практика и анализ</p> <p>ПЗ 23 Контроль и меры противодействия правонарушениям на рынке ценных бумаг в деятельности полиции</p>		
Тема 7.3 Пресечение отдельных административных правонарушений против порядка управления, а также посягающих на общественный порядок и общественную безопасность	Содержание	4	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	<p>Виды административных правонарушений против порядка управления и их характеристика. Самоуправство, неповиновение законному распоряжению сотрудника полиции, невыполнение законных решений иных контрольно- надзорных органов, нарушения нормальной работы специализированных служб, учреждений для содержания под стражей. Виды административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, и их характеристика. Меры административного принуждения, применяемые полицией к лицам, совершившим административные правонарушения против порядка управления, а также посягающие на общественный порядок и общественную безопасность.</p> <p>Пресечение неповиновения законному распоряжению сотрудника полиции и иных правонарушений против порядка управления. Пресечение полицией мелкого хулиганства и иных нарушений общественного порядка. Пресечение полицией распития пива и напитков, изготавливаемых на его основе,</p>		

	алкогольной и спиртосодержащей продукции либо потребление наркотических средств или психотропных веществ в общественных местах, а также появления в общественных местах в состоянии опьянения		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	ПЗ 24 Практическое применение мер административного пресечения при правонарушениях, посягающих на порядок управления ПЗ 25 Методы выявления и пресечения административных правонарушений, угрожающих общественному порядку и безопасности ПЗ 26 Организация административного расследования и составление материалов по делам об административных правонарушениях против общественного порядка и безопасности		
РАЗДЕЛ 8. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОЛИЦИИ В ОСОБЫХ УСЛОВИЯХ			
Тема 7.4 Особенности осуществления административной деятельности полиции при проведении массовых мероприятий	Содержание	2	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Виды массовых мероприятий и их характеристика. Задачи и функции полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности при проведении массовых мероприятий. Административно-правовые средства предупреждения и пресечения нарушений порядка организации и проведения собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций, пикетирования и групповых нарушений общественного порядка		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	ПЗ 27 Административно-правовые средства предупреждения и пресечения нарушений порядка организации и проведения собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций, пикетирования и групповых нарушений общественного порядка ПЗ 28 Задачи и функции полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности при проведении массовых мероприятий		
Тема 7.5 Особенности осуществления административной деятельности полиции при введении особых режимов	Содержание	2	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Задачи и особенности административной полиции в особых условиях. Компетенция полиции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Административная деятельность полиции в условиях военного положения. Задачи полиции по обеспечению режима военного положения. Административная деятельность полиции в условиях режима чрезвычайного положения.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1, ПК 2.2, ПК 2.3

	<p>ПЗ 29 Задачи и особенности административной полиции в особых условиях. Компетенция полиции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.</p> <p>ПЗ 30 Административная деятельность полиции в условиях военного положения. Задачи полиции по обеспечению режима военного положения.</p> <p>ПЗ 31 Административная деятельность полиции в условиях режима чрезвычайного положения</p> <p>ПЗ 32 Решение ситуационных задач</p>		
Промежуточная аттестация		4	
<i>Консультация</i>		8	
<i>Экзамен</i>			
Всего		96	
МДК 02.02 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ			
РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УПРАВЛЕНИИ			
Тема 1.1 Понятие социального управления, его виды, система управления, структура и ее функции.	Содержание Понятие социального управления, его сущность и содержание. Составные элементы понятия управления. Процесс управления и его основные стадии, функции процесса управления, их последовательность. Принципы управления и их классификация.	4	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
Тема 1.2 Организация системы управления в правоохранительных органах.	Содержание Понятие «управление в правоохранительных органах». Специфика управления в силовых структурах. Принципы управления. Функции управления. Система правоохранительных органов Российской Федерации как объект управления. Организация управления в Министерстве внутренних дел (МВД) России	4	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
Тема 1.3 Основные компоненты управления в правоохранительных органах	Содержание Понятие, назначение и разновидности управления. Понятие и содержание методов управления. Их классификация. Убеждение и принуждение как всеобщие методы управления. Методы прямого управляющего воздействия в управлении. Экономические и социально - психологические методы управления. Средства, процессы и результаты управления.	4	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий ПЗ 1 Разработка проекта плана оперативно-служебной деятельности территориального органа на квартал ПЗ 2 Проведение аттестации сотрудника: заполнение аттестационного листа и составление отзыва ПЗ 3 Разработка проекта плана мероприятий по формированию позитивного	6	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3

	имиджа правоохранительного органа»		
Тема 1.4 Функции управления в правоохранительных органах	Содержание	4	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
	Функции управления в правоохранительных органах. Понятие и содержание функций управления. Их классификация. Детализация целей и функций. Анализ, прогнозирование, планирование, организация, контроль, оценка деятельности, как основополагающие функции управления. Специфика их применения в деятельности правоохранительных органов.		
Тема 1.5 Технология управления в правоохранительных органах	Содержание	4	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
	Понятие, содержание, признаки, виды, требования, предъявляемые к управленческим решениям. Понятие, содержание, стадии подготовки и принятия управленческого решения. Понятие и значение стадии организации исполнения управленческих решений.		
Тема 1.6 Организация планирования деятельности правоохранительных органов РФ	Содержание	4	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
	Понятие и значение планирования работы в правоохранительных органах. Планирование различных видов деятельности в правоохранительных органах		
	В том числе практических и лабораторных занятий	12	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
	ПЗ 4 Составление проекта плана «О профилактической работе УУП с населением» ПЗ 5 Составление графика об отчете УУП перед населением ПЗ 6 Составление проекта плана действия сотрудников ППСП при выявлении административных правонарушений ПЗ 7 Составление проекта плана действий нарядов ППСП при совершении преступления и на месте происшествия ПЗ 8 Составление проекта плана ГИБДД по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма ПЗ 9 Разработка проекта плана деятельности кинологической службы ГУ МВД по Самарской области		
Тема 1.7 Административно-управленческая деятельность в правоохранительных органах	Содержание	4	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
	Общая характеристика административно-правовой культуры управления в правоохранительных органах. Правовая регламентация статусов и процессов функционирования организационных звеньев.		
Тема 1.8 Управление кадрами в правоохранительных органах	Содержание	4	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
	Кадры правоохранительных органов: понятие, структура. Требования, предъявляемые к кадрам правоохранительных органов. Организация работ с кадрами органов внутренних дел. Социально-психологические аспекты работы с кадрами органов внутренних дел. Сущность кадровой политики МВД. Профессиональная подготовка и воспитательные работы в		

	<p>правоохранительных органах. Участие начальника ОВД в планировании и проведении профессиональной подготовки.</p>		
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p>	<p>26</p>	<p>ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3</p>
	<p>ПЗ 10 Разработка и составление проекта должностного регламента для сотрудника ППСП ПЗ 11 Разработка и составление проекта должностного регламента по должности следователя ОВД ПЗ 12 Разработка и составление проекта должностного регламента по должности помощника подразделения ППСП по материально-техническому обеспечению. ПЗ 13 Разработка и составление проекта должностного регламента по должности судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов. ПЗ 14 Разработка и составление проекта должностного регламента по должности судебного пристава-исполнителя. ПЗ 15 Разработка и составление проекта должностного регламента по должности помощника подразделения ППСП по работе с личным составом. ПЗ 16 Разработка и составление проекта должностного регламента по должности сотрудника отдела уголовного розыска ПЗ 17 Составление проекта служебного контракта ПЗ 18 Составление проекта плана направления сотрудников на стажировку и повышение квалификации ПЗ 19 Оформление проекта перевода сотрудников полиции ПЗ 20 Оформление проекта поощрения сотрудников полиции ПЗ 21 Оформление проекта взыскания сотрудников полиции ПЗ 22 Оформление увольнения сотрудников полиции</p>		
<p>Тема 1.9 Социально-психологические аспекты управления</p>	<p>Содержание</p>	<p>2</p>	<p>ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3</p>
	<p>Виды социально-психологических конфликтов в социальных системах. Способы разрешения конфликтов, возникающих в коллективах. Требования к психолого-педагогическим способностям руководителя. Профессиональные и личностные качества руководителя в вопросах организации управления коллективами. Управленческие диалоги. Управленческие конфликты. Причины и условия конфликтов в коллективах сотрудников правоохранительных органах. Особенности управления конфликтами.</p>		
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p>		

	<p>ПЗ 21 Определение и анализ стиля управления руководителя (авторитарный, демократический, либеральный) с использованием психологических методик</p> <p>ПЗ 23 Моделирование и разрешение конфликтных ситуаций в управленческой деятельности</p> <p>ПЗ 24 Разработка программы исследования «Оценка и коррекция социально-психологического климата в служебном коллективе»</p> <p>ПЗ 25 Профилактика профессионального стресса и эмоционального выгорания у сотрудников</p> <p>ПЗ 26 Деловая игра «Развитие коммуникативной компетентности руководителя: Деловая игра и анализ обратной связи»</p> <p>ПЗ 27 Деловая игра «Развитие коммуникативной компетентности руководителя: Деловая игра и анализ обратной связи»</p> <p>ПЗ 28 Анализ типичных ошибок принятия решений в условиях неопределённости и методы их преодоления</p> <p>ПЗ 29 Проектирование системы мотивации сотрудников с учётом социально-психологических факторов</p> <p>ПЗ 30 Составление профиля компетенций идеального руководителя</p> <p>ПЗ 31 Деловая игра «Рассмотрение дела о нарушении служебной дисциплины – психологические аспекты наказания и поощрения»</p> <p>ПЗ 32 Деловая игра «Рассмотрение дела о нарушении служебной дисциплины – психологические аспекты наказания и поощрения»</p> <p>ПЗ 33 Решение ситуационных задач</p> <p>ПЗ 34 Решение ситуационных задач</p> <p>ПЗ 35 Разработка памятки по профилактике профессиональной деформации для сотрудников полиции</p> <p>ПЗ 36 Разработка памятки по профилактике профессиональной деформации для сотрудников полиции</p>	30	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1 ПК2.2, ПК 2.3
Промежуточная аттестация <i>Консультация</i> <i>Экзамен</i>		4 8	
Всего		120	

Производственная практика		144	ОК.01-06, 08,09, ПК.2.1
Виды работ:			ПК2.2, ПК 2.3
<p>Практическая реализация основных направлений деятельности полиции, наблюдение за осуществлением видов административной деятельности полиции, применения и реализации принципов административной деятельности полиции. Выявление отличий административной деятельности полиции от других видов деятельности, осуществляемых полицией (оперативно-розыскной и уголовно-процессуальной) в процессе отработки навыков профессиональной служебной деятельности. Наблюдение за осуществлением полицией взаимодействия с правоохранительными органами при осуществлении охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности. Изучение сложившейся практики взаимодействия полиции с правоохранительными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности. Практическое наблюдение за осуществлением полицией надзора за соблюдением лицами, освобожденными из мест лишения свободы, а также осужденными, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы или наказание в виде лишения свободы условно, установленных для них судом запретов и ограничений. Ознакомление с практикой взаимодействия подразделений полиции по осуществлению административного надзора за различными категориями граждан. Присутствие на инструктажах нарядов полиции при заступлении на службу по охране общественного порядка, изучение методов проверки знаний мер безопасности при обращении с огнестрельным оружием, условий и пределов применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Приобретение опыта действий сотрудника полиции в условиях применения мер непосредственного принуждения, составление проектов рапортов о применении сотрудниками полиции мер непосредственного принуждения. Участие в инструктажах нарядов полиции при заступлении на службу по охране общественного порядка, проверка знаний оснований применения мер государственного принуждения. Составление проектов процессуальных и служебных документов о задержании лиц, в соответствии со статьей 14 Федерального закона «О полиции», а также других мер государственного принуждения. Приобретение опыта по организации деятельности полиции по обеспечению правопорядка на улицах и в иных общественных местах. Приобретение опыта по составлению организационно – распорядительной и служебной документации правоохранительных органов.</p>			
<i>Промежуточная аттестация по модулю</i>		12	
Всего		382	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты безопасности жизнедеятельности, криминалистики, специальной техники, огневой подготовки, тактико-специальной подготовки, первой медицинской помощи 3 ОПОП-П.

Криминалистический полигон, полигон для отработки навыков оперативнослужебной деятельности в соответствии с профилем подготовки, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01 июля 2020 года// СПС Консультант плюс.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 дек. 2001 года № 195-ФЗ //СПС Консультант плюс.
3. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 года № 21-ФЗ//СПС Консультант плюс.
4. Административное право Российской Федерации: учебник под редакцией Л. Л. Попова. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2025. - 474 с.
5. Административное право: учебное пособие для среднего профессионального образования: рек. УМО СПО / Н. В. Макареико. - 12-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2024. - 309 с.
6. Административно-процессуальное право: учебник для среднего профессионального образования / А.М. Волков, Е.А. Лютягин. – 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2024. - 299 с.
7. Административная деятельность ОВД: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Костенников [и др.] ; ответственные редакторы М. В. Костенников, А. В. Куракин. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 579 с.
8. Антонов В. В. Специальные административно-правовые режимы: понятие, виды и содержание [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / В. В. Антонов, И. С. Абдуллина, А. В. Фасхутдинова. - Уфа: УЮИ МВД России, 2022. - 40 с.
9. Бондарев А. А. Организация управления территориальными органами внутренних дел при возникновении чрезвычайных ситуаций [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. А. Бондарев, М. В. Барышников, О. А. Строева. - Орел: ОрЮИ МВД России имени В. В. Лукьянова, 2021. - 51 с. - URL: <http://lib.orui-mvd.ru>
10. Деятельность органов внутренних дел в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. А. Огородников [и др.]. - Омск: ОМА МВД России, 2022. - 88 с. - URL: <http://lib.orui-mvd.ru> .
11. Деятельность органов внутренних дел при возникновении чрезвычайных обстоятельствах [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие. - Н. Новгород: НА МВД России, 2022. - 60 с. - URL: <http://lib.orui-mvd.ru>
12. Иванова С.В. Основы управления в правоохранительных органах: учебно-методическое пособие. М.: Юрайт, 2025. - 112 с.
13. Камышников А.П. Основы управления в правоохранительных органах. Учебник для вузов. - М.: Юрайт, 2025. - 321с.
14. Караяни А.Г., Цветков В.Л. Психология профессионального общения и психология переговорного процесса в экстремальных условиях. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2024. - 321с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 01	Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и выделяет её составные части. Определяет этапы решения задачи, составляет план действия, реализует составленный план, определяет необходимые ресурсы. Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	<i>Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.</i>
ОК 02	Определяет задачи для поиска информации, планировать процесс лабораторных поиска, выбирает необходимые источники информации, выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска. Оценивает практическую значимость результатов поиска. Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности. Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	Организует собственную деятельность, оценивает ее эффективность и качество. Определяет источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Применяет современную научную профессиональную терминологию. Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. Составляет различные правовые документы. Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет. Владеет актуальными методами работы с разнообразными финансовыми инструментами с учетом финансовой безопасности.	
ОК 04	Организует работу коллектива и команды. Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	
ОК 05	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке. Проявляет толерантность в рабочем коллективе.	
ОК 06	Проявляет гражданско-патриотическую позицию. Демонстрирует осознанное поведение. Описывает значимость своей специальности. Применяет стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07	Соблюдает нормы экологической безопасности. Определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности. Организует профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства. Организует профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. Эффективно действует в чрезвычайных	

	ситуациях. Владеет правовыми основами государственной политики в области охраны окружающей среды. Принимает участие в выявлении и пресечении административных правонарушений в области охраны окружающей среды	
ОК 08	Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности. Принимает участие в практических занятиях по общей физической подготовке. Принимает участие в практических занятиях по физической, изучив служебно-прикладной раздел (боевые приемы борьбы)	
ОК 09	Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы. Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности. Кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые). Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ПК 2.1	Осуществляет производство по делам об административных правонарушениях, исполнении административных наказаний. Собирает, анализирует и оценивает информацию, имеющую значение в административно-юрисдикционной деятельности. Квалифицирует и разграничивает различные виды административных правонарушений, подведомственных правоохранительным органам. Применяет меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Принимает и оформляет решения по обращениям граждан. Осуществляет доказывание по делам об административных правонарушениях. Осуществляет исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях. Оформляет административно-процессуальные документы. Определяет набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса.	
ПК 2.2	Организует взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности. Применяет формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности. Осуществляет мероприятия по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности. Организует работу с государственными органами, гражданами и общественными объединениями при введении специальных административно-правовых режимов. Проводит разъяснительную работу о способах и средствах правомерной защиты и обороны. Реализует формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности в период действия специальных административно-правовых режимов.	
ПК 2.3	Участвует в обеспечении специальных административно-	

	<p>правовых режимов. Обеспечивает личную безопасность и безопасность граждан при выполнении служебных обязанностей в особых условиях. принимать решения в условиях осложнения оперативной обстановки. выполнять оперативно-служебные задачи в составе служебных нарядов и функциональных групп. Принимает необходимые меры по спасению людей и оказанию первой помощи. Принимает меры по эвакуации пострадавших и их транспортировке. Применяет приемы психологического воздействия. Действует при обнаружении взрывчатых устройств и взрывоопасных предметов. Оперативно реагирует на возникающие условия при введении специальных административно-правовых режимов. Принимает управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов</p>	
--	---	--

